

## Информација о јединственом управном месту за подношење захтева за одобрење привременог боравка и издавање дозволе за рад странцу

Правилником о обједињеном захтеву за одобрење, односно продужење привременог боравка и издавање дозволе за рад странцу ( у даљем тексту Правилник) прописан је образац обједињеног захтева и докази потребни за одобрење боравка односно издавање дозволе за рад (објављен је у Сужбеном гласнику бр. 144/20 од 27.11.2020.године).

Правилник упућује на прилоге у обрасцу захтева, у којима је таксативно наведена документација коју је потребно приложити уз обједињени захтев ( прилози од 1-13).

Сви основи и разлози привременог боравка и врсте радних дозвола за које је у складу са наведеним прописом могуће поднети обједињен захтев дати су у прилозима обрасца обједињеног захтева .У Прилозима од 1-13 је поред основа за боравак и врсту радне дозволе наведена и документација која се подноси за одређену врсту дозволе за рад.

Сваки прилог садржи :

**1. списак доказа који су потребни за одобрење привременог боравка које прилаже странац** приликом подношења захтева за одобрење боравка (као и до сада). Докази који су потребни само за привремени боравак означени су са једном звездицом (\*). Прописане доказе прилаже странац приликом подношења обједињеног захтева на шалтеру МУПа.

**2. списак доказа које је потребно приложити за одобрење радне дозволе које прилаже послодавац** (изузев када се ради о захтеву за личну радну дозволу, радну дозволу за замозапошљавање, радне дозволе за оспособљавање и усавршавање-када захтев подноси странаца, када исте прилаже странац, што је експлицитно наведено). Ови докази, означени са две звезде (\*\*), се прилажу Националној служби за запошљавање електронским путем.

Мејл адресе филијала на које треба доставити потребне доказе НСЗ можете прузети у следећем прилогу.

У мејл адреси је саджан назив филијале . Докази се достављају филијали која је месно надлежна за поступање. Приликом доставе доказа молимо вас да се позовете на број захтева под којим је обједињени захтев заведен у МУПу .

**3. Доказе који су означени са три звезде (\*\*\*)**. Ови докази се прилажу као доказ и у поступку одобравања привременог боравка (странац) и у поступку одобравања радне дозволе (послодавац).

Имајући у виду одредбе важећих Закона о странцима и Закона о запошљавању странаца, поступци одобравања привременог боравка и издавања радне дозволе су и даље формално правно раздвојени и сваки орган захтев решава у оквиру својих надлежности прописаних материјалним законом.

Надлежни орган који је означен као јединствено управно место односно орган који прима обједињени захтев је подручна полицијска управа, Управа за странце/Одељење/Одсек за странце и сузбијање ирегуларних миграција (што је наведено у горњем десном углу Обрасца захтева).

Када НСЗ прими обједињени захтев од МУПа, послодавац/странац би требало на е-пошту филијале којој је захтев прослеђен да достави потребну документацију за издавање радне дозволе ( документацију је могуће доставити и поштом или предати у писарници).

Истичемо још једном да у складу са тренутно важећим Законом о странцима и Законом о запошљавању странаца, након подношења обједињеног захтева неће бити издата обједињена дозвола за боравак и рад, већ ће као и до сада сваки орган донети одлуку у оквиру својих надлежности.

Наводимо да странац није у обавези да подноси обједињени захтев, те ако жели може и даље, у складу са Законом о странцима да поднесе најпре захтев за одобрење привременог боравака по основу запошљавања МУПу, који се решава као и до сада и да касније аплицира за радну дозволу код Националне службе за запошљавање ( односно да захтев за издавање радне дозволе НСЗ поднесе послодавац по одобреном привременом бораку странцу, код оних дозвола код којих је подносилац захтева за издавање дозволе за рад послодавац).