



Национална служба за запошљавање

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 1069 / 06.12.2023.

слободних радних места

447

ОДРЖАН ДРУГИ ВИРТУЕЛНИ
САЈАМ ЗАПОШЉАВАЊА



ОДРЖАН ДРУГИ ВИРТУЕЛНИ САЈАМ ЗАПОШЉАВАЊА

У организацији Националне службе за запошљавање (НСЗ) одржан је други Виртуелни сајам запошљавања (ВСЗ) на иновативној веб платформи на којој је учествовало више од 100 компанија из Србије и око 6000 тражилаца посла. Током трајања Сајма било је 230.000 посета веб платформи. Организацијом овог онлајн догађаја, НСЗ придружује се процесима дигитализације и унапређењу информационо-комуникационих технологија.

„Након првог ВСЗ који је успешно организован у мају 2021, НСЗ наставља да ради на дигитализацији услуга са циљем да се оне учине доступнијим незапосленима и теже запошљивим лицима и да се на тај начин додатно подстакне њихова активност у тражењу посла, али и да се упознају са бројним могућностима за додатне едукације и усавршавање вештина. Поред тога, дигитализација НСЗ у складу је са стратешким документима у области запошљавања (Стратегија запошљавања за период 2021-2026)“, истакао је Зоран Мартиновић, директор НСЗ.

Поред могућности да уживо разговарају са послодавцима из бројних компанија које су биле присутне на платформи (chat опција, кликом на штанд са називом компаније), сви регистровани учесници могли су да сазнају како се пише радна биографија (ЦВ), погледају понуду послова и да се директно пријаве на понуђене послове.

Компанија Горење доо Ваљево учествовала је и на овом ВСЗ. Из ове компаније кажу да су стални учесници сајмова због велике потребе за запошљавањем кадрова. „Примили смо неколико радних биографија за различите позиције и сматрамо да је ово ефикасан начин проналажења кандидата, нарочито млађе генерације. Питања кандидата односила су се, углавном, на појашњења описа послова и услова рада у фабрици“, каже Ивана Станојевић из Горење доо.

„Треба засигурно организовати овакву врсту сајмова, али и радити на њиховој промоцији како би виртуелни сајам заживео. Мислим да су овакви сајмови будућност јер уз мање трошење ресурса при организацији може доћи до брзог спајања послодаваца и заинтересованих за посао“, објашњава Станојевић.

Највећи број послова који је понуђен на овом ВСЗ био је из области инжењерства, грађевинарства, машинства, информационо-комуникационе технологије, али и других занимања попут кројача, шивача, магационера, бравара, достављача, касира, возача, продаваца, преводиоца, књиговођа, васпитача, радника у производњи.

Од јануара до октобра 2023. године, у организацији НСЗ, одржано је 58 редовних сајмова запошљавања на којима је учествовало 1.290 послодаваца који су исказали потребу за 15.533 извршилаца. Учествовало је 42.858 незапослених лица. Након учешћа на сајмовима, запослење је пронашло више од 7.500 лица.

НСЗ ће и у наредном периоду организовати онлајн сајмове на веб платформи www.nsz-virtuelnisajam.rs где сви заинтересовани могу да се региструју.

Израду дигиталне платформе и одржавање Сајма подржала је Немачка развојна сарадња коју спроводи Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH.

Општи услови огласа/конкурса

Администрација и управа	3	Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.
Трговина и услуге	43	
Медицина	44	Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:
Здравство и социјална заштита	51	– радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
Индустрија и грађевинарство	51	– пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
Култура и информисање	52	– провера радних способности није предвиђена.
Наука и образовање	53	Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду,
Infostud огласи	97	односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто (осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 1069 • 6. децембар 2023. године

Издавач: Национална служба за запошљавање

Директор: Зоран Мартиновић

Редакција: Катарина Јовичин, Немања Новаковић,
Славица Даниловић

Одсек за издаваштво: Зорана Павловић

Огласи: Марина Миловановић, marina.milovanovic@nsz.gov.rs, Рада Севић

Припрема за штампу: „Службени гласник“

Штампа: „Службени гласник“ ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно.

Текст огласа за слободна радна места можеће предавати у најближој филијали/служби НСЗ.

Администрација и управа

РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 97/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22) и члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Сл. гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и Закључака Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-10125/2023 од 30. октобра 2023. године, 51 Број: 112-2674/2023 од 29. марта 2023. године, 51 Број: 112-776/2023 од 30. јануара 2023. године и 51. Број: 112-6485/2023 од 26. јула 2023. године оглашава,

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство финансија, Београд, Кнеза Милоша 20.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за координацију буџетских инспектора, у звању виши саветник

Одсек за координацију
буџетских инспектора, Одељење
буџетске инспекције, Сектор за
буџетску инспекцију
1 извршилац

Опис послова: Координира рад буџетских инспектора у циљу благовременог извршавања поверених послова, врши надзор над радом буџетских инспектора, учествује у обављању најсложенијих послова из делокруга Одсека, даје смернице буџетским инспекторима у вези примене прописа из области инспекцијског надзора; прати и анализира стање у области инспекцијског надзора и учествује у припреми израде законских и подзаконских аката из делокруга рада буџетске инспекције; координира израду методолошких упутстава; координира активности које се односе на анализу и процену ризика у вези са представкама, пријавама и захтевима примљеним од органа; учествује у припремама предлога годишњег плана надзора буџетске инспекције; учествује у припреми годишњи извештаја о раду буџетске инспекције; предлаже промене у методу и начину рада буџетске инспекције у циљу њеног ефикаснијег функционисања; прикупља и ажурира релевантне податке и документа у апликативном софтверу Е-инспектору; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека

Услови: Сечено високо образовање из научне области економске или правне науке на основном академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 7 година радног иску-

ства у струци; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

2. Радно место за стручно- евиденционе послове, у звању сарадник

Група за инспекцијски надзор
Нови Сад, Одсек за координацију
буџетских инспектора, Одељење
буџетске инспекције, Сектор за
буџетску инспекцију
1 извршилац

Опис послова: Припрема податке у циљу израде стручних анализа, извештаја и информација о спроведеном инспекцијском надзору материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења средстава код надзираних субјеката; прикупља податке у циљу израде извештаја и анализа за потребе координационе комисије; учествује у изради евиденција о извршеним инспекцијским надзорима; прикупља и ажурира податке и документа у апликативном софтверу Е-инспектор; обавља друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено образовање из научне области економске науке на основном академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

3. Радно место - самостални буџетски инспектор, у звању самостални саветник

Група за инспекцијски надзор Ниш,
Одсек за координацију буџетских
инспектора, Одељење буџетске
инспекције, Сектор за буџетску
инспекцију
3 извршиоца

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења средстава код надзираних субјеката укључујући припремне радње за спровођење исте; припрема и учествује у изради записника о извршеном инспекцијском надзору, уручује записнике надзираном субјекту и припрема извештаје о извршеном инспекцијском надзору; разматра примедбе на записник о извршеном инспекцијском надзору, припрема и доставља одговор на записник надзираном субјекту; припрема и подноси одговарајуће пријаве надлежним органима, припрема решења за отклањање утврђених незаконитости и неправилности; прати извршење мера предложених у записницима о извршеном инспекцијском надзору; води евиденцију о извршеним надзорима; сарађује са руководиоцима и државним службеницима надзираног субјекта и са другим органима по предмету непосредног инспекцијског надзора; припрема акте из области рада буџетске инспекције; прикупља и ажурира релевантне податке и документа у апликативном софтверу Е-инспектору; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области економске или правне науке на основном академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању

од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; положен испит за инспектора; најмање 5 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

4. Радно место за оперативне послове администрације система електронских фактура, у звању млађи саветник

Група за управљање системом
електронских фактура, Сектор за
дигитализацију у области финансија
1 извршилац

Опис послова: Учествује у обављању послова управљања софтверским системом електронских фактура; пружа подршку за одржавање, надоградњу и проширење компонената система електронских фактура; обавља послове администрације Регистра информационог посредника; учествује у обављању послова давања и одузимања сагласности за обављање делатности пружања услуге издавања, евидентирања, обраде, примања, достављања и чувања електронских фактура информационог посредницима; учествује у припреми документације ради давања мишљења из области система електронских фактура; припрема анализе и извештаје из области система електронских фактура; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких или природно-математичких наука на основном академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основном студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

III Место рада за извршилачка радна места: За радна места под редним бројем 1 и 4 место рада је Београд, за радно место под редним бројем 2 - Нови Сад, за радно место под редним бројем 3 – Ниш.

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У изборном поступку проверавају се:

- 1. Опште функционалне компетенције, и то:**
 - организација и рад државних органа Републике Србије – проверавање се писмено (путем теста);
 - дигитална писменост – проверавање се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
 - пословна комуникација – проверавање се писмено (путем симулације).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писме-

ност", ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару, на траженом нивоу и желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Провера посебних функционалних компетенција:

Посебне функционалне компетенције за радна места под редним бројем 1:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – инспекцијски послови (поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о буџетском систему и Закон о буџету Републике Србије) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама) - провераваће се путем писане симулације.

Посебне функционалне компетенције за радна места под редним бројем 2:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – стручно-оперативни послови (технике обраде и израде прегледа података) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о буџетској инспекцији) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – процедуре и методологије из делокруга радног места (Методологија рада буџетске инспекције) - провераваће се путем писане симулације.

Посебне функционалне компетенције за радна места под редним бројем 3:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – инспекцијски послови (поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о буџетском систему и Закон о буџету Републике Србије) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама) - провераваће се путем писане симулације.

Посебне функционалне компетенције за радна места под редним бројем 4:

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – информатички послови (базе података, системи за дељење ресурса) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – стручно оперативни послови (методе и технике опсервације, купљања и евидентирања података) - провераваће се путем писане симулације.

Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о електронском фактурисању) - провераваће се путем писане симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Министарства финансија www.mfin.gov.rs.

3. Понашајне компетенције: Понашајне компетенције за сва радна места (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет) - провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа - провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови”.

VI Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Министарства финансија или у штампаној верзији у писарници Министарства финансија, Кнеза Милоша бр. 20.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

VII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положе-

ним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство). Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Кандидати који конкуришу на радно место под редним бројем 3 текста огласа о јавном конкурс, поред наведених доказа прилажу и оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном испиту за инспектора. Кандидат који нема положен испит за инспектора а који буде изабран у изборном поступку, при- ма се на рад уз обавезу да тај испит положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посло). Као доказ се могу приложити и фотокопије документа које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту и уверење о положеном испиту за инспектора.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/23 - УС) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

VIII Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запошлење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарства финансија, Београд, Кнеза Милоша бр. 20.

IX Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:

са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 10. јануара 2024. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на бројеве телефона или електронске адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати „Србија“, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства финансија, Кнеза Милоша бр. 20, у Београду. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

X Општи услови за запошлење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

XI Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XII Лице које је задужено за давање обавештења: Татјана Јовановић тел. 011/7652-359.

XIII Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на конкурс: Пријаве на конкурс шаљу се поштом или предају непосредно на писарници Министарства финансија, Кнеза Милоша 20, Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

НАПОМЕНЕ:

Чланом 9 Закона о државним службеницима прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци.

Државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене решењем конкурсне комисије.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју је именовао министар финансија.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Министарства финансија, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имици, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА ПОРЕСКА УПРАВА

На основу члана 1696 Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Сл. гласник РС“, бр. 80/02, 84/02 - исправка, 23/03 - исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 - други закон, 62/06 - други закон, 61/07, 20/09, 72/09 - други закон, 53/10, 101/11, 2/12 - исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14, 105/14, 112/15, 15/16, 108/16, 30/18, 95/18, 86/19, 144/20, 96/21, 138/22), члана 9 став 1 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Сл. гласник РС“, бр. 2/19, 67/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-11466/2023 од 28. новембра 2023. године о измени Закључка Комисије 51 Број: 112-3607/2023 од 26. априла 2023. године и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 Број: 112-11465/2023 од 28. новембра 2023. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство финансија – Пореска управа, 11080 Београд - Земун, Цара Душана 145.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место самостални порески инспектор за регистрацију, у звању виши порески саветник

Централа Пореске управе,
Сектор за контролу, Одељење за регистре, са седиштем Централа
1 извршилац

Опис послова: Обавља најсложеније послове у вези израде методолошких упутстава, других упутстава, наредби, израда решења о поништавању ПИБ-а, одбијању регистрација, привременом одузимању ПИБ-а сходно одредбама Закона о пореском поступку и пореској администрацији (ЗПППА); активности у вези обезбеђивања ажурности и тачности података у регистрима, прати управну и судску праксу у примени пореских прописа који уређују поступак регистрације пореских обвезника. Даје стручну помоћ организационим јединицама Пореске управе и учествује у дефинисању захтева за софтверску подршку. Врши и друге послове из надлежности Сектора по налогу начелника Одељења.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке или високо образовање из научне, односно струч-

не области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање 7 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд

2. Радно место послови подршке оперативним пословима на терену, у звању порески саветник

Централа Пореске управе,
Сектор за пружање услуга пореским обвезницима и едукацију, Одељење за дизајн стратегије пружања услуга пореским обвезницима и оперативне послове на терену, Одсек за оперативне послове пружања услуга на терену, са седиштем Централа
1 извршилац

Опис послова: Прати ток рада и мери деловитност послова на терену; обезбеђује стручну литературу; унапређује или уводи нови едукативни и пратећи материјал; израђује процедуре и пословне процесе за пружање услуга; организује анкетање пореских обвезника у циљу побољшања пружања услуга; доставља информације и податаке о пореским обвезницима на захтев МУП-а, тужилаштва, судова и других државних органа. Обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

3. Радно место послови интерне комуникације, у звању порески саветник

Централа Пореске управе,
Сектор за пружање услуга пореским обвезницима и едукацију, Одсек за маркетинг и односе с јавношћу, са седиштем Централа
1 извршилац

Опис послова: Организује и реализује интерно информисање организационих јединица Пореске управе и запослених (електронским путем, кроз штампане материјале и директним контактом) о свему што доприноси прецизнијем и бољем раду запослених; организује и реализује активности које за циљ имају подизање квалитета рада Пореске управе организационо и оперативно прати наведене активности; припрема и организује интерне манифестације за потребе Пореске управе; организује састанке, webinare и информативне скупове о питањима од зна-

чаја за пореске обвезнике; осмишљавање и графичко дизајнирање и организација израде и дистрибуције едукативног материјала који је намењен плански опредељеним групама пореских обвезника; спроводи информативне кампања о одређеним темама; обавља и друге послове по налогу шефа одсека.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или научне области примењене уметности и дизајна на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

4. Радно место виши агент - прва линија, у звању порески саветник I **Централа Пореске управе, Сектор за пружање услуга пореским обвезницима и едукацију, Одељење за управљање електронском комуникацијом, Контакт центар I, са седиштем Центра 1 извршилац**

Опис послова: Обављање послова информисања клијената путем телефона и е-поште одговарањем на питања о примени пореских прописа из надлежности Пореске управе; редовно прати прописе, мишљења Министарства финансија, обавештења, упутства и инструкције Пореске управе; указује на проблеме у примени пореских прописа на бази информација добијених од клијената; за најсложенија питања упућује на агенте Друге линије; припрема питања и одговоре за рубрику „Одговори на најчешће постављена питања“ на сајту Пореске управе и за „Размена“ на интерном сајту Пореске управе; обавља и друге послове по налогу шефа одсека.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких или техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање 5 година радног искуства у струци, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

5. Радно место порески инспектор за аналитичке послове контроле, у звању порески саветник **Филијала А Центар, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пореза на добит, утврђивање и контролу пореза на доходак грађана и доприноса, Група за физичка лица, са седиштем Центра 2 извршиоца**

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља мање сложене аналитичке послове контроле физичких лица, а по потреби обавља и мање сложене аналитичке послове контроле предузетника, у складу са позитивним законским прописима и методолошким упутствима, врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења; припрема нацрт решења о утврђивању пореске обавезе за које је законом прописано да се утврђује пореским решењем; издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу, информисање пореске обвезнике о примени пореских прописа; прати промене у регистрима које води Пореска управа и обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 3 године, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд

6. Радно место порески инспектор 1 за послове контроле, у звању порески саветник I **Филијала А Нови Београд, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу ПДВ-а, пореза на добит, доприноса, пореза на доходак грађана и акцизе, Група за услужну делатност, са седиштем Нови Београд 1 извршилац**

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене послове контроле јавних прихода: пдв, добит, доприносе, доходак и акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, са високим нивоом стручне оспособљености и самосталности у раду, по налозима Централне, као и контроле које се врше у сарадњи са Пореском полицијом; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

дијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд

7. Радно место порески инспектор 1 за послове контроле, у звању порески саветник I **Филијала А Нови Београд, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу повраћаја ПДВ-а, рефакције акцизе, евидентирање промета и нерегистроване, односно непријављене делатности, Група за евидентирање промета и нерегистровану, односно непријављену делатност, са седиштем Нови Београд 1 извршилац**

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља послове контроле евидентирање промета преко фискалне касе, код правних лица, предузетника и физичких лица и контролу нерегистроване, односно непријављене делатности, учествује у попису робе код пореских обвезника; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. По потреби обавља сложене послове контроле пдв и контролу рефакције акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, по налозима Централне и филијале, као и контроле које се врше у сарадњи са Пореском полицијом. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд

8. Радно место порески инспектор 1 за послове контроле, у звању порески саветник I **Филијала А Нови Сад 1, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу ПДВ-а, пореза на добит, доприноса, пореза на доходак грађана и акцизе, Група за производну делатност, са седиштем Нови Сад 1 извршилац**

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене послове контроле јавних прихода:

пдв, добит, доприносе, доходак и акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, са високим нивоом стручне оспособљености и самосталности у раду, по налозима Централне, као и контроле које се врше у сарадњи са Пореском полицијом; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад

9. Радно место порески инспектор 1 за послове контроле, у звању порески саветник I

Филијала А Нови Сад 1, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу ПДВ-а, пореза на добит, доприноса, пореза на доходак грађана и акцизе, Група за трговинску делатност, са седиштем Нови Сад 1 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене послове контроле јавних прихода: пдв, добит, доприносе, доходак и акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, са високим нивоом стручне оспособљености и самосталности у раду, по налозима Централне, као и контроле које се врше у сарадњи са Пореском полицијом; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад

10. Радно место порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле, у звању порески саветник I

Филијала А Нови Сад 1, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пореза на добит, утврђивање и контролу пореза на доходак грађана и доприноса, Група за физичка лица, са седиштем Нови Сад 1 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене аналитичке послове контроле физичких лица, а по потреби обавља и сложене аналитичке послове контроле предузетника, у складу са позитивним законским прописима и методолошким упутствима, врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења; припрема нацрт решења о утврђивању пореске обавезе за које је законом прописано да се утврђује пореским решењем; издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу, извештавао извршавању задатака по одређеним захтевима за контролу и о извршеним контролама. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад

11. Радно место порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле, у звању порески саветник I

Филијала А Нови Сад 1, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пореза на добит, утврђивање и контролу пореза на доходак грађана и доприноса, Група за предузетнике, са седиштем Нови Сад 1 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене аналитичке послове контроле предузетника, у складу са позитивним законским прописима и методолошким упутствима, врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења; припрема нацрт решења о утврђивању пореске обавезе за које је законом прописано да се утврђује пореским решењем; издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу, извешта-

вао извршавању задатака по одређеним захтевима за контролу и о извршеним контролама. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад

12. Радно место порески инспектор 1 за послове контроле, у звању порески саветник I

Филијала Б Земун, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу ПДВ-а, пореза на добит, доприноса, пореза на доходак грађана и акцизе, Група за трговинску делатност, са седиштем Земун 2 извршиоца

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене послове контроле јавних прихода: пдв, добит, доприносе, доходак и акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, са високим нивоом стручне оспособљености и самосталности у раду, по налозима Централне, као и контроле које се врше у сарадњи са Пореском полицијом; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд

13. Радно место аналитичко-порески послови контроле, у звању млађи порески саветник

Филијала Б Земун, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пореза на добит, утврђивање и контролу пореза на доходак грађана и доприноса, Група за предузетнике, са седиштем Земун 1 извршилац

Опис послова: Предузима радње у поступку инспекцијског надзора; учествује у пословима контроле предузетника; врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења уз непосредни надзор руководиоца Групе; прати промене у регистрима које води Пореска управа; Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд

14. Радно место порески инспектор 1 за послове контроле, у звању порески саветник I
Филијала Б Вождовац, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу повраћаја ПДВ-а, рефакције акцизе, евидентирање промета и нерегистроване, односно непријављене делатности, Група за ПДВ и акцизе, са седиштем Вождовац 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене послове контроле пдв и контролу рефакције акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, по налозима Централне и филијале, као и контроле које се врше у сарадњи са Пореском полицијом; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Београд

15. Радно место радно место за аналитичке послове, у звању виши порески саветник
Филијала Б Нови Сад 2, са седиштем Нови Сад 2 1 извршилац

Опис послова: Обавља најсложеније аналитичке послове из делокруга филијале који обухватају праћење, разматрање и процењивање ефеката закона и законских измена; израђује инструкције, интерне анализе, информације и извештаје. Прати материјалне прописе и судску праксу, тумачења и ставове органа управе и правосудних органа као и мишљења и упутства одговарајућих служби у оквиру Пореске управе. Обавља и друге послове по налогу директора филијале.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, радно искуство у струци од најмање 7 година, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад

16. Радно место порески инспектор 1 за послове контроле, у звању порески саветник I
Филијала Б Нови Сад 2, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пдв-а, пореза на добит, доприноса, пореза на доходак грађана и акције, Група за трговинску делатност, са седиштем Нови Сад 2 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене послове контроле јавних прихода: пдв, добит, доприносе, доходак и акцизе, код правних лица, предузетника и физичких лица, са високим нивоом стручне оспособљености и самосталности у раду, по налозима Централне, као и контроле које се врше у сарадњи са Пореском полицијом; израђује записнике и нацрте решења, издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело; спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу; одговоран је за тачно и благовремено ажурирање података о контроли у апликацији контроле. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад

17. Радно место порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле, у звању порески саветник I
Филијала Б Нови Сад 2, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пореза на добит, утврђивање и контролу пореза на доходак грађана и доприноса, Група за физичка лица, са седиштем Нови Сад 2 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене аналитичке послове контроле физичких лица, а по потреби обавља и сложеније аналитичке послове контроле предузетника, у складу са позитивним законским прописима и методолошким упутствима, врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења; припрема нацрт решења о утврђивању пореске обавезе за које је законом прописано да се утврђује пореским решењем; издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу, извештава о извршавању задатака по одређеним захтевима за контролу и о извршеним контролама. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад

18. Радно место порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле, у звању порески саветник I
Филијала Б Нови Сад 2, Одељење за пореску контролу, Одсек за контролу пореза на добит, утврђивање и контролу пореза на доходак грађана и доприноса, Група за предузетнике, са седиштем Нови Сад 2 1 извршилац

Опис послова: Спроводи инспекцијски надзор и превентивно деловање. Обавља сложене аналитичке послове контроле предузетника, у складу са позитивним законским прописима и методолошким упутствима, врши контролу података исказаних у пореским пријавама уз састављање записника и нацрта решења; припрема нацрт решења о утврђивању пореске обавезе за које је законом прописано да се утврђује пореским решењем; издаје прекршајни налог односно сачињава обавештење о учињеном прекршају и/или извештај о постојању основа сумње да је извршено пореско кривично дело, спроводи поступак поводом жалбе, доставља жалбе надлежном другостепеном органу, извештава о извршавању задатака по одређеним захтевима за контролу и о извршеним контролама. Обавља и друге послове из надлежности одељења по налогу руководиоца Групе.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама или високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање

листичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и испит за инспектора, радно искуство у струци од најмање 5 година, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

Место рада: Ниш

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

У изборном поступку проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије - провераваће се путем теста, на рачунару;
- дигитална писменост – провераваће се решавањем задатака практичним радом на рачунару;
- пословна комуникација – провераваће се писаном симулацијом на рачунару.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовања знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табеларне калкулације), ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу * Рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs.

2. Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

За радно место под редним бројем 1 самостални порески инспектор за регистрацију проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно оперативни послови (технике израде општих, појединачних и дру-

гих правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – управно-правни послови (општи управни поступак) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције за радно место – прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о ПДВ-у) провераваће се путем симулације у писаном облику;

За радно место под редним бројем 2 послови подршке оперативним пословима на терену проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) провераваће се путем есеја у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и пореској администрацији) провераваће се путем есеја у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) провераваће се путем есеја у писаном облику;

За радно место под редним бројем 3 послови интерне комуникације проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (методе анализе и закључавања о стању у области) провераваће се путем есеја у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и пореској администрацији) провераваће се путем есеја у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) провераваће се путем есеја у писаном облику;

За радно место под редним бројем 4 виши агент - прва линија проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција) провераваће се путем есеја у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и пореској администрацији) провераваће се путем есеја у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) провераваће се путем есеја у писаном облику;

За радно место под редним бројем 5 порески инспектор за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – инспекцијских послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о порезу на доходак грађана и Закон о доприносима за обавезно социјано осигурање) провераваће се путем симулације у писаном облику;

За радно место под редним бројем 6 порески инспектор 1 за послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – инспекцијских послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и пореској администрацији, Закон о порезу на добит правних лица, Закон о ПДВ-у) провераваће се путем симулације у писаном облику;

За радно место под редним бројем 7 порески инспектор 1 за послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – инспекцијских послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и

пореској администрацији, Закон о фискализацији, Закон о инспекцијском надзору) провераће се путем симулације у писаном облику;

За радно место под редним бројем 8 порески инспектор 1 за послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалne компетенције za област rada – inspekcijских послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак inspekcijског надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни посlovi (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji), Zakon o porezu na dobit pravnih lica, Zakon o PDV-u) proveravale se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 9 порески инспектор 1 за послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције za област rada – inspekcijских poslova (opшти upravni postupak i osnove upravnih sporova, osnove kaznenog prava i kaznenog postupka, osnove prekršajnog prava i prekršajni postupak, osnove privrednog prava i privrednog poslovanja, postupak inspekcijског nadzora i osnove metodologije analize rizika, funkcionalni jedinstveni informaciони систем, osnove vештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације u писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dobit pravnih lica, Zakon o PDV-u) proveravale se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 10 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалne компетенције za област рада – инспекcijsких послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајног поступакa, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекcijsког надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне funkcionalne kompetencije za oblast rada – stručno-operativni poslovi (tehničke izrade opštih, pojedinačnih i drugih pravnih i ostalih akata) proveravaće se putem simulacije u pisanom obliku;

3. Посебне функционалне компетенције за одређено radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dohodak građana i Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje) proveravati se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 11 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције za област рада – inspekcijских послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајног поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак inspekcijског надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни посlovi (технике израде opштих, pojedinačnih и других правних и ostalih akata) proveravaće se putem simulacije u pisanom obliku;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za odredeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dohodak građana i Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje) proveravati se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 12 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне funkcionalne kompetencije za oblast rada – inspekcijских poslova (opшти upravni postupak i osnove upravnih sporova, osnove kaznenog prava i kaznenog postupka, osnove prekršajnog prava i prekršajni postupak, osnove privrednog prava i privrednog poslovanja, postupak inspekcijског nadzora i osnove metodologije analize rizika, funkcionalni јединствени информациони систем, osnove vештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни poslovi (технике izrade opштих, pojedinačnih и других правних и осталих akata) proveravaће се путем simulacije у писаном obliku;

3. Посебне функционалне компетенције за odreђено радно место – planska dokumen-ta, propisi и aktи из надлежности и organizacije organa (Zakon о poreskom postupku и poreskoј administraciji, Zakon о porezu на добит правних лица, Zakon о ПДВ-у) proveravaће се путем simulacije у писаном obliku;

За радно место под редним бројем 13 аналитичко-порески послови контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за

област рада – инспекциjsких послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекциjsког надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни посlovi (технике израде opштих, појeдиначних и других правних и осталих аката) проверавале се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dohodak građana i Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje) proveravati se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 14 порески инспектор 1 за послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне funkcionalne kompetencije za oblast rada – inspekcijских poslova (opшти upravni postupak i osnove upravnih sporova, osnove kaznenog prava i kaznenog postupka, osnove prekršajnog prava i prekršajni postupak, osnove privrednog prava i privrednog poslovanja, postupak inspekcijског nadzora i osnove metodologije analize rizika, funkcionalni јединствени информациони систем, osnove vештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) proveravаће се путем симулације у писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције za област рада – струčno-оперативни посlovi (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне функционалне компетенције za одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пореском поступку и пореској администрацији и Закон о ПДВ-у) провераваће се путем симулације у писаном облику;

За радно место под редним бројем 15 радно место за аналитичке послове проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни посlovi (метoде анализе и закључивања o стању у oбласти и поступак израде стручних анализа) проверавале се путем симулације у писаном oблику;

2. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dohodak građana, Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje i Zakon o PDV-u) proveravati se putem simulacije u pisanom obliku;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – propisi iz delokruga radnog mesta (Zakon o stечају) proveravaће se putem simulacije u pisanom obliku;

**За радно место под редним бројем 16
порески инспектор 1 за послове кон-**

троле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције za област rada – inspekcijских poslova (opшти upravni postupak i osnove upravnih sporova, osnove kaznenog prava i kaznenog postupka, osnove prekršajnog prava i prekršajni postupak, osnove privrednog prava i privrednog poslovanja, postupak inspekcijског nadzora i osnove metodologije analize rizika, funkcionalni јединствени информациони систем, osnove vештине комуникације i конструктивног решавања конфликта) proverаће се путем симулације u писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни послови (технике израде opштих, појединачних и других правних и осталих akата) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji), Zakon o porezu na dobit pravnih lica, Zakon o PDV-u) proveravale se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 17 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалne компетенције za област rada – инспекcijskih послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекcijsког надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни посlovi (техничке израде opштих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dohodak građana i Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje) proveravawe se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 18 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалne компетенције za област рада – инспекcijsких послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекcijsког надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни посlovi (технике израде opштих, појединачних и других правних и осталих akата) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dohodak građana i Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje) proveravati se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 19 порески инспектор за послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне funkcionalne kompetencije za oblast rada – inspekcijских poslova (opшти upravni postupak i osnove upravnih sporova, osnove kaznenog prava i kaznenog postupka, osnove prekršajnog prava i prekršajni postupak, osnove privrednog prava i privrednog poslovanja, postupak inspekcijског nadzora i osnove metodologije analize rizika, funkcionalni јединствени информациони систем, osnove vештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) proveravane se putem simulacije u писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dobit pravnih lica, Zakon o PDV-u) proveravale se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 20 порески инспектор за послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне funkcionalne kompetencije za oblast rada – inspekcijских poslova (opшти upravni postupak i osnove upravnih sporova, osnove kaznenog prava i kaznenog postupka, osnove prekršajnog prava i prekršajni postupak, osnove privrednog prava i privrednog poslovanja, postupak inspekcijског nadzora i osnove metodologije analize rizika, funkcionalni јединствени информациони систем, osnove vештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) proveravane se putem simulacije u писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперативни послови (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji), Zakon o porezu na dobit pravnih lica, Zakon o PDV-u) proveravale se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 21 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалне компетенције за област рада – inspeksijskih poslova (opšti upravni postupak i osnove upravnih sporova, osnove kaznenog prava i kaznenog postupka, osnove prekršajnog prava i prekršajni postupak, osnove privrednog prava i privrednog poslovanja, postupak inspeksijskog nadzora i osnove metodologije analize rizika)

ка, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне funkcionalne kompetencije za oblast rada – stručno-operativni poslovi (tehnike izrade opštih, pojedinačnih i drugih pravnih i ostalih akata) proveravane se putem simulacije u pisanom obliku;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji, Zakon o porezu na dohodak građana i Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje) proveravane se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 22 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалne компетенције za област рада – инспекciјских послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајног поступакa, основе привредног права и привредног пословања, поступак инспекцијског надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику;

2. Посебне функционалне компетенције за област рада – стручно-оперativни посlovi (технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji i Zakon o porezu na dobit pravnih lica) proveravawe se putem simulacije u pisanom obliku;

За радно место под редним бројем 23 порески инспектор 1 за аналитичке послове контроле проверавају се следеће посебне функционалне компетенције:

1. Посебне функционалne компетенције za област rada – inspekcijских послова (општи управни поступак и основе управних спорова, основе казненог права и казненог поступка, основе прекршајног права и прекршајни поступак, основе привредног права и привредног пословања, поступак inspekcijског надзора и основе методологије анализе ризика, функционални јединствени информациони систем, основе вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта) провераваће се путем симулације у писаном облику:

2. Посебне функционалне компетенције za област рада – стручно-оперativни посlovi (tehники израде општих, појединачних и других правних и осталих akata) провераваће се путем симулације у писаном облику;

3. Посебне funkcionalne kompetencije za određeno radno mesto – planska dokumenta, propisi i akti iz nadležnosti i organizacije organa (Zakon o poreskom postupku i poreskoj administraciji i Zakon o porezu na dobit pravnih lica) proveravawe se putem simulacije u pisanom obliku;

3. Провера понашајних компетенција:

Понашајне компетенције за сва радна мес-

та из става II текста конкурса (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем: психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Интервју са конкурсном комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места: Процена мотивације за рад на радном месту у органу и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са конкурсном комисијом (усмено).

IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве на јавни конкурс: Попуњен Образац пријаве на конкурс шаље се поштом на адресу Министарства финансија - Пореска управа, 11080 Београд - Земун, Улица цара Душана бр. 145 или се предаје непосредно на писарницу Министарства финансија-Пореска управа, 11080 Београд - Земун, Улица цара Душана бр. 145, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места у Министарству финансија – Пореској управи“.

V Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурс у периоду од 08 до 15 сати: Министарство финансија, Пореска управа: Милица Тодоровић, 011/3953-426; Никола Голубовић, 011/3953-343; Милена Кашиковић, 011/3950-678.

VI Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VIII Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Пореске управе. Штампана верзија обрасца пријаве доступна је на адреси Министарства финансија – Пореска управа, 11080 Београд - Земун, Улица цара Душана бр. 145.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што конкурсна комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођењих; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или овере-

на фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема (уколико кандидат има више диплома са стеченим високим образовањем потребно је да достави све дипломе); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за инспектора (за радна места под редним бројем: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 и 23 из става II текста конкурса).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођењих, подноси оригинал или оверену фотокопију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решења да је државни службеник нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

X Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођењих, уверење о држављанству и оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 - аутентично тумачење и 2/23) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XI Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа

за не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарство финансија – Пореска управа, 11080 Београд - Земун, Улица цара Душана бр. 145.

XII Трајање радног односа: За сва радна места заснива се радни однос на неодређено време.

Напомена: Чланом 9 Закона о државним службеницима („Сл. гласник РС”, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

За радна места под редним бројем 8, 9, 10, 11, 15, 16, 17, 18, са седиштем Нови Сад, из става II текста конкурса, кандидати који су се доброволно изјаснили о припадности националној мањини у пријави у смислу члана 11 став 4 и 5 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима, рангира се први у односу на другог кандидата који има исти број бодова. Ако више кандидата који имају исти број бодова припада националној мањини, предност на ранг листи у односу на друге једнако вредноване кандидате припаднике националне мањине има кандидат коме су са више бодова вредноване понашајне компетенције, у случају једнаког бодовања понашајних компетенција предност има кандидат који је са више бодова вреднован на интервјуу са комисијом.

Као државни службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у прописаном року. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за све који први пут заснивају радни однос у државном органу. Пробни рад за радни однос на неодређено време траје шест месеци - државни службеник на пробном раду који је засновао радни однос на неодређено време и државни службеник који је засновао радни однос на неодређено време, а који нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

Лице на пробном раду које је радни однос засновало на радном месту инспектора на неодређено време и лице које је засновао радни однос на радном месту инспектора на неодређено време, а нема положен испит за инспектора, полаже испит за инспектора у законом прописаном року.

XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 28.12.2023. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција

и понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима, Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2.

Интервју са конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства финансија – Пореска управа, 11080 Београд - Земун, Улица цара Душана бр. 145.

Кандидати који успешно прођу једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте e-mail адресе и бројеве телефона, које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Пореске управе.

Овај конкурс објављује се на интернет страни Пореске управе, на порталу е-управе, у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање и на интернет страни Службе за управљање кадровима.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22) и члана 9. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19 и 67/2021), Републички геодетски завод оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају; Републички геодетски завод, Београд, Булевар војводе Мишића 39.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Савски венац, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

Опис послова: Обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу шефа Одсека

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Кнеза Милоша 82.

2. Радно место за канцеларијске и административне послове, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Раковица 1 извршилац

Опис послова: Израда мање сложених аката (пропратни акти, типске одлуке и решења) из делокруга рада Одељења; дигитална овера и вођење евиденције о присуству на раду; вођење месечне евиденције о кадровској структури, запосленима, пословном простору и информатичкој опреми у Одељењу; израда плана набавке потрошног канцеларијског материјала и организовање сервисирања канцеларијске опреме; послови кореспонденције; примање и слање електронске поште и факсова; организовање пословних састанака за потребе непосредног руководиоца;

обављање и других послова по налогу начелника Службе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Београд, Мишка Крањца 12.

3. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Раковица, Одсек за катастар непокретности Барајево 1 извршилац

Опис послова: Обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Барајево, Светосавска 60.

4. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Сурчин, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

Опис послова: Обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Сурчин, Војвођанска 109.

Посао се не чека, посао се тражи

5. Радно место за послове писарнице, у звању референт
Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Лазаревац, Група за послове писарнице – УБ
1 извршилац

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: УБ, Милоша Селаковића 1.

6. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Лазаревац, Група за катастар непокретности Лајковац
1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Лајковац, Носилаца Албанске споменице 4а.

7. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник
Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Нови Сад 1, Одсек за катастар непокретности
1 извршилац

Опис послова: Обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основном академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад, Јеврејска 21.

8. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Нови Сад 1, Група за катастар непокретности Беочин
1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Беочин, Светосавска 43.

9. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Нови Сад 2, Одсек за катастар непокретности
1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад, Железничка 6.

10. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Нови Сад 2, Одсек за катастар непокретности Нови Сад 3
1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Нови Сад, Железничка 6.

11. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Сомбор, Одсек за катастар непокретности
1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Сомбор, Краља Петра Првог 8.

12. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Суботица, Одсек за катастар непокретности
1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Суботица, Цара Душана 3.

13. Радно место за провођење промена у бази катастра непокретности, у звању сарадник Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Сремска Митровица, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

Опис послова: Обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; провођење промена у бази катастра непокретности; припремање вануправних аката; креирање излазних докумената након извршене промене; обрачун таксе за припремљене податке; припремање и издавање података из базе катастра непокретности; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Сремска Митровица, Светог Димитрија 8.

14. Радно место за послове писарнице, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Сремска Митровица, Група за послове писарнице 1 извршилац

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Сремска Митровица, Светог Димитрија 8.

15. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Крагујевац, Група за катастар непокретности Кнић 1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастар-

ском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Кнић, Кнић 6б.

16. Радно место пријемног шалтера за поднеске у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лесковац (са седиштем у Медвеђи) 1 извршилац

Опис послова: Обавља послове пријема поште, завођења поште, скенирање примљене поште, експедицију поште, вршење уноса забележбе поднетог захтева; архивирање предмета и излучивања безвредног регистраторског материјала; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; издавање мање сложених вануправних аката; обављање и других послова по налогу начелника Службе

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Медвеђа, Јабланичка 48.

17. Радно место за послове писарнице, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Лозница, Група за послове писарнице 1 извршилац

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Лозница, Кнеза Милоша 3.

18. Радно место за послове писарнице, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Велико Градиште, Група за послове писарнице 1 извршилац

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Велико Градиште, Житни трг 1.

19. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Велико Градиште, Група за катастар непокретности Кучево 1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Кучево, Миодрага Рајића 1.

20. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Неготин, Одсек за катастар непокретности 1 извршилац

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Неготин, Станка Пауновића 1.

21. Радно место руководиоца Групе, у звању сарадник

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Неготин, Група за катастар
непокретности Кладово
1 извршилац**

Опис послова: Планирање, организовање, руковођење, пружање стручне помоћи и надзор над радом државних службеника у Групи; пружање информација из делокруга рада Групе на захтев начелника Службе; вођење месечне евиденције о кадровској структури, запосленима, пословном простору и информатичкој опреми у Групи; старање о формалној исправности поднетих исправа; давање налога за израду (распоређивање) вануправних и управних предмета из делокруга рада Групе; овера мање сложених вануправних предмета (попис аката) из делокруга рада Групе; контрола ажурности у решавању предмета; организација радова на обнови катастра непокретности и послова одржавања; сарадња са органима државне управе и јединицама локалне самоуправе; обављање и других послова по налогу начелника Службе.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовнонаучног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основном академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Кладово, 22. септембра 26.

22. Радно место за канцеларијске и административне послове, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Зајечар
1 извршилац**

Опис послова: Израда мање сложених аката (пропатни акти, типске одлуке и решења) из делокруга рада Одељења; дигитална овера и вођење евиденције о присуству на раду; вођење месечне евиденције о кадровској структури, запосленима, пословном простору и информатичкој опреми у Одељењу; израда плана набавке потрошног канцеларијског материјала и организовање сервисирања канцеларијске опреме; послови кореспонденције; примање и слање електронске поште и факсова; организовање пословних састанака за потребе непосредног руководиоца; обављање и других послова по налогу начелника Службе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Зајечар, Николе Пашића 91.

23. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Зајечар, Група за катастар
непокретности Сокобања
1 извршилац**

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Сокобања, Војислава Илића 2.

24. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Нови Пазар, Одсек за катастар
непокретности
1 извршилац**

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Нови Пазар, 7. јула 17.

25. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Нови Пазар, Група за послове
писарнице – Рашка
1 извршилац**

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног иску-

ства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Рашка, Ибарска 2.

26. Радно место за послове писарнице, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Бачка Паланка, Група за послове
писарнице – Врбас
1 извршилац**

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Врбас, Палих бораца 9ц.

27. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Инђија, Одсек за катастар
непокретности
1 извршилац**

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту

Место рада: Инђија, Цара Душана 1.

28. Радно место за унос података у базу катастра непокретности, у звању референт

**Сектор за катастар непокретности,
Служба за катастар непокретности
Вршац, Група за катастар
непокретности Алибунар
1 извршилац**

Опис послова: Унос оригиналних података у базу катастра непокретности; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подру-

чне Службе; креирање излазних докумената; припрема за издавање података из елабората премера и базе података катастра непокретности; припрема података из службене евиденције; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Алибунар, Трг слободе 19.

29. Радно место за послове писарнице, у звању референт

Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Смедерево, Група за послове писарнице
1 извршилац

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Смедерево, Омладинска 1.

30. Радно место за послове писарнице, у звању референт

Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Смедерево, Група за катастар непокретности Велика Плана
1 извршилац

Опис послова: Издавање и припремање мање сложених вануправних аката (уверења, копије плана, листа непокретности) по захтеву; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; вршење уноса забележбе поднетог захтева; праћење рокова предмета; издавање архивираних предмета, аката и документа на реверс, односно препис истих на захтев странке по важећим прописима; пријем и преглед пристигле поште; обрачун таксе за податке и услуге Завода; обављање и других послова по налогу руководиоца Групе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Велика Плана, Милоша Великог 30.

31. Радно место пријемног шалтера за поднеске (са седиштем у Малом Црнићу), у звању референт

Сектор за катастар непокретности, Служба за катастар непокретности Пожаревац
1 извршилац

Опис послова: Обавља послове пријема поште, завођења поште, скенирање примљене поште, експедицију поште, вршење уноса забележбе поднетог захтева; архивирање предмета и излучивања безвредног регистраторског материјала; обрађивање свих додељених управних и вануправних предмета који се налазе у геодетско катастарском информационом систему, за све подручне Службе; издавање мање сложених вануправних аката; обављање и других послова по налогу начелника Службе.

Услови: Завршена средња школа техничког или друштвеног смера; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Мало Црниће, Маршала Тита.

32. Радно место за инсталирање и одржавање опреме, у звању референт

Сектор за дигиталну трансформацију, Одељење за информатичку подршку, Одсек за Help Desk
1 извршилац

Опис послова: Инсталација и одржавање хардверске и софтверске основе у Заводу; инсталација и одржавање периферне информатичке опреме у Заводу; пружање непосредне помоћи државним службеницима у решавању проблема коришћења информатичке опреме; имплементација и одржавање информационо - комуникационих система; одржавање базе података информатичке опреме; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Средња стручна спрема информатичке или техничке струке; положен државни стручни испит; најмање 2 године радног искуства у струци, као и компетенције за рад државних службеника.

Место рада: Београд, Булевар Војводе Мишића 39.

33. Радно место за анализу квалитета података катастра непокретности, у звању млађи саветник

Сектор за дигиталну трансформацију, Одељење за унапређење квалитета података катастра непокретности и инфраструктуре, Одсек за анализу и праћење унапређења квалитета података катастра непокретности и инфраструктуре
1 извршилац

Опис послова: Учешће у анализи квалитета података катастра непокретности на основу утврђене методологије; генерисање једноставнијих извештаја о извршеним контролама одређеног сета података катастра непокретности; анализа и идентификација грешака у подацима на основу генерисаног извештаја о извршеним контролама; учешће у изради

упутстава у вези са унапређењем података; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Сечено високо образовање из образовно-научног поља техничко-технолошких наука или природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање једна година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Булевар Војводе Мишића 39.

34. Радно место за системско унапређење података катастра непокретности, у звању сарадник

Сектор за дигиталну трансформацију, Одељење за унапређење квалитета података катастра непокретности и инфраструктуре, Одсек за реализацију послова на унапређењу квалитета података катастра непокретности и инфраструктуре
1 извршилац

Опис послова: Имплементација једноставнијих софтверских процедура у циљу ажурирања података катастра непокретности; праћење извршавања једноставнијих софтверских процедура и генерисање одговарајућих извештаја; учешће у изради једноставнијих софтверских процедура за ажурирање података катастра непокретности; обављање и других послова по налогу шефа Одсека.

Услови: Сечено високо образовање из стручне области геодетског инжењерства на основним академским студијама у обиму од 180 ЕСПБ, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године; положен државни стручни испит; најмање 3 године радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Булевар Војводе Мишића 39.

35. Радно место за поступање у управним и вануправним стварима, у звању саветник

Сектор за правне послове, Одељење за другостепени поступак
2 извршиоца

Опис послова: Припрема закључака о обустави поступка и других аката поводом обраћања странака и првостепених органа; припрема одговора на тужбе поднете Управном суду против одлука из делокруга Одељења; припрема дописа за достављање списка предмета, контактирање првостепених органа у том смислу, као и друге радње усмерене на правовремено поступање по налозима Управног суда; припрема аката у управним и вануправним предметима везаним за делокруг одељења а који нису формиран по правним лековима; израда извештаја о раду и учешће у изради планова; обављање других послова по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне области правних наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит; најмање 3 година радног искуства у струци; као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд, Булевар Војводе Мишића 39.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом. Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку за сва извршилачка радна места проверавају се:

Опште функционалне компетенције, и то:

- организација и рад државних органа РС - провераваће се путем теста (писмено),
- дигитална писменост - провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару),
- пословна комуникација - провераваће се путем симулације (писмено).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако поседујете важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), доставите и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа донети одлуку да ли може или не може да прихвати доказ који сте приложили уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, <http://www.suk.gov.rs/>

Провера посебних функционалних компетенција: Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радна места под редним бр. 1, 3, 4, 7 и 13:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна

функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бр. 2 и 22:

Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (канцеларијско пословање) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Уредба о категоријама регистратурског материјала са роковима чувања) провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бр. 5, 14, 17, 18, 23, 25, 26, 29 и 30:

Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (канцеларијско пословање) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бр. 6, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 19, 20, 24, 27 и 28:

Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (методе и технике прикупљања података ради даље обраде) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Правилник о катастарском премеру и катастру непокретности) провераваће се путем симулације (писмено).

За радна места под редним бр. 16 и 31:

Посебна функционална компетенција за област рада административно-технички послови (канцеларијско пословање) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бр. 21:

Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (организационо понашање) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта

из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бр. 32:

Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (серверски и оперативни системи MS Windows, linux) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Правилник о безбедности информационо-комуникационих система у Републичком геодетском заводу) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бр. 33:

Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (базе података) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бр. 34:

Посебна функционална компетенција за област рада информатички послови (базе података) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место – планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се путем симулације (писмено). Посебна функционална компетенција за радно место - прописи из делокруга радног места (Правилник о катастарском премеру, обнови катастра и геодетским радовима у одржавању катастра непокретности) провераваће се путем симулације (писмено).

За радно место под редним бр. 35:

Посебна функционална компетенција за област рада управно-правни послови (Општи управни поступак) провераваће се писано путем симулације. Посебна функционална компетенција за радно место – професионално окружење, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о државном премеру и катастру) провераваће се писано путем симулације. Посебна функционална компетенција за радно место- релевантни прописи, акти из делокруга радног места (Закон о поступку уписа у катастар непокретности и водова, Закон о планирању и изградњи) провераваће се писано путем симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Републичког геодетског завода www.rgz.gov.rs

Провера понашајних компетенција:

Понашајне компетенције које ће се проверавати за радно место 21 су управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет и управљање људским ресурсима – обавиће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

Понашајне компетенције које ће се проверавати за остала радна места су управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет – обавиће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

IV Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа - провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

V Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве за конкурс: Републички геодетски завод, Булевар војводе Мишића број 39, 11040 Београд, са назнаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места“.

VI Лица која су задужена за давање обавештења: Саша Радојичић тел. 011/715-2762 и Данијела Рајовић тел. 011/7152-758, од 10.00 до 13.00 часова.

VII Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VIII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

IX Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима и Републичког геодетског завода или у штампаној верзији на писарници Републичког геодетског завода.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или

оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен у оригиналу или овереној фотокопији.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 01. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

XI Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од (5) пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу Републичког геодетског завода.

Кандидати који конкуришу на више радних места, која се разликују у погледу тражених доказа о дужини радног искуства у струци (потврда, решење и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство), дужни су да их доставе, у оригиналу или овереној фотокопији, према услову о дужини радног искуства у струци из радних места на која конкуришу.

XII Врста радног односа: За сва радна места радни однос заснива се на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од дана заснивања радног односа.

Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима

при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

XIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 06.02.2024. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе), које наведу у својим обрасцима пријаве.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција ће се обавити у Служби за управљање кадровима, у Палати "Србија" Нови Београд, Булевар Михаила Пупина број 2 (источно крило) Интервју са конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Републичког геодетског завода, Булевар војводе Мишића број 39 Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Потребно је да кандидат у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао), биће одбачене.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју је именовао руководилац Републичког геодетског завода.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији (www.rgz.gov.rs) и огласној табли Републичког геодетског завода, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу e-управа, на интернет презентацији, огласној таб-

ли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

На основу члана 54. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018, 157/2020 и 142/2022), члана 9. став 1. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, број 2/19 и 67/21) и члан 27.к Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 138/2022 и 118/2021), Републички завод за статистику, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радна места попуњавају: Републички завод за статистику, Београд, Милана Ракића 5.

II Радна места која се попуњавају:

1. Статистичар-аналитичар у звању саветник у Сектору за квалитет, статистичке стандарде и међународну сарадњу, у Одсеку за методологију узорка 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у дефинисању плана (дизајна) узорка за статистичка истраживања на бази узорка - припрема оквира за избор узорка, типа, величине и алокације узорка, врши избор узорка и припрему система оцењивања, израчунава оцене параметара и њихове стандардне грешке; учествује у припреми методолошких основа, упаривању и обради података пописа и постописне анкете која се спроводи непосредно након пописа са циљем да се на основу поновног пописивања на случајном узорку изврши провера обухвата јединица пописа и квалитет података прикупљених у попису; ради на изради документа са оценама степена поузданости резултата пописа; учествује у изради радних документа, анализа и студија као и у припреми делова других извештаја који се односе на методологију узорка и тачност података, за статистичка истраживања на случајним узорцима; учествује у развојним активностима Одсека; проучава и примењује међународне препоруке и стандарде из области методологије узорка и учествује у међународним пројектима; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне области математичке науке или економске науке или рачунарске науке, или стручне области саобраћајног инжењерства, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање

цијалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

2. Руководилац групе у звању саветник

у Сектору за квалитет, статистичке стандарде и међународну сарадњу, у Одсеку за европске интеграције и међународну сарадњу, Групи за европске интеграције 1 извршилац

Опис послова: Руководи и планира рад Групе, пружа стручна упутства, координира и надзира рад државних службеника у Групи, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем државних службеника у Групи; учествује у дефинисању и планирању стратегије статистичког система сходно захтевима Евростата и сарађује са институцијама у склопу хармонизације са Европским статистичким системом; ради на припреми прилога за документа из области Европског статистичког система и европских интеграција и стара се о њиховом правовременом презентирању и достављању; сарађује са релевантним институцијама и стара се о извршавању обавеза према Националном програму за усвајање правних тековина ЕУ; анализира и прати препоруке европских институција неопходних за процес европских интеграција; планира, предлаже и координира учешће државних службеника у активностима везаним за области европских интеграција; координира процес превода и стручне редактуру превода правних аката ЕУ за које је задужен Завод; обавља и друге послове по налогу Шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне области математичке науке или организационе науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

3. Начелник одељења, у звању виши саветник

у Сектору за националне рачуне, цене и пољопривреду, Одељењу за инпут-аутпут статистике, секторске и регионалне рачуне 1 извршилац

Опис послова: Руководи и планира рад Одељења, пружа стручна упутства, координира рад државних службеника у Одељењу, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем државних службеника у Одељењу; израђује и усавршава методологије инпут-аутпут статистика, секторских и регионалних рачуна; дефинише основне макрое-

кономске агрегате; анализира и врши оцену методологије, садржине и квалитета резултата истраживања и осталих извора података потребних за ову област; координира активности на повезивању података и стандарда из ове области са подацима и стандардима у другим областима статистике; израђује и усавршава методологију посебних обрачуна и анализа, обрачуна за сектор микро, малих, средњих предузећа и предузетника (МСПП) као и друга макроекономска и структурна истраживања; координира и израђује анализе, студије и друге документе и публикације из области инпут-аутпут статистика, секторских и регионалних рачуна; учествује у међународним и истраживачким пројектима и комуницира са унутрашњим и спољним корисницима; обавља и друге послове по налогу помоћника директора.

Услови: стечено високо образовање из научне области економске науке или математичке науке или правне науке или биотехничке науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 7 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

4. Статистичар-аналитичар у звању саветник

у Сектору за националне рачуне, цене и пољопривреду, у Одељењу за статистику пољопривреде и шумарства, у Групи за структурна истраживања и регистар пољопривредних газдинстава 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у изради, изменама и допунама методолошких основа и инструмената за спровођење пописа пољопривреде и других структурних истраживања у пољопривреди, као и у вођењу Статистичког регистра пољопривредних газдинстава; дефинише захтеве обраде података у појединим фазама истраживања; анализира обухват квалитета, конзистентности и тачности података по постојећем програму логичке контроле; припрема табеларне приказе, коментаре и објашњења у званичним публикацијама и за интернет презентацију; прикупља потребне информације за рад стручних радних група из области структурних истраживања; припрема податке за различите аналитичке прегледе и учествује у припремању пројеката за поједине кориснике; координира комуникацију са корисницима и даваоцима статистичких података о релевантности и адекватности извора података и предлаже врсте аналитичког и другог коришћења података од стране корисника; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких наука или техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање

4 године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

5. Статистичар-аналитичар у звању саветник

у Сектору пословних статистика, у Групи за статистику употребе ИКТ и пословне тенденције 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у изради, изменама и допунама методолошких основа и инструмената статистичког истраживања и учествује у припреми и спровођењу истраживања из области употребе ИКТ и пословне тенденције; ради на дефинисању захтева за измене и допуне пројекта аутоматске обраде података за поједине фазе истраживања и врши анализу обухвата, квалитета, конзистентности и тачности података по постојећем програму логичке контроле; ради на припреми табеларних приказа, коментара и објашњења у званичним публикацијама и за интернет презентацију; припрема податке за различите аналитичке прегледе и учествовање у припремању пројекта за поједине кориснике; учествује у дефинисању и креирању базе података за потребе корисника; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких наука или техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне (ИМТ) студије – демограф, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

6. Статистичар-аналитичар у звању саветник

у Сектору друштвених статистика, Одељењу за статистику образовања, науке и културе, Групи за статистику високог образовања, науке и културе 1 извршилац

Опис послова: Обавља методолошко-аналитичке послове из области високог образовања, науке и културе; учествује у организационим и теренским припремама за спровођење истраживања и припреми специфичних методолошких упутстава; учествује у креирању основних и помоћних образаца и креира табле коначних резултата и документационих табела; израђује специфичне статистичко-аналитичке студије из области статистике високог образовања и науке; ради на дефинисању критеријума контроле контингената и логичке контроле примљеног материјала; припрема податке за сложене међународне табеларне прегледе; креира и предлаже садржај веб презентација и сарађује са корисницима статистичких података; учествује у стручним скуповима и радионицама које организују међународне инсти-

туције; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких наука или друштвено-хуманистичких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне (ИМТ) студије – демограф, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Београд

7. Статистичар-аналитичар у звању саветник

у Сектору друштвених статистика, у Групи за статистику животног стандарда Републичког завода за статистику 1 извршилац

Опис послова: Обавља аналитичке послове из области животног стандарда; ради на изради методолошких упутстава за истраживања из области животног стандарда и усклађује их с међународним стандардима и препорукама; примењује дефинисана методолошка и системска решења, концепције и начине спровођења анкета; учествује у раду стручних скупова и радионица и прати међународне стандарде и препоруке из области животног стандарда, као и њихову примену; дефинише критеријуме рачунске и логичке контроле анкетног материјала; учествује у организацији истраживања на терену и у изради података из области животног стандарда; анализира и контролише резултате из области животног стандарда; учествује у припреми и изради публикација из области животног стандарда и одговара на захтеве корисника за подацима; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или природно-математичких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне (ИМТ) студије – демограф, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 година радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

8. Статистичар-аналитичар у звању саветник

у Сектору за статистику демографије, здравства и тржишта рада и примену административних и других извора података у статистици, у Одељењу за статистику тржишта рада, Групи за статистику регистроване запослености 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у припреми методологије и ради на ревизији методологије и методолошких инструмената за статистичка истраживања из области регистроване запослености; врши припремање и спровођење статистичких истраживања; ради на проналажењу оптималних решења у примени аутоматске обраде података, публикаовању података и спровођењу статистичких истраживања; анализира и контролише тачност и квалитет података добијених из истраживања и из административних извора; ради на припремању табеларних приказа и објашњења у званичним редовним публикацијама, на изради података по редовним и посебним захтевима, учествује у изради редовних и специфичних статистичко-аналитичких студија и публикација и припрема податке потребне за попуњавање табеларних прегледа за потребе међународних институција; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или природно-математичких наука или техничко-технолошких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

9. Статистичар-аналитичар у звању саветник

у Сектору за подручне статистичке центре, Одељење статистике за подручну јединицу за подручје општина Бојник, Лебане, Медвеђа, Власотинце, Црна Трава, Владичин Хан, Сурдулица, Врање, Бујановац, Прешево, Трговиште, Босилеград и Лесковац, са седиштем у Лесковцу, у Групи за спровођење друштвених статистичких истраживања 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у методолошким и организационим унапређењима статистичких истраживања; прикупља и врши унос података и спроводи визуелну, логичку и рачунску контролу прикупљених података; обавља послове ажурирања статистичког пословног регистра; анализира и врши израду резултата статистичких истраживања; организује и припрема састанке у вези са решавањем питања организације и спровођења статистичких истраживања на терену; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне области економске науке или социолошке науке или менаџмент и бизнис, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит,

као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Лесковац

10. Статистичар-аналитичар у звању саветник

у Сектору за подручне статистичке центре, Групи за статистику за подручну јединицу за подручје општина Нови Пазар, Сјеница и Тутин, са седиштем у Новом Пазару
1 извршилац

Опис послова: Учествоје у методолошким и организационим унапређењима статистичких истраживања; прикупља и врши унос података и спроводи визуелну, логичку и рачунску контролу прикупљених података; обавља послове ажурирања статистичког пословног регистра; анализира и врши израду резултата статистичких истраживања; организује и припрема састанке у вези решавања питања везаних за организацију и спровођење статистичких истраживања на терену; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне области економске науке или научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање 3 година радног искуства у струци; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.

Место рада: Нови Пазар

III Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

Чланом 9. Закона о државним службеницима ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018, 157/2020 и 142/2022) прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима, доступна су сва радна места и да се избор кандидата се врши на основу провере компетенција. Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

У изборном поступку проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције, и то:

Организација и рад државних органа РС - провераваће се путем теста (писано), Дигитална писменост - провераваће се решавањем задатака (практични рад на рачунару), Пословна комуникација - провераваће се путем симулације (писано).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основима коришћења интернета, обрада текста и табела, табеларне калкулације) ако учесник конкурса поседује важећи сертификат, потврду или други одго-

варајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области, на траженом нивоу, и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“ неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „*Рад на рачунару“) достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове компетенције.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

2. Посебне функционалне компетенције:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

За радно место под редним бројем 1:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (метод анализе и закључивања о стању у области), провераваће се путем писане симулације, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације рада (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације, Процедуре и методологије из делокруга радног места (Скраћена методологија, Тромесечно истраживање трговине на велико), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 2 :

Посебна функционална компетенција за област рада послови међународне сарадње и европских интеграција (механизми координације и извештавања у процесу приступања ЕУ; прописи ЕУ у контексту праћења усклађивања прописа Републике Србије са прописима и стандардима Европске уније Републике Србије са прописима и стандардима Европске уније), провераваће се путем писане симулације; Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације рада (Одлука о Програму званичне статистике), провераваће се путем писане симулације; Прописи из делокруга радног места (национални програм за усвајање правних тековина Европске уније), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 3:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (метод анализе и закључивања о стању у области), провераваће се путем писане симулације; Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације рада (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације, Процедуре и методологије из делокруга радног места (European System of National and Regional Accounts 2010 (ESA 2010) – Regulation (EU) No 549/2013 of the European Parliament), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 4:

Посебна функционална компетенција за област

рада стручно-оперативни послови (метод анализе и закључивања о стању у области), провераваће се путем писане симулације; Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације рада (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације. Прописи и методологије из делокруга радног места (Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији-методолошко упутство), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 5:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (метод анализе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података; метод анализе и закључивања о стању у области), провераваће се путем писане симулације, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о званичној статистици и Одлука о Програму званичне статистике), провераваће се путем писане симулације, Процедуре и методологије из делокруга радног места (употреба информационо-комуникационих технологија у домаћинствима - Метаподаци; употреба информационо-комуникационих технологија код појединца - Метаподаци и употреба информационо-комуникационих технологија у предузећима - Метаподаци), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 6:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (метод анализе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података), провераваће се путем писане симулације, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације, Прописи из делокруга радног места (Високо образовање – Референтни метаподаци), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 7:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (технике обраде и израде прегледа података и метод анализе и закључивања о стању у области), провераваће се путем писане симулације, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о званичној статистици, Одлука о Пограму званичне статистике 2021-2025), провераваће се путем писане симулације, Процедуре и методологије из делокруга радног места (Анкета о приходима и условима живота – Референтни метаподаци), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 8:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (метод анализе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података), провераваће се путем писане симулације, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације, Прописи из делокруга радног места (Истраживање о регистрованој запослености – Референтни метаподаци), провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 9:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (метод и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података), провераваће се путем писане симулације, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације. Процедуре и методологије из делокруга радног места (Анкета о радној снази) провераваће се путем писане симулације.

За радно место под редним бројем 10:

Посебна функционална компетенција за област рада стручно-оперативни послови (метод и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података), провераваће се путем писане симулације, Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Закон о званичној статистици), провераваће се путем писане симулације. Процедуре и методологије из делокруга радног места (Годишње истраживање о грађевинским радовима), провераваће се путем писане симулације.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Републичког завода за статистику www.stat.gov.rs.

3. Понашајне компетенције:

Понашајне компетенције (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет) провераваће се путем психометријског теста и интервјуа базираног на компетенцијама. Изузетно за руководеће радно место под редним бројем 2 и 3, провераваће се и додатна компетенција – Управљање људским ресурсима, на исти начин као и претходно наведене компетенције.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Адреса на коју се подноси попуњен образац пријаве: Пријава на конкурс шаље се поштом на адресу: Републички завод за статистику, 11 000 Београд, ул. Милана Ракића бр. 5 или се предаје непосредно на писарници на истој адреси са назнаком „за јавни конкурс“.

V Лица која су задужена за давање обавештења о јавном конкурс: Младен Величковић, телефон: 011/2412-922, локал: 380; Нела Марјановић: 011/2412-922, локал 210.

VI Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у перио-

дичном издању огласа Националне службе за запошљавање – листу „Послови“.

VIII Пријава на јавни конкурс: Пријава на конкурс врши се на Образцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs и Републичког завода за статистику www.stat.gov.rs или у штампаној верзији на писарници Републичког завода за статистику, Београд, Милана Ракића 5, (приземље).

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>), у одељку „Образац пријаве“.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом:

оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подноси доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство)

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоредивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Напомена: Законом о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС) прописано је, између осталог, да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне

податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државном органу, односно уверење о положеном правосудном испиту. Потребно је да учесник конкурса у делу „Изјава” у обрасцу пријаве заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

X Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Републичког завода за статистику, Милана Ракића 5, Београд.

XI Трајање радног односа: За сва радна места радни однос се заснива на неодређено време.

XII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и које испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести, почев од 26.12.2023. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени писаним путем на адресе које су навели у својим пријавама.

Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, у Палати Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина број 2 (источно крило). Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Републичког завода за статистику, Милана Ракића 5, Београд. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (број телефона или email адреса) које наведу у обрасцима пријаве.

НАПОМЕНЕ:

Кандидати, који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад, под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао директор Републичког завода за статистику.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Републичког завода за статистику www.stat.gov.rs и огласној табли Завода, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског рода.

БЕОГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ВЛАДА СЛУЖБА ЗА УПРАВЉАЊЕ КАДРОВИМА

На основу члана 68 став 1, а у вези са чл. 54 став 1 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), члана 9 став 2, а у вези са чланом 11 став 2 Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21), оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА

Орган у коме се попуњава положај: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за аграрна плаћања, Београд.

Положај који се попуњава:

Помоћник директора – руководиоца Сектора за контролу на лицу места у Управи за аграрна плаћања у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде - положај у петој групи

Опис послова: Руководи, планира, усмерава и надзира рад Сектора; даје стручна упутства за рад државних службеника у Сектору; распоређује послове на уже унутрашње јединице; врши најсложеније послове из делокруга Сектора; подноси извештаје о раду Сектора; остварује сарадњу из делокруга Сектора са другим органима; обавља и друге послове које одреди директор.

Услови: стечено високо образовање из научне односно стручне области у оквиру образовно-научног поља природно-математичких, техничко-технолошких или друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима; положен државни стручни испит; као и потребне компетенције за рад на радном месту; држављанство Републике Србије; да

учесницима конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да нису осуђивани на казну затвора од најмање шест месеци.

У изборном поступку проверавају се:

- Опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа РС – провера ће се вршити путем теста.
- дигитална писменост - провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о знању рада на рачунару.
- пословна комуникација – провера ће се вршити путем теста.

- Посебне функционалне компетенције и то:

* Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

1. Посебна функционална компетенција за област рада послови руковођења (управљање људским ресурсима базирано на компетенцијама) – провера ће се вршити путем усмене симулације.

* Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

2. Посебна функционална компетенција за радно место – Планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа (Закон о пољопривреди и руралном развоју) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
3. Посебна функционална компетенција за радно место – Прописи из делокруга радног места (Закон о општем управном поступку) – провера ће се вршити путем усмене симулације.
4. Посебна функционална компетенција за радно место – Страни језик – Енглески језик, ниво Б1 – провера ће се вршити путем теста или увидом у доказ о знању енглеског језика – ниво Б1.

- Понашајне компетенције (управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет; управљање људским ресурсима; стратешко управљање) провера ће се вршити путем психометријских тестова, узорка понашања и интервјуа базираном на компетенцијама.

- Интервју са конкурсном комисијом (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа).

Трајање рада на положају и место рада: рад на положају траје пет година, а место рада је Београд, Булевар Краља Александра 84.

Рок за подношење пријаве на конкурс: 8 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана када је конкурс оглашен у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Садржина пријаве на конкурс: пријава на конкурс садржи: податке о конкурс; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа; податак о знању

рада на рачунару; податак о знању енглеског језика ниво Б1; додатне едукације; радно искуство; посебне услове; посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима. Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа.

Пријава на јавни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима или у штампаној верзији на писарници Службе за управљање кадровима, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносиоци пријаве учествују у даљем изборном поступку. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

Докази који се прилажу уз образац пријаве су: писани доказ о знању рада на рачунару и писани доказ о знању енглеског језика ниво Б1.

Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „Дигитална писменост” сем уколико комисија одлучи да се приложени доказ не може прихватити као доказ којим се кандидати ослобађају од провере опште компетенције „Дигитална писменост”.

Кандидати који уз образац пријаве доставе важећи сертификат, потврду или други доказ о знању енглеског језика – ниво Б1 биће ослобођени провере компетенције знање енглеског језика – ниво Б1, сем уколико комисија одлучи да се приложени доказ не може прихватити као доказ којим се кандидати ослобађају од писане / усмене провере знање енглеског језика – ниво Б1.

Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; диплома о стручној спреми; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима достављају уверење о положеном правосудном испиту); исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом биће позвани да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу Службе за управљање кадровима.

Лице које нема положен државни стручни испит, дужно је да исто наведе у обрасцу пријаве, да пријави полагање тог испита у Министарству државне управе и локалне самоуправе у року од 5 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс и да Служби за управљање кадровима достави доказ о положеном државном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс за попуњавање положаја.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/23 - одлука УС) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странке изричито изјаве да ће податке прибавити саме.

Потребно је да учесници конкурса, у обрасцу пријаве на конкурс наведу за коју се од предвиђених могућности опредељују, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидати учинити сами.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs.

Адреса на коју се подносе пријаве за конкурс: Влада, Служба за управљање кадровима, 11070 Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2, са знаком „За јавни конкурс - попуњавање положаја (навести назив положаја за који се подноси пријава)“.

Лице задужено за давање обавештења о конкурсима, у периоду од 10 до 12 часова: Обрен Чавић, тел. 011/313-09-01, Служба за управљање кадровима.

Напомена: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде,

на интернет презентацији и огласној табли Управе за аграрна плаћања, на интернет презентацији и огласној табли Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе, на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

У Служби за управљање кадровима може се извршити увид у акт о систематизацији послова у органу у ком се попуњава положај који је предмет овог конкурса.

Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

На основу члана 25 став 3 тачка 4) и члана 32 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС”, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18-др. закон), Државна ревизорска институција оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС

Државни орган у којем се врши именовање на функцију: Државна ревизорска институција.

Функција:

**Секретар Институције
место рада Београд**

Време на које се врши именовање: шест година, са могућношћу реизбора.

Услови за именовање секретара Институције: за секретара може бити именовано лице које испуњава опште услове за рад у државним органима и које има високо образовање из области правних или економских наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; најмање осам година радног искуства у струци.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: биографија; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија доказа о одговарајућој стручној спреми; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно о положеном правосудном испиту; оригинал или оверена фотокопија исправа којима се доказује тражено радно искуство у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

Потребно је да кандидати пријаву потпишу својеручно.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима

нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18 - Аутентично тумачење и 2/23 - УС) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да учесник конкурса уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Изјаву је могуће преузети на веб - презентацији Државне ревизорске институције www.dri.rs, у делу Конкурса.

Рок за подношење пријава на конкурс: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Адреса на коју се подносе пријаве: Државна ревизорска институција, Београд, Улица Макензијева 41, са знаком „За јавни конкурс“.

Лице задужено за давање обавештења о конкурсима: Драгана Влаховић, тел. 011/3042-216.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној на начин наведен у огласу, биће одбачене.

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви тражени докази и који испуњавају услове за именовање секретара, обавиће се разговор почев од 21. децембра 2023. године, а о термину и месту разговора кандидати ће бити накнадно обавештени.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Државне ревизорске институције, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима, на порталу е-управе и на интернет презентацији, огласној табли и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ПОВЕРЕНИК ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

На основу члана 34 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21), члана 73 став 3 Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/18), члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), члана 9 став 3 Уредбе о интернет и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и члана 3 ст. 5 и 6 Правилника о попуњавању радних места у Служби Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности број: 021-00-17/2021-04 од 15. октобра 2021. године, оглашава се

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА

I Датум оглашавања: 06. децембар 2023. године. Датум истека рока за пријављивање је 14. децембар 2023. године.

II Орган у коме се полагају попуњавају: Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Београд, Булевар краља Александра 15.

III Положаји који се попуњавају:

1) Радно место Помоћник генералног секретара

Сектор за информационе технологије у Служби Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, положај друга група 1 извршилац

Опис послова: Руководи, планира, организује, координира и надзира рад Сектора, старајући се о благовременом и стручном извршавању радних задатака запослених; сарађује са лицем за заштиту података о личности пружаоца рачунарских услуга и других уговорно ангажованих обрађивача код Повереника; организује стручне и консултативне састанке Сектора и пружа стручну помоћ запосленима у Сектору; припрема нацрте аката у најсложенијим стварима; израђује нацрт стратегије и акционог плана информационог система и информационе безбедности Повереника; прати подршку и администрирање на софтверима Информационог система Повереника; прати пружање подршке систему Јединственог информационог система Информатора о раду; надзира и даје смернице у погледу обављања послова информатичке подршке у оквиру службе Повереника; даје смернице и надзира израду нацрта општих аката који се тичу информационе безбедности у раду службе Повереника; стара се о припреми документације за поступање Повереника по захтевима за слободан приступ информацијама о раду или у вези са радом Сектора; припрема

извештај о раду Сектора; сарађује са државним и другим органима и организацијама у вршењу надлежности Повереника, првенствено информационе безбедности, информационих технологија и електронске управе; обавља и друге послове које одреди генерални секретар.

УСЛОВИ: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко – технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, положен државни стручни испит за рад у државним органима.

2) Помоћник генералног секретара Сектор за едукацију и сертификацију у Служби Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, положај друга група 1 извршилац

Опис послова: Руководи, планира, организује, координира и надзира рад у Сектору, старајући се о благовременом и стручном извршавању радних задатака запослених; организује стручне и консултативне састанке и пружа стручну помоћ запосленима у Сектору; надзира и координира активности у вези едукација из области рада Повереника; стара се о анализирању потребе за обукама и планирању обука за све субјекте на које се односи примена закона из области слободног приступа информацијама од јавног значаја и закона о заштити података о личности као и обука запослених код Повереника; надзира и координира обављање послова сертификације и акредитације у делокругу надлежности Повереника; припрема нацрте аката у сложенијим стварима; координира сарадњу са другим Секторима ради спровођења активности из делокруга Сектора; стара се о припреми документације за поступање Повереника по захтевима у вези са радом Сектора; координира припремом извештаја Сектора; обавља и друге послове које одреди генерални секретар.

УСЛОВИ: Сечено високо образовање из научне области у оквиру образовно научног поља друштвено - хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање девет година радног искуства у струци или седам година радног искуства у струци од којих најмање две године на руководећим радним местима или пет година радног искуства на руководећим радним местима, положен државни стручни испит за рад у државним органима.

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне

и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку за оба положаја места проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције, и то: организација и рад државних органа Републике Србије - провераваће се путем теста (писмено); дигитална писменост - провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару); пословна комуникација - провераваће се путем симулације (писмено).

2. Провера посебних функционалних компетенција: Међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, по области знања и вештина: Послови управљања људским ресурсима: информатички систем за управљање људским ресурсима; 2) прописе у области радно-правних односа у државним органима; 3) компетенције за рад државних службеника; 4) базичне функције управљања људским ресурсима: анализу посла, кадровско планирање, регрутацију, селекцију, увођење у посао, оцењивање, награђивање и напредовање, стручно усавршавање; 5) развојне функције управљања људским ресурсима: професионални развој, инструменте развоја, управљање каријером, управљање талентима; 6) организациону културу и понашање; 7) стратешко управљање људским ресурсима -; Информатички послови - 1) TCP/IP и DNS; 2) серверски и оперативни системи (MS Windows, Linux); 3) базе података; 4) програмски језик; 5) систем дељења ресурса; 6) хардвер; 7) информационе безбедности - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом.

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место по областима знања и вештина: Прописи и акти из надлежности органа - Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закон о заштити података о личности; Прописи од значаја за рад Сектора - Закон о електронској управи; Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању; Закон о информационој безбедности; Закон о електронским комуникацијама - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Страни језик - познавање енглеског језика - провера ће се вршити писмено - путем теста.

За радно место под редним бројем 2:

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, по областима знања и вештина: Послови управљања људским ресурсима: 1) информатички систем за управљање људским ресурсима; 2) прописе у области радно-правних односа у државним органима; 3) компетенције за рад државних службеника; 4) базичне функције управљања

људским ресурсима: анализу посла, кадровско планирање, регрутацију, селекцију, увођење у посао, оцењивање, награђивање и напредовање, стручно усавршавање; 5) развојне функције управљања људским ресурсима: професионални развој, инструменте развоја, управљање каријером, управљање талентима; 6) организациону културу и понашање; 7) стратешко управљање људским ресурсима - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Послови односа с јавношћу - 1) управљање односима с јавношћу, 2) менаџмент догађаја, 3) односи с медијима - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом;

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место по областима знања и вештина: Прописи и акти из надлежности органа - Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закон о заштити података о личности - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Страни језик - познавање енглеског језика - провера ће се вршити писмено - путем теста.

3. Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места: Кандидати који испуне мерила за проверу посебних функционалних компетенција позивају се на проверу понашајних компетенција.

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) - провераваће се путем интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места: са кандидатима који су доказали поседовање понашајних компетенција обавиће се интервју у циљу провере мотивације за рад и прихватања вредности државних органа.

V Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VI Пријава на конкурс: Пријава на јавни конкурс врши се искључиво на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (www.poverenik.rs), на званичној интернет презентацији Службе за управљање кадровима (образац који је објављен уз овај оглас) или у штампаној верзији на писарници Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Булевар краља Александра број 15, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

VII Адреса на коју се подносе пријаве и начин подношења: Пријава на јавни конкурс мора бити својеручно потписана и може се поднети поштом или непосредно на адресу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, 11000 Београд, Булевар краља Александра број 15, са назнаком „За јавни конкурс“.

VIII Лице које је задужено за давање обавештења: Љиљана Стоиљковић, телефон 011/3408-945.

IX Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, у којем периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом биће позвани да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на наведену адресу за подношење пријаве.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената који су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог,

да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса, у обрасцу пријаве на конкурс наведе за коју се од предвиђених могућности опредељује, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, уверење о положеном правосудном испиту.

XI Место рада: Београд, Булевар краља Александра 15.

XII Датуми места провере компетенција учесника у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 10. јануара 2024. године, у просторијама Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности у Београду, Булевар краља Александра број 15, канцеларија 415, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (бројеве телефона или електронску адресу), које наведу у својим пријавама. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

XIII Трајање радног односа: рад на положају траје пет година.

Напомена:

Кандидат који нема положен државни стручни испит дужан је да достави доказ о положеном државном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на јавни конкурс.

Комисија на основу постигнутих резултата кандидата у свим фазама изборног поступка, сачињава и доставља Поверенику листу за избор највише три кандидата која су са најбољим резултатом испунила мерила прописана за избор на положај, рангирањем према резултатима кандидата од највећег ка најмањем.

Уз листу кандидата за избор на положај, Поверенику се доставља и списак кандидата који су испунили мерила прописана за избор а нису стављена на листу, са навођењем резултата њихове провере и кандидата који нису испунили мерила прописана за избор, са навођењем кратког разлога за њихово искључење из даљег изборног поступка.

Повереник може обавити разговор са прва три кандидата која се налазе на листи за избор на положаје, пре доношења одлуке о избору кандидата.

Државни службеник који се први пут поставља на положај дужан је да у року од једне године од дана постављења на положај похађа програм обуке у областима стручног усавршавања утврђеним за државне службенике који се први пут постављају на положај.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности - www.poverenik.rs, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима – www.suk.gov.rs, на огласној табли, интернет презентацији – www.nsz.gov.rs, и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Образац пријаве на конкурс, за сва радна места, може се преузети на званичној интернет презентацији Повереника и интернет презентацији Службе за управљање кадровима.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА ПОВЕРЕНИК ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

На основу члана 34 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21), члана 73 став 3 Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 87/18), члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), члана 9 став 1 и 3 Уредбе о интерном и јавном конкурсима за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 2/19 и 67/21) и члана 3 ст. 5 и 6 Правилника о попуњавању радних места у Служби Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности број: 021-00-17/2021-04 од 15. октобра 2021. године, оглашава се

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Датум оглашавања: 06. децембар 2023. године. Датум истека рока за пријављивање је 14. децембар 2023. године.

II Орган у коме се радна места попуњавају: Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Београд, Булевар краља Александра број 15.

III Радна места која се попуњавају:

1) Радно место за управно-правне послове

Одељење за жалбе изјављене против правних лица или предузетника који обављају делатност од општег интереса у смислу закона којим се уређује положај јавних предузећа и правних лица или физичких лица која имају јавна овлашћења и сл., Сектор за жалбе и извршења у области приступа информацијама, звање виши саветник 1 извршилац

Опис послова: Води поступак, предузима радње у поступку и припрема текст одлуке у поступцима по жалбама изјављеним против правних лица или предузетника који обављају делатност од општег интереса у смислу закона којим се уређује положај јавних предузећа и правних или физичких лица која имају јавна овлашћења и сл. због повреде права на приступ информацијама од јавног значаја или због непоступања по захтеву тражиоца у најсложенијим предметима; припрема документацију Одељења ради поступања Повереника по захтевима за приступ информацијама о раду Повереника; припрема документацију неопходну за спровођење одредби о прекршајној одговорности органа јавне власти за повреду закона у области приступа информацијама; припрема предлоге појединачних аката Повереника у вези са управним спором против одлука Повереника; припрема акте у вези са уставном жалбом поводом остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја; прати судску праксу у вези са управним споровима и уставним жалбама пред надлежним националним судовима као и праксе међународних органа, у овој области;

учествује у припреми аката којима се иницира измена прописа у вези са остваривањем права на приступ информацијама ради усаглашавања са прописима и стандардима европског и међународног права и права Европске уније; прима странке и пружа стручну помоћ у области приступа информацијама од јавног значаја; учествује у изради годишњег и посебних извештаја о раду Сектора и Одељења; обавља и друге послове по налогу непосредно претпостављеног.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање седам година радног искуства у струци, положен државни стручни испит.

2) Радно место за управно-правне послове

Одељење за извршења, Сектор за жалбе и извршења у области приступа информацијама, звање саветник 2 извршиоца

Опис послова: Води поступак, предузима радње у поступку и припрема текст одлуке у поступку управног извршења решења Повереника припрема акте и предузима друге радње у вези са извршавањем решења Повереника у мање сложеним предметима; припрема документацију неопходну за спровођење одредби о прекршајној одговорности органа јавне власти за повреду закона у области приступа информацијама; припрема документацију ради поступања Повереника по захтевима за приступ информацијама о раду Повереника; припрема предлоге појединачних аката Повереника у вези са управним спором против одлука Повереника; припрема акте у вези са уставном жалбом поводом остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја; прати судску праксу у вези са управним споровима и уставним жалбама пред надлежним националним судовима као и праксу међународних органа у овој области; учествује у припреми аката којима се иницира измена прописа у вези са остваривањем права на приступ информацијама ради усаглашавања са прописима и стандардима европског и међународног права и права Европске уније; учествује у изради годишњег и посебних извештаја о раду Сектора и Одељења; обавља и друге послове по налогу непосредно претпостављеног.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит.

3) Радно место за пружање помоћи у пословима у вези са применом информационих технологија Сектор за информационе технологије, звање млађи саветник 1 извршилац

Опис послова: Пружа помоћ и учествује у проучавању и анализирању закона, других



Пословни центри НСЗ

прописа и упоредно-правна решења и праксе од значаја за унапређење постојећих и припрему предлога нових прописа и других аката који се тичу развоја, коришћења, безбедности информационог система Повереника и његовог електронског управног поступања; учествује у вршењу анализе ефикасности информационог система Повереника на бази података прикупљених од стране корисника и пружаоца рачунарских услуга; учествује у вођењу евиденције о закљученим уговорима о поверљивости и датим изјавама о поверљивости запослених и трећих лица; учествује у вођењу евиденције радњи обраде које се врше од стране Повереника из области рада Сектора и стара се о њиховој ажурности и тачности; учествује у праћењу развоја информационо - комуникационих технологија у сегментима обраде података о личности у великом обиму, посебних врста података о личности и посебних категорија лица на које се подаци односе, ради давања смерница Сектору за надзор приликом планирања редовних инспекцијских надзора; пружа помоћ и учествује праћењу календара одржавања домаћих и међународних конференција, скупова и трибина на тему примене нових информационих технологија, развоја електронске управе, отворених података и безбедности информација и учествује у спровођењу активности у погледу обезбеђивања учешћа на истим; обавља и друге послове по налогу непосредно претпостављеног.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља друштвено-хуманистичких или техничко – технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит.

4) Радно место Овлашћено лице Повереника за вршење надзора Одсек за надзор над заштитом података код руковалаца из области здравства, образовања, безбедности људи и имовине, информисања, запошљавања, услуга и сл, Сектор за надзор над заштитом података о личности, звање самостални саветник 1 извршилац

Опис послова: Помаже у вршењу надзора и обезбеђује примену Закона о заштити података о личности, у складу са овлашћењима; врши инспекцијски надзор над применом Закона о заштити података о личности, у складу са истим законом и сходном применом закона којим се уређује инспекцијски надзор; припрема и доставља података надлежном сектору о повредама Закона о заштити података о личности ради подношења захтева за покретање прекршајног поступка и издавања прекршајног налога; подноси пријаву надлежним органима; припрема акте за предузимање корективних мера предвиђених Законом о заштити података о личности; контролише и води интерну евиденцију о повредама Закона о заштити података о личности и мерама које се у вршењу инспекцијског надзора предузимају; припрема документације Секто-

ра ради поступања Повереника по захтевима за приступ информацијама о раду Повереника; учествује у изради годишњег и посебних извештаја из делокруга Сектора; обавља и друге послове по налогу непосредно претпостављеног.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља друштвено-хуманистичких или техничко – технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци, положен државни стручни испит.

5) Радно место за пружање помоћи у управљању пројектима Група за пројекте, Сектор за међународне односе, домаћу сарадњу и пројекте, звање млађи саветник усвојству приправника 1 извршилац

Опис послова: Помаже у припреми и реализацији пројеката; помаже у реализацији самосталних и других пројеката на унапређењу рада Повереника и заштити људских права у областима из делокруга Повереника, који се финансирају из буџета, донаторских и других средстава и фондова ЕУ; помаже у припреми протокола, меморандума и других аката о помоћи; прикупља документацију и припрема материјале за изразу анализа и извештаја које служе као стручна основа у циљу припреме и спровођења пројеката; помаже у сарадњи са представницима из донаторских организација и других државних органа у вези са припремом и спровођењем пројеката; прикупља податке за припрему аката за примену поступка јавних набавки у вези са спровођењем пројеката; учествује у спровођењу пројекта у складу са принципима доделе државне помоћи; учествује у припреми анализа које су основа за припрему извештаја Повереника; обавља и друге послове по налогу непосредно претпостављеног.

Услови: Сечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља друштвено-хуманистичких или природно – математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање једна година радног искуства у струци или најмање пет година радног стажа у државним органима, положен државни стручни испит.

IV Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне, посебне функционалне и понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције.

У изборном поступку за сва извршилачка места проверавају се:

1. Опште функционалне компетенције, и то:
 - организација и рад државних органа Републике Србије - провераваће се путем теста (писмено);
 - дигитална писменост - провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару);
 - пословна комуникација - провераваће се путем теста (писмено).

2. Провера посебних функционалних компетенција: Међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

За радно место под редним бројем 1:

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, по областима знања и вештина: Управно - правни послови: 1) општи управни поступак, 2) правила извршења решења донетог у управном поступку, 3) посебни управни поступци, 4) управни спорови, правила поступка, извршење донетих судских пресуда, 5) пракса / ставови Управног суда - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Стручно - оперативни послови: 1) методе анализе и закључивања о стању у области - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Нормативни послови: 1) законодавни процес - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом.

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место по областима знања и вештина: Прописи и акти из надлежности органа - Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закон о заштити података о личности - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Страни језик - познавање енглеског језика, провера ће се вршити писмено – путем теста.

За радно место под редним бројем 2:

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, по областима знања и вештина: Управно-правни послови: 1) општи управни поступак, 2) правила извршења решења донетог у управном поступку, 3) посебни управни поступци, 4) управни спорови, правила поступка, извршење донетих судских пресуда, 5) пракса / ставови Управног суда - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Нормативни послови: 1) законодавни процес - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом.

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место по областима знања и вештина: Прописи и акти из надлежности органа - Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закон о заштити података о личности - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Страни језик - познавање енглеског језика, провера ће се вршити писмено – путем теста.

За радно место под редним бројем 3:

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, по областима знања и вештина: Управно-правни послови 1) општи управни поступак; 2) правила извршења решења донетог у управном поступку; 3) посебне управне поступке; 4) управне спорове, правила поступка, извршење донетих

судских пресуда; 5) праксу/ставове Управног суда -, провера ће се вршити писмено – путем теста; Информатички послови - 1) ТЦП/ИП и ДНС; 2) серверски и оперативни системи (MS Windows, Linux); 3) базе података; 4) програмски језик; 5) системе дељења ресурса; 6) хардвер; 7) информациону безбедност;-- провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом;

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место по областима знања и вештина: Прописи и акти из надлежности органа - Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Закон о заштити података о личности и Закон о информационој безбедности - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Страни језик - познавање енглеског језика, провера ће се вршити писмено – путем теста.

За радно место под редним бројем 4:

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада, по областима знања и вештина: Инспекцијски послови - 1) општи управни поступак и основе управних спорова; 2) основе казненог права и казних поступака; 3) основе прекршајног права и прекршајни поступак; 4) основе привредног права и привредног пословања; 5) поступак инспекцијског надзора и методе анализе ризика; 6) функционални јединствени информациони систем; 7) основе вештина комуникације, конструктивног решавања конфликта и управљања стресом; 8) кодекс понашања и етике инспектора - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом;

Стручно – оперативни послови - 1) методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података; 2) технике обраде и израде прегледа података; 3) методе анализе и закључивања о стању у области; 4) поступак израде стручних налаза; 5) методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом;

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место по областима знања и вештина: Прописи и акти из надлежности органа - Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закон о заштити података о личности - провера ће се вршити разговором и усменом симулацијом; Страни језик - познавање енглеског језика -, провера ће се вршити писмено – путем теста.

За радно место под редним бројем 5:

Посебне функционалне компетенције за одређено радно место - Страни језик - познавање енглеског језика, провера ће се вршити писмено – путем теста.

3. Провера понашајних компетенција за сва извршилачка радна места: Кандидати који испуне мерила за проверу посебних функционалних компетенција позивају се на проверу понашајних компетенција.

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет) - провераће се путем интервјуа базираног на компетенцијама.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата за сва извршилачка радна места: Са кандидатима који су доказали посе-

довање понашајних компетенција обавиће се интервју у циљу провере мотивације за рад и прихватања вредности државних органа.

V Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

VI Пријава на конкурс: Пријава на јавни конкурс врши се искључиво на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (www.poverenik.rs), на званичној интернет презентацији Службе за управљање кадровима (образац који је објављен уз овај оглас) или у штампаној верзији на писарници Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Булевар краља Александра број 15, Београд.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

VII Адреса на коју се подносе пријаве и начин подношења: Пријава на јавни конкурс мора бити својеручно потписана и може се поднети поштом или непосредно на адресу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, 11000 Београд, Булевар краља Александра број 15, са назнаком „За јавни конкурс“.

VIII Лице које је задужено за давање обавештења: Љиљана Стоиљковић, телефон 011/3408-945.

IX Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

X Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, у којем периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкур-

сном комисијом биће позвани да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу за подношење пријаве.

Кандидати који конкуришу за радно место на које се врши пријем приправника не достављају доказе о радном искуству у струци.

Државни службеник који се пријављује на конкурс, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених.

Сви докази који се прилажу морају бити на језику и писму који је у службеној употреби државних органа Републике Србије, тако да се уз исправу састављену на страном језику прилаже прописани оверен превод на српски језик.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Потребно је да учесник конкурса, у обрасцу пријаве на конкурс наведе за коју се од предвиђених могућности опредељује, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, уверење о положеном правосудном испиту.

XI Место рада: Београд, Булевар краља Александра 15.

XII Датуми места провере компетенција учесника у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 25. децембра 2023. године, у просторијама Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности у Београду, Булевар краља Александра број 15, канцеларија 415, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на кон-

такте (бројеве телефона или електронску адресу), које наведу у својим пријавама. Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим пријавама.

XIII Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време осим за радно место под редним бројем 5 у звању млађег саветника у својству приправника за које се радни однос заснива на одређено време и траје једну годину.

Напомена:

*Приправник је лице које први пут заснива радни однос у својој струци и оспособљава се за самосталан рад. Изузетно радни однос у статусу приправника може се засновати и са лицем које је код другог послодавца било у радном односу, односно обављало рад ван радног односа на пословима у својој струци краће од времена утврђеног за приправнички стаж у степену образовања који је услов за рад на тим пословима. Време проведено у радном односу, односно на раду ван радног односа код другог послодавца не урачунава се у приправнички стаж. Приправник заснива радни однос на одређено време, после спроведеног јавног конкурса. Изузетно ако је након спроведеног јавног конкурса за обављање приправничког стажа примљено лице које је државни службеник у радном односу на неодређено време, државни службеник распоређује се на радно место на којем се обавља приправнички стаж у статусу приправника, до окончања приправничког стажа као и да државном службенику у том случају, мирују права и обавезе из радног односа у органу у којем је засновао радни однос на неодређено време и има право да се врати на радно место на које је био распоређен пре обављања приправничког стажа.

Приправнички стаж на радним местима са високим образовањем студија другог степена (дипломске академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно са основним студијама у трајању од најмање четири године траје једну годину. Приправник полаже државни стручни испит до окончања приправничког стажа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем.

Пробни рад обавезан је за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу.

Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Сагласно члану 9 Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности - www.poverenik.rs, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима - www.suk.gov.rs, на огласној табли, интернет презентацији -

www.nsz.gov.rs, и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Образац пријаве на конкурс, за сва радна места, може се преузети на званичној интернет презентацији Повереника и интернет презентацији Службе за управљање кадровима.

ПРЕКРШАЈНИ СУД У ОБРЕНОВЦУ

11500 Обреновац
Александра Аце Симовића 9а

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава: Прекршајни суд у Обреновцу, Александра Аце Симовића 9а, Обреновац.

II Радно место које се попуњава:

Записничар звање референт

III Опис послова, услови и звање:

Опис послова: Обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, води записнице, пише позиве за рочишта, доставнице, повратнице, обавља послове по диктату код судије, води рачуна о уредности списка који морају бити полепљени хронолошким редом, дежура са судијом по плану дежурства, обавља и друге послове по налогу судије и председника Суда.

Услови: IV степен средње стручне спреме друштвеног, природног или техничког смера, положен испит за дактилографа I-а или I-б класе, положен државни стручни испит, најмање 2 године радног искуства у струци и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

IV Врста радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време, с тим што је за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу обавезан пробни рад који траје шест месеци.

V Место рада: Седиште Прекршајног суда у Обреновцу, Александра Аце Симовића 9а, Обреновац.

VI Општи услови за запослење: На конкурс може да се пријави држављанин Републике Србије који је пунолетан, којем раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и који није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава на конкурс: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање - листу "Послови".

VIII Пријава на јавни конкурс: Пријава на јавни конкурс подноси се на Обрасцу пријаве, који се у електронском облику може преузети са интернет презентацији Прекршајног

суда у Обреновцу (ob.pk.sud.rs), а у штампаном облику у пријемној писарници Прекршајног суда у Обреновцу, Обреновац, Александра Аце Симовића 9а.

Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно, предајом на пријемној писарници Прекршајног суда у Обреновцу, Обреновац, Александра Аце Симовића 9а. Пријава се подноси у затвореној коверти, са назнаком "За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места - радног места записничар". Образац пријаве мора бити својеручно потписан.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве се уноси у Образац пријаве након што Комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који су навели у Обрасцу пријаве (на бројеве телефона или e-mail адресе).

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене решењем конкурсне комисије.

IX Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене Огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у Обрасцу пријаве на конкурс, спровешће се изборни поступак.

Изборни поступак се спроводи из више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција; провера посебних функционалних компетенција; провера понашајних компетенција; интервју са конкурсном комисијом.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

1) Провера општих функционалних компетенција: Кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције, и то:

- организација и рад државних органа републике Србије,
- дигитална писменост,
- пословна комуникација.

Компетенција „организација и рад државних органа Републике Србије“ се провера путем теста са питањима затвореног типа, који кандидати решавају обележавањем једног од више понуђених одговора. Тест се сачињава избором из базе питања затвореног типа, која се објављује на интернет презентацији суда. Компетенција „дигитална писменост“ се проверава решавањем задатака практичним радом на рачунару (поседовање знања и вештина о основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета и обраде текста). Пример задатка којим се проверава компетенција „дигитална писменост“ се објављује на интернет презентацији суда. Кандидат који поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен провере компетенције „дигитал-

на писменост", дужан је да уз Образац пријаве (уредно попуњен у делу „Рад на рачунару“) достави и доказ о томе, у оригиналу или овереној фотокопији. Кандидати који су приложили одговарајући доказ о поседовању ове компетенције се не проверавају. Ако Комисија, на основу приложених доказа, не може потпуно да оцени да ли кандидат поседује ову компетенцију на нивоу који је неопходан за обављање послова на радном месту, може одлучити да се за тог кандидата изврши провера наведене компетенције путем теста - решавањем задатака практичним радом на рачунару.

Компетенција „пословна комуникација“ се проверава писаном симулацијом. Пример теста којим се проверава компетенција „пословна комуникација“ се објављује на интернет презентацији суда.

Провера сваке од наведених општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Све наведене опште функционалне компетенције ће се проверити у једном дану, и то наведеним редоследом.

Приликом провере општих функционалних компетенција кандидату се може доделити највише 9 бодова (по највише 3 бода за сваку општу функционалну компетенцију). Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

2) Провера посебних функционалних компетенција: Након што се изврши провера општих функционалних компетенција и сачини извештај о резултатима провере општих функционалних компетенција, провераваће се посебне функционалне компетенције.

Посебне функционалне компетенције које ће се проверавати у изборном поступку су:

- посебна функционална компетенција у области рада административно технички послови – Познавање канцеларијског пословања
- посебна функционална компетенција за радно место записничар – Познавање прописа из делокруга радног места: Судски пословник, Закон о државним службеницима
- посебна функционална компетенција у области рада дактилографи – Положен испит за дактилографа I класе.

Посебне функционалне компетенције ће се проверавати писаним и усменим путем.

Писана провера се састоји из теста и увида у доказ о положеном испиту за дактилографа I класе.

Тестом се проверавају посебне функционалне компетенције Познавање канцеларијског пословања и Познавање прописа из делокруга радног места: Судски пословник, Закон о државним службеницима. Тест кандидати решавају обележавањем једног од више понуђених одговора. Тест се сачињава избором из базе питања затвореног типа, која се објављује на интернет презентацији суда.

Посебна функционална компетенција - Положен испит за дактилографа I класе се проверава увидом у сертификат, потврду или други одговарајући доказ, који приложи кандидат, о положеном испиту за дактилографа I класе. Усмена провера подразумева разговор са кандидатом у којем се од кандидата захтева да у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова на радном месту за које је расписан

конкурс. Свим кандидатима се поставља исти задатак. Комисија може кандидату поставити подпитања у вези усменог задатка. Приликом провере посебних функционалних компетенција кандидату се може доделити највише 20 бодова, од чега 15 бодова на писаној провери (10 бодова на тесту и 5 бодова на увиду у доказ о положеном испиту за дактилографа I класе) и 5 бодова на усменој провери – разговору.

3) Провера понашајних компетенција: Након што се изврши провера посебних функционалних компетенција и сачини извештај о резултатима провере посебних функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила врши се провера понашајних компетенција, и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет.

Понашајне компетенције проверава дипломирани психолог путем интервјуа базираном на компетенцијама и упитника.

Приликом провере понашајних компетенција кандидату се може доделити највише 25 бодова (по највише 5 бодова за сваку понашајну компетенцију).

4) Интервју са конкурсном комисијом: Након што се сачини извештај о резултатима провере понашајних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила, приступа се фази у којој се спроводи интервју са комисијом.

Интервју са комисијом подразумева разговор који чланови комисије воде са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа. Комисија на основу одговора кандидата на постављена питања процењује колико је кандидат показао изражену мотивацију за рад на радном месту.

Приликом интервјуа са комисијом кандидату се може доделити највише 6 бодова.

X Место и време провере компетенција у изборном поступку: Провера општих функционалних компетенција, посебних функционалних компетенција и интервју са конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Прекршајног суда у Обреновцу, Александра Аце Симовића 9а, Обреновац.

Провера понашајних компетенција ће се обавити у просторијама Службе за управљање кадровима (Нови Београд, Булевар Михајла Пупина бр. 2 источно крило, други спрат), са којом је Прекршајни суд у Обреновцу, сходно члану 61 став 3 Закона о државним службеницима, остварио сарадњу ради пружања стручне и саветодавне помоћи у поступку провере компетенција.

Кандидати ће о датуму и времену провере компетенција бити обавештени на начин који су навели у Обрасцу пријаве (на бројеве телефона или e-mail адресе).

XI Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: Уз пријаву на конкурс кандидат прилаже:

- сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару (уколико га поседује и жели да на основу њега буде ослобођен провере компетенције „Дигитална писменост“)
- доказ о положеном испиту за дактилографа I-а или I-б класе

Наведени докази се прилажу у оригиналу или у копији која је оверена код јавног бележника.

XII Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом:

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом биће позивани да, у року од пет радних дана од дана пријема обавештења, доставе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, и то:

- личну биографију са наводима о досадашњем радном искуству
- извод из матичне књиге рођених,
- уверење о држављанству Републике Србије,
- диплому или уверење којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место,
- уверење о положеном државном стручном испиту (уколико кандидат има положен државни стручни испит),
- потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу (подносе само они кандидати који су радили у државном органу)
- доказ о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство)
- уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије, не старије од шест месеци)
- уверење да се против кандидата не води кривични поступак (издато од стране суда, не старије од шест месеци)
- друге доказе о стеченим знањима и вештинама (едукације, обуке, курсеви који су од значаја за обављање послова радног места)

Државни службеник који се пријављује на конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси оригинал или оверену копију решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је државни службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у копији која је оверена код јавног бележника. Изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

Докази се достављају на адресу Прекршајни суд у Обреновцу, Обреновац, Александра Аце Симовића 9а, са назнаком "За јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места - радног места записничар".

Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

XIII Докази о којима се води службена евиденција: Законом о општем управном поступку ("Службени гласник РС" бр. 18/16 и

2/23 - Одлука УС РС) је, између осталог, прописано да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103 став 3).

Прекршајни суд у Обреновцу ће, у складу са чланом 9 и 103 Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" бр. 18/16 и 2/23 - Одлука УС РС), прибавити доказе о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, изузев уколико наведене доказе кандидат сам достави.

Попуњавањем Обрасца пријаве у делу Изјава* кандидат се опредељује за једну од две могућности - да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће их кандидат сам прибавити.

Документа у којима су садржани подаци о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење да се против кандидата не води кривични поступак, уверење да кандидат није осуђиван, уверење о положењу државном стручном испиту.

Кандидат који се у Изјави* определио за могућност да орган прибави податке о којима се води службена евиденција, може, и поред тога, да у циљу бржег и ефикаснијег спровођења изборног поступка, те податке сам прибави и достави.

XIV Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Александра Петковић, референт на радном месту за експедицију, телефон: 011/8721-100.

НАПОМЕНЕ:

- Јавни конкурс се објављује на интернет презентацији (ob.pk.sud.rs) и огласној табели Прекршајног суда у Обреновцу, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“ и интернет презентацији Службе за управљање кадровима.

- Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Изабрани кандидат који нема положен државни стручни испит дужан је да исти положи у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

- Кандидат који први пут заснива радни однос у државном органу подлеже пробном раду у трајању од шест месеци.

- Изборни поступак ће бити спроведен без дискриминације с обзиром на пол, рођење, језик, расу, боју коже, старост, трудноћу, здравствено стање, односно инвалидност, националну припадност, вероисповест, брачни статус, породичне обавезе, сексуално опредељење, политичко или друго уверење, социјално порекло, имовинско стање, чланство у политичким организацијама, синдикатима или неко друго лично својство. Избор кандидата врши се на основу резултата провере компетенција.

- Сви изрази, појмови, имице, придеви и глаголи који су у овом огласу употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације на особе женског и мушког рода.

УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И БРИГУ О МЛАДИМА

11500 Обреновац, Вука Караџића 74
тел. 011/8726-426

Саветник на пословима комуникације са грађанима - сервисни центар

Опис послова: Оперативни и административно-технички послови који се односе на пријаве грађана, упућивање предлога надлежним органима која стижу путем телефона, мејла, апликација, чет бота, из Беоком сервиса, Беоинфа, тј кроз све доступне канале у циљу ефикасног одговора на питања, обавља комуникацију са надлежним органима у Граду и јавним предузећима, са републичким органима, прати рад Сервисног центра, саставља обавештења за грађане, води евиденцију о набројаним активностима, учествује у писању саопштења и одржавању документа система квалитета. Прати налоге ГО Обреновац на друштвеним мрежама, објаве на сајту, снима и контролише фото и видео документацију, снимање догађаја које организује ГО као и друге институције, снима важне објекте, припрема фотографије за сајт, брине о чувању и систематизацији архивираних фото, видео документације, текстова, нарезује и доставља снимак са седнице Скупштине, припрема материјал за приказивање у тв емисијама када годтују представници ГО, обавља и друге послове у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

УСЛОВИ: високо обазовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама односно основним студијама у трајању од четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три година радног искуства у струци, и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет). Као службеник на извршилачком радном месту може да се запосли и лице које нема положен државни стручни испит, али је дужно да га положи у року од 1 године од дана пријема у радни однос. Положен државни стручни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Компетенције које се проверавају у изборном поступку: сагласно члану 19 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе кандидатима при запошљавању под једнаким условима доступна су сва радна места и избор кандидата заснива се на стручној оспособљености, знању и вештинама односно провери општих функционалних, посебних функционалних и понашајних компетенција. Кандидати који учествују у изборном поступку пролазе проверу: општих функционалних компетенција: организација и рад управе усмено, дигитална писменост (провера знања и вештина у коришћењу рачунара, интернета, обради табела и текста). Ако кандидат поседује сертификат или др доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу, може бити ослобођен тестирања компетенција – дигитална писменост Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату изврши провера наведене компетенције, ако увидом у достављени доказ не

може потпуно да оцени поседовање ове компетенције, посебних функционалних компетенција. Након завршетка прве фазе изборног поступка, кандидати који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, прелазе на проверу посебних функционалних компетенција и то: познавање прописа: Закона о општем управном поступку и Закона о младима, понашајних компетенција: Управљање информацијама, задацима и оствареним резултатима, оријентација ка учењу и стручном усавршавању – усмено, разговором са Комисијом. Интервју са конкурсном комисијом и вредновање кандидата: процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности органа провераваће се путем интервјуа са конкурсном комисијом. Адреса на коју се подносе пријаве: ГО Обреновац, ул Вука Караџића бр 74, 11500 Обреновац, са назнаком „Јавни конкурс за пријем саветника на пословима комуникације са грађанима – сервисни центар у Одељењу за информисање и бригу о младима“. Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Славица Лаиновић, тел. 011/8726-426. Услови за рад на радном месту: да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије, да има потребно образовање, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци. Рок за подношење пријава је 15 дана и почиње тећи наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању Националне службе за запошљавање „Послови“. Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: пријаве са биографијом, изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће орган то учинити уместо њега, (изјава се налази на сајту ГО www.obrenovac.rs) оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству, извода из матичне књиге рођених, оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема, доказ о радном искуству (потврда, решење и сл) и доказ да кандидат није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци. Докази о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Сл гласник РС“ број 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Сходно наведеном потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на web страници градске општине Обреновац www.obrenovac.rs. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа. Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопије оверене код јавног бележника. Положен државни стручни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за оне који први пут заснивају радни однос у органу. Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време. Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглаше-

но радно место, изборни поступак ће се одржати у просторијама ГО Обреновац, ул Вука Караџића 74. О датуму и времену учесници конкурса ће бити обавештени на контакте (адресе и телефоне) који су наведени у пријави. Напомене: неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопије оверене код јавног бележника, биће одбачене закључком конкурсне комисије. Овај конкурс се објављује на веб страници градске општине Обреновац www.obrenovac.rs на огласној табли и листу Националне службе за запошљавање "Послови". Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

КРАЉЕВО

ЦЕНТАР ЛОКАЛНИХ УСЛУГА ГРАДА КРАЉЕВА

36000 Краљево, Зелена Гора 37А
тел. 036/338-770
e-mail: clugkv@mts.rs

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: За директора Центра може бити именован: држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ по пропису које уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области: правних, економских, психолошких, педагошких, андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци; да поседује организаторске способности; да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак. Кандидат за директора Центра, уз прописану конкурсну документацију, подноси програм рада за мандатни период на који се врши избор. Изборни поступак спроводи Управни одбор Центра и након истека рока за подношење пријаве разматра приспеле пријаве, сачињава листу кандидата који су испунили прописане услове и доставља је, заједно са својим мишљењем, надлежном органу јединице локалне самоуправе. Уз пријаву кандидат треба да поднесе доказе (оригинал или оверене копије) о испуњавању услова конкурса: Кратка биографија кандидата. Уверење о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци). Извод из матичне књиге рођених. Диплома о завршеном факултету. Програм рада за мандатни период на који се врши избор. Доказ о организаторским способностима – потврду или уверење о обављању руководећих послова у трајању од најмање 3 године. Доказ о радном искуству у струци од најмање 5 година. Уверење или Потврда да није осуђиван за кривична дела из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (не старије од шест месеци). Уверење надлежног суда да се против њега не води кривични поступак (оригинал или оверена фотокопија). Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. За све додатне информа-

ције лице за контакт је Марија Копитовић, дипл.правник Центра локалних услуга на тел. број: 036/5150-572. Пријаве са доказима о испуњавању услова слати на адресу "Центар локалних услуга града Краљева", Зелена Гора број 37А, Краљево. Пријаве слати у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за директора – не отварати“.

ПАНЧЕВО

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ КОВИН

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: За директора може бити именовано лице које има високо образовање на студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, активно знање најмање једног страног језика, најмање четири године радног искуства, од чега најмање две године на руководећем радном месту, знање рада на рачунару, да је држављанин РС, да има општу здравствену способност; да није осуђиван и да се против кандидата не води истрага нити да је покренут кривични поступак за кривично дело које га чини недостојним за обављање послова директора. Уз писмену пријаву са биографијом, кандидат је дужан да достави следећа документа у оригиналу или овереној фотокопији: диплому о завршеном факултету, извод из матичне књиге рођених са холограмом, уверење о држављанству не старије од 6 месеци, потврду о радном искуству, потврда о радном искуству од најмање 2 године на руководећем радном месту, уверење суда да се против кандидата не води истрага и није покренут кривични поступак не старији од 6 месеци и уверење о некажњавању који издаје надлежни орган (МУП) не старије од шест месеци. Кандидати подносе пријаве на конкурс у року од 15 дана од дана објављивања огласа у листу (публикацији) „Послови“. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу "Туристичке организације општине Ковин" Ковин, ул.Цара Лазара бр. 86 б, 26220 Ковин. На коверти се обавезно означавају речи "Пријава на конкурс за директора Установе". Неблаговремене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Конкурсна комисија одбацује решењем. Вредновање пријављених кандидата врши се на основу усмене провере. О дану и времену провере кандидати ће бити обавештени на телефон који буде означен у поднетој пријави. Директора Установе именује Скупштина општине Ковин, на основу предлога Управног одбора Установе. Кандидат који на усменој провери постигне најбоље резултате обавезан је да пре доношења одлуке о избору достави лекарско уверење о општој здравственој способности. Ближе информације дају се радним даном од 10 до 13 часова, путем телефона 013/745-860. Задужено лице за информације је Буљугић Никола, председник комисије.

**Посао се не чека,
Њосао се њражи**

ПРОКУПЉЕ

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО ПРОКУПЉЕ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се попуњава радно место: Основно јавно тужилаштво у Прокупљу, 21. српске дивизије 1.

II Радно место које се попуњава:

Јавнотужилачки помоћник – јавнотужилачки сарадник у звању саветник

Опис послова: Помаже главном јавном тужиоцу и јавним тужиоцима у раду, прати судску праксу, израђује тужилачке акте, узима на записник кривичне пријаве, поднеске и изјаве грађана, самостално предузима процесне радње, врши под надзором и по упутствима главног јавног тужиоца, односно јавних тужилаца послове предвиђене законом и другим прописима.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и потребне компетенције за рад на радном месту.

III Општи услови за запослење: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

IV Фазе изборног поступка: Изборни спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1) Провера општих функционалних компетенција: Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:
- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним путем),
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару),
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару на траженом нивоу и жели да на основу њега буде

ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „Рад на рачунару“) достави и тражени доказ у оригиналној или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа одлучити да ли може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Прокупљу www.prokuplje.ojt.rs.

2) Провера посебних функционалних компетенција: Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

- посебна функционална компетенција - поседовање знања и вештина за израду нацрта јавнотужилачких одлука и других аката (провера ће се вршити писаним путем),
- посебна функционална компетенција - вештина заступања на главном претресу у кривичним и у другим поступцима пред надлежним судом (провера ће се вршити усменим путем - разговором са кандидатом),
- посебна функционална компетенција - вештина управљања преткривичним поступком (провера ће се вршити усменим путем - разговором са кандидатом).

3) Провера понашајних компетенција: Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровеће се провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет. Проверу понашајних компетенција врши дипломирани психолог на основу упитника и интервјуа базираног на компетенцијама.

4) Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Након провере понашајних компетенција конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатима који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од два месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

V Место рада: Прокупље, 21. српске дивизије 1.

VI Адреса на коју се подносе пријаве: Прокупље, 21. српске дивизије 1, са назнаком „За јавни конкурс“.

VII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Ана Ђорђевић, виши јавнотужилачки помоћник Основног јавног тужилаштва у Прокупљу, тел. 027/321-703.

VIII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 дана од дана оглаша-

вања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на конкурс у државном органу садржи: податке о конкурс; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа; податак о знању рада на рачунару; податак о знању страног језика; додатне едукације; радно искуство; посебне услове; добровољно дату изјаву о припадности националној мањини; посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа.

Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Прокупљу www.prokuplje.ojt.rs или у штампаној верзији у Основном јавном тужилаштву у Прокупљу, канцеларија бр. 11.

Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

IX Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс су: писани доказ о знању рада на рачунару.

Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „дигитална писменост“, осим ако конкурсна комисија одлучи да приложени доказ не може да се прихвати као доказ којим се кандидат ослобађа провере ове компетенције.

X Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); уверење о положеном правосудном испиту.

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на

основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе.

Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; уверење да није осуђиван; уверење о положеном правосудном испиту.

XI Трајање радног односа: За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

НАПОМЕНЕ:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, као и на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Прокупљу.



*Посао се не чека,
љосао се њражи*

ОСНОВНО ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО ПРОКУПЉЕ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА

I Орган у коме се попуњава радно место: Основно јавно тужилаштво у Прокупљу, 21. српске дивизије 1.

II Радно место које се попуњава:

Записничар у звању референт

Опис послова: По годишњем распореду послова обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад тужиоцу код кога је распоређен, пише записнике, врши унос текстова по диктату и са диктафонских трака, врши препис текстова и рукописа и израђује све врсте табела, у сарадњи са корисницима услуга коригује унете податке, стара се о савременом обликовању текста, припрема и штампа завршне материјале и дистрибуира их корисницима услуга, стара се о чувању и преносу података, доступности материјала, исправности биротехничке опреме и рационалном коришћењу канцеларијског и другог потрошног материјала, води уписник за евиденцију штампаних ствари и публикација, води евиденцију о свом раду, ради и друге послове по налогу јавног тужиоца.

Услови: трећи или четврти степен средње школске спреме друштвоног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен испит за дактилографа I А класе, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

III Општи услови за запослење: да је учесник конкурса држављанин Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учесник конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

IV Фазе изборног поступка: Изборни спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1) Провера општих функционалних компетенција: Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним путем),
- дигитална писменост (провера ће се вршити практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару),
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“, ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару на тра-

женом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције – дигитална писменост, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу „Рад на рачунару“) достави и тражени доказ у оригиналној или овереној фотокопији. Комисија ће на основу приложеног доказа одлучити да ли може да прихвати доказ који је приложен уместо тестовне провере.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног јавног тужилаштва у Прокупљу www.prokuplje.ojt.rs.

2) Провера посебних функционалних компетенција: Након сачињавања извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

- посебна функционална компетенција у области рада - административни послови (канцеларијско пословање, припрема материјала и вођење записника) - (провера ће се вршити писаним путем - тестом и разговором са кандидатом)
- посебна функционална компетенција за област рада дактилобиро - положен испит за дактилографа I А класе (доказује се уверењем-сертификатом који се подноси уз пријаву)
- посебна функционална компетенција за радно место записничар – познавање релевантних прописа из делокруга органа - Правилника о управи у јавним тужилаштвима (провера ће се вршити писаним путем - тестом и разговором са кандидатом).

3) Провера понашајних компетенција: Након провере општих и посебних функционалних компетенција спровеће се провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа; савесност, посвећеност и интегритет. Проверу понашајних компетенција врши дипломирани психолог на основу упитника и интервјуа базираног на компетенцијама.

4) Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Након провере понашајних компетенција конкурсна комисија ће обавити интервју са кандидатима који подразумева разговор са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа.

Све наведене компетенције комисија ће проверити у року од два месеца рачунајући од дана истека рока за пријаву на оглас по предметном конкурс. Свака фаза изборног поступка у селекцији кандидата биће елиминациона. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

V Место рада: Прокупље, 21. српске дивизије 1.

VI Адреса на коју се подносе пријаве за сва радна места: Прокупље, 21. српске дивизије 1, са назнаком „За јавни конкурс“.

VII Лица задужена за давање обавештења о јавном конкурс: Ана Ђорђевић, виши јав-

нотужилачки помоћник, Основног јавног тужилаштва у Прокупљу, тел. 027/321-703.

VIII Рок за подношење пријава: рок за подношење пријава је 8 дана од дана оглашавања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Пријава на конкурс у државном органу садржи: податке о конкурс; личне податке; адресу становања; телефон, електронску адресу; образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа; податак о знању рада на рачунару; податак о знању страног језика; додатне едукације; радно искуство; посебне услове; добровољно дату изјаву о припадности националној мањини; посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима.

Пријава на конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу наведену у тексту огласа.

Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног јавног тужилаштва у Прокупљу www.prokuplje.ojt.rs или у штампаној верзији у Основном јавном тужилаштву у Прокупљу, канцеларија бр. 11.

Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве на начин на који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на радном месту међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији тужилаштва према шифрама њихове пријаве.

IX Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс су: писани доказ о знању рада на рачунару.

Кандидати који уз образац пријаве доставе писани доказ о знању рада на рачунару биће ослобођени провере компетенције „Дигитална писменост“, осим ако конкурсна комисија одлучи да приложени доказ не може да се прихвати као доказ којим се кандидат ослобађа провере ове компетенције.

X Остали докази које прилажу само кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом: извод из матичне књиге рођења; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од 6 месеци); потврда да кандидату раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа (само они кандидати који су радили у државном органу); диплома којом се потврђује стручна спрема; доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са комисијом позваће се да у року од пет радних

дана од дана пријема обавештења приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који у остављеном року не приложе остале доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писаним путем се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу наведену у огласу.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Доказе о испуњености услова за запослење који су садржани у службеним евиденцијама прибавља државни орган, осим ако кандидат не изјави да ће сам доставити потребне доказе.

Потребно је да се учесник конкурса у пријави на конкурс изјасни за коју од предвиђених могућности се опредељује, да орган прибави податке о којима се води евиденција по службеној дужности или да ће то кандидат учинити сам.

Документа о којима се се води евиденција по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; уверење да се против кандидата не води кривични поступак; уверење да није осуђиван; уверење о положеном правосудном испиту.

XI Трајање радног односа: За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

НАПОМЕНЕ :

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду трајању од шест месеци.

Кандидати без положеног државног стручног испита за рад у државним органима примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Кандидати са положеним државним стручним испитом испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, имицие, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање, као и на интернет презентацији и огласној табли Основног јавног тужилаштва у Прокупљу.

ВРШАЦ

ОСНОВНИ СУД У ВРШЦУ

Оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава: Основни суд у Вршцу, Жарка Зрењанина број 41-43, Вршац.

II Радна места које се попуњавају:

1. Радно место финансијски аналитичар у звању саветник

Опис послова: припрема и проверава законску и рачунску исправност финансијских докумената, у складу са додељеним овлашћењем одговоран је за евиденцију и унос података у информациони систем Управе за трезор Министарства финансија, врши проверу, пре плаћања, да је фактура пријављена у Централни регистар фактура, одлаже, чува и архивира документацију у складу са прописима, води депозит, одваја предмете за исплату приватним и правним лицима, води регистар депозита, закључује на крају године све картице аналитике и синтетике, води уписник „КДП“, преузима и води евиденцију предмета „КДП“, обавља и друге послове по налогу шефа рачуноводства и председника суда.

Услови: стечено високо образовање из научне области економске науке – на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године - дипломирани економиста или на специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит; радно искуство у струци од најмање три године и потребне компетенције за ово радно место.

2. Радно место уписничар у звању референт

Опис послова: води помоћне књиге у складу са Судским пословником, здружује поднеске, предмете и остала писмена, разводи предмете и ставља клаузулу правоснажности на одлуке, води евиденцију примљених, решених, нерешених предмета и евиденцију одлука које су израђене у року, припрема и износи председнику већа предмете у којима је заказана расправа, странкама даје на увид списе и наплаћује таксу за издате фотокопије из списка предмета, даје усмена и писмена обавештења о списима на основу података из уписника, прегледа рокове и предмете који се налазе у евиденцији и поступа по наредби судија, израђује статистичке извештаје, обавља и друге послове по налогу председника суда или шефа писарнице.

Услови: III или IV степен средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци; положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место.

III Фазе изборног поступка: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционал-

не компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фаза у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција (за сва радна места): Свим кандидатима који учествују у изборном поступку прво се проверавају опште функционалне компетенције и то:

- из области организација и рад државних органа Републике Србије;
- из области знања и вештина дигитална писменост;
- из области знања и вештина пословна комуникација.

Напомена: Опште функционалне компетенције комисија ће проверавати редоследом како је наведено, а кандидат који освоји један бод у провери одређене компетенције искључиће се из даљег изборног поступка.

Компетенција организација и рад државних органа Републике Србије провераваће се путем теста који ће се састојати из 20 питања. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Вршцу (www.vs.os.sud.rs). Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је 30 минута.

Компетенција дигитална писменост провераваће се израдом практичног задатка на рачунару. Кандидатима ће се поставити задаци слични задацима који су објављени на интернет презентацији Основног суда у Вршцу. Време за израду задатка је 10 минута. У погледу опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује одговарајући сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Компетенција пословна комуникација провераваће се решавањем теста који ће се радити у папирној форми. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора из постављених задатака који ће бити слични задацима објављеним на интернет презентацији Основног суда у Вршцу. Време за израду задатка је 20 минута.

Комисија ће саставити извештај о резултатима провере општих функционалних компетенција, а укупан број бодова који се могу доделити кандидату износи највише 9 бодова.

Након провере општих функционалних компетенција кандидатима који не буду искључени из даљег изборног поступка вршиће се провера посебних функционалних компетенција.

2. Провера посебних функционалних компетенција:

За радно место финансијски аналитичар: - поседовање знања и вештина за област рада административни послови односно канцела-

ријско пословање и припрема и проверавање законске и рачунске исправности финансијских докумената, вођење депозита (провера ће се вршити усменим путем - разговор са кандидатом)

- поседовање знања и вештина за рад у информационом систему Управе за трезор и Централном регистру, провера ће се вршити усменим путем (разговор са кандидатом).

- за област релевантни прописи познавање прописа из делокруга радног места - Закон о државним службеницима, Закон о буџетском систему, Уредба о буџетском рачуноводству, Судски пословник, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места финансијски аналитичар (провера ће се вршити писменим путем - тест).

За радно место уписничар:

- поседовање знања и вештина за област рада административни послови односно канцеларијско пословање (провера ће се вршити усменим путем - разговор са кандидатом)

- поседовање знања и вештина за рад на софтверу за управљање предметима АВП, провера ће се вршити усменим путем (разговор са кандидатом)

- за област релевантни прописи познавање прописа из делокруга радног места - Закон о државним службеницима, Судски пословник, познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места уписничар (провера ће се вршити писменим путем - тест).

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати тест решавају заокруживањем једног од више понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима (коришћење уџбеника, бележка, мобилних телефона, преписивање и друго) комисија ће удаљити кандидата са теста и у том случају се сматра да кандидат није положио тест. Тест ће саставити комисија методом случајног избора из базе питања која је објављена на интернет презентацији Основног суда у Вршцу. Кандидати ће тест радити у папирној форми. Време за израду теста је 30 минута. Максималан број бодова на тесту је 15.

Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова радног места записничар односно уписничар. Време разговора је 30 минута.

3. Провера понашајних компетенција (за сва радна места): Након фазе провере посебних функционалних компетенција провераваће се понашајне компетенције: управљање информацијама; управљање задацима и остваривање резултата; оријентација ка учењу и променама; изградња и одржавање професионалних односа, и савесност, посвећеност и интегритет.

Напомена: Провера понашајних компетенција вршиће се од стране дипломираног психолога и подразумева психолошку процену способности, особина личности и мотивација за конкретно радно место.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата (за сва радна места): Након фазе провере понашајних компетенција спровешће се фаза интервјуа са кандидатима, који

подразумева разговор чланова комисије са кандидатом у циљу процене мотивације за рад на радном месту и прихватања вредности државних органа. Максималан број бодова који кандидат може добити је 6.

IV Место рада: Вршац, Жарка Зрењанина 41-43.

V Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време.

VI Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да има прописану стручну спрему и да испуњава услове одређене законом и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа; да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци (члан 45 став 1 Закона о државним службеницима).

VII Пријава на јавни конкурс:

- Пријава на конкурс подноси се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет страници Основног суда у Вршцу www.vs.os.sud.rs;

- Образац пријаве мора бити својеручно потписан;

- Образац пријаве на конкурс садржи: податке о конкурс, личне податке, адресу становања, телефон, електронску адресу, образовање, стручне и друге испите подносиоца пријаве који су услов за заснивање радног односа, податак о знању рада на рачунару, податак о знању страног језика, додатне едукације, радно искуство, посебне услове, добровољно дат изјаву о припадности националној мањини, посебне изјаве од значаја за учешће у конкурсним поступцима у државним органима;

- Пријава на јавни конкурс може се поднети путем поште или непосредно на адресу: Основни суд у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43, Вршац;

- Приликом пријема пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује на јавном конкурс. Подносилац пријаве биће обавештен о додељеној шифри у року од 3 дана од дана пријема пријаве на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс: Основни суд у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43, Вршац, са назнаком „За јавни конкурс“.

Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка пре интервјуа са конкурсном комисијом:

- уверење о држављанству Републике Србије;

- извод из матичне књиге рођених;

- диплома или уверење којом се потврђује стручна спрема;

- уверење о положеном државном стручном испиту;

- уверење издато од стране суда да се против кандидата не води кривични поступак (не старије од шест месеци);

- уверење издато од стране надлежног органа (МУП-а) да кандидат није осуђиван (не старије од шест месеци);

- потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник јавног конкурса био у радном односу;

- доказ о радном искуству (потврде, решења, уговори и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство)

- Образац 1. или 1а. - изјава у којој се учесник конкурса опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена свідениција или ће то орган учинити уместо њих. Одредбама чл. 9. и чл. 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије” бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Потребно је да кандидат попуни изјаву (Образац 1. или 1а) којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Обрасци 1. и 1а. могу се преузети на интернет презентацији Основног суда у Вршцу у оквиру обавештења о конкурс. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз претходно наведене доказе.

Сви докази се прилажу у оригиналу или фотокопији која је оверена од стране јавног бележника.

Рок за подношење доказа: Кандидати који су успешно прошли претходне фазе изборног поступка, пре интервјуа са конкурсном комисијом позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку. Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Основног суда у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43.

Рок за подношење пријаве на јавни конкурс: Осам дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови”.

VIII Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку: Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, спровешће се изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакте (адресе, бројеве телефона или е-маил адресе) које су навели у пријави.

Провера свих компетенција обавиће се у просторијама Основног суда у Вршцу, Жарка Зрењанина 41-43.

Учесници конкурса који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

IX Изборни поступак: Списак кандидата који испуњавају услове за запослење на рад-

ном месту и међу којима се спроводи изборни поступак, објављује се на интернет презентацији суда према шифрама њихове пријаве.

Кандидате који успешно заврше писмену проверу општих функционалних компетенција конкурсна комисија ће обавестити о времену и месту провере посебних функционалних компетенција, а потом и о времену и месту провере понашајних компетенција и на крају обавити интервју са кандидатима.

Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Мирјана Секулић, административно-технички секретар, контакт телефон: 013/831-343, лок. 103.

Напомена:

Сви докази се прилажу на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног тумача.

Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству, мора бити нострификована.

Неблаговреме, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од шест месеци.

Обавештавају се учесници јавног конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју је именовао руководилац Основног суда у Вршцу.

Овај конкурс се објављује на интернет презентацији Основног суда у Вршцу www.vs.os.sud.rs, на портал е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови”.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих и посебних функционалних компетенција могу се наћи на сајту Основног суда у Вршцу www.vs.os.sud.rs.

ЗРЕЊАНИН

ОСНОВНИ СУД У ЗРЕЊАНИНУ

Зрењанин
Кеј 2 октобра број 1

1) Виши судијски сарадник у звању самосталног саветника

1. Услови: Општи услови: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику раније није престао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности и радног односа, да учесник конкурса има општу здравствену способност за рад, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Посебни услови: завршен правни факултет односно стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен право-

судни испит, најмање две године радног искуства у струци након положеног правосудног испита и потребне компетенције за ово радно место. Положен државни испит није услов, нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу.

2. Опис послова: помаже судији у раду и реферисању, проучава правна питања у вези са радом судија у појединим предметима, израђује нацрте судских одлука и припрема правне ставове за публиковање, узима на записник тужбе, предлоге и друге поднеске и изјаве странака, врши самостално или под надзором и по упутствима судије друге стручне послове и друге послове по налогу председника суда.

3. Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Провера општих функционалних компетенција:

- организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним путем - тест),
- дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатка практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару),
- пословна комуникација (провера ће се вршити писаним путем - тест).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост” (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка. Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција врши се провера посебних функционалних компетенција.

Провера посебних функционалних компетенције за одређено радно место:

- поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката (провера ће се вршити писаним путем - тест)
- поседовање знања и вештина за израду нацрта сенценци о заузетим правним ставовима (провера ће се вршити писаним путем - тест)
- поседовање вештина презентације, вештина управљања поступком и вештина извештавања у предметима - провераваће се усменим путем (разговор са кандидатом).

Време за израду писаног задатка не може бити дуже од једног сата. Време за припрему усменог задатка не може бити дуже од тридесет минута.

Провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, те изградња и одржавање професионалних односа. Проверу понашајних компетенција ће упитником вршити дипломирани психолог.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на свим радним местима и прихватање вредности државних органа - провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

4. Докази који се прилажу уз пријаву: Уз пријаву на конкурс учесник је дужан да достави следеће доказе:

- биографија,
- оригинал или оверена копија уверења о држављанству Републике Србије,
- оригинал или оверена копија извода из матичне књиге рођених,
- оригинал или оверена копија дипломе којом се потврђује стручна спрема,
- оригинал или оверена копија доказа о положеном правосудном испиту,
- оригинал или оверена копија потврде да учеснику раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник конкурса био у радном односу,
- оригинал или оверена копија лекарског уверења о општој здравственој способности за рад (не старије од шест месеци),
- уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци издато од стране Министарства унутрашњих послова РС (не старије од шест месеци),
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци) и
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Сви докази прилажу се у оригиналу или копији која је оверена код јавног бележника. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

5. Место и време провере компетенција кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије пријаве су благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, конкурсна комисија ће спровести изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава. Провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција, као и интервју са комисијом обавиће се у прослоријама Основног суда у Зрењанину, Кеј 2. октобра број 1.

2) Уписничар у звању референта

1. Услови: Општи услови: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику раније није престао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности и радног односа, да учесник конкурса има општу здравствену способност за рад, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Посебни услови: III или IV степен средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за ово радно место. Положен државни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу.

2. Опис послова: води помоћне књиге у складу са Судским пословником, здружује поднеске, предмете и остала писмена, разводи предмете и ставља клаузулу правоснажности на одлуке, води евиденцију примљених, решених, нерешених предмета и евиденцију одлука које су израђене у року, припрема и износи председнику већа предмете у којима је заказана расправа, странкама даје на увид списе и наплаћује таксу за издате фотокопије из списка предмета, даје усмена и писмена обавештења о списима на основу података из уписника, прегледа рокове и предмете који се налазе у евиденцији и поступа по наредби судија, израђује статистичке извештаје, обавља и друге послове предвиђене Судским пословником, као и послове по налогу шефа писарнице, управитеља писарнице, секретара суда и председника суда.

3. Фазе изборног поступка и учешће кандидата: Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Провера општих функционалних компетенција:

- 1) организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним путем - тест)
- 2) дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатка практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару)
- 3) пословна комуникација (провера ће се вршити писаним путем - тест)

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост” (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост”, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Провера посебних функционалних компетенција:

- 1) познавање прописа релевантних за организацију и надлежност суда, провера ће се вршити писаним путем – тест,
 - 2) поседовање знања и вештина потребних за рад на пословном софтверу за управљање предметима, провера ће се вршити писаним путем – тест,
 - 3) познавање прописа којим се уређује употреба печата и штамбиља у државном органу – провера ће се вршити усменим путем - разговор са кандидатом.
- Време за израду писаног задатка не може бити дуже од једног сата. Време за припрему усменог задатка не може бити дуже од тридесет минута.

Провера понашајних компетенција и то:

управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, те изградња и одржавање професионалних односа. Проверу понашајних компетенција ће упитником вршити дипломирани психолог.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на свим радним местима и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено)

4. Докази који се прилажу уз пријаву:

Уз пријаву на конкурс учесник је дужан да достави следеће доказе:

- биографија,
- оригинал или оверена копија уверења о држављанству Републике Србије,
- оригинал или оверена копија извода из матичне књиге рођених,
- оригинал или оверена копија дипломе којом се потврђује стручна спрема,
- оригинал или оверена копија доказа о положеном државном испиту (уколико је кандидат положио државни испит),
- оригинал или оверена копија потврде да учеснику раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник конкурса био у радном односу,
- оригинал или оверена копија лекарског уверења о општој здравственој способности за рад (не старије од шест месеци),
- уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци издато од стране Министарства унутрашњих послова РС (не старије од шест месеци),
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци) и
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном стручном испиту и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Сви докази прилажу се у оригиналу или копији која је оверена код јавног бележника. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

5. Место и време провере компетенција кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије пријаве су благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, конкурсна комисија ће спровести изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава. Провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција, као и интервју са комисијом обавиће се у просторијама Основног суда у Зрењанину, Кеј 2. октобра број 1.

3) Записничар у звању референта 2 извршиоца

1. Услови: Општи услови: држављанство Републике Србије, да је учесник конкурса пунолетан, да учеснику раније није престао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности и радног односа, да учесник конкурса има општу здравствену способност за рад, да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Посебни услови: III или IV степен средње стручне спреме, друштвеног, природног или техничког смера; најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, положен испит за дактилографа прве класе и потребне компетенције за ово радно место. Положен државни испит није услов нити предност за заснивање радног односа. Пробни рад је обавезан за оне који први пут заснивају радни однос у државном органу.

2. Опис послова: обавља све дактилографске послове у предметима додељеним у рад судији код кога је распоређен, пише записнике на суђењима, позиве за рочишта, доставнице и повратнице и обавља све послове израде судских одлука по диктату судије, сачињава списак предмета за рочишта и истиче их на огласну таблу и улазним вратима суднице, доставља извештај са суђења у судску управу уз евиденцију начина решавања предмета и ефективног присуства судија поротника на рочиштима, води рачуна о уредности списка, попуњава образце, решења о кажњавању сведока, наредбе за привођење, решење о исплати трошкова сведоцима, вештацима и судијама поротницима, попуњава статистичке листове и поступа по наредби судије, врши унос података у електронској форми у складу са АВП-ом, по потреби дежура са судијом ради увиђаја, разводи рочишта и друге податке у електронском уписнику, обавља и друге послове по налогу шефа записничара и дактографа, судије, управитеља писарнице, секретара суда и председника суда.

3. Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

Провера општих функционалних компетенција:

- 1) организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним путем - тест),
- 2) дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатка практичним радом на

рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару),
3) пословна комуникација (провера ће се вршити писаним путем - тест).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији. Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата. Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Провера посебних функционалних компетенција:

- 1) познавање прописа релевантних за организацију и надлежност суда, провера ће се вршити писаним путем – тест,
- 2) познавање метода и техника прикупљања, евидентирања и ажурирања података у базама података, провера ће се вршити писаним путем – тест,
- 3) способност припреме материјала и вођење записника - провераваће се усменим путем (разговор са кандидатом).

Време за израду писаног задатка не може бити дуже од једног сата. Време за припрему усменог задатка не може бити дуже од тридесет минута.

Провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, те изградња и одржавање професионалних односа. Проверу понашајних компетенција ће упитником вршити дипломирани психолог.

Интервју са комисијом и вредновање кандидата: Процена мотивације за рад на свим радним местима и прихватање вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

4. Докази који се прилажу уз пријаву: Уз пријаву на конкурс учесник је дужан да достави следеће доказе:

- биографија,
- оригинал или оверена копија уверења о држављанству Републике Србије,
- оригинал или оверена копија извода из матичне књиге рођених,
- оригинал или оверена копија дипломе којом се потврђује стручна спрема,
- оригинал или оверена копија доказа о положеном државном испиту (уколико је кандидат положио државни испит),
- оригинал или оверена копија потврде да учеснику раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник конкурса био у радном односу,
- оригинал или оверена копија лекарског уверења о општој здравственој способности за рад (не старије од шест месеци),
- уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање

шест месеци издато од стране Министарства унутрашњих послова РС (не старије од шест месеци),
- оригинал или оверена копија потврде о положеном испиту за дактилографа IА или IБ класе,
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство у струци) и
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном државном стручном испиту и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци. Сви докази прилажу се у оригиналу или копији која је оверена код јавног бележника. Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

5. Место и време провере компетенција кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије пријаве су благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у образцу пријаве на конкурс, конкурсна комисија ће спровести изборни поступак, о чему ће учесници конкурса бити обавештени на начин који су навели у својим пријавама. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава. Провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција, као и интервју са комисијом обавиће се у просторијама Основног суда у Зрењанину, Кеј 2. октобра број 1.

ЗА СВА РАДНА МЕСТА

Рок у коме се подносе пријаве за јавни конкурс: Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа у издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: Александра Анкић, секретар суда, тел. 023/564-970.

Адреса на коју се подносе пријаве: Пријава на конкурс подноси се Основном суду у Зрењанину, Кеј 2. октобра број 1, са назнаком „За јавни конкурс - не отварати“.

Напомене:

- Пријава на конкурс врши се на образцу који је саставни део овог огласа и може се преузети са интернет странице Основног суда у Зрењанину.
- Приликом предаје, пријава добија шифру под којом лице учествује у даљем изборном поступку. Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од 3 (три) дана од пријема пријаве.
- У изборном поступку комисија може да провера само оне компетенције које су наведене у огласу о конкурс и на начин који је наведен у конкурс. Кандидати ће о датуму и времену провере бити обавештени на начин који определи у образцу пријаве. Кандидати међу којима се спроводи изборни поступак обавештавају се о томе да почиње изборни

поступак најмање три дана пре отпочињања изборног поступка. Кандидат који се не одазове позиву да учествује у провери једне компетенције обавештава се да је искључен из даљег тока изборног поступка.
- потребно је да кандидат на образцу пријаве, у делу „изјава“, определи начин на који ће се прибавити његови подаци из службених евиденција.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, комисија ће одбацити.

Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

Основни суд у Зрењанину не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности, етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове.

Сви изрази, појмови, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији и огласној табли Основног суда у Зрењанину и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање „Послови“.



САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА



Трговина и услуге

**ПРЕДРАГ БОЖОВИЋ
ПРЕДУЗЕТНИК МЕЊАЧНИЦА**

Борча, Пут за Овчу 79љ
тел. 062/8852-707
e-mail: predragbozovic202@gmail.com

Мењач новца и платни промет

УСЛОВИ: Лице са завршеним IV степен стручне спреме; основна информатичка обука (Windows, Word, Excel, Explorer, Outlook), енглески језик - почетни ниво. Слање пријаве за посао мејлом у року од 10 дана од дана објаве огласа у публикацији "Послови". Јављање кандидата на контакт телефон 062/8852-707.

**TIMAC AGRO BALKANS
ДОО НОВИ САД**

21000 Нови Сад, Темеринска 76
e-mail: milkica.nikolic@rs.timacargo.com

**Комерцијалиста на терену
на одређено време од 3 месеца
11 извршилаца**

Опис посла: промоција, представљање и продаја производа.

УСЛОВИ: Лице са завршеним IV, V, VI/1, VI/2 или VII/1 степеном стручне спреме пољопривредне струке; основна информатичка обука и возачка дозвола Б категорије. Теренски рад, рад ван просторија послодавца, обезбеђен превоз. Пробни рад. Пријављивање кандидата на мејл адресу: milkica.nikolic@rs.timacargo.com. Рок за пријаву 31.12.2023. године.

ДДОР НОВИ САД АДО

21000 Нови Сад, Булевар Михала Пупина 8

**Продавац осигурања
на одређено време од 6 месеци
(непуно радно време 30 сати недељно)**

УСЛОВИ: Кандидат треба да има минимум завршену средњу школу, III степен без обзира на смер и образовање; пожељно је да кандидат има вештине комуникације, и фокусираност на резултате, возачку дозволу Б категорије, да поседује искуство у продаји осигурања. Рад је теренски. Оглас је отворен од дана објављивања у публикацији "Послови" до 28.12.2023. Кандидати пријаву могу извршити путем сајта ДДОР, Посао и каријера, Оглас Продавац осигурања Кикинда.

ФОТО СОНИ

34000 Крагујевац
тел. 063/8033-272
e-mail: fotosoni@yahoo.com

**Радник за обраду фотографија
и припрема за штампу
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV ниво образовања, без обзира на занимање; познавање рада на рачунару: Photoshop, Lightroom; енглески језик почетни ниво; комуникативност и сарадљивост; радно искуство није неопходно. Рад у сменама; седмочасовно радно време - 40 сати недељно. Заинтересовани кандидати своју радну биографију

могу да проследи на e-mail: fotosoni@yahoo.com или да се јаве на контакт телефон: 063/8033-272. Рок за пријаву 11.12.2023. године.

"ЗНЕТ" ДОО ВРАЊЕ

17500 Врање, Вртларска 21
тел. 017/400-234, 065/6782-201

**Рад у велепродаји
телекомуникацијске мрежне
опреме**

УСЛОВИ: рад у велепродаји телекомуникацијске мрежне опреме, занимање: није одређена ССС; основно познавање, сетовање микротик уређаја, сетовање Лан мреже оптичке мреже, обавезно знања рада на рачунару, возачка дозвола Б категорија, пожељно искуство. Рок за реализацију пријаве 12.12.2023. год. Директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор на адресу Врање, Вртларска 21 од 08 до 16 часова, слање пријаве за запослење мејлом. Контакт телефон 065/6782-201, 017/400-234.

**ATALIAN GLOBAL
SERVICES - RS DOO BEOGRAD**

11060 Београд, Драгослава Срејовића 16
тел. 062/294-755

**Хигијеничар/ка
место рада Нови Сад
5 извршилаца**

Опис посла: одржавање хигијене фабрике, тунела у оквиру фабрике.

УСЛОВИ: Рад у сменама. Јављање кандидата на контакт телефон: 062/294-755. Рок за пријаву 26.12.2023. године.

**XINGYU AUTOMOTIVE LIGHTING
SYSTEMS DOO**

18000 Ниш, Димитрија Туцовића 189

**Помоћник куvara
на одређено време**

УСЛОВИ: без обзира на степен и врсту стручне спреме; познавање енглеског језика, почетни ниво. Заинтересовани кандидати пријаве шаљу на мејл адресу: recruitserbia@xyl.cn.

**АЛЕКСАНДРА ОСТОЈИЋ ПР
УГОСТИТЕЉСКА РАДЊА
ГРИЛЛ ЗОНА 021 НОВИ САД**

21000 Нови Сад, Булевар цара Лазара 86
тел. 064/1558-497

**Роштиљџија
на одређено време од 3 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Рад у сменама, обезбеђена исхрана и превоз, пробни рад. Јављање кандидата на контакт телефон: 064/1558-497. Рок за пријаву 29.12.2023. године.

РБ ГЛОБАЛ ДОО УЖИЦЕ

31000 Ужице, Момчила Тешића 14
тел. 031/516-751
www.starasokolova.com

**Стручни сарадник за правне
послове**

УСЛОВИ: дипломирани правник, правосудни испит пожељан, спремност кандидата да учи и свестрано се развија у датој области може имати предност над искуством, добро знање рада на рачунару (MS Office, интернет), знање енглеског језика може бити предност. Послови: разумевање пословне стратегије компаније, рад на њеном спровођењу и унапређењу у домену права, уз допринос очувању и побољшању имиџа компаније, праћење и тумачење прописа, израда и усклађивање аката са прописима, израда, тумачење, контрола и оцена уговора, одлука и других докумената, подршка менаџменту у примени законске регулативе, заступање пред судовима и другим органима, сарадња са државним и јавним службама и другим екстерним сарадницима, послови из свих области радног права, учествовање у пројектима компаније у домену права, послови уписа и ажурирања података у одговарајућим регистрима, послови из области осигурања, интелектуалне својине и својинско-правних односа, пратећи административни послови, ндимо: перспективу у растућој, стабилној и уређеној фирми, конкурентну и стимулативну зараду, професионалну подршку, прилику за усавађивање, развој и напредовање, пријатно окружење са високом организационом културом, програм обуке и увођење у посао са менторским приступом, тимске активности, окупљања и дружења током године, желимо да чујемо вас. Пријаве и ЦВ са фотографишаном или скенираном дипломом/уверењем. доставити до 12.12.2023.г. на e-mail: posao@starasokolova.com. Некомплетне пријаве неће бити разматране. Биће контактирани само кандидати који уђу у ужи избор. Процедуре одбира кандидата садржи проверу компетенци за рад. Напомена: слањем пријаве кандидат даје пристанак да Компанија његове личне податке обрађује у поступку селекције у складу са прописима о заштити података о личности Р.Б.ГЛОБАЛ доо, Ужице. Контакт телефони: 064/8255-326, 064/8255-330.

ВИРТУАЛНО 360

34300 Аранђеловац, Занатлијска бб.
тел. 069/5339-248

**Сниматељ
са местом рада на Златибору,
Нишу, Суботици, Новом Саду,
на одређено време
5 извршилаца**

УСЛОВИ: III-IV ссс, без обзира на образовни профил и радно искуство, положен возачки испит Б категорије. Јављање кандидата на контакт телефон: 069/5339-248, контакт особа: Дејан Трифунов. Оглас је отворен до попуне радног места.

**БОЈАН ПЕТКОВИЋ ПР
ТРГОВИНСКО ЗАНАТСКА РАДЊА
МИЊА****IRIS HOME UŽICE**

31000 Ужице, Димитрија Туцовића 36
тел. 062/284-588
e-mail: petkovicmilunka@gmail.com

**Шивач кућног текстила
на одређено време**

УСЛОВИ: I-IV ССС, без обзира на врсту и степен квалификације, пожељно минимум 6 месеци радног искуства. Контакт са послодавцем- заинтересовани кандидати могу се јави-

ти на контакт телефон послодавца, или отићи на интервју лично у просторије послодавца. Рок важења конкурса: 29.12.2023. године.

ЛИПА ДОО ВРАЊЕ

17500 Врање, Јужноморавска 5
тел. 063/266-215
e-mail: lipavranje@gmail.com

Административни радник пробни рад од 6 месеца

УСЛОВИ: Образовање: IV степен ССС (административни техничар, економски техничар, правни техничар, електротехничар или ИТ струка), пожељно је VII степен (електротехничка или ИТ струка, дипломирани економиста, дипломирани правник); обавезно напредно знање Excel-а и Word-а, тест из Excel-а елиминаторан; пожељна возачка дозвола али није обавезна, изузетно одговорна и посвећена особа, перфекциониста, радно искуство је потребно и пожељан је запослен са искуством на пословима набавке и логистике; знање из домена електротехнике је такође пожељно али не обавезно. Уколико запослени задовољава све услове послодавца након пробног рада остаје у стални радни однос са веома добром зарадом. Рок за реализацију пријаве 30.12.2023. год. Директно упућивање кандидата према договореним терминима за разговор, све пријаве и радну биографију на увид слати на e-mail: lipavranje@gmail.com. Рок за пријављивање на оглас до проналаска одговарајућег запосленог.



Школа је знање,
џосао је знањ

Медицина

ИНСТИТУТ ЗА ОРТОПЕДИЈУ БАЊИЦА

11000 Београд, Михаила Аврамовића 28

Радник обезбеђења без оружја

УСЛОВИ: пожељно је претходно радно искуство на истим или сличним пословима. Кандидати су обавезни да доставе: оверени препис или фотокопију дипломе о завршеној средњој школи (са просечном оценом); оверени препис или фотокопију лиценце за вршење основних послова службеника обезбеђења без оружја; потврду издату од стране Националне службе за запошљавање о дужини чекања на запослење; доказ о радном искуству (фотокопија радне књижице или потврда послодавца); фотокопија личне карте или читана лична карта (уколико лична карта поседује чип); биографију, са адресом и контакт телефоном. Пробни рад је 6 месеци. Пријаве са непотпуним документацијом или које нису у складу са условима овог огласа, као и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Кандидати који уђу у ужи избор ће бити позвани на разговор.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ ЛАЗАРЕВАЦ

11550 Лазаревац, Др Ђорђа Ковачевића 27
тел. 011/8120-164, 8123-948

Референт плана, анализе и статистике

УСЛОВИ: завршен економски факултет, без обзира на радно искуство; заинтересовани кандидати уз писмену пријаву достављају: оверену копију дипломе, биографију, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству РС.

Возач санитетског возила

УСЛОВИ: завршен IV степен стручне спреме, без обзира на радно искуство. Положен возачки испит за возача Б категорије, заинтересовани кандидати уз писмену пријаву достављају: оверену копију дипломе о завршеној средњој школи, биографију, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству РС, копију возачке дозволе о положеном испиту за Б категорију, читану личну карту.

Референт за радне односе

УСЛОВИ: завршен IV степен стручне спреме, минимум пет година радног искуства на пословима референта за радне односе. Заинтересовани кандидати уз писмену пријаву достављају: оверену копију дипломе о завршеној средњој школи, биографију, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству РС, доказ о радном искуству на пословима референта за радне односе, читану личну карту.

ОСТАЛО: кандидати који буду изабрани на конкурс, ће бити у обавези да доставе, потврду да нису осуђивани за кривично дело које их чини неподобним за рад у здравственој установи (уверење МУП-а), које не сме бити старије од 6 месеци, потврду да се про-

тив њих не води кривични поступак (уверење суда) које не сме бити старије од 6 месеци. Рок за подношење молби је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“ НСЗ. Оглас се објављује и на интернет страници и огласној табли Специјалне болнице за интерне болести. Пријаву доставити поштом на горе наведену адресу, са назнаком „За оглас - радно место ____ (навести радно место за које се конкурише)“. Резултати огласа ће бити објављени на интернет страници Специјалне болнице за интерне болести nefropatija@eunet.rs. Кандидати који не буду изабрани неће бити посебно обавештавани о резултатима огласа. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор.

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА ЈУГОЛАБ ЗАВОД ЗА ЛАБОРАТОРИЈСКУ ДИЈАГНОСТИКУ НОВИ САД

21000 Нови Сад, Цара Душана 67
e-mail: karijera@jugolab.rs

Медицински биохемичар

УСЛОВИ: Лице са завршеним VII/1 степеном стручне спреме: магистар фармације, медицински биохемичар; медицински биохемичар; лице са завршеним VII/2 степеном стручне спреме: специјалиста фармације, медицински биохемичар. Пријављивање кандидата на e-mail адресу: karijera@jugolab.rs. Рок за пријаву 24.12.2023. године.

ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ САД 21000 Нови Сад, Булевар цара Лазара 75

1. Доктор медицине специјалиста у специјалистичкој делатности - офталмологија на одређено време 3 извршиоца

Опис послова: превенира, дијагностикује и лечи болести ока коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлагаје и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; по потреби укључује се у рад превентивних саветовалишта; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља послове за које је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; предлага лекове и медицинска средства, прописује медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на

оцену радне способности; по потреби иде у кућне посете; по потреби збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло настало обољења; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите.

УСЛОВИ: 1. високо образовање: на интегрисаним академским студијама из области медицинских наука, и завршена специјализација из офталмологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника или на основним студијама из области медицинских наука у трајању од најмање пет година и завршена специјализација из офталмологије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; 2. VII/2 степен стручне спреме; 3. положен стручни испит; 4. специјалистички испит; 5. лиценца; 6. најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

2. Доктор медицине специјалиста изабрани лекар за децу на одређено време 3 извршиоца

Опис послова: превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем специјализованих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију; организује и спроводи мере на очувању и унапређењу здравља појединца и породице, ради на откривању и сузбијању фактора ризика за настанак болести, прати здравствено стање становништва на свом подручју и осигурава податке за потребе здравствене статистике, утврђује ризике за здравље, предлагаје и спроводи мере за њихово отклањање, спроводи здравствено-васпитне активности и остварује сарадњу са кључним појединцима и организацијама у заједници; ради у превентивним саветовалиштима; организује и спроводи прописане систематске, циљане и скрининг прегледе; учествује у посебним програмима (вакцинација, мере у току епидемија и масовних несрећа, мере за рано откривање болести); обавља послове за које је специјализован, о чему сачињава специјалистички извештај; обавља специјалистичке прегледе и упућује на даљу дијагностику и прегледе, одређује начин и врсту лечења, прати ток лечења и усклађује мишљење и предлоге за наставак лечења, одређује врсту и дужину кућног лечења и прати његово спровођење, одређује дужину привремене спречености за рад због болести или повреде; прописује лекове и медицинска средства, као и медицинско-техничка помагала; даје оцену о здравственом стању и упућује на оцену радне способности, иде у кућне посете; збрињава пацијенте на месту повређивања, односно нагло настало обољења; спроводи здравствену заштиту одређених категорија становништва, односно пацијената оболелих од болести за чију превенцију, дијагностику и лечење је специјализован; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и

здравственим сарадницима; планира, надзире и евалуира спровођење здравствене заштите, пружа стручну помоћ и врши едукацију доктора медицине, врши стручни надзор над радом медицинских сестара.

УСЛОВИ: 1. високо образовање: на интегрисаним академским студијама из области медицинских наука, и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника или на основним студијама из области медицинских наука у трајању од најмање пет година и завршена специјализација из педијатрије, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; 2. VII/2 степен стручне спреме; 3. положен стручни испит; 4. специјалистички испит; 5. лиценца; 6. најмање три године и шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

3. Техничар инвестиционог / техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме (инсталатер грејања) на одређено време

Опис послова: снима и израђује скице постојећих стања и инсталација у објектима; пружа подршку у изради предмера радова и уградње опреме; припрема инвестициону - техничку документацију, предмер и предрачун радова за извођење потребних радова на објектима; прати реализацију радова; обавља стручне послове одржавања; анализира параметре рада и обавља дијагнозу узрока комплексних кварова објеката, опреме и инсталација за које је задужен; предлагаје процедуре за превентивно и редовно одржавање, као и за отклањање комплексних кварова; обавља стручне и техничке послове одржавања; дорађује поједине елементе, делове и склопове при монтажи; врши дефектаже и потребна мерења функционалних елемената, делова и склопова са демонтажом, поправкама и монтажом; контролише исправност и функционалност техничких система и инсталација на објектима и уређајима; контролише рад спољних сарадника и евидентира послове и утрошак материјала; врши надзор над извођењем радова; обавља послове руковања парним котловима и одговоран је за њихово одржавање; припрема потребну документацију за поступак набавки; врши контролу свих термо уређаја, сервисира, одржава уређаје и инсталације гасова и течности, организује и контролише рад спољних сервисера на свим термо уређајима, теренски рад у радијусу од 50 км. Може се повремено попети на вину ради обављања радних задатака.

УСЛОВИ: најмање средње образовање, V степен стручне спреме, возачки испит Б категорије.

4. Техничар инвестиционог / техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме (КВ-одржавање) на одређено време

Опис послова: снима и израђује скице постојећих стања и инсталација у објектима; пружа подршку у изради предмера радова и уградње опреме; припрема инвестициону - техничку документацију, предмер и предра-

чун радова за извођење потребних радова на објектима; прати реализацију радова; анализира параметре рада и обавља дијагнозу узрока комплексних кварова објеката, опреме и инсталација за које је задужен; предлагаје процедуре за превентивно и редовно одржавање, као и за отклањање комплексних кварова; обавља стручне и техничке послове одржавања; контролише исправност и функционалност техничких система и инсталација на објектима и уређајима; контролише рад спољних сарадника и евидентира послове и утрошак материјала; врши надзор над извођењем радова; припрема потребну документацију за поступак набавки; организује поправке на одржавању објеката, обавља и друге послове по налогу; води и уређује архиву и документацију о свим објектима установе; врши обилазак, снима и евидентира стање постојећих објеката и инсталација техничких система; организује и усмерава израду техничке документације; одржава ажурном базу техничке документације о објектима, опреми и инсталацији; пружа подршку у изради предмера радова и уградње опреме; прикупља потребне дозвола и сагласности; даје податке за формирање техничке документације и води евиденцију о истој; теренски рад у радијусу од 50 км.

УСЛОВИ: најмање средње образовање, IV степен стручне спреме, возачки испит Б категорије.

5. Техничар инвестиционог / техничког одржавања и одржавања уређаја и опреме (КВ столар - бравар) на одређено време

Опис послова: пружа подршку у изради предмера радова и уградње опреме; води евиденцију техничке документације; прати реализацију радова; обавља стручне послове одржавања; анализира параметре рада и обавља дијагнозу узрока комплексних кварова објеката, опреме и инсталација за које је задужен; предлагаје процедуре за превентивно и редовно одржавање, као и за отклањање комплексних кварова; обавља стручне и техничке послове одржавања; врши механичарске послове на превентивном одржавању, демонтиражи, поправкама, ремонтима, монтажама; дорађује поједине елементе, делове и склопове при монтажи; врши дефектаже и потребна мерења функционалних елемената, делова и склопова са демонтажом, поправкама и монтажом; контролише исправност и функционалност техничких система и инсталација на објектима; контролише рад спољних сарадника и евидентира послове и утрошак материјала; врши надзор над извођењем радова; одржава у исправном стању намештај, прозоре и врата, као и сву столарију и браварију, обавља сложеније послове грађевинског столара, теренски рад у радијусу од 50 км.

УСЛОВИ: најмање средње образовање, IV степен стручне спреме, возачки испит Б категорије.

6. Домар - мајстор одржавања (КВ молер, фарбар) на одређено време

Опис послова: обавља прегледе објекта, обавља молерске радове одржавања и поправки; припрема објекте за рад; обавештава надлежне службе о уоченим неправилностима у објекту или већим кваровима на системима

и инсталацијама; обавља молерско-фарбарске радове у објектима, теренски рад у радијусу од 50 км.

УСЛОВИ: средње образовање, изузетно основно образовање и радно искуство на тим пословима, III степен стручне спреме, возачки испит Б категорије.

ОСТАЛО: кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са краћом биографијом. За радна места под редним бројем 1 и 2: уз пријаву поднети фотокопију дипломе о завршеном факултету, фотокопију дипломе о положеном специјалистичком испиту, уверење о положеном стручном испиту, фотокопију дозволе за рад-лиценце издате од надлежне коморе или решења о упису у комору (ако кандидат није у радном односу), доказ о радном искуству. Избор између пријављених кандидата врши се на основу приложене документације из које се цени испуњеност услова. За радна места под редним бројем 3, 4, 5 и 6: уз писану пријаву поднети оверену фотокопију дипломе о завршеној школи. Кандидати могу бити позвани ради пружања додатних података који могу бити потребни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена током школовања, дужина трајања школовања, познавање рада у електронском здравственом картону, додатно образовање или оспособљеност, итд.). О избору кандидата одлучује директор. Рок за пријаву на јавни оглас је 8 дана, од дана објављивања. Пријаве са потребном документацијом достављају се у затвореним ковертама на адресу: Дом здравља Нови Сад, 21000 Нови Сад, Булевар цара Лазара 75, са назнаком „За јавни оглас радно место (назив радног места)“. Ако последњи дан рока пада у нерадни дан (субота и недеља) или на дан државног празника, рок за подношење пријаве истиче првог наредног радног дана. Пријаве са непотпуним подацима и непотпуну документацијом ће бити одбијене као неисправне. Пријаве које буду примљене у ДЗ Нови Сад после истека дана наведеног у овом огласу сматраће се неблаговременим и нествореним ће се вратити пошиљаоцу, са назнаком датума када су примљене у ДЗ Нови Сад. Одлука о избору кандидата биће донета у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата и у истом року кандидати ће бити обавештени о избору.

ДОМ ЗДРАВЉА СМЕДЕРЕВСКА ПАЛАНКА

Смедеревска Паланка, Кнеза Милоша 4
тел./факс: 026/310-864

**Доктор медицине изабрани лекар
на одређено време ради замене
одсутног запосленог због обављања
специјализације, за рад у Служби
за здравствену заштиту одраслог
становништва
3 извршиоца**

УСЛОВИ: поред општих услова, посебни услови за заснивање радног односа су: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. заинтересовани кандидати

ти подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, диплому о завршеном факултету, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу, уверења и потврде о радном искуству, предност ће имати кандидати са радним искуством на истим пословима у здравственим установама. Лекарско уверење (подноси кандидат који буде изабран на конкурс). Докази о испуњености услова за заснивање радног односа на напред наведено радно место подносе се у оригиналу или овереним копијама не старијим од 6 месеци. Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у Одсек за правне и опште послове Дома здравља Смедеревска Паланка или послати на адресу: Дом здравља Смедеревска Паланка, 11420 Смедеревска Паланка, Кнеза Милоша 4. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Кандидати који се буду јавили на конкурс могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података, који могу бити важни за одлуку о избору. Неблаговремене пријаве, као и пријаве са непотпуну и недоводарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон 026/319-933.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ДОМ ЗДРАВЉА ШТРПЦЕ

38236 Штрпце, Цара Лазара 6б.

Оглас објављен 29.11.2023. године, у публикацији „Послови“ (број 1068, страна 29), поништава се у целисти.

ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СРБИЈЕ “Др МИЛАН ЈОВАНОВИЋ - БАТУТ”

11000 Београд, Др Суботића старијег 5

**Домар / мајстор одржавања
на одређено време до 6 месеци, због
повећаног обима посла, у Одсеку за
одржавање објекта, хигијене и остале
помоћне послове Одељења за техничке
и помоћне послове Службе за правне,
економско-финансијске и друге сличне
послове**

Опис послова: Обавља послове одржавања водоводних и канализационих инсталација, замењивања делова и арматуре, отпуштавања сливника, пружа испомоћ у оправци сложених послова водоводне, канализационе и грејне инсталације, одржавања машина, обавља све послове у одржавању круга и парковских површина, стаза и тротоара. Пружа помоћ у оправкама зграде и уређаја, обавља бетонирање, малтерисање и замену црепова и салонира. Обавља послове одржавања водоводних и канализационих инсталација, замењивања делова и арматуре, отпуштавања сливника, пружа испомоћ у оправци сложених послова водоводне, канализационе и грејне инсталације, одржавања машина, обавља све послове у одржавању круга и парковских површина, стаза и тротоара. Води свакодневну евиденцију о стању објекта Института. Пружа помоћ у оправкама зграде и уређаја, обавља бетонирање, малтерисање и замену црепова, салонира. Обавља и

друге послове из делокруга рада Одељења по налогу шефа Одељења. За свој рад непосредно одговара шефу Одељења.

УСЛОВИ: средње образовање; изузетно основно образовање и радно искуство на тим пословима стечено до дана ступања на снагу Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору; организационе способности.

ОСТАЛО: пријаве и CV слати на адресу: Институт за јавно здравље Србије “Др Милан Јовановић-Батут”, Др Суботића старијег бр. 5, 11000 Београд, са назнаком „За конкурс – домар / мајстор одржавања“. Само ће кандидати који уђу у ужи избор бити обавештени о резултатима. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“ код Националне службе за запошљавање, на интернет страници Министарства здравља Републике Србије и на огласној табли и интернет страници ИЈЗС „Др Милан Јовановић Батут“.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ДОМ ЗДРАВЉА ГРАЧАНИЦА

Оглас објављен 29.11.2023. године, у публикацији „Послови“, поништава се у целисти.

ОПШТА БОЛНИЦА ПОЖАРЕВАЦ

12000 Пожаревац
Братства јединства 135

**Лекар опште медицине / доктор
медицине
у Служби анестезије, на одређено
време од три месеца**

Опис послова: Превенира, дијагностикује и лечи болести, повреде и друге физичке и менталне поремећаје коришћењем одговарајућих метода и техника, кроз примену принципа и процедура савремене медицине, о чему води прописану медицинску документацију, односно обавља послове у оквиру своје стручне спреме под надзором доктора медицине, специјалисте или субспецијалисте; спроводи здравствену заштиту становништва; учествује у унапређењу квалитета здравствене заштите; обавља консултације са другим здравственим радницима и здравственим сарадницима; планира, надзира и евалуира спровођење здравствене заштите; утврђује време и узрок смрти.

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом, кандидат треба да има и: 1. завршено високо образовање (медицински факултет) на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. положен стручни испит. Уз пријаву треба доставити: кратку биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о завршеном високом образовању - медицинском факултету; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; извод из МК рођених – оригинал; доказ о уписаној специјализацији из анестезије са реанимацијом. Кандидати који су радили у струци дужни су да доставе и оверену фотокопију лиценце.

Помоћни радник на обдукцији на одређено време од три месеца

Опис послова: Поступање са умрлима и транспорт истих; ради на пословима обдукције; врши пренос обдукованих лица; припрема сале за обдукцију; преузимање материјала из оперативног блока;

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених законом кандидат треба да има и завршено средње образовање. Уз пријаву треба доставити: кратку биографију са адресом и контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе о завршеном средњем образовању; извод из МК рођених – оригинал.

ОСТАЛО: Пријавом на оглас кандидати дају своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у листу "Послови" НСЗ. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Пријаву са документацијом доставити на горе наведену адресу.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ „Др БУДИСЛАВ БАБИЋ“

26340 Бела Црква, Милетићева 55
тел. 013/851-241

e-mail: sb.drbudislavbabic@open.telekom.rs

Виши радиолошки техничар / струковни медицински радиолог за Одсек радиолошке дијагностике 2 извршиоца

УСЛОВИ: високо образовање, на струковним студијама првог степена (основне струковне студије), по пропису који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005. године, на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године. Уз пријаву са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, приложити: оверену фотокопију дипломе, уверење да кандидат није кажњаван из СЈП-а, уверење да се против кандидата не води кривични поступак из суда, доказ да је кандидат држављанин Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, лекарско уверење о општој здравственој способности, лекарско уверење за рад у зони јонизујућег зрачења, лиценца за рад, положен стручни испит, потврда о радном искуству на пословима виши радиолошки техничар у одсеку радиолошке дијагностике и искуству за рад на ЦТ апарату Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве слати на горе наведену адресу, са назнаком „Јавн оглас за ____ (и навести радно место за које се конкурише)“. Предност приликом избора кандидата имају лица са приложеном потврдом о искуству рада на ЦТ-у. Контакт особа дипл. правник Гизика Недељковић 013/851-241.

КЛИНИКА ЗА НЕУРОЛОГИЈУ И ПСИХИЈАТРИЈУ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ

11000 Београд
Др Суботића старијег 6а
тел. 011/2658-355

Доктор медицине у Служби за психијатрију развојног доба

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове: високо образовање на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да је положио стручни испит пред комисијом Министарства здравља РС; да поседује лиценцу издату од надлежне Коморе, односно решење о упису у именик надлежне Коморе; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине; да није осуђиван; да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити покренута истрага.

ОСТАЛО: Сви кандидати су дужни да уз пријаву на оглас приложе: кратку биографију (Curriculum Vitae) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом и следећу документацију у неовереним фотокопијама: диплома (уверење) о стеченом високом образовању; уверење (потврду) о положеном стручном испиту пред комисијом Министарства здравља РС; лиценцу издату од надлежне коморе, односно решење о упису у именик надлежне коморе; доказ о радном искуству (најмање шест месеци радног искуства) у звању доктора медицине (радна књижица или уговор о раду или уговор о радном ангажовању ван радног односа или потврда о раду у радном односу или потврда о радном ангажовању ван радног односа или други доказ о стеченом радном искуству); читач личне карте или фотокопију личне карте; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (трајни документ); извод из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат применио приликом склапања брака); уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци); уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци). Пријаве слати на адресу: Клиника за неурологију и психијатрију за децу и омладину, Београд, др Суботића 6а, са назнаком "За оглас за пријем у радни однос на неодређено време, са пуним радним временом, на пословима - доктор медицине у Служби за психијатрију развојног доба" или лично доставити у Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике. Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике за неурологију и психијатрију за децу и омладину. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који су доставили благовремене и уредне пријаве на оглас могу бити позвани

на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд.). Кандидати ће о избору бити обавештени писаним путем у року од 30 дана од дана истека рока за пријаву кандидата. Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави, у оригиналу или овереној фотокопији (оверене код јавног бележника) све напред наведено и пре заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави: фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац). Уговор о раду са изабраним кандидатом биће закључен по достављању наведених докумената.

ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ БЕОГРАД

11070 Нови Београд
Булевар маршала Толбухина 30
тел. 011/2222-100

Доктор стоматологије

УСЛОВИ: Завршен стоматолошки факултет, стручни испит, најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора стоматологије, пробни рад 6 месеци.

Доктор стоматологије на одређено време до 3 месеца

УСЛОВИ: Завршен стоматолошки факултет, стручни испит, најмање 6 месеци радног искуства у звању доктора стоматологије.

Медицинска сестра – техничар у амбуланти, на одређено време 3 извршиоца

УСЛОВИ: Завршена средња медицинска школа општег смера, уверење о положеном стручном испиту, најмање 6 месеци радног искуства у звању медицинске сестре-техничара.

ОСТАЛО: Неопходно је да кандидати који буду примљени, пре потписивања уговора о раду доставе лиценцу или решење о издавању лиценце. Пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и неовереним фотокопијама докумената којима се доказује испуњеност услова конкурса предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси са назнаком за који конкурс се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Дома здравља поред писарнице, а изабрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем. Послата документа кандидата неће бити враћена. Дом здравља Нови Београд задржава право да не изабере ни једног од пријављених кандидата.

САЈМОВИ ЗАПОШЉАВАЊА



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

**ДОМ ЗДРАВЉА
НОВИ БЕОГРАД**

11070 Нови Београд
Булевар маршала Толбухина 30
тел. 011/2222-100

**Референт за правне, кадровске и
административне послове
на одређено време**

УСЛОВИ: Средње образовање, гимназија, средња економска школа или средња правно-биротехничка школа, знање рада на рачунару.

Возач возила Б категорије

УСЛОВИ: Средње образовање, возачка дозвола Б категорије, пробни рад до 6 месеци.

ОСТАЛО: Пријаве са кратком биографијом, адресом, контакт телефоном и неоввереним фотокопијама докумената којима се доказује испуњеност услова конкурса предају се преко писарнице Дома здравља (III спрат, соба бр. 3) на наведеној адреси са назнаком за који конкурс се подноси пријава. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Одлука о избору ће бити објављена на огласној табли Дома здравља поред писарнице, а избрани кандидат ће бити лично обавештен телефонским путем. Послата документа кандидата неће бити враћена. Дом здравља Нови Београд задржава право да не изабере ни једног од пријављених кандидата.

**УНИВЕРЗИТЕТСКА
ДЕЧЈА КЛИНИКА**

11000 Београд, Тиршова 10
тел. 011/2060-676

**Медицинска сестра – техничар
пробни рад од 6 месеци
4 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме – педијатријског или општег смера; положен стручни испит; најмање 6 месеци радног искуства на пословима медицинске сестре-техничара након положеног стручног испита; лиценца.

**Медицинска сестра - техничар
на одређено време по основу замене
до повратка радника са боловања
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме – педијатријског или општег смера; положен стручни испит; најмање 6 месеци радног искуства на пословима медицинске сестре – техничара.

ОСТАЛО: Пријаве се шаљу у затвореној коверти на адресу: Универзитетска дечја клиника, Тиршова 10, 11000, Београд, са знаком радног места за које се конкурише. Приликом пријаве на конкурс кандидати су дужни да доставе следећа документа: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеној школи; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.); Кандидати који испуњавају усло-

ве из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему претходно искуство о раду, додатно образовање или способност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа, кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

ДОМ ЗДРАВЉА ПАРАЋИН

35250 Параћин
Мајора Марка 10

**Доктор медицине у хитној
медицинској помоћи
на одређено време, због повећаног
обима посла а најдуже до 24 месеца, са
скраћеним радним временом, за рад у
Служби за хитну медицинску помоћ са
санитетским превозом**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа кандидати треба да испуњавају и посебне услове: високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Додатна знања / испити / радно искуство: стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас кратку биографију, извод из матичне књиге рођених / венчаних, уверење о држављанству, диплому или уверење о завршеном медицинском факултету, уверење о положеном стручном испиту, лиценцу односно одобрење за самосталан рад у струци, доказ да кандидат има најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Опис послова дат је у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Дому здравља Параћин. Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у писарницу Дома здравља Параћин или послати на адресу: Дом здравља Параћин, 35250 Параћин, Мајора Марка 10, са назнаком "Пријава за конкурс за радно место доктор медицине у хитној медицинској помоћи". Докази о испуњености услова за заснивање радног односа за радна места на којима се радни однос заснива на одређено време подносе се у неоввереним копијама. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања на сајту Министарства здравља Републике Србије и листу „Послови“, код Националне службе за запошљавање. Кандидати могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Неблаговремене, недозвољене, непотписане пријаве, као и пријаве са непотпуном и неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон 035/563-517.

ДОМ ЗДРАВЉА ПАРАЋИН

35250 Параћин, Мајора Марка 10

**Стоматолошка сестра – техничар
у амбуланти, на одређено време због
повећаног обима посла а најдуже
до 24 месеца, за рад у Служби за
стоматолошку здравствену заштиту
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа кандидати треба да испуњавају и посебне услове: средње образовање. Додатна знања / испити / радно искуство, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошка сестра - техничар. Заинтересовани кандидати подносе: пријаву на оглас: кратку биографију, извод из матичне књиге рођених / венчаних, уверење о држављанству, диплому о завршеној средњој школи (смер стоматолошка сестра - техничар), уверење о положеном стручном испиту, лиценцу односно одобрење за самосталан рад у струци, доказ да кандидат има најмање шест месеци радног искуства у звању стоматолошка сестра - техничар. Докази о испуњености услова за заснивање радног односа подносе се у неоввереним копијама. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Кадровска служба Дома здравља. Опис посла дат је у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Дому здравља Параћин. Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у писарницу Дома здравља Параћин или послати на адресу: Дом здравља Параћин, Мајора Марка бр. 10, 35250 Параћин, са назнаком пријава за конкурс за радно место стоматолошка сестра - техничар у амбуланти за рад у служби за стоматолошку здравствену заштиту. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа на сајту Министарства здравља Републике Србије и листу „Послови“, код Националне службе за запошљавање. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Неблаговремене, недозвољене, непотписане пријаве, као и пријаве са непотпуном и неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. За све информације можете се обратити на телефон 062/562-724.

**ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ
КРАГУЈЕВАЦ**

34000 Крагујевац, Слобода бб.
тел. 034/6312-306

**Доктор медицине
у екипи ХМП, на одређено време,
због повећаног обима посла до краја
календарске године**

УСЛОВИ: посебни услови: VII/1 степен стручне спреме, медицински факултет и положен стручни испит. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење) и Посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој орга-

низацији и систематизацији послова у Заводу. Опис послова: послови доктора медицине у хитној медицинској помоћи у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу. Заинтересовани кандидати подносе следећа документа у оригиналу или овереној копији: диплома медицинског факултета; уверење о положеном стручном испиту; лиценцу или решење о упису у Лекарску комору Србије; Уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена кандидата); уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање или други доказ о радном искуству из делатности Завода; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице), не старије од 6 месеци; докази о додатном стручном образовању или оспособљености (уколико их кандидат поседује); кратка биографија, са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Приликом заснивања радног односа канадидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за заснивање радног односа на радним местима са повећаним ризиком према Акту о процени ризика. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Завод за ургентну медицину Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање. Оглас ће бити објављен и на интернет презентацији Министарства здравља РС и интернет презентацији Завода. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који се јаве на оглас, могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон: 034/6312-306. Пријаве се подносе лично или путем поште у затвореној коверти (препоручено) на адресу: Завод за ургентну медицину Крагујевац, Улица Слобода бб., 34000 Крагујевац са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос – радно место лекар опште медицине у екипи ХМП“.

ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Слобода бб.
тел. 034/6312-306

Медицинска сестра – техничар у ХМП, у Одељењу за пружање услуга на терену, на одређено време до краја календарске године, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: посебни услови: IV/VI степен стручне спреме, средња медицинска школа и положен стручни испит. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење) и Посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу.

Заинтересовани кандидати подносе следећа документа у оригиналу или овереној копији: диплома одговарајућег профила (IV/VI степен); уверење о положеном стручном испиту; лиценцу или решење о упису у именик Коморе сестара и техничара Србије; уверење о држављанству РС; Извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена кандидата); уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање или други доказ о радном искуству уколико га кандидат поседује; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице), не старије од 6 месеци; докази о додатном стручном образовању или оспособљености (уколико их кандидат поседује); кратка биографија, са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Приликом заснивања радног односа канадидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за заснивање радног односа на радним местима са повећаним ризиком према Акту о процени ризика. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Завод за ургентну медицину Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање. Оглас ће бити објављен и на интернет презентацији Министарства здравља РС, огласној табели Завода и интернет презентацији Завода. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који се јаве на оглас, могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон: 034/619-53-90. Пријаве се подносе лично или путем поште у затвореној коверти (препоручено) на адресу: Завод за ургентну медицину Крагујевац, Улица Слобода бб., 34000 Крагујевац са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос – радно место „медицинска сестра - техничар“.

ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Слобода бб.
тел. 034/6312-306

Обрачунски радник на одређено време до краја календарске године због повећаног обима посла

УСЛОВИ: посебни услови: IV степен стручне спреме, средња економска школа.: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење) и Посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу. Заинтересовани кандидати подносе следећа документа у оригиналу или овереној копији: диплома економске школе (IV степен); уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло

до промене презимена кандидата); уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање или други доказ о радном искуству уколико га кандидат поседује; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице), не старије од 6 месеци; докази о додатном стручном образовању или оспособљености (уколико их кандидат поседује); кратка биографија, са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Приликом заснивања радног односа канадидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за заснивање радног односа на радним местима са повећаним ризиком према Акту о процени ризика. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Завод за ургентну медицину Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање. Оглас ће бити објављен и на интернет презентацији Министарства здравља РС, огласној табели Завода и интернет презентацији Завода. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који се јаве на оглас, могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон: 034/619-53-90. Пријаве се подносе лично или путем поште у затвореној коверти (препоручено) на адресу: Завод за ургентну медицину Крагујевац, Улица Слобода бб., 34000 Крагујевац са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос – радно место обрачунски радник“.

ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Слобода бб.
тел. 034/6312-306

Возач санитетског возила за санитетски превоз и превоз на хемодијализу, на одређено време, због повећаног обима посла, најдуже до краја календарске године

УСЛОВИ: посебни услови: IV/III степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије.: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење) и Посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу. Опис послова: послови возача санитетског возила за санитетски превоз и превоз на хемодијализу и возача санитетског превоза у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу за ургентну медицину Крагујевац. Заинтересовани кандидати подносе следећа документа у оригиналу или овереној копији: диплома средње школе (IV/III степен); уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена кандидата); уверење Репу-

бличког фонда за пензијско и инвалидско осигурање или други доказ о радном искуству; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице), не старије од 6 месеци; Докази о додатном стручном образовању или оспособљености (уколико их кандидат поседује); возачка дозвола Б категорије; Кратка биографија, са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Завод за ургентну медицину Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање. Оглас ће бити објављен и на интернет презентацији Министарства здравља РС и интернет презентацији Завода. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који се јаве на оглас, могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон: 034/6312-306. Пријаве се подносе лично или путем поште у затвореној коверти (препоручено) на адресу: Завод за ургентну медицину Крагујевац, Улица Слобода бб, 34000 Крагујевац са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос – радно место возач санитетског возила за санитетски превоз и превоз на хемодијализу и/или возач санитетског возила за санитетски превоз и превоз на хемодијализу“.

ЗАВОД ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Слобода бб.
тел. 034/6312-306

Чувар

послови медицинског чувара, на одређено време до краја календарске године због повећаног обима

УСЛОВИ: посебни услови: V/III степен стручне спреме, средња стручна школа. Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење) и Посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Заводу. Заинтересовани кандидати подносе следећа документа у оригиналу или овереној копији: диплома одговарајућег профила (V/III степен); уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена кандидата); уверење републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање или други доказ о радном искуству; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда), не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице), не старије од 6 месеци; докази о додатном струч-

ном образовању или оспособљености (уколико их кандидат поседује); кратка биографија, са адресом, контакт телефоном, e-mail адресом. Приликом заснивања радног односа кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за заснивање радног односа на радним местима са повећаним ризиком према Акту о процени ризика. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Завод за ургентну медицину Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“ Националне службе за запошљавање. Оглас ће бити објављен и на интернет презентацији Министарства здравља РС, огласној табли Завода и интернет презентацији Завода. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Кандидати који се јаве на оглас, могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима. Контакт телефон: 034/619-53-90. Пријаве се подносе лично или путем поште у затвореној коверти (препоручено) на адресу: Завод за ургентну медицину Крагујевац, Улица Слобода бб., 34000 Крагујевац са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос – радно место чувар“.

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВАЉЕВО

14000 Ваљево, Синђелићева 62
тел. 014/295-580

Медицинска сестра – техничар у дијагностици за потребе Одсека за гастроентерологију са дневном болницом у саставу Службе за унутрашње болести, на одређено време до повратка привремено одсутног запосленог са боловања

УСЛОВИ: Завршена средња медицинска школа општег смера; положен стручни испит; лиценца. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт подацима; оверену фотокопију сведочанства/дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију важеће лиценце; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Здравствени центар Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове (писарница) са назнаком: Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву).

Медицинска сестра – техничар у онкологији и хемотерапији за потребе Одељења онкологије са хемиотерапијом, дневном болницом и палијативном негом у саставу Службе за продужено лечење и негу, на одређено време до шест месеци

УСЛОВИ: Завршена средња медицинска школа општег смера; положен стручни испит; лиценца. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт подацима; оверену фотокопију сведочан-

ства/дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију важеће лиценце; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Здравствени центар Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове (писарница) са назнаком: Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву).

Медицинска сестра – техничар у онкологији и хемотерапији за потребе Одељења онкологије са хемиотерапијом, дневном болницом и палијативном негом у саставу Службе за продужено лечење и негу, на одређено време до дванаест месеци

УСЛОВИ: Завршена средња медицинска школа општег смера; положен стручни испит; лиценца. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт подацима; оверену фотокопију сведочанства/дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију важеће лиценце; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Здравствени центар Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове (писарница) са назнаком: Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву).

Фармацеутски техничар за потребе Службе за фармацеутску здравствену делатност (болничка апотека), на одређено време до шест месеци

УСЛОВИ: Завршена средња медицинска школа фармацеутског смера; положен стручни испит; лиценца. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт подацима; оверену фотокопију сведочанства/дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију важеће лиценце; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Здравствени центар Ваљево, Синђелићева 62, 14000 Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове (писарница) са назнаком: Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву).

Спремачица просторија у којима се пружају здравствене услуге за потребе Одсека за одржавање хигијене у саставу Службе за техничке и помоћне послове, на одређено време до шест месеци

УСЛОВИ: завршена основна школа. Приликом пријављивања на оглас потребно је достави-

ти следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт подацима; оверена фотокопија дипломе/сведочанства о завршеној основној школи; извод из матичне књиге венчаних (ако је дошло до промене презимена). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Пријаве са документацијом доставити на адресу: Здравствени центар Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове (писарница), Синђелићева 62, 14000 Ваљево, са назнаком: "Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове ____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)".

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР СУРДУЛИЦА

17530 Сурдулица, Српских владара 111
тел. 017/815-300, 815-182

Доктор медицине
на одређено време, ради замене
запослене која је на породичном
одсуству и одсуству ради неге детета,
ОЈ Дом здравља Сурдулица

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, VII ССС, положен стручни испит. Уз пријаву на оглас доставити: оверена фотокопија дипломе о завршеном медицинском факултету, оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту за докторе медицине, лиценца, извод из матичне књиге рођених или извод из матичне књиге венчаних за особе које су мењале презиме, лекарско уверење. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Избор између кандидата који испуњавају услове огласа извршиће се на основу члана 9 тачка 3 и 4 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач република Србија. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве слати на адресу: Здравствени центар Сурдулица, Српских владара 111, 17530 Сурдулица.

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР СУРДУЛИЦА

17530 Сурдулица, Српских владара 111
тел. 017/815-300, 815-182

**Дипломирани економиста -
службеник за јавне набавке**
за рад у Служби за економско-
финансиске послове, на одређено
време, до повратка раднице са
породичног одсуства

УСЛОВИ: завршен економски факултет, положен испит за службеника за јавне набавке. Уз пријаву на оглас доставити: Оверена фотокопија дипломе о завршеном економском факултету, сертификат за службеника за јавне набавке, извод из матичне књиге рођених или извод из матичне књиге венчаних за особе које су мењале презиме, лекарско уверење. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији Послови Националне службе за запошљавање. Избор између кандидата који испуњавају услове огласа извршиће се на основу члана 9 тачка 3 и 4 Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач република Србија. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве слати на адресу: Здравствени центар Сурдулица, Српских владара бр: 111 17530 Сурдулица.

Здравство и социјална заштита

ПРИВРЕДНО ДУШТВО ЗА ТРГОВИНУ, КОНСАЛТИНГ И УСЛУГЕ “МЕДИКАЛИЈА” ДОО

Крњача, Милана Галића 4
тел. 064/6410-565
e-mail: dommedikalija@gmail.com

Неговатељ/ица у дому за старе

УСЛОВИ: Лице са завршеним IV степеном стручне спреме без обзира на усмерење.

Медицинска сестра – техничар у дому за старе

УСЛОВИ: лице са завршеним IV степеном стручне спреме медицинска сестра – техничар.

ОСТАЛО: Слање пријаве за посао мејлом у року од 30 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Јављање кандидата на телефон 064/6410-565, контакт особа Снежана Радић.

ЦАТАЛЕЈА ДОО

25000 Сомбор, Огњена Прице 33
тел. 069/3146831
e-mail: minasupica@hotmail.com

Неговатељица

УСЛОВИ: Рад у сменама; ноћни рад; пробни рад; обезбеђена исхрана. Рок за пријаву је 30 дана.

Индустрија и грађевинарство

“УНИПРОМЕТ” ДОО

Чачак, Булевар ослободилаца Чачка 92а

Пословођа на одређено време 2 извршиоца

Радник на монтажи на одређено време 10 извршилаца

Руководилац машином за монтажу на одређено време 4 извршиоца

Возач теретног возила на одређено време 2 извршиоца

УСЛОВИ: кандидати треба да имају основно образовање, изузев за радно место пословође где је обавезно средње образовање, било ког смера; за радно место возача обавезна је возачка дозвола Е категорије; за сва радна места пожељно је радно искуство на наведеним пословима. Рад се обавља на терену територије Србије. Рок за реализацију конкурса је 15 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Особа за контакт Весна Ђуричић, тел. 066/8126-918.

JINSHAN CONSTRUCTION DOO BOR

19210 Бор, Саве Ковачевића 66.
тел. 030/2150-019
e-mail: hr.jinshan@gmail.com

Асистент менаџера за безбедност и здравље на раду на одређено време од 3 месеца 9 извршилаца

УСЛОВИ: VI или VII степен стручне спреме, техничко технолошке науке и природно-тематичке науке (биологије, науке о заштити животне средине, физичке науке). Остали услови рада: теренски рад, рад у сменама, ноћни рад, возачка дозвола Б категорије, средњи ниво познавања енглеског језика. Јављање кандидата на телефон: 030/2150-019, слање пријаве за запошљавање на е-пошту: hr.jinshan@gmail.com.



**Посао се не чека,
јосао се шражи**

✉ Култура и информисање

ДОМ КУЛТУРЕ „РАДАН“ - ЛЕБАНЕ

16230 Лебане, Цара Душана 79
тел. 063/8695-748

Уредник музичког, трибинског и филмског програма

УСЛОВИ: Високо образовање стечено на академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ по пропису којим се утврђује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање, до 10. септембра 2005.; најмање 1 година рада у култури. Оверену копију дипломе о стеченом образовању уверење држављанству, извод из матичне књиге рођених Потврду да се против кандидата не води кривични поступак, лекарско уверење, доказ о раду у култури од 1 године. Неблаговремене и нетачне пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве доставити на адресу Дом културе „Радан“ Цара Душана 79, 16230 Лебане, или лично у Управи Дома културе са назнаком „Пријава на конкурс -не отворати“, у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ НСЗ. Лице за контакт Саша Павловић 063/8695-748.

ДМВ ИНДУСТРИЈСКИ КОНТРОЛНИ СИСТЕМИ ДОО

18000 Ниш, Краљевића Марка бб.

Историчар уметности на одређено време

УСЛОВИ: историчар уметности. Опис посла: рад и управљање колекцијом уметничких слика, организација ликовних колонија, организација изложби, дочек и спровођење посетилаца кроз галерију, концепирање поставке галерије и обављање осталих административних послова везаних за галерију. Заинтересовани кандидати пријаве шаљу на мејл адресу: posao@dmv.rs.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ДОБРИЛО НЕНАДИЋ“

31230 Ариље, Светог Ахилија 33
тел. 031/3895-268
e-mail: bibliotekaariljska@gmail.com

Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове

УСЛОВИ: високо образовање, економски факултет. - на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Додатна знања / радно искуство: Познавање рада у рачуноводственом програму ЗУП, искуство у подношењу финансијских и кадровских података у ЦРОС-у, израда процедуре за финансијско управљање и контролу (ФУК), израда и подношење периодичних и годишњих финансијских извештаја на порталу Министарства финансија, три године радног искуства.

Поред опшних услова утврђених законом, кандидат мора да испуњава и услове предвиђене Правилником о организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци „Добрило Ненадић“. Уз пријаву кандидати обавезно прилажу ЦВ, оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, извод из матичне књиге рођених (не старији од шест месеци), уверење о држављанству (не старије од шест месеци), Уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак због кривичног дела за које се гони по службеној дужности (не старије од месец дана), Уверење надлежног МУП-а да кандидат није осуђиван на казну затвора на најмање 6 месеци (не старије од месец дана) и лекарско уверење (не старије од шест месеци). Напомена: изборни поступак ће се спровести само међу кандидатима који испуњавају све услове јавног конкурса. Неблаговремене, неразумљиве, непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене и неће се узети у разматрање. Пријаву и наведену документацију кандидати достављају лично или поштом у затвореној коверти са назнаком „За Јавни конкурс за радно место дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове на неодређено време“, на адресу Народна библиотека „Добрило Ненадић“ Ариље, Светог Ахилија 33, 31230 Ариље. У пријави на јавни конкурс обавезно се наводи: име и презиме кандидата, име једног родитеља, ЈМБГ, адреса пребивалишта, адреса на коју се кандидату достављају обавештења, број телефона, досадашње радно и стручно искуство кандидата. Рок за подношење пријава је 8 дана, укључујући викенде, од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Лице задужено за пријем конкурсне документације и давање информација о Конкурсу је Радисав Вукадиновић, радним данима од 7 до 15 часова, на телефон 031/3895-268. Сви изрази у овом Огласу који су употребљени у мушком граматичком роду односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Техничар – галериста за визуелни програм у установи културе / поливалентном центру

УСЛОВИ: високо образовање: на студијама (основним академске / основне струковним студијама) у обиму од 180 ЕСПБ, по пропису који уређује високо образовање, почев од 7. октобра 2017. године; на студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године до 7. октобра 2017. године; на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; додатна знања / радно искуство: кандидат треба да има радно искуство са јавношћу, добру комуникацију, искуство у пословима креирања и организовања културних програма. Неопходно знање енглеског језика, радно искуство 3 (три) године. Поред опшних услова утврђених законом, кандидат мора да испуњава и услове предвиђене Правилником о организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци „Добрило Ненадић“. Уз пријаву кандидати обавезно прилажу ЦВ, оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, извод из матичне књиге рођених (не старији од шест месеци), Уверење о држављанству (не старије од шест месеци), уверење надлежног суда да се против кандидата не води кривични поступак због кривичног дела за које се гони по службеној дужности (не старије од

месец дана), Уверење надлежног МУП-а да кандидат није осуђиван на казну затвора на најмање 6 месеци (не старије од месец дана) и лекарско уверење (не старије од шест месеци). Напомена: изборни поступак ће се спровести само међу кандидатима који испуњавају све услове јавног конкурса. Неблаговремене, неразумљиве, непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене и неће се узети у разматрање. Пријаву и наведену документацију кандидати достављају лично или поштом у затвореној коверти са назнаком: „За Јавни конкурс за радно место Техничар-галериста за визуелни програм у установи културе/поливалентном центру на неодређено време“, на адресу Народна библиотека „Добрило Ненадић“ Ариље, Светог Ахилија 33, 31230 Ариље. У Пријави на јавни конкурс обавезно се наводи: име и презиме кандидата, име једног родитеља, ЈМБГ, адреса пребивалишта, адреса на коју се кандидату достављају обавештења, број телефона. Рок за подношење пријава је 8 дана, укључујући викенде, од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Лице задужено за пријем конкурсне документације и давање информација о Конкурсу је Радисав Вукадиновић, радним данима од 7 до 15 часова, на телефон 031/3895-268.



www.nsz.gov.rs

Наука и образовање

ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос Члан 139

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

БЕОГРАД

ОСНОВНА ШКОЛА „АЛЕКСА ШАНТИЋ”

11130 Калуђерица, Краља Петра Првог 9
тел./факс: 011/3410-655
e-mail: osaleksasantic@beotel.net
www.osas.edu.rs

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: на конкурс могу да се пријаве лица која испуњавају услове прописане чл. 122, 123 став 15, чл. 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 27/18, 10/19, 6/20, 129/2021 и 92/2023) и чланом 63 став 1 тачка 10 Статута ОШ „Алекса Шантић”, дел. бр. 1128 од 23.06.2022., измена и допуна бр. 1160 од 28.06.2023. године; 1. да поседују одговарајуће високо образовање прописано чланом 139 и 140 став 1 и став 2 Закона о основама система образовања и васпитања: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање

до 10. септембра 2005. године, лице из тачке 1 подтачка б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да нису осуђивана правоснажном пресудом за кривична дела утврђена чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања; и да није осуђивано правоснажном пресудом привредног суда за привредни преступ у вршењу раније дужности; 4. да против њих није покренут кривични поступак пред надлежним судовима доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривична дела примање или давање мита, и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5. да имају држављанство Републике Србије; 6. да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; 7. да имају најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; 8. да имају дозволу за рад наставника/стручног сарадника (положен стручни испит - лиценцу), педагога или психолога и да је савладао обуку и да има положен испит за директора установе. 9. Кандидат који је предходно обављао дужност директора установе дужан је да достави резултате стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања уколико је вршено спољашње вредновање, доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) подносе кандидати који поседују извештај.

ОСТАЛО: Уз пријаву (попуњен пријавни формулар који се преузима са званичне интернет странице министарства просвете, науке и технолошког развоја) на конкурс учесник треба да поднесе следећу документацију и доказе о испуњености услова конкурса: уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених, не старији од 6 месеци; диплому о стеченом високом образовању (оригинал или оверена фотокопија); документ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника или стручног сарадника (оверена фотокопија) као и оверен препис или оверену фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); доказ о 8 година радног искуства у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (оригинал потврду); лекарско уверење да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, не старије од 6 месеци; оригинал или оверену копију уверења надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак нити је утврђено дискриминаторно понашање, као и оригинал или оверену копију уверења Привредног суда да кандидат није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности; уверење из каз-

нене евиденције надлежне полицијске управе да није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тач. 3) Закона о основама система образовања и васпитања; доказ да зна српски језик (уколико је кандидат стекао одговарајуће високо образовање из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања на српском језику, сматра се да је достављен доказ); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) - подносе кандидати који поседују извештај; Уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужан је да достави резултате стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Такође, кандидат може приложити и доказ о кретању у служби са биографским подацима, као и доказе о стручним и организационим способностима, односно о стеченом звању према прописима из области образовања (при чему су ови докази необавезни). Документација без доказа о положеном испиту за лиценцу сматраће се потпуном, а изабрани кандидат биће дужан, да у законском року, положи наведени испит у складу са чланом 122 Закона о основама система образовања и васпитања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са доказима о испуњавању свих услова тражених конкурсом се подносе лично у Секретаријату школе, или се шаљу поштом, на горе наведену адресу, са повратницом и назнаком „Пријава на конкурс за избор директора”. Министар у року од 30 дана од дана пријема прописане документације врши избор директора установе и доноси решење о његовом именовању, о чему установа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон: 011/3410-655.

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ „БРАЋА СТАМЕНКОВИЋ”

Београд – Палилула
тел. 060/3890-125
e-mail: soobras@eunet.rs

Чистачица на одређено време

УСЛОВИ: Лица са завршеним I степеном стручне спреме и лица без стручне спреме. Јављање кандидата на контакт телефон 063/8901-253 у року од 10 дана од дана објаве огласа у публикацији „Послови”. Лице за контакт: Милован Миловић.

ОШ „СВETИСЛАВ ГОЛУБОВИЋ - МИТРАЉЕТА”

11273 Батајница, Далматинске загоре 94

Наставник математике

УСЛОВИ: 1. стечено одговарајуће високо образовање, прописано чланом 140, 142 и 143 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022,

5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023); 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. да лице није правноснажном судском пресудом осуђивано за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање три месеца као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика. Кандидат је дужан да попуни пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, који у штампаној форми доставља школи. Уз попуњен пријавни формулар доставити: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, уверење о држављанству - оригинал или оверена фотокопија, извод из матичне књиге рођених – оригинал или оверена фотокопија, уверење да кандидат није осуђиван правоснажном судском пресудом за кривична дела из тачке 3 услова конкурса (оригинали, не старији од 6 месеци), радну биографију. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси само изабрани кандидат, пре закључивања уговора о раду. Доказ о знању српског језика достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику. Пријава на конкурс мора садржати актуелни број фиксног или мобилног телефона и тачну адресу пребивалишта. Непотпуне или неблаговремене пријаве неће бити разматране. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са документима којима се доказује испуњеност услова конкурса доставити на адресу: Основна школа „Светислав Голубовић - Митраљета“, 11273 Батајница, Далматинске загоре 94, са ознаком „За конкурс“. Кандидати који не буду изабрани, документацију могу преузети сваког радног дана од 8.00 до 14.00 часова у Секретаријату школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон 011/7870-329.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ВЕТЕРИНАРСКЕ МЕДИЦИНЕ

11000 Београд, Булевар ослобођења 18
тел. 011/3615-436

Чистачица 2 извршиоца

УСЛОВИ: основна школа. Уз пријаву доставити биографију и копије докумената као доказ о испуњавању услова. Рок за подношење пријава је 10 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања. Пријаве се подносе писарници Факултета, наведену на адресу.

ОШ “БОРИСЛАВ ПЕКИЋ”

11070 Нови Београд
Данила Лекића Шпанца 27
тел. 011/3182-484

Чистачица на одређено време због повећаног обима посла до краја 2023/2024. школске године, односно до 31.08.2024. године 5 извршилаца

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице које испуњава услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања, да има завршено основно образовање, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад у школи са ученицима, да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање 3 месеца као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да има држављанство Републике Србије, да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад школе. Кандидати попуњавају одштампани пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом и биографијом достављају школи и то: оверену копију сведочанства о завршеном образовању, оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену копију доказа о неосуђиваности правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање 3 месеца као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци). Писмени доказ (уверење) о знању српског језика, да је положен испит из српског језика одговарајуће високошколске уста-

нове, којим се потврђује да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад прилажу само кандидати који су одговарајуће образовање стекли на страном језику. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) кандидат прибавља пре закључења уговора о раду. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са документацијом се подносе лично или поштом на наведену адресу са ознаком “За конкурс”.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ГЕОГРАФСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 3/III
тел. 011/2637-421

Наставник у звање редовног професора, за ужу научну област Физичка географија

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из научне области за коју се бира. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању (“Сл. гласник РС” бр. 88/17, 73/18, 27/18 – др. закон, 67/19, 6/20 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон и 76/2023), Статутом Географског факултета, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о изменама и допунама Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о измени и допуни Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак научних радова, радови, уверење о држављанству, оверене копије диплома о завршеним претходним степенима студија и оверена копија дипломе о стеченом научном називу доктора наука из научне области за коју се бира) достављају се у писаној и електронској форми (ЦД, УСБ) на наведену адресу Факултета, канцеларија 10, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

PPU “PLAY”

11000 Београд
тел. 065/5908-590
e-mail: info@vrticplay.rs

Медицинска сестра – васпитач

УСЛОВИ: кандидат мора испуњавати следеће законом прописане услове за заснивање радног односа: 1) да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 и чланом 141 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/17, 27/18 - други закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 39 Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС” број 18/10, 101/17, 113/17 - други закони, 95/18 - други закон 10/19 и 129/21; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) да није осуђиван ван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од



Посао се не чека,
посао се тражи

најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или радоскрљење за кривично дело примања мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; потребно додатно искуство: познавање енглеског језика.

Одржавање хигијене и послови сервирања хране

ОСТАЛО: Пријаве се достављају у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ искључиво путем електронске поште на адресу: info@vrticplay.rs са назнаком „За конкурс“. Кандидати треба да доставе: попуњен пријавни формулар, преузима се са званичне странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја (скениран); биографију; диплому (скениран оригинал); лиценцу за рад у предшколској установи; уверење о држављанству; уверење да није осуђивана од стране МУП-а; потврду о познавању енглеског језика. Посебно лекарско уверење, као доказ да лице има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом издато у задњих шест месеци, доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ

11120 Београд
Булевар краља Александра 73

1. Ванредни професор за ужу научну област Геоинформатика на одређено време од пет година

2. Асистент – студент докторских студија за уже научне области Геоинформатика и Геодетски премер на одређено време од три године

3. Асистент – студент докторских студија за ужу научну област Техничка механика и теорија конструкција на одређено време од три године

4. Сарадник у настави за ужу научну област Техничка механика и теорија конструкција на одређено време од годину дана

УСЛОВИ 1: да испуњава услове предвиђене одредбама 74 Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Београду и Статута Универзитета у Београду - Грађевинског факултета, као и других општих аката Универзитета и Факултета као и непостојање сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању, да има 8. ниво НОКС-а. Кандидати уз пријаву достављају биографију са подацима о досадашњем раду, оверену копију диплома и списак научних радова.

УСЛОВИ 2 и 3: да испуњавају све услове предвиђене чланом 84 Закона о високом образо-

вању, Статута Универзитета у Београду и Статута Универзитета у Београду-Грађевинског факултета, као и других општих аката Универзитета и Факултета као и непостојање сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању, да су студенти докторских студија. Кандидати уз пријаву достављају биографију са подацима о досадашњем раду, оверену копију диплома и уверење о студирању.

УСЛОВИ 4: да испуњава све услове предвиђене чланом 83 Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Београду и Статута Универзитета у Београду-Грађевинског факултета, као и других општих аката Универзитета и Факултета као и непостојање сметње из члана 72 став 4 Закона о високом образовању, да је студент докторских, мастер академских или специјалистичких студија. Кандидати уз пријаву достављају биографију са подацима о досадашњем раду, оверену копију диплома и уверење о студирању.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Све пријаве морају садржати назив радног места за које се конкурише. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће се узети у разматрање.

ОСНОВНА ШКОЛА

„СВЕТИ САВА“

11000 Београд, Николаја Краснова 8
тел. 011/2433-639, 011/3441-756

Наставник разредне наставе на одређено време преко 60 дана 4 извршиоца

Наставник предметне наставе хемије на одређено време преко 60 дана

Наставник предметне наставе технике и технологије на одређено време преко 60 дана

Наставник разредне наставе у продуженом боравку на одређено време преко 60 дана 2 извршиоца

Наставник српског језика и књижевности на одређено време преко 60 дана

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023). 1. Одговарајуће образовање – у складу са чланом 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018,3/2021 и 4/2021); 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. неосуђиваност правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће,

за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика и језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (односи се на кандидате који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику). Докази о испуњености услова из тачака 1, 3, 4 и 5 подносе се уз пријаву на конкурс, а докази о испуњености услова из тачке 2 пре закључења уговора о раду. Кандидати уз одштампан и читко попуњен пријавни формулар који преузимају са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја - <http://www.mprn.gov.rs>, треба да доставе следећа документа у оригиналу или оверене копије не старије од 6 месеци: диплому о стеченом одговарајућем образовању; уверење о држављанству Републике Србије; уверење о неосуђиваности; доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику; потписану биографију или ЦВ. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе која утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе и сачињава записник који доставља директору у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Неблаговремене, неуредне и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаву са доказима о испуњености услова (потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом) доставити лично у просторији секретаријата школе, радним даном од 08.00 до 14.00 часова или на наведену адресу Школе у коверти са назнаком За конкурс, у року од 8 дана од дана објављивања огласа. Подаци који се прикупљају од кандидата биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, бр. 87/18). Ближе информације могу се добити у секретаријату школе лично или позивом на телефон: 011/2433-639.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
РУДАРСКО-ГЕОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ**
11000 Београд, Ђушина 7

Редовни професор за ужу научну област Енглески језик

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области којој припада ужу научна област, остварени резултати у развоју научно-наставног подмлатка на факултету, објављен уџбеник или монографија, практикум или збирка задатака. Остали услови

утврђени одредбама члана 74 став 10. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021-аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023) и одредбама члана 1, 6 и 23 Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду ("Гласник Универзитета у Београду" бр. 237/22, 240/22 и 242/22), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са приложима (биографија, списак стручних радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, доказ о учешћу на међународном или домаћем научном скупу, доказ о објављеном уџбенику или монографији, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству) доставити на наведену адресу факултета соба 107.

Доцент за ужу научну област Рударски радови, израда подземних просторија и рударски материјали на одређено време до пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области којој припада ужа научна област. Остали услови утврђени одредбама члана 74 став 6 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021-аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023) и одредбама члана 1. и 23. Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду ("Гласник Универзитета у Београду", број 237/22, 240/22 и 242/22), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са приложима (биографија, списак стручних радова, дипломе о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству) доставити на наведену адресу факултета, соба 107.

Доцент за ужу научну област Елементи машинских и енергетских система на одређено време до пет година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области којој припада ужа научна област. Остали услови утврђени одредбама члана 74 став 6 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021-аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023) и одредбама члана 1. и 23. Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду ("Гласник Универзитета у Београду", број 237/22, 240/22 и 242/22), у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве са приложима (биографија, списак стручних радова, дипломе о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству) доставити на наведену адресу, соба 107.

Сарадник у настави Петрологија

УСЛОВИ: У звање сарадника у настави бира се студент одговарајућих докторских студија, специјалистичких академских или мастер академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оце-

ном најмање 8,00. Наведени услови утврђени су одредбама чл. 83 ст. 1 и ст. 2 Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023). Доставити пријаве са приложима: биографија, списак стручних радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, уверење о уписаним докторским академским студијама, уверење о уписаним мастер академским студијама, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству на наведену адресу факултета соба 107.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ГИМНАЗИЈА „РУЂЕР БОШКОВИЋ“ СА ДОМОМ УЧЕНИКА

11030 Београд
Кнеза Вишеслава 17

Оглас објављен 22.11.2023. године у публикацији „Послови“ (број 1067, страна 34), поништава се у целисти.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 12-16
тел. 011/2027-809

Сарадник у настави за ужу научну област Геометрија на одређено време од 12 месеци

УСЛОВИ: дипломирани математичар, студент мастер или специјалистичких студија, који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање 08, 00. Ближи услови за избор су утврђени чл. 82, 83 и 84 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони) и чланом 91 Статута Математичког факултета. Приликом конкурсисања потребно је поднети молбу, биографију, оверену копију дипломе.

Асистент за ужу научну област Рачунарство и информатика на одређено време од 36 месеци

УСЛОВИ: студент докторских студија одговарајућег студијског програма, који је студије првог и другог степена завршио са укупном просечном оценом најмање 08,00 или VII/2 степен стучне спреме, академски назив магистар наука. Ближи услови за избор су утврђени чл. 84 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон и 73/2018) и чланом 91 Статута Математичког факултета. Приликом конкурсисања потребно је поднети молбу, биографију, оверену копију дипломе и уколико кандидат поседује и списак научних радова и сепарате истих.

Ванредни професор за ужу научну област Нумеричка математика и оптимизација на одређено време од 60 месеци

Ванредни професор за ужу научну област Астрофизика на одређено време од 60 месеци

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука из области за коју се бира. Ближи услови за избор су утврђени чл. 73 и 74, Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2017 - др. закон и 73/2018, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон) и чланом 91 Статута Математичког факултета. Приликом конкурсисања потребно је поднети молбу, биографију, оверену копију дипломе, списак научних радова и сепарате истих.

Редовни професор за ужу научну област Нумеричка математика и оптимизација

Редовни професор за ужу научну област Астрофизика 2 извршиоца

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука из области за коју се бира. Ближи услови за избор су утврђени чл. 73 и 74, Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2017 - др. закон и 73/2018, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон) и чланом 91 Статута Математичког факултета. Приликом конкурсисања потребно је поднети молбу, биографију, оверену копију дипломе, списак научних радова и сепарате истих.

ОСТАЛО: Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса.

ХЕМИЈСКО-ПРЕХРАМБЕНА ТЕХНОЛОШКА ШКОЛА

11030 Београд, Љешка 82

Наставник технолошке групе предмета подручја рада пољопривреда, производња и прерада хране

са 50% радног времена, на одређено време ради замене запослене распоређене на место помоћника директора, а најдуже до 31.08.2024. године

Наставник технолошке групе предмета подручја рада пољопривреда, производња и прерада хране

са 50% радног времена, на одређено време ради замене запослене распоређене на место организатора практичне наставе и вежби, а најдуже до 31.08.2024. године

Наставник технолошке групе предмета подручја рада хемија, неметали и графичарство

са 50% радног времена, на одређено време ради замене запослене распоређене на место организатора практичне наставе и вежби, а најдуже до 31.08.2024. године

Наставник технолошке групе предмета подручја рада хемија, неметали и графичарство

на одређено време, до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос, а најкасније до 10.03.2024. године

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме одговарајућег занимања. Поред општих услова за пријем у радни однос, утврђених у члану 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 13/2017 и 113/2017), кандидат треба да испуњава и следеће услове: одговарајуће високо образовање из члана 140 Закона и то: високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области педагошких наука; високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Посебни услови за наставно особље утврђени су одредбама Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС - Просветни гласник”, бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016 - испр., 13/2016, 2/2017 и 13/2018), Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Хемија, неметали и грађевинарство („Службени гласник РС - Просветни гласник”, бр. 21/2015-1, 11/2016-550, 2/2017-4, 13/2018-67, 18/2018-2, 7/2019-377, 1/2021-194), Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Пољопривреда, производња и прерада хране („Службени гласник РС - Просветни гласник”, бр. 5/2015-9, 10/2016-267, 2/2017-2, 13/2018-70, 2/2020-39, 14/2020-179, 1/2021-200) за наведена радна места; да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу и доказ издат од одговарајуће високошколске установе о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику). Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријавни формулар са документацијом доставити на наведену адресу, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве на конкурс слати на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс”.

Чистачица

**на одређено време ради замене
одсутне запослене преко 60 дана, до
повратка запослене са посебне неге
детета односно до 10.03.2024. године**

УСЛОВИ: да кандидати имају основно образовање, први степен стручне спреме; да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела

против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да знају српски језик.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи, и то: диплому о стеченом стручном образовању или уверење о дипломирању, краћу биографију, доказ о неосуђиваности (из суда и полиције) правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (осим за приправнике и друга лица која могу засновати радни однос без положеног одговарајућег испита); потврду високошколске установе да имају образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова или доказ о положеним испитима из педагогије и психологије у току студија или доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу и доказ издат од одговарајуће високошколске установе о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику). Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Пријавни формулар са документацијом доставити на наведену адресу, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве на конкурс слати на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс”.



Подршка
запошљавању
особа са
инвалидитетом

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФИЛОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 3

Ванредни професор за ужу научну област Англистика, предмет Енглески језик на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: научни степен доктора наука из научне области за коју се бира. Остали услови утврђени Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Статутом Универзитета у Београду - Филолошког факултета. Кандидати подносе и потписану Изјаву о изворности Образац 5 (преузети са сајта Универзитета у Београду <http://bg.ac.rs/sr/univerzitet/univpropisi.php>).

Асистент за ужу научну област Општа лингвистика, предмети Општа лингвистика и Социolingвистика на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских студија који је сваки од претходних степена студија у одговарајућој научној области завршио са просечном оценом најмање 8 и који показује смисао за наставни рад или магистар наука из научне области за коју се бира коме је прихваћена тема докторске дисертације. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду - Филолошког факултета и Правилником о ближим условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Универзитета у Београду - Филолошког факултета. Кандидати подносе и Уверење о статусу студента докторских академских студија.

Виши лектор за ужу научну област Полонистика, предмет Пољски језик на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: високо образовање, филолошки или њему одговарајући факултет – завршене основне и мастер академске студије (300 ЕСПБ), односно стечен VII/1 степен стручне спреме према прописима који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању, просечна оцена најмање 8 на сваком степену студија, објављени стручне односно научни радови, најмање три године педагошког искуства на педагошкој установи. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Филолошког факултета Универзитета у Београду и Правилником о ближим условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Универзитета у Београду - Филолошког факултета.

Лектор за ужу научну област Германистика, предмет Савремени немачки језик на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: високо образовање, филолошки или њему одговарајући факултет – завршене основне и мастер академске студије (300 ЕСПБ), односно стечен VII/1 степен струч-

не спреме према прописима који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању, просечна оцена најмање 8 на сваком степену студија, смисао за наставни рад. Остали услови утврђени су Законом о високом образовању, Статутом Филолошког факултета Универзитета у Београду и Правилником о ближим условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа сарадника Универзитета у Београду – Филолошког факултета.

ОСТАЛО: кандидати подносе својеручно потписану пријаву на конкурс са биографијом у прилогу пријаве, доказ којим се потврђује одговарајућа стручна спрема, у оригиналу или овереној фотокопији, списак радова и радове, уверење о држављанству, у оригиналу или овереној фотокопији, извод из матичне књиге рођених, у оригиналу или овереној фотокопији, на наведену адресу Факултет, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

СРЕДЊА ШКОЛА БАРАЈЕВО

Барајево, Светосавска 4а
тел. 011/6302-457

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: директор школе може да буде лице које испуњава услове прописане чл. 122, 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21). 1) Да има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 ЗОСОВ за наставника те врсте школе и подручја рада у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитања у стручним школама, Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада машинство и обрада метала, Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране, Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада личне услуге и делатност личних услуга, Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији (општи тип), за педагога и психолога, односно наставник и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, 3) Лице из става 1. тачка 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2. да има дозволу за рад наставника или стручног сарадника, односно положен испит или лиценцу за рад наставника или стручног

сарадника, 3. да има обуку и положен испит за директора установе, уколико је кандидат поседује (изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност). Пријава кандидата без овог доказа (уколико је не поседује), неће се сматрати непотпуном. 4. Да има одговарајуће радно искуство на пословима образовања и васпитања (најмање осам година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања), 5. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 6. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 7. да има држављанство РС, 8. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик).

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, уз одштампану и попуњену пријаву приложити следећу документацију: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању и евентуално потребних потврда које издаје високошколска установа у циљу доказивања стеченог образовања (не старије од 6 месеци), оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу за рад наставника или стручног сарадника, издату од стране надлежног органа (не старије од 6 месеци), оригинал потврда о најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (потврда о радном стажу и пословима које је лице обављало и издаје је установа у којој кандидат ради а ако кандидат није у радном односу потврду издаје установа у којој је стекао радно искуство у области образовања и васпитања, оригинал или оверена фотокопија лекарског уверења које издаје надлежна здравствена организација (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија документа издата од стране надлежног МУП-а да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија документа издата од стране МУП-а да кандидат није осуђиван за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија уверења надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре

подношења оптужног предлога-односи се на кривична дела наведена у претходном ставу (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија документа издата од стране надлежног органа да за кандидата није правоснажном пресудом утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија извода из књиге рођених (не старије од 6 месеци), доказ од одговарајуће високошколске установе о познавању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику, уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора дужно је да достави доказ о резултату стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања и доказ о резултату стручно педагошког надзора у раду кандидата-извештај просветног саветника (оригинал или оверена фотокопија извештаја), подносе кандидати који поседују извештаје. Кандидат за кога није рађен стручно педагошки надзор од стране просветног саветника, као и уколико није рађен стручно педагошки надзор установе, доставља потврду школе, биографију са кратким прегледом кретања у служби са предлогом програма рада директора, адресу пребивалишта, контакт телефон и мејл адресу. Сва документа која се подносе уз пријаву морају бити оригинали или оверене фотокопије. Достављена документација се не може вратити кандидатима, јер се у оквиру процедуре, прослеђују министру. Пријаве слати у затвореној коверти са назнаком "Конкурс за избор директора школе" или лично на адресу: Средња школа Барајево, 11460 Барајево, Светосавска 4а. Контакт телефон: 011/630-2457. Рок за подношење пријава на конкурс за избор директора школе износи 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ВАЗДУХОПЛОВНА АКАДЕМИЈА Београд, Булевар војводе Бојовића 2

**Предавач за образовно-научно
поље природно-математичке науке,
стручна област Науке о заштити
животне средине
са 70% радног времена, на одређено
време од 5 година**

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду, треба да испуњава опште и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закон, 6/20 - др. закон, 11/21 - аутентично тумачење и 67/21), и Правилником о избору и ангажовању наставника и сарадника Високе школе струковних студија Ваздухопловна академија у складу са којим ће бити извршен избор пријављених кандидата. Заинтересовани кандидати треба да поднесу пријаву на конкурс са доказима о испуњености услова за заснивање радног односа, односно избора у одговарајуће звање, а у складу са: Законом о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закон, 6/20 - др. закон, 11/21 - аутентично тумачење и 67/21) и Правилником о избору и ангажовању наставника и

сарадника ВШССВА. Да би могао бити биран у звање предавача, кандидат мора испуњавати следеће минималне услове из Правилника о избору и ангажовању наставника и сарадника ВШССВА: 1. стечен научни назив магистра наука или најмање стручни назив специјалисте академских студија, из научне, односно стручне, области за коју се бира у звање, стечен на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из научне, односно стручне области за коју се бира у звање, стечен у иностранству, признат у складу са Законом о високом образовању, односно стечено високо образовање првог или другог степена из области за коју се бира у звање, стечено на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму у Републици Србији или стечено у иностранству и признато у складу са Законом о високом образовању; 2. поседовање склоности и способности за наставни рад, утврђено према одредбама Правилника о избору и ангажовању наставника и сарадника; 3. ако је кандидат лице које је раније обављало наставни рад, позитивна оцена укупног досадашњег наставног, односно педагошког рада, утврђена према одредбама овог Правилника; 4. ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса развоју наставе и других делатности Високе школе, утврђена према одредбама овог Правилника; 5. ако постоје елементи за оцењивање, позитивна оцена доприноса у обезбеђивању стручног, научно-наставног подмлатка, утврђена према одредбама овог Правилника; 6. објављен најмање један научни рад, односно стручни рад у међународним, односно домаћим научним, реферисаним часописима или зборницима са научних, односно стручних скупова, са рецензијама из научне, односно стручне области за коју се бира; 7. поседовање најмање три референце из научне, односно стручне области за коју се бира, између следећих референци: научни / стручни радови објављени у међународним или домаћим научним часописима или зборницима са научних / стручних скупова, са рецензијама; објављени уџбеник, практикум, приручник, збирка задатака, монографија, прегледни чланак; учешће у развоју нових производа или битних побољшања постојећих производа или нових технологија, признати патенти, софтверска решења; објављена теоријска или уџбеничка дела у земљи и иностранству (књиге и стручна периодика); најмање две године радног искуства у настави и најмање три године радног искуства на стручним пословима примерено области за коју се бира. Уз пријаву доставити: биографију, извод из књиге рођених – оригинал / оверена копија код јавног бележника / копија из електронске форме издата од еУправе, фотокопија важеће личне карте, ако је лична карта са чипом треба да буде прочитана (три примерка), доказ о испуњавању услова конкурса у погледу школске спреме-оверену фотокопију дипломе о стеченој одговарајућој стручној спреми као и оверене фотокопије дипломе о претходно завршеним нивоима студија, уверење од Суда да против лица није покренута истрага ни подигнута оптужница - да није старије од 6 месеци - оригинал / оверена копија код јавног бележника / копија из електронске форме издата од еУправе, уверење од МУП-а да лице није осуђивано - да није старије од 6 месеци - оригинал / оверена копија код јавног бележника / копија из електронске форме издата од еУправе, Уве-

рење о држављанству Србије - да није старије од 6 месеци – оригинал / оверена копија код јавног бележника / копија из електронске форме издата од еУправе. Пријаве се могу доставити у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“ НСЗ на интернет страници Високе школе. Непотпуне и неблаговремено поднете пријаве неће се узети у обзир. Пријаве кандидата са прилозима о испуњавању услова конкурса доставити на адресу: Висока школа струковних студија Ваздухопловна академија, Булевар војводе Бојовића 2, 11158 Београд, са назнаком „Пријава на конкурс за избор у звање _____ (навести за које звање и научну област се конкурише)“.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ

Сарадник у звање асистент са докторатом за ужу научну област Архитектонско конструктивно и конструктивни системи на Департману за архитектонске технологије, на одређено време од три године

Сарадник у звање асистент ужу научну област Архитектонско пројектовање на Департману за архитектуру, на одређено време од три године

УСЛОВИ: Општи и посебни услови предвиђени су Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/18 и 95/18 - аутентично тумачење) чланом 84 и чланом 85. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закони, 11/21 – аутентично тумачење, 67/21, 67/21 – др. закон и 76/23), Статутом Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 243/22, 244/23, 245/23 и 247/23), Статутом Универзитета у Београду – Архитектонског факултета („Сл. билтен АФ“, бр. 134/23 - пречишћен текст) и Правилником о условима, начину и поступку за избор и заснивање радног односа сарадника Факултета („Сл. билтен АФ“, бр. 120/18). Пријаве кандидата са прилозима: биографија, биографија (списак радова), оверена копија дипломе и додатка дипломе и уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија, не старије од шест месеци), подносе се на адресу: Универзитет у Београду - Архитектонски факултет, Булевар краља Александра 73/II, канц. 204, са назнаком „За конкурс“. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана, од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ

Наставник у звање ванредни професор за ужу научну област Технологија грађења, инсталације и менаџмент на Департману за архитектонске технологије, на одређено време од пет година

Наставник у звање доцент за ужу научну област Урбанизам на Департману за урбанизам, на одређено време од пет година

УСЛОВИ: Општи и посебни услови предвиђени су Законом о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - одлука УС, 113/18 и 95/18 - аутентично тумачење), чланом 74 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон, 73/18, 67/19, 6/20-др. закони, 11/21 - аутентично тумачење, 67/21, 67/21 – др. закон и 76/23), Статутом Универзитета у Београду („Гласник УБ“, бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20, 217/20, 230/21, 232/22, 233/22, 243/22, 244/23, 245/23 и 247/23), Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду („Гласник УБ“, бр. 192/16, 195/16, 199/17, 203/18 и 223/21), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду („Гласник УБ“, бр. 237/22, 240/22 и 242/22), Статутом Универзитета у Београду – Архитектонског факултета („Сл. билтен АФ“, бр. 134/23-пречишћен текст), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника на Факултету („Сл. билтен АФ“, бр. 131/22) и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду - Архитектонском факултету („Сл. билтен АФ“, бр. 115/17). Пријаве кандидата са прилозима: биографија, биографија (списак радова), оверене копије диплома, уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија, не старије од шест месеци), подносе се на адресу: Универзитет у Београду - Архитектонски факултет, Булевар краља Александра 73/II, канц. 204, са назнаком „За конкурс“. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана, од дана објављивања конкурса.

ОСНОВНА ШКОЛА „КОСТА ЂУКИЋ“

11400 Младеновац
Краља Петра Првог 339
тел. 011/823-385

**Директор
на мандатни период од четири године**

УСЛОВИ: за директора установе може бити изабран кандидат који испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 - др. закон и 10/19 и 6/20, 129/21, 92/23) и то: 1) да има одговарајуће високо образовање за наставника, васпитача, стручни сарадника стечено: 1. на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2. на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривич-

но дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик на којем остварује образовно-васпитни рад; 6) да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; 7) да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 8) да има положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од ступања на дужност). Докази о испуњености услова из чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17 27/18 - др. закон и 10/19 и 6/20, 129/21, 92/23) под тачком 1) и тач. 3) -5). саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из тачке 2. прибавља се пре закључења уговора о раду, а услове из тачке 6 бр. 6-7. утврђује Комисија, доказ из тачке 8 кандидат доставља само уколико исти поседује. Услови по конкурс: кандидат који се пријављује на радно место директора установе, попуњава пријавни формулар (<http://www.mprn.gov.rs>) на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани пријавни формулар прилаже уз следећу документацију: радну биографију; диплому о стеченом одговарајућем високом образовању (оригинал или оверен препис или оверена копија, уз мастер диплому прилаже се и диплома основних студија оверен препис или оверена копија), уверење о положеном испиту за лиценцу, стручном испиту за наставника, односно стручног сарадника-дозволу за рад (оригинал или оверен препис или оверена копија), потврду о раду у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, уверење из казнене евиденције у складу са чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена копија), уверење о држављанству (оригинал или оверен препис или оверена копија не старије од 12 месеци), доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује, резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (достављају само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе), лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима – (доставља изабрани кандидат пре закључења уговора којим се регулише статус изабраног директора), уверење о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року од 2 године да положи испит за директора школе), доказ о знању српског језика, на коме се остварује образовно-васпитни рад (доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику), оквирни план рада за време мандата; доказе о поседовању организационих способности (факултативно). Сва потреб-

на документација се подноси у оригиналу или овереним преписима- копијама како је наведено у тексту конкурса. Пријава на конкурс, са доказима, подноси се препорученом поштом или лично на адресу школе: ОШ „Коста Ђукић” Младеновац, Краља Петра Првог бр. 339, у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за избор директора” у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Благовременом пријавом сматра се она пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс. Благовременом пријавом сматраће се и пријава која је предата препорученом поштом и тада се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила поштом. Када истек конкурсног рока за пријем пријава пада у недељу или дане државног празника, рок за пријаву помера се за следећи радни дан. Непотпуне пријаве се неће узимати у разматрање. Неоверене фотокопије се неће узимати у разматрање и сматраће се непотпуним пријавом. Под потпуним пријавом сматраће се она пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове конкурса. Комисија ће обрадити конкурсну документацију, утврдити испуњеност законом прописаних услова за избор директора. Комисија ће обавити интервју са пријављеним кандидатима, који испуњавају услове конкурса. Установе о избору директора установе коју изврши Министар, обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон и 10/19 и 6/20, 129/21, 92/23), дужност директора основне школе може да обља лице које има образовање из чл. 140 став 3. овог закона за наставнике те врсте школе, доволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Све информације о конкурсима могу се добити од секретара школе на број телефона: 011/8231-385 и мејл школе: sekretaroskdj@gmail.com, сваким радним даном од 09 до 13 часова.

ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Војводе Степе 450
тел. 011/3974-349

Асистент са докторатом за ужу научну област Фармацеутска - медицинска хемија и структурна анализа

на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Лице које је стекло научни назив доктор наука и показује смисао за наставни рад. Завршен фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука (оверене фотокопије), биографију, извод из матичне књиге рођених (фотокопија), уверење о држављанству не старије од шест месеци (фотокопија), потврду МУП-а да кандидат није кажњаван и уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага. Услови за избор у звање су прописани Законом о високом образовању и Статутом Фармацеутског факултета Универзитета у Београду.

Асистент са докторатом за ужу научну област Броматологија на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Лице које је стекло научни назив доктор наука и показује смисао за наставни рад. Завршен фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука (оверене фотокопије), биографију, извод из матичне књиге рођених (фотокопија), уверење о држављанству не старије од шест месеци (фотокопија), потврду МУП-а да кандидат није кажњаван и уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага. Услови за избор у звање су прописани Законом о високом образовању и Статутом Фармацеутског факултета Универзитета у Београду.

Асистент за ужу научну област Фармакокинетика и клиничка фармација на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Лице које је студент докторских академских студија који је сваки од претходних степен студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације и показује смисао за наставни рад. Завршен фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија (оверене фотокопије), биографију, уверење о похађању докторских академских студија, доказ да је прихваћена тема докторске дисертације (уколико је магистар наука), извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству не старије од шест месеци (фотокопија), потврду МУП-а да кандидат није кажњаван и уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, нити да је покренута истрага. Услови за избор у звање су прописани Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета.

НАПОМЕНА: Пријаве кандидата са прилозима се подnose у писаној форми Архиви Факултета, Војводе Степе 450 у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Војводе Степе 450
тел. 011/3974-349

Стручно-технички сарадник за остале делатности

фактурисање и књижење основних средстава, ситног инвентара и потрошног материјала, у Одсеку за материјалне и финансијске послове, на одређено време од 6 месеци

УСЛОВИ: Опис посла: врши фактурисање услуга у складу са ценовником факултета као и израду помоћне евиденције ради фактурисања школарина; ради књигу излазних рачуна и учествује у изради обрачуна пореза на додатну вредност; води евиденцију дужника; води евиденцију основних средстава и ситног инвентара; прати и усаглашава стање књига основних средстава и главне књиге; припрема

предлог за отпис и усаглашава стање са главном књигом; прати прописе из делокруга посла који обавља; води помоћну евиденцију о средствима донација и спонзорства; обавља и друге послове по налогу руководиоца одсека. Услови: 4 ниво по НОКС-у: који се стиче завршавањем средњег образовања у четворогодишњем трајању или 3 ниво по НОКС-у: који се стиче завршавањем средњег образовања у трогодишњем трајању, познавање рада на рачунару; најмање 3 године радног искуства у струци у складу са одредбама Правилника о организацији и систематизацији послова на Факултету за наведено радно место; да је кандидат држављанин Републике Србије и да има општу здравствену способност. Предност ће имати кандидати који су завршили средњу школу економске струке. Потребна документација: пријава на конкурс, оверена фотокопија дипломе о завршеном образовању, радна биографија (ЦВ), извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија), уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена фотокопија), потврда да се против кандидата не води истрага и потврда о неосуђиваности. Изабрани кандидат пре ступања на рад доставља уверење о општој здравственој способности. Пријаве са документацијом се достављају лично или поштом у затвореној коверти на адресу Универзитет у Београду – Фармацеутски факултет (за конкурс за радно место Стручно-технички сарадник за остале делатности), Војводе Степе 450, 11221 Београд, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ”

11000 Београд, Саве Шумановића 1

Домар / мајстор одржавања – столар

УСЛОВИ: Средње образовање, III степен стручне спреме; возачка дозвола Б категорије. У радни однос може бити примљено лице које поред општих услова прописаних Законом о раду, испуњава и посебне услове прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања: 1) да има одговарајуће образовање; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3) да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује васпитно-образовни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете. Уз одштампани пријавни формулар кандидат треба да достави: биографију; оверену копију дипломе о одговарајућој стручној спреми или оверену копију уверења о стеченој стручној спреми; извод из матичне књиге рођених, оригинал или оверена копија; уверење о држављан-

ству, не старије од шест месеци, оригинал или оверена копија; уверење полицијске управе о неосуђиваности за дела из тачке 3) не старије од шест месеци-оригинал или оверена фотокопија; оверену фотокопију возачке дозволе Б категорије; доказ да зна српски језик и језик на коме се остварује васпитно-образовни рад доставља кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом (лекарско уверење) прибавља се пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији “Послови”. Пријаву са потребном документацијом доставити Предшколској установи на наведену адресу искључиво путем поште, у затвореној коверти са назнаком радног места за које се кандидат пријављује. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Установа нема обавезу враћања достављене документације за конкурс.

ОШ „СКАДАРЛИЈА”

11000 Београд, Француска 26

Наставник разредне наставе у продуженом боравку, на одређено време, до повратка запослене са боловања за одржавање трудноће и породиљског одсуства.

УСЛОВИ: одговарајуће образовање у складу са Закона и Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021). Доказ: копија дипломе и додатка дипломи (за завршене мастер студије), уверења о дипломирању (ако није издата диплома), копија уверења о положеном испиту за лиценцу (раније – стручном испиту) ако је кандидат положио испит; психичке, физичке и здравствене способности за рад са ученицима – тестирање кандидата, општа здравствена способност – лекарско уверење подноси само изабрани кандидат; да лице није осуђивано по чл. 139 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања, уверење из МУП-а и суда; да има држављанство Републике Србије – фотокопију уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подносе сви кандидати; да лице зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад – доказ је диплома или уверење о стеченом високом образовању на високошколској установи у којој се настава изводи на српском језику.

ОСТАЛО: Докази о испуњености услова из члана 139 Закона тачка 1), 3), 4) и 5) су саставни део Пријаве на конкурс а доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рада са ученицима кандидат прибавља пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи, по чл. 155 ст. 1 а у вези са чл. 154 ст. 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19 – у даљем тексту: Закон). Тестирање кандидата у погледу психичке, физичке и здравствене способности за рад наставника са ученицима организује школа код Националне службе за запошљавање по истеку рока за пријављивање. Пријавни формулар са живот-

ном и радном биографијом и документима доставити на адресу школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Информације на тел. 72 47- 445

ШКОЛА ЗА ДИЗАЈН

11000 Београд, Крупањска 3
тел. 011/3066-408

Наставник хемије на одређено време ради замене запослене преко 60 дана до повратка запослене са породилског одсуства, са 50% радног времена

УСЛОВИ: одговарајуће образовање у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Службени гласник РС – Просветни гласник” бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016 – испр. 13/2016, 2/2017, 13/2018, 7/2019, 2/2020, 14/2020, 15/2020 и 1/2021) и у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) стечено на: 1) студијама другог степена мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: 1. студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет односно групе предмета; 2. студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет или групу предмета или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године

Наставник за предмет вајање и моделовање са 70% радног времена

Наставник за предмет цртање и сликање на одређено време ради замене запослене преко 60 дана

УСЛОВИ: одговарајуће образовање у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним уметничким школама у подручју рада култура, уметност и јавно информисање („Службени гласник РС – Просветни гласник” бр. 16/2015, 11/2016, 2/2017, 9/2019, 14/2020 и 2/2021) и у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) стечено на: 1) студијама другог степена мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: 1. студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет односно групе предмета; 2. студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне односно стручне области за одговарајући

предмет или групу предмета или 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.

ОСТАЛО: поред општих услова за заснивање радног односа кандидат треба да испуњава и следеће услове: психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад (односи се само на кандидате који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику). Кандидат попуњава пријавни формулар који преузима на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и са одштампаним пријавним формуларом доставља следећу документацију: диплому о стеченом одговарајућем образовању (кандидати са звањем мастер достављају и диплому основних академских студија) (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци); додатак дипломи уколико се уз диплому издаје додатак по посебним прописима (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци); уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена копија, не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија, не старије од 6 месеци); уверење о неосуђиваности за кривична дела из чл. 139 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидат прибавља у надлежној полицијској управи МУП-а, не старије од 6 месеци; потврда да за кандидата није утврђено дискриминаторно понашање у складу са Законом (издато од Повереника за заштиту равноправности не старије од 6 месеци - оригинал или оверена фотокопија); доказ о знању српског језика као језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи, доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику; кратку биографију. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) изабрани кандидат је дужан да достави пре закључења уговора о раду. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране, као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Неће бити разматране ни пријаве које су послате мејлом у било ком формату. Пре доношења одлуке о избору кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на психолошку порочену способност за рад са децом и ученицима коју врши Национална служба за запошљавање. Пријаве доставити лично или поштом на адресу Школа за дизајн, Крупањска бр. 3, 11000 Београд са назнаком „За конкурс“. Све информације о конкурс могу се добити на број телефона 011 3066 408 и мејл direktor@dizajnerska.edu.rs сваки радним даном од 8.30 до 15.00 часова. Подаци који се прикупљају биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности.

ОСНОВНА ШКОЛА “ЈЕЛИЦА МИЛОВАНОВИЋ”

11450 Сопот, Кнеза Милоша 12
тел. 011/8251-111

**Наставник разредне наставе
на одређено време ради замене
одсутне запослене преко 60 дана
до повратка запослене са функције
директора школе**

**Наставник разредне наставе
на одређено време ради замене одсутне
запослене преко 60 дана, до повратка
запослене којој мирује радни однос
због именовања на јавну функцију**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава, поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење), услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, 88/2017, 27/2018 – др. закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023, даље: Закон): 1) да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе стечено: (1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (1б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинује целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; (2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Степен и врста образовања морају бити у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС - Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примања или давања мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик.

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете који у штампаној форми доставља школи. Уз попуњени пријавни формулар доставити: оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању или оверену копију уверења о стеченом високом образовању (кандидати који су студије уписали почев од 10.9.2005. године достављају

оверене копије и за основне академске и за мастер академске студије); уверење из казнене евиденције МУП-а (оригинал, не старији од 6 месеци или оверена копија) да кандидат није осуђиван правоснажним пресудом за кривична дела са правним последицама у смислу члана 139 став 1 тачка 3) Закона и да није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци, оригинал или оверена копија); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија); радну биографију. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси само изабрани кандидат, пре закључивања уговора о раду. Доказ о знању српског језика, на коме се остварује образовно-васпитни рад, доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Пријава на конкурс мора садржати актуелни број телефона и тачну адресу пребивалишта кандидата. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор школе и која утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који испуњавају услове у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор доноси решење о избору кандидата у року од 8 (осам) дана од дана достављања образложене листе. Пријаве са документима којима се доказује испуњеност услова конкурса доставити на адресу: Основна школа „Јелица Миловановић”, Кнеза Милоша 12, 11450 Сопот, у затвореној коверти са назнаком „За конкурс”, уз навођење радног места за које кандидат доставља пријаву, путем поште или лично у канцеларију секретара школе од 9.00 до 12.00 часова радним данима. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Ближе информације о конкурс могу се добити од секретара на телефон: 011/8251-111.

СРЕДЊА МЕДИЦИНСКА ШКОЛА „ВИВА”

11030 Београд, Тоше Јовановића 11
тел. 069/4108-840
e-mail: skola@viva.edu.rs

**Школски психолог
на одређено време, са 50% радног
времена**

УСЛОВИ: MS Office, интернет.

**Школски педагог
на одређено време, са 50% радног
времена**

УСЛОВИ: MS Office, интернет.

ОСТАЛО: контакт са послодавцем можете остварити позивом на 069/4108-840, слањем радне биографије на мејл skola@viva.edu.rs или лично на адреси послодавца.

ДРУГА ЕКОНОМСКА ШКОЛА

11000 Београд, Господара Вучића 50

Референт за правне, кадровске и административне послове - административни референт са 50% радног времена, на одређено време, до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: У радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом, и то: 1. да има одговарајуће средње образовање у трајању од 4 (четири) године - завршена школа економске или правне струке (сви образовни профили), гимназија (сви смерови), изузетно, средња стручна школа (сви образовни профили), 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3. да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4. да има држављанство Републике Србије, 5. да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, потребно је да кандидат достави: оверену копију дипломе одговарајућег степена и врсте стручне спреме, доказ о неосуђиваности кога издаје МУП Републике Србије (оригинал или оверену копију извода из казнене евиденције), оверену копију уверења о држављанству Републике Србије, уколико диплома није издата на српском језику, потврду да зна српски језик. Доказ из тачке 2 (психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима) прибавља се пре закључења уговора о раду. У поступку одлучивања о избору кандидата, школа ће кандидате упутити у Националну службу за запошљавање на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима. О времену и месту провере упућени кандидати ће бити накнадно обавештени. Неће се разматрати пријаве без пријавног формулара, које су неблаговремене, непотпуне, уз које нису приложени докази који се траже конкурсом и оних кандидата који не испуњавају услове у погледу врсте и степена стручне спреме. Школа нема обавезу да доказе поднете уз пријаву враћа кандидатима који нису изабрани. Пријаве са потребном документацијом подносе се у затвореној коверти на адресу Друге економске школе, Господара Вучића 50, Београд са назнаком „За конкурс за посао“, или лично у канцеларији бр. 7 радним данима од 9.00 до 13.00 часова. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања у листу „Послови“.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ**

Београд, Булевар краља Александра 67

1. Сарадник у звању асистент за ужу научну област Кривично право предмет Међународно кривично право на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Стручна спрема: високо образовање ниво 7.1 или 7.2 НОКС-а, студент докторских академских студија, који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) и који показује смисао за наставни рад. Остали услови утврђени су чланом 82. и чланом 84. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17, 73/18, 27/18-др.закон, 67/19, 6/20-др. закони, 11/21-аутентично тумачење, 67/21, 67/21-др.закон и 76/23), чланом 117. Статута Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број:226/4 од 27.02.2023. године и чланом 29. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова на Правном факултету Универзитета у Београду, 01-број:1556/2 од 16.11.2022.године.

2. Сарадник у звању сарадник у настави за ужу научну област Правна историја предмет Српска правна историја на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: Стручна спрема: високо образовање ниво 6.2 НОКС-а, студент мастер академских или специјалистичких студија, који је студије првог степена завршио са просечном оценом најмање 8 (осам). Остали услови утврђени су чланом 82. и чланом 83. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17, 73/18, 27/18-др.закон, 67/19, 6/20-др. закони, 11/21-аутентично тумачење, 67/21, 67/21-др.закон и 76/23), чланом 117. Статута Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број:226/4 од 27.02.2023. године и чланом 30. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова на Правном факултету Универзитета у Београду, 01-број:1556/2 од 16.11.2022.године.

3. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за ужу научну област Кривично право предмет Кривично право на Катедри за кривично право

УСЛОВИ: Студент мастер академских односно докторских студија у области правних наука, односно других одговарајућих наука, који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад. Ближи услови утврђени су чланом 86. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17, 73/18, 27/18-др.закон, 67/19, 6/20-др. закони, 11/21-аутентично тумачење, 67/21, 67/21-др.закон и 76/23), чланом 117. Статута Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број:226/4 од 27.02.2023. године и Правилником о условима, начину и поступку избора демонстратора Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број: 2147/1 од 25.09.2012. године.

4. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за Међународно-приватноправну ужу научну област предмети Међународно приватно право и Арбитражно право на Катедри за грађанско право 2 извршиоца

УСЛОВИ: Студент мастер академских односно докторских студија у области правних наука, односно других одговарајућих наука, који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад. Ближи

услови утврђени су чланом 86. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17, 73/18, 27/18-др.закон, 67/19, 6/20-др. закони, 11/21-аутентично тумачење, 67/21, 67/21-др.закон и 76/23), чланом 117. Статута Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број:226/4 од 27.02.2023. године и Правилником о условима, начину и поступку избора демонстратора Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број: 2147/1 од 25.09.2012. године.

5. Сарадник ван радног односа (демонстратор) за Пословноправну ужу научну област предмет Компанијско право на Катедри за грађанско право

УСЛОВИ: Студент мастер академских односно докторских студија у области правних наука, односно других одговарајућих наука, који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад. Ближи услови утврђени су чланом 86. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17, 73/18, 27/18-др.закон, 67/19, 6/20-др. закони, 11/21-аутентично тумачење, 67/21, 67/21-др.закон и 76/23), чланом 117. Статута Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број:226/4 од 27.02.2023. године и Правилником о условима, начину и поступку избора демонстратора Универзитета у Београду-Правног факултета, 01-број: 2147/1 од 25.09.2012. године.

ОСТАЛО: Обавезна, својеручно потписана, пријава кандидата (у три примерка, слободна форма, са наведеним контактима) са приложима у једном примерку (биографија, списак научних радова, радови, дипломе о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству) подноси се у писарници Универзитета у Београду - Правног факултета, Булевар краља Александра 67, од 8.00 до 15.00 часова, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса или поштом.



Пословни центри НСЗ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ПЧЕЛИЦА"

19300 Неготин
тел. 019/542-635

Медицинска сестра – васпитач на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања и то: 1. да има одговарајуће образовање: медицинска сестра васпитач, средња стручна спрема; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна језик на коме се остварује васпитно-образовни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, те заједно са одштампаним пријавним формуларом, Установи треба да доставе: извод из Матичне књиге рођених, уверење о држављанству РС-не старије од 6 месеци, оверен препис дипломе о стручној спреми, уверење надлежне полицијске управе да није осуђивано за напред наведена кривична дела. Доказ о познавању језика је диплома стечена на српском језику. Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9 став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 103 став 3). Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на веб-страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја у делу „Стипендије, конкурси и јавни позиви”, <http://www.mpn.gov.rs/>

konkursi-i-javni-pozivi/konkursi-za-popunjavanje-izvrsilackih-radnih-mesta-umpntr/ Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа. Лекарско уверење се доставља пре закључења уговора у раду. Рок за пријављивање на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа (јавног бележника, општинској управи или суду) биће одбачене закључком конкурсне комисије. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара Установе и преко телефона 019/542-635.

ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ У БОРУ

19210 Бор, Војске Југославије 12

Редовни професор за ужу научну област Прерађивачка металургија и метални материјали

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VIII степен стручне спреме, докторат наука из научне области металуршког инжењерства, са завршеним техничким факултетом - студијским програмом металуршко инжењерство. Остали услови утврђени су одредбом члана 75 Закона о високом образовању („Сл. гл. РС” бр 88/2017) и члана 106, 113 и 114 Статута Техничког факултета у Бору као и Правилника о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду;

Ванредни професор за ужу научну област Хемија, хемијска технологија и хемијско инжењерство на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VIII степен стручне спреме, докторат наука из научне области технолошког инжењерства, са завршеним техничким факултетом - студијским програмом технолошко инжењерство. Остали услови утврђени су одредбом члана 75 Закона о високом образовању („Сл. гл. РС”, бр 88/2017) и члана 106, 113 и 114 Статута Техничког факултета у Бору као и Правилника о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду;

Ванредни професор за ужу научну област Информатика на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом и Статутом Техничког факултета, као и Правилником о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове за рад: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области електротехнике и рачунарства, са завршеним техничким факултетом. Оста-

ли услови утврђени су одредбом члана 75 Закона о високом образовању („Сл. гл. РС”, бр 88/2017) и члана 106, 111, 113 и 114 Статута Техничког факултета у Бору као и Правилника о стицању звања и заснивању радног односа универзитетских наставника на Универзитету у Београду.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс, неопходно је доставити доказе о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, копиране стране научних и стручних радова, диплома о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, потврда надлежног органа непостојања сметње из члана 72. став 4. Закона о високом образовању (Сектор аналитике полицијске управе МУП-а), документа у оригиналу или овереном препису. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве на конкурс са доказима о испуњавању услова конкурса, достављају се на адресу: Технички факултет у Бору, 19210 Бор, Војске Југославије 12. Рок за пријаву по конкурсима је 15 дана од дана објављивања.



Национална служба
за запошљавање

ЈАГОДИНА

**ПОЉОПРИВРЕДНО-
ВЕТЕРИНАРСКА ШКОЛА СА
ДОМОМ УЧЕНИКА „СВИЛАЈНАЦ”**
35210 Свилајнац, Краља Петра Првог 64

Васпитач

**на одређено време, ради замене
одсутне запослене преко 60 дана, до
повратка запослене са породичког
одсуства и одсуства са рада ради неге
детета**

**Дипломирани економиста за
финансијско рачуноводствене
послове**

**на одређено време, ради замене
одсутне запослене преко 60 дана, до
повратка запослене са породичког
одсуства и одсуства са рада ради неге
детета**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139, 140, 141 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), и то да: 1) поседује одговарајуће образовање у складу са одредбама члана 139, 140, 141 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), Правилника о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 4/22 и 15/22), Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 14/23), Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада трговина, угоститељство и туризам („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 14/23), Правилника о врсти образовања васпитача и стручних сарадника и условима и критеријумима за избор стручног сарадника – асистента у дому ученика („Сл. гласник РС” бр. 77/14); за радно место дипломирани економиста за финансијско рачуноводствене послове: диплому о стеченом одговарајућем високом образовању у складу са одредбама члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), члана 124 Правилника о организацији и систематизацији радних места Пољопривредно-ветеринарске школе са домом ученика „Свилајнац” у Свилајнцу (дел.бр. 4292 од 14.09.2023.); извод из матичне књиге рођењих; уверење о држављанству Републике Србије; доказ да кандидат није осуђен правоснажном пресудом за кривично дело утврђено у чл. 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и то: уверење суда да против кандидата није покренута истрага, односно да се не води кривични поступак; уверење из казнене евиденције о неосуђиваности; доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику. Сви докази о испуњености услова из конкурса саставни су део пријаве на конкурс, а доказ који се односи на психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, односно лекарско уверење надлежне установе, прибавља се пре закључења уговора о раду. Све исправе, односно докази морају бити у оригиналу или оверене у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и преписа („Сл. гласник РС”, бр. 93/14, 22/15 и 87/18) и не могу бити старије од 6 месеци од дана достављања пријаве на конкурс. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију тј. доказе о испуњености услова, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи (поштом или лично) у затвореној коверти са ознаком пријаве на конкурс за радно место (на које конкуришу), у року од осам дана од дана објављивања огласа. Непотпу-

не и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве се подnose на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на тел. 035/323-594.

не и неблаговремене пријаве неће се узимати у обзир. Пријаве се подnose на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на тел. 035/323-594.

**МАШИНСКО-ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКА
ШКОЛА**

35250 Параћин, Бранка Крсмановића 57
тел. 035/563-445

**Наставник електро групе предмета
на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће услове: да имају одговарајуће високо образовање у складу са: 1. чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука ако има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) члана 140 мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2. и у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Електротехника („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 14/23). Да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, да имају држављанство Републике Србије, да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете РС и одштампан и попуњен пријавни формулар достављају Школи заједно са потребном документацијом. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: биографију, оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању или уверења о стеченом одговарајућем образовању ако диплома није издата (кандидат који има високо образовање стечено на студијама другог степена доставља оверену копију дипломе другог степена и оверену копију дипломе основних академских, односно основних струковних студија), уверење надлежне полицијске управе да нису

правоснажно осуђивани за кривична дела прописана чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања (уверење треба да буде издато након расписивања конкурса), оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од шест месеци), оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених (не старије од шест месеци), доказ да знају српски језик (овај доказ доставља само кандидат који одговарајуће високо образовање није стекао на српском језику). Лекарско уверење (доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима) доставља кандидат који буде примљен у радни однос, пре закључења уговора о раду. Пријаву са потребном документацијом достављати у затвореној коверти, лично или поштом на адресу школе са назнаком „За конкурсну комисију“. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Контакт тел. 035/563-445.

ФАКУЛТЕТ ПЕДАГОШКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

35000 Јагодина, Милана Мијалковића 14
тел. 035/8223-805

**Наставник у звање редовни
професор за научну област
Педагошке и андрагошке науке,
за ужу научну област Методика
наставе математике**

УСЛОВИ: научни назив доктора наука за научну област за коју се кандидат бира и остали услови прописани чланом 74 и 75 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ 88/17, 27/18-др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закони, 11/21 - аут. тумачење, 67/21 - др. закон, 67/21 и 76/23), Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу, прецишћен текст, број I-01-480 од 03.06.2022. године, Одлуком о измени и допуни наведеног правилника која није обухваћена прецишћеним текстом, Правилником о критеријумима за избор у звање наставника Универзитета у Крагујевцу, прецишћен текст, број I-01-478 од 03.06.2022. године, одлукама о измени и допуни наведеног правилника које нису обухваћене прецишћеним текстом (оба правилника доступна су на сајту Универзитета у Крагујевцу <https://www.kg.ac.rs/dokumenti.php> на картици Универзитетски прописи, избори у звање наставника); као и непостојање сметњи из члана 72 став 4 Закона о високом образовању. Уз пријаву на конкурс доставити у папирној форми: оверене фотокопије диплома као доказ одговарајућој стручној спреми и завршеним претходним степенима студија, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци), доказ надлежног органа (полицијска управа) о неосуђиваности у смислу члана 72 став 4 Закона о високом образовању. Сву документацију са доказима о испуњености услова конкурса кандидати су обавезни да доставе у електронском облику, на начин утврђен Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање, које је саставни део Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу,

број I-01-480 од 03.06.2022. године. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и некомплетне пријаве неће се разматрати.

КИКИНДА

ОСНОВНА ШКОЛА “Др ТИХОМИР ОСТОЈИЋ”

23326 Остојићево, Маршала Тита 58
тел. 0230/770-54
e-mail: osostojicevo@mts.rs

**Наставник предметне наставе
енглески језик
са 84,44% радног времена, на
одређено време до повратка запослене
именоване за директора школе**

УСЛОВИ: кандидат мора да поседује: одговарајуће високо образовање у складу са чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), у складу са Законом о високом образовању, односно образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године. Степен и врста образовања морају бити у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2022, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023), односно треба да је: професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност; дипломирани филолог англиста; дипломирани професор енглеског језика и књижевности; мастер филолог (студијски програм Англистика, студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност); мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност). Лица која су стекла академско звање мастер, морају имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Енглески језик и књижевност; Енглески језик и књижевност; Англистика, Енглески језик и књижевност са другом страном филологијом.

**Наставник разредне наставе
на одређено време до повратка
запослене именоване за директора
школе**

УСЛОВИ: кандидат мора да поседује: Одговарајуће високо образовање у складу са чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), у складу са Законом о високом образовању, односно образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године по прописима који су уређивали високо образовање

до 10.09.2005. године. Степен и врста образовања морају бити у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2022, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023), односно треба да је: професор разредне наставе, професор педагогије са претходно завршеном педагошком академијом или учитељском школом, професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу, мастер учитељ, дипломирани учитељ-мастер, професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу.

ОСТАЛО: кандидат треба: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се одвија образовно-васпитни рад. Кандидати су дужни да уз пријавни формулар преузму са интернет сајта Министарства просвете, доставе следећу документацију: кратку потписану биографију, диплому о стеченом одговарајућем образовању (лица која су стекла академско звање мастер у обавези су да доставе и диплому о претходно завршеним основним академским студијама), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), извод из матичне књиге рођених (са холограмом или оверену копију), доказ о знању српског језика (достављају само кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика). Сва документа се достављају у оригиналу или у овереној фотокопији. Доказ да лице има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима (лекарско уверење) подноси кандидат који буде изабран по конкурс пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају – преузимају пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете и потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају школи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса на адресу школе, са назнаком: „За конкурс“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака, о чему ће бити обавештени на бројеве контакт телефона или емаил адресе које су навели у својим пријавама. Разговор са кандидатима са листе кандидата који испуњавају услове конкурса, обавиће конкурсна комисија коју именује

директорка школе, по пријему резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, у просторијама Школе, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на бројеве контакт телефона или емаил адресе које су навели у својим пријавама. Сва додатна обавештења кандидати могу добити код секретара школе путем телефона: 0230/77-054.

КОСОВСКА МИТРОВИЦА

ОСНОВНА ШКОЛА "УГЉАРЕ"

38210 Косово Поље
Угљаре, Кнеза Милоша бб.
тел. 038/84-479

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Општи услови: одговарајуће образовање за наставника или стручног сарадника у основној школи и то: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке струковне студије), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до септембра 2005. године; психичка, физичка и здравствена способност за рад са ученицима; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимања малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за коју није у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; знање српског језика; дозвола за рад (лиценца) за наставника или стручног сарадника; обука и положен испит за директора установе - може се изабрати и кандидат који нема положен испит за директора али је дужан да га положи у року од две године од дана ступања на дужност; најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији НСЗ "Послови". Непотпуне и неблаговремене пријаве на конкурс неће се разматрати. Уз пријаву на конкурс кандидат доставља и следећу документацију: читану личну карту; оверену фотокопију дипломе; доказ о дозволи за рад (лиценци) за наставника или стручног сарадника, оверена фотокопија; доказ о обуци и положеном испиту за рад за директора школе (није обавезан документ али изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност), оверена фотокопија; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству; лекарско уверење; уверење да кандидат није осуђиван; уверење да кандидат није под истрагом; доказ о најмање осам година рада на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о резултату стручно-педагошког надзора о раду кандидата - извештај просветног саветника или доказ о резултатима стручно-педагошког надзора

установе и оцену спољашњег вредновања, за лице које је претходно обављало дужност директора установе. Пријаве доставити у просторијама Управе школе или на адресу: ОШ "Угљаре" - Угљаре, 38210 Косово Поље.

МЕДИЦИНСКА ШКОЛА

Седиште школе у
Великом Ропотову, Нема улице бб.
38267 Ранилуг
тел. 0280/760-02
e-mail: medicinskaropotovo@gmail.com

Наставник здравствене неге – вежбе и блок настава са 61,62% радног времена

УСЛОВИ: Учесник кокурса поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду, треба да испуњава и посебне услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 88/2017, 27/2018 - др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021 и 92/2023) односно да: 1) има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стучним школама у подручју рада Здравствено и социјална заштита ("Сл. гласник РС – Просветни гласник", број 14/2023); 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик / језик на коме се остварује образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Учесници конкурса треба да доставе: попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја са биографијом (CV); оригинал или оверену фотокопију дипломе (уверења) о стеченом образовању; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; оригинал или оверену фотокопију уверења (извод из казнене евиденције) Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван у складу са чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; оригинал или оверену фотокопију уверење основног суда да није покренут кривични поступак. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима, прибавља се пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава са потребним доказима о испуњавању услова конкурса је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве се шаљу поштом или предају лично на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Сва потребна обавештења можете добити од секретара школе, лично или телефоном на број 0280/76-002.

ОСНОВНА ШКОЛА „ДИМИТРИЈЕ ПРИЦА”

Доња Брњица

Директор на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: На основу члана 122 Закона о основама система образовања и васпитања за директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2, овог закона и то: 1. да има одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 ЗОСОВ за наставника основне школе, за педагога или психолога, 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2. да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценцу); 3. да има положен испит за директора установе (кандидат који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од ступања на дужност); 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да има најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 6. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 7. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, 8. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривично дело примања мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију; 9. да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 10. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик).

ОСТАЛО: Кандидат доставља: одштампан, попуњен и потписан пријавни формулар са званичне интернет странице МПНТР (<http://www.mpr.gov.rs>); радну биографију са личним подацима, као и подацима о кретању у служби или радном месту; оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, уз мастер диплому прилаже се диплома основних студија у оригиналу или овереној фотокопији; оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; потврду да има најмање 8 година рада у области образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал или оверена фотокопија); лекарско уверење о психичкој,

физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци од дана издавања (оригинал или оверена фотокопија); уверење надлежне полицијске управе да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, не старије од 6 месеци од дана издавања, (оригинал или оверена фотокопија); оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак: а) доношењем наредбе о покретању истраге; б) потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага; в) доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога – за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га кандидат поседује, у супротном потребно је доставити потврду да није вршен стручно-педагошки надзор у раду кандидата, издат од свих установа у којима је кандидат радио; доказ о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата који је претходно обављао дужност директора школе – извештај Министарства просвете (достављају кандидати који су претходно обављали дужност директора школе) у супротном је потребно доставити потврду да у периоду његовог мандата није вршен стручно-педагошки надзор школе; лиценцу за директора школе у оригиналу или овереној фотокопији (ако кандидат поседује лиценцу за директора школе); доказ о знању српског језика доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику; фотокопију личне карте или очитану личну карту; предлог мера, организације и начина руковођења школом које би спровео као директор. Изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ни један кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 овог закона за наставника те врсте школе, односно лице са стеченим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или са вишим образовањем, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар заједно са пријавом на конкурс за избор директора и

потребном документацијом доставља на адресу школе: Основна школа „Димитрије Прица“ Доња Брњица, 38205 Грачаница, у затвореној коверти, са назнаком „Пријава на конкурс за директора“, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране, као ни фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Пријављени кандидати писмено ће бити обавештени о именовану директора у складу са законом. Пријаве на конкурс и достављена документација се не враћају кандидатима. Сва потребна обавештења могу се добити у секретаријату школе на тел. 049/536-521.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА “ВЕСЕЛО ДЕТИЊСТВО”

38219 Лешак, Срђана Бојовића бб.
тел. 028/880-11

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за избор директора треба да испуњава услове прописане чланом 122, 123, 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019, 6/2020 и 129/2021): 1) да има одговарајуће образовање: одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: на студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, за васпитача или стручног сарадника; 2) да има дозволу за рад наставника, васпитача или стручног сарадника; 3) да има обуку и положен испит за директора установе; 4) да има најмање осам година рада на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; 5) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7) да има држављанство Републике Србије; 8) да зна српски језик и језик на којем остварује васпитно-образовни рад. Дужност директора установе може да обавља и лице које уз испуњеност услова из чл. 139 Закона има одговарајуће образовање из чл. 140 став 3 Закона, високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, дозво-

лу за рад наставника, васпитача или стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Кандидат уз пријаву треба да приложи: оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених са холограмом, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од шест месеци), извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе да кандидат није осуђиван за дела из чл. 139 став 1 тачка 3. Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од шест месеци - оригинал), уверење надлежног суда да против кандидата није покренута истрага, нити је подигнута оптужница, односно да није покренут кривични поступак (не старије од шест месеци - оригинал), уверење надлежног привредног суда да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности (не старије од три месеца - оригинал), доказ да поседује одговарајуће образовање (оригинал или оверену фотокопију дипломе), оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу или стручном испиту, уверење о положеном испиту за директора (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора), оригинал или оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника ако је надзор вршен, а уколико није кандидат доставља потврду просветног саветника да надзор није вршен), оригинал или оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцени спољашњег вредновања (само за кандидате на конкурс који су претходно обављали дужност директора установе) или потврду Школске управе да у периоду његовог мандата није вршен стручно-педагошки надзор и спољашњег вредновање установе, потврду о радном стажу на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (оригинал), доказ о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику и то потврду одговарајуће високошколске установе да је положио испит из српског језика – оригинал или оверену фотокопију), доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 30 дана) - оригинал, биографију са прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора установе. Кандидат који се пријављује на конкурс попуњава пријавни формулар (образац на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја), а потребну документацију заједно са одштампаним, попуњеним и потписаним пријавним формуларом доставља установи. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта, контакт телефон). Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближа обавештења могу се добити лично или на телефон број 064/8846-441, сваког радног дана од 10 до 14 часова. Пријава са потребном документацијом подноси се

у затвореној коверти, са назнаком „Конкурс за директора предшколске установе“, лично или путем поште на адресу установе: Предшколска установа „Весело детињство“, 38219 Лешак, Срђана Бојовића бб.

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ – КОСОВСКА МИТРОВИЦА

Косовска Митровица, Анри Динана бб.
тел. 028/498-298

1) Редован професор за ужу научну област Орална хирургија на Одсеку општа медицина и стоматологија

2) Ванредни професор за ужу научну област Психијатрија на Одсеку општа медицина и стоматологија

3) Асистент за ужу научну област Физиологија на Одсеку општа медицина и стоматологија

УСЛОВИ: Услови за избор наставника:

а) У звање редовног професора може бити бирано лице које испуњава следеће минималне услове: Обавезни услови: 1. испуњени услови за избор у звање ванредног професора; 2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода; 3. објављена два рада из научне области за коју се бира, у периоду од избора у звање ванредног професора, у часописима категорије M21, M22 или M23; 4. цитираност од 10 хетероцитата; 5. једно пленарно предавање на међународном или домаћем научном скупу или два саопштења на међународним или домаћим научним скуповима; 6. књига из релевантне области, одобрен од старне наставно научног већа факултета уџбеник, поглавље у одабраном уџбенику или превод одабраног иностраног уџбеника, за ужу научну област за коју се бира, објављеног у периоду од избора у наставничко звање; 7. резултат у развоју научнонаставног подмлатка на факултету; 8. учешће у комисијама за одбрану три завршна рада на специјалистичким, односно мастер академским студијама; 9. наставник који се бира у звање редовног професора мора испуњавати и услове да буде ментор за вођење докторске дисертације у складу са стандардом 9 (наставно особље) „Правилника о изменама и допунама Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма“. Изборни услови: кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6 и 7, који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника. Наставницима на клиничким предметима неопходна одговарајућа здравствена специјализација.

б) У звање ванредног професора може бити бирано лице које испуњава следеће услове: Обавезни услови: 1. испуњени услови за избор у звање доцента; 2. позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода; 3. обавезно педагошко искуство на

универзитету у трајању од најмање три године; 4. објављена два рада из научне области за коју се бира, у периоду од избора у звање доцента, у часописима категорија M21, M22 или M23; 5. оригинално стручно остваривање, руковођење или учешће у пројекту; 6. одобрен уџбеник, монографија, практикум или збирка задатака од стране наставно-научног већа факултета (све са ИСБН бројем) за ужу научну област за коју се бира. Изборни услови: кандидат за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6 и 7 који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника. Услови за сваки следећи избор у звање ванредног професора: обавезни: 1) позитивна оцена педагошког рада у студентским анкетама током целокупног претходног изборног периода; 2) објављен један рад из научне области за коју се бира у часопису категорије M21, M22 или M23 у периоду од последњег избора у звање ванредног професора. Изборни услови кандидата за избор у звање мора да испуни најмање два изборна елемента предвиђена члановима 5, 6 и 7 који морају да буду наведени и образложени у реферату комисије за писање извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника.

в) У звање асистента може бити бирано лице које испуњава следеће услове: обавезни услови: за асистента на факултету може бити изабрано лице које испуњава услове прописана Законом о високом образовању, Статута факултета и Правилником о условима, начину и поступку избора у звање сарадника Медицинског факултета Приштине – Косовска Митровица од 2018. године и то: 1. ако је интегрисане академске студије завршио/ла са просечном оценом најмање осам (8, 00); 2. ако је уписао другу годину докторских студија; 3. ако има смисао и способност за наставни рад; лице мора да има завршену одговарајућу специјализацију. Посебни услови: смисао и способност за наставни рад асистента са на предклиничким и клиничким предметима Факултета утврђује се на основу: већег броја објављених научних радова у домаћим и иностраним часописима; најмање један научни рад као први или једини аутор објављен у часопису категорије M50; већег броја стручних радова на домаћим или међународним скуповима; краћег рока студирања – млађи кандидат; веће оцене на специјалистичком испиту; активног познавања страних језика; вече просечне оцене свих положених испита на првој години докторских студија; врсти и броју добијених студентских признања.

ОСТАЛО: Посебни услови, оцена испуњености услова и поступак избора наставника и сарадника регулисани су Законом о високом образовању, Правилником о ближим условима за избор наставника Универзитета у Приштини – Косовска Митровица, Статутом и Правилником о условима, начину и поступку избора у звање сарадника Медицинског факултета у Приштини – Косовска Митровица. Уз пријаву на конкурс кандидати су дужни да доставе доказе о испуњености услова. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“ и на сајту Факултета. Пријаве доставити на адресу Медицински факултет у Приштини, 38820 Косовска Митровица, Анри Динана бб., или предајом архиви факултета.

КРАГУЈЕВАЦ

МУЗИЧКА ШКОЛА

„Др МИЛОЈЕ МИЛОЈЕВИЋ“

34000 Крагујевац, Кнеза Милоша 5
тел. 034/305-135

Наставник историје музике са упознавањем музичке литературе, националне историје музике, читање хорских партитура и корепетиције у музичкој школи на одређено време ради замене одсутног запосленог до повратка са одсуства преко 60 дана

УСЛОВИ: У смислу члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17 и 27/2018 - други закони, 10/2019, 6/20 и 129/21), у радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и то ако има: одговарајуће образовање; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Одговарајуће образовање има лице које је стекло одговарајуће високо образовање предвиђено чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Ближи услови у погледу степена и врсте образовања наставника за послове за које је конкурс расписан предвиђени су: Правилником о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним и уметничким школама у подручју рада култура, уметност и јавно информисање („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ бр. 16/15, 11/16 и 2/17).

ОСТАЛО: Уз потписану пријаву са биографијом, кандидат треба да достави: оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању и додатка дипломи (за завршене мастер студије), односно уверење о дипломирању уколико диплома још није издата; уколико је диплома стечена у иностранству диплома и додаток дипломи морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача и оверене од јавног бележника; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци); да лице зна српски језик (доказ је приложена диплома о стеченом образовању, а уколико је диплома стечена на другом језику доказ је потврда или сведочанство средње школе); уверење полицијске управе да кандидат није осуђиван за кривична дела наведена у чл.139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања. Изабрани кандидат пре закључења Уговора о раду доставља лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад

са ученицима. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.dok>, који се одштампан доставља школи заједно са потребном документацијом. Кандидати који буду позвани од стране школе дужни су да приступе провери психофизичких способности коју врши надлежна служба за послове запошљавања, применом стандардизованих поступака. Кандидати су дужни да у пријави наведу контакт телефон, како би били обавештени о поступку провере психофизичких способности. Пријаве кандидата који не приступе провери психофизичких способности неће се разматрати. Документа се предају у оригиналу или овереној фотокопији, путем поште на горе наведену адресу или непосредно у Секретаријату школе. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања.

ОШ „ВУК КАРАЏИЋ”

34307 Стојник
тел. 034/6707-231
e-mail: osstojnik@gmail.com

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 122, 139 и чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања: 1. да има одговарајуће образовање сходно чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника те врсте школе и подручја рада, педагога и психолога, да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; да има обуку и положен испит за директора школе и најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; 2. изузетно, уколико се на конкурс не појави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из чл. 140 ст. 1 и 2 овог Закона, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из чл. 140 ст. 3 овог Закона, за наставнике те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. 3. кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да у року од 2 године од дана ступања на дужност положи наведени испит; 4. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 5. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 6. да има држављанство Републике Србије, зна језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; испуњава безбедносне услове за пријем у радни однос у

министарство надлежно за унутрашње послове; 7. услови о испуњености да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, се прибављају пре закључења уговора о раду; 8. уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе, и оцену спољашњег вредновања.

ОСТАЛО: Документација која се прилаже: оригинал или оверена копија дипломе о стеченом образовању; оригинал или оверену копију уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће имати обавезу да у законском року положи испит за директора); оригинал или оверену копију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену копију уверења (не старије од 6 месеци) да није покренута истрага, нити се води поступак пред надлежним судом; потврду о радном искуству најмање 8 година у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања која мора да садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало коју издаје установа у којој кандидат ради; а ако кандидат није у радном односу потврду издаје установа у којој је кандидат стекао радно искуство у области образовања и васпитања (оригинал, не старије од 6 месеци); радну биографију са кратким прегледом кретања у служби; оригинал или оверену копију уверења да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање што онемогућава рад у образовању (не старије од 6 месеци), доказ о знању српског језика уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Напомена: Пријаве са доказима о испуњености услова слати на наведену адресу, са назнаком "Конкурс за избор директора школе" у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Све додатне информације о конкурсима могу се добити електронским путем на мејл osstojnik@gmail.com.

ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

34000 Крагујевац
Лицеја Кнежевине Србије 3

Сарадник у звање асистент, за научну област Економске науке-ужа научна област Општа економија и привредни развој на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: општи предуслов: кандидати морају да испуњавају општи предуслов у погледу неосуђиваности утврђен чл. 72 ст. 4 Закона о високом образовању и чл. 135 ст. 1 Статута Универзитета у Крагујевцу, који доказују потврдом надлежног органа (поли-

цијске управе) да нису осуђивани за кривична дела прописана наведеним прописима. Студент докторских академских студија из научне области Економске науке, са претходно стеченим звањем мастер економиста, који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 и који показује смисао за наставни рад. Услови утврђени одговарајућим одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Крагујевцу, Правилника о организацији и систематизацији послова на Економском факултету Универзитета у Крагујевцу, Упутства Универзитета у Крагујевцу за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање и Статута Економског факултета у Крагујевцу, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити и: биографију; уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; оверене фотокопије диплома или уверења којима се потврђује стручна спрема; уверење Полицијске управе да кандидат није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци; уверење суда да против кандидата није покренута истрага и да није подигнута оптужница; потврду о уписаним докторским студијама. Правноваљану конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску - ЦД). Конкурс је отворен 15 дана. Пријаве са документима, са назнаком "За конкурс", доставити на адресу: Економски факултет, Крагујевац, Лицеја Кнежевине Србије бр. 3.



Пословни центри НСЗ

КРАЉЕВО

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ” ВРБА

36214 Врба, Цара Лазара 2а
тел. 036/5865-582
e-mail: skolavrba@gmail.com

Наставник историје

на одређено време, преко 60 дана,
ради замене одсутног запосленог
преко 60 дана, са 50% радног времена

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова предвиђених Законом о раду („Сл. гласник РС” бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - Одлука УС, 113/2017, 95/2018 - аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове прописане члановима: 139 став 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5, чланом 140 став 1 тачка 1) подтачка 1 и 2 и тачка 2) истог члана, чланом 142 став 1 и став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС, бр. 88/2017, 27/2018, 10/019, 6/2020, 129/2021, 92/2023). Степен и врста образовања морају бити у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС-Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022, 7/2023). Кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и 6 бодова праксе у установи, у складу са европским системом преноса бодова. Наставник који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има образовање из члана 142 став 1 овог закона. Кандидат који нема образовање из члана 142 став 1 овог закона, обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов полагања испита за лиценцу; да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици; одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад-српски језик. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министрства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом доставља школи. Уз попуњен пријавни формулар кандидат прилаже: оригинал или оверену фотокопију дипломе; оригинал или оверену фотокопију доказа да кандидат има образовање из психолошких педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у

току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова, од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, односно доказ о положеним испитима из педагогије и психологије или доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (за кандидате који поседују наведени доказ). Кандидат који није положио испит из психолошких, педагошких и методичких дисциплина, обавезан је да их положи у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију); верење о држављанству (оригинал или оверену копију), не старије од 6 месеци; доказ да кандидат није осуђиван за напред наведена кривична дела, извод из казнене евиденције, прибавља кандидат у Министарству унутрашњих послова-надлежне полицијске управе (оригинал или оверену фотокопију), не старији од 6 месеци; доказ под тачком д) обавезно достављају само они кандидати који образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика. Лекарско уверење, којим се потврђује да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, се подноси пре закључења уговора о раду са изабраним кандидатом. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који испуњавају услове за пријем у радни однос се у року од осам дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља директору у року од осам дана од обављеног разговора са кандидатима. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурс у року од осам дана од дана достављања образложене листе. Пријаве на конкурс, са потребном документацијом, доставити лично, или поштом на адресу: ОШ „Доситеј Обрадовић” Врба, Цара Лазара 2А, 36 214 Врба. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса у листу „Послови” Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Ближе информације о конкурс могу се добити код секретара школе, телефон: 036/5865-582.

ОШ „ДИМИТРИЈЕ ТУЦОВИЋ”

36000 Краљево, Доситејева 5
тел. 036/312-796

Наставник разредне наставе

на одређено време до краја школске
2023/2024. године

Наставник технике и технологије
за 60% радног времена, на одређено
време до повратка радника са
боловања

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду („Сл. гл. РС” бр. 24/05,

61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аут. тумачење) кандидати морају да испуњавају следеће услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС” бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023); имају одговарајуће образовање, у складу са Правилником о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да је држављанин Републике Србије; зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете и достављају га школи заједно са осталом потребном документацијом и то: радну биографију (ЦВ), оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оригинал уверења да кандидат није осуђиван за дела прописана чланом 139 став 1 тачка 3 ЗОСОВ (не старије од 6 месеци) оригинал или фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старију од 6 месеци). Уколико кандидат није стекао образовање на српском језику, кандидат доставља доказ о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати који буду изабрани у ужи избор, у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са наведене листе и сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор школе доноси решење о избору кандидата по конкурс. Неће се разматрати пријаве које су неблаговремене, непотпуне, уз које нису приложени докази који се траже конкурсом, као ни пријаве оних кандидата који не испуњавају услове у погледу образовања, врсте и степена стручне спреме. Подаци који се прикупљају у току конкурсног поступка биће искоришћени искључиво у сврху обраде података у конкурсном поступку, у складу са Законом о заштити података о личности („Сл. гл. РС” број 87/18). Пријавни формулар са одговарајућом документацијом слати на адресу ОШ „Димитрије Туцовић”, Доситејева број 5. 36000 Краљево или предати лично у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

ФАКУЛТЕТ ЗА МАШИНСТВО И ГРАЂЕВИНАРСТВО У КРАЉЕВУ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

36000 Краљево, Доситејева 19
тел. 036/383-377

Сарадник у звање асистента за научну област Машинско инжењерство ужу научну област Производно машинство на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских студија из научне области Машинско инжењерство и који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8,00. Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених Законом о раду („Службени гласник РС” бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење) кандидат треба да испуњава опште и посебне услове предвиђене Законом о високом образовању („Сл. гласник Републике Србије” број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закон и 11/2021 – аутентично тумачење), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Статутом Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву, Правилником о условима, начину и поступку избора у звање сарадника Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву (број 627 од 18. 05. 2018. године) у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву доставити: биографију, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, доказ о испуњавању услова конкурса у погледу школске спреме - оверене фотокопије диплома и додатака дипломама о завршеним претходним степенима студија или уверења о завршеним претходним степенима студија и уверења о положеним испитима, потврду да је кандидат уписан на докторске академске студије из области за коју се бира, одговарајући доказ надлежног органа у погледу неосуђиваности у смислу члана 72 став 4 Закона о високом образовању и члана 135 Статута Универзитета у Крагујевцу, списак научних и стручних радова као и саме радове и све остале доказе од значаја за избор. Пријаве кандидата са прилозима о испуњавању услова конкурса доставити на адресу Факултет за машинство и грађевинарство у Краљеву, улица Доситејева 19, 36000 Краљево са назнаком „Пријава на конкурс за избор сарадника у звање асистент за ужу научну област Производно машинство”. Конкурс остаје отворен 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови” и на интернет страници Универзитета у Крагујевцу. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће се разматрати.



Посао се не чека, посао се тражи

КРУШЕВАЦ

ОШ “ХЕРОЈ МИРКО ТОМИЋ”

37258 Доњи Крчин
Хероја Мирка Томића 15
тел. 037/3795-180

Наставник енглеског језика са 94% радног времена, на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, за рад у Доњем Крчину, Горњем Крчину, Тољевцу и Пајковцу

УСЛОВИ: На конкурс за пријем у радни однос може се пријавити кандидат који испуњава услове прописане чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања и има одговарајућу врсту стручне спреме према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС” бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023). Да поседује одговарајуће високо образовање из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), за наставника основне школе, стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: 1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице мора да има завршене студије првог степена из научне области, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања и то за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије, што се доказује уверењем о држављанству; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар кандидати достављају и следећу документацију: оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, кандидат који има високо обра-

зовање стечено на студијама другог степена доставља оверену копију дипломе другог степена и оверену копију дипломе основних академских студија; доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3) Закона и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (потврда, уверење или други документ издат од стране МУП-а РС, оригинал не старији од 1 месеца); доказ о познавању српског језика, као језика на коме се остварује образовно-васпитни рад - доставља само кандидат који није стекао образовање на српском језику (потврда, уверење или други документ којим се доказује да је испит из српског језика положен по програму одговарајуће високошколске установе - оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству Републике Србије, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци; уверење о здравственој способности кандидата подноси пре закључења уговора о раду. У пријави кандидат треба да наведе тачну адресу на којој живи и број телефона. Пријаву доставити на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс”. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у обзир. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефон 037/3795-180.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА

ОСНОВНА ШКОЛА

„ИВО ЛОЛА РИБАР”

37230 Александровац, Крушевачка 16
тел. 037/3552-353

Оглас објављен 15.11.2023. године, у публикацији „Послови”, поништава се за једног извршиоца за радно место

Чистач

на одређено време до преузимања, а најкасније до 31.08.2024., за рад у матичној школи

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

“НАША РАДОСТ”

37230 Александровац, Болничка 3
тел. 037/3552-083

Магационер / економ

УСЛОВИ: кандидат треба да има средње образовање, психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс са основним биографским подацима кандидат треба да приложи доказе о испуњености услова –оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, доказ о знању српског језика кандидат доставља само ако образовање није стечено на српском јези-

ку. уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, (оригинали или оверене копије), уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење надлежне полицијске управе - оригинал). Доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом прибавља пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи приликом конкурсисања. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови". Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са потребном документацијом доставити на адресу Предшколске установе „Наша радост“ са назнаком "За конкурс за магационера/економиа".

ЛЕСКОВАЦ

ОШ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“

16000 Лесковац, Лесковачког одреда 6

Наставник предметне наставе немачки језик

**на одређено време, ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Услови за пријем у радни однос одређени чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 - др. закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) су: одговарајуће образовање: одређено је чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања - високо образовање стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или педагошких наука, под условом да су завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање, до 10. септембра 2005. године; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела

против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; знање српског језика. Кандидат је дужан да попуни пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, који у штампаној форми доставља школи (пored тражених података уписати и контакт податке: адресу, контакт телефон, е-маил адресу). Уз пријавни формулар кандидат је дужан да достави следећу документацију у оригиналу или овереној фотокопији: диплому о стеченом одговарајућем образовању (за кандидата за наставника предметне наставе немачки језик, уколико је образовање стечено по прописима који уређују високо образовање од 10. септембра 2005. године, обавезна је диплома са основних и мастер студија); извод из матичне књиге рођених (на новом обрасцу, са холограмом); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); извод из казнене евиденције полицијске управе, као доказ о неосуђиваности; потврда да за кандидата није, у складу чланом 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања утврђено дискриминаторно понашање коју издаје Повреник за заштиту равноправности; доказ о знању српског језика. Напомена: доказ о знању језика обавезан је за кандидате који нису одговарајуће образовање стекли на српском језику. Пре закључења уговора о раду изабрани кандидат доставља лекарско уверење. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве неће бити разматране. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју одређује директор посебним решењем. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати се у року од осам дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима просторијама школе. Кандидати се о датуму и времену обављања разговора обавештавају путем имејл адресе, односно броја телефона (уколико немају имејл адресу), које су навели у својој пријави. Комисија сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове конкурса и доставља је директору школе у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Директор школе доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од достављања образложене листе кандидата. Кандидат незадовољан решењем о избору кандидата може да поднесе жалбу Школском одбору, у року од осам дана од дана достављања решења. Школски одбор о жалби одлучује у року од петнаест дана од дана подношења жалбе. Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да, под надзором овлашћеног лица у школи, прегледа сву конкурсну документацију, у складу са законом. Ако по конкурсним резултатима није изабран кандидат, расписане се нове конкурсе у року од осам дана. Пријаве се подносе на горе наведену адресу. Информације телефон: 016/243-244, 060/0148-142.

ТЕХНИЧКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА "МИЛЕНТИЈЕ ПОПОВИЋ"

Црна Трава

1. Стручни сарадник психолог са 50% радног времена, на одређено време

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/2017 – одлука УС и 113/2017), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/17 и 27/18 - др. закони) и Правилника о стручној спреми наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Сл. гласник РС" бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011 и 8/2011). Уз пријаву на конкурс доставити: уверење о држављанству – не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених, са холограмом; оригинал или оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању из чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања; доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење, подноси само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду; уверење да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи у складу са чл. 154 став 2 Закона. Рок за подношење пријаве са важећим, односно уредно овереним фотокопијама потребних докуманата је 8 дана од дана објављивања у публикацији "Послови". Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве неће се разматрати. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријаве са потребном документацијом слати на адресу школе: Техничка школа са домом ученика "Милентије Поповић", Црна Трава. Сва обавештења на телефон: 016/811-621.

2. Наставник геодетске групе предмета

**на одређено време, до преузимања
запосленог, односно до коначности
одлуке о избору кандидата по конкурс
за пријем у радни однос, а најкасније
до 31.08.2024. године**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гл. РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и Правилника о стручној спреми наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Сл. гласник РС" бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011 и 8/2011). Услови за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021). У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Образовање наставника, васпитача и стручних сарадника из члан 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.

3. Наставник социологије са 10% радног времена, на одређено време, до преузимања запосленог, односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос, а најкасније до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гл. РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и Правилника о стручној спреми наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Сл. гласник РС" бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011 и 8/2011). Услови за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021). У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Образовање наставника, васпитача и стручних сарадника из члан 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим

високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.

4. Наставник географије са 10% радног времена, на одређено време, до преузимања запосленог, односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос, а најкасније до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гл. РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и Правилника о стручној спреми наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Сл. гласник РС" бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011 и 8/2011). Услови за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021). У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Образовање наставника, васпитача и стручних сарадника из члан 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра

2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.

5. Наставник физичког васпитања са 40% радног времена, на одређено време, до преузимања запосленог, односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос, а најкасније до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гл. РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и Правилника о стручној спреми наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Сл. гласник РС" бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011 и 8/2011). Услови за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021). У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Образовање наставника, васпитача и стручних сарадника из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне

студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.

6. Наставник физике са 20% радног времена, на одређено време, до преузимања запосленог, односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос, а најкасније до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гл. РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и Правилника о стручној спреми наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Сл. гласник РС" бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011 и 8/2011). Услови за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021). У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Образовање наставника, васпитача и стручних сарадника из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања. Наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке

академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.

7. Васпитач у дому на одређено време, до преузимања запосленог, односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос, а најкасније до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гл. РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење), кандидат треба да испуњава и услове у складу са чланом 139 и чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021) и Правилника о стручној спреми наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама ("Сл. гласник РС" бр. 5/91, 1/92, 21/93, 3/94, 7/96, 7/98, 3/99, 6/2001, 3/2003, 8/2003, 11/2004, 5/2005, 6/2005, 2/2007, 4/2007, 7/2008, 11/2008, 5/2011 и 8/2011). Услови за пријем у радни однос из члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021). У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Образовање наставника, васпитача и стручних сарадника из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања.

и васпитања. Наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријаве са важећим, односно уредно овереним фотокопијама потребних докуманата је 8 дана од дана објављивања у публикацији "Послови". Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве неће се разматрати. Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из члана 139 Закона, у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријаве са потребном документацијом слаће на адресу школе: Техничка школа са домом ученика "Милентије Поповић", Црна Трава. Сва обавештења на телефон: 016/811-621.

ПОНИШТЕЊЕ ОГЛАСА ОШ „СВЕТИ САВА”

Гложане
16214 Стајковце

Оглас објављен 22.11.2023. године, у публикацији „Послови“ (број 1067), поништава се у целисти.

ОСНОВНА ШКОЛА „СИЈАРИНСКА БАЊА”

16246 Сијаринска Бања
Николе Тесле 5

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: 1. поседовање одговарајућег високог образовања из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023 - даље Закон) за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога или психолога, односно лице које је стекло одговарајуће високо образовање, и то: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то:

(а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, при чему мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета.; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. 2. поседовање дозволе за рад (лиценце) наставника, васпитача и стручног сарадника; 3. обука и положен испит за директора установе (изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); 4. поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; 5. поседовање држављанства Републике Србије; 6. знање језика на којем се изводи образовно-васпитни рад; 7. неосуђиваност правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 8. најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 Закона, дужност директора основне школе може да обавља лице које уз испуњеност горе наведених услова (2-7) има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона тј. високо образовање на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем наставника основне школе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оверену фотокопију уверења о положеном испиту или обавештења о положеном испиту за лиценцу за наставника или стручног сарадника, оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе, уколико поседује (изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (доставља именовани кандидат пре закључења уговора о раду, односно пре доношења решења о премештају на радно место директора); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику); оригинал или оверена фотокопија уверења (не старије од 6 месеци) из надлежне службе Министарства унутрашњих

послова да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; уколико је кандидат претходно обављао дужност директора установе, резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико је спољашње вредновање вршено); потврду о радном искуству на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања у складу са законом. Напомена: директора школе именује министар на период од четири године. Поступак за избор директора спроводи комисија за избор директора, образована од стране школског одбора. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се школи, лично или путем поште препорученом пошиљком. Пријаве на конкурс подnose се у затвореној коверти на горе наведену адресу, уз напомену „Конкурс за директора установе – не отварати”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 016/3895-125.

НИШ

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

18000 Ниш, Ћирила и Методија 2

Наставник у звање ванредни или редовни професор за ужу научну област Историја (Историја Срба до краја 11. века и Историја Срба у 12. и 13. веку)

Наставник у звање ванредни или редовни професор за ужу научну област Социологија (Савремене социолошке теорије и Социјална стратификација)

Наставник у звање доцент или ванредни професор за ужу научну област Руска књижевност и култура (Савремена руска књижевност и Историја руске културе)

Сарадник у звање асистент за ужу научну област Психологија (Психологија наставе и Психологија у образовању)

Сарадник у звање асистент за ужу научну област Социологија (Економска социологија и Социјална политика)

Сарадник у звање асистент за ужу научну област Социологија (Социологија васпитања и образовања и Насиље, васпитно занемаривање и злостављање деце)

УСЛОВИ: за стицање звања и заснивање радног односа наставника и сарадника прописани су Законом о високом образовању ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021-др. закон и 76/2023), Статутом Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу”, бр. 4/21), Правилником о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу”, бр. 5/2022), Ближим критеријумима за избор наставника („Гласник Универзитета у Нишу”, бр. 2/20, 1/21, 5/22), Статутом Филозофског факултета у Нишу (бр. 44/1-2-2 од 11.02.2022. године) и Правилником о избору у звања сарадника Филозофског факултета у Нишу (број 149/1-7-01 од 16.05.2018. године). Конкурс је отворен петнаест дана од дана објављивања за избор наставника. Конкурс је отворен осам дана од дана објављивања за избор сарадника. Кандидати за избор наставника подносе пријаву на конкурс у штампаном облику и електронском облику (Word верзија, мејл адреса: pravna@filfak.ni.ac.rs). Образац за пријаву преузима се са веб портала Факултета <http://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/186-obrasci-izbor-u-zvanja> или у Служби за опште и правне послове Факултета. Уз пријаву кандидати подносе и следећа документа: биографију, библиографију, радове, оверене фотокопије диплома о завршеним нивоима студија, оверену фотокопију дипломе о стеченом научном степену доктора наука или уверење о докторирању (оригинал или оверена фотокопија), потврду о најмање три године педагошког искуства у високошколској установи (за кандидате који поседују наведено искуство), уверење надлежне полицијске управе да против њих није изречена правноснажна пресуда за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању и попуњен, одштампан и потписан образац о испуњавању услова за избор у звања наставника који се налази на веб порталу Универзитета у Нишу www.prao.ni.ac.rs За попуњавање обрасца неопходно је да кандидат има кориснички налог на www.prao.ni.ac.rs. Уколико кандидат нема кориснички налог потребно је најпре да попуни електронску форму на адреси <https://www.filfak.ni.ac.rs/prijave/prao> Кандидати за избор сарадника подносе пријаву на конкурс у штампаном облику и електронском облику (Word верзија, мејл адреса: pravna@filfak.ni.ac.rs). Образац за пријаву преузима се са веб портала Факултета <http://www.filfak.ni.ac.rs/preuzimanje/category/186-obrasci-izbor-u-zvanja> или у Служби за опште и правне послове Факултета. Уз пријаву подносе и следећа документа: биографију, библиографију, радове, оверене фотокопије диплома о завршеним нивоима студија, оверену фотокопију дипломе о одговарајућем магистеријуму заједно са потврдом о прихваћеној теми докторске дисертације или уверење о уписаном докторским академским студијама, уверење надлежне полицијске управе да против њих није изречена правноснажна пресуда за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању. Неблаговремено приспеле пријаве и пријаве без комплетне документације неће бити разматране.

**Посао се не чека,
Њосао се тражи**

ОШ "ВУК КАРАЏИЋ"

18210 Житковца

Наставник разредне наставе

УСЛОВИ: Опис радног места: Наставу и друге облике образовно-васпитног рада у разредној настави може да изводи лице које је стекло високо образовање за разредну наставу - члан 2. став 1 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник" бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17, 13/18 и 11/19): професор разредне наставе; професор педагогике са претходно завршеном педагошким академијом или учитељском школом; професор разредне наставе и енглеског језика за основну школу; мастер учитељ; дипл. учитељ – мастер; професор разредне наставе и ликовне културе за основну школу. Услови конкурса: Кандидат треба да испуњава опште услове прописане законом за заснивање радног односа и посебне услове предвиђене чланом 139 и чланом 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19 и 6/20), као и из члана 142 став 1 истог закона: обавезно образовање лица из члана 140 овог закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова) доказ – уверење надлежне установе). образовање из става 1 овог члана, наставник, васпитач и стручни сарадник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Диплому о стручној спреми стеченој: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошког наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Изузетно, наставник и васпитач јесте и лице са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Формулар је доступан у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mpn.gov.rs/wpcontent/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; доказ о образовању из психолошких, педагошких и методичких дисциплина, (доставља у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос,

као услов за полагање испита за лиценцу) и то: потврда високошколске установе о броју бодова; доказ о положеном испиту за лиценцу или доказ о положеним испитима из педагогике и психологије; уверење о држављанству, оверен препис/фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад; уверење о неосуђиваности за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; лекарско уверење (уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима) – доставља се пре закључења Уговора о раду.

**Андрогошки асистент
на одређено време
до 31.08.2024. године**

УСЛОВИ: најмање средња стручна спрема и савладан програм за остваривање ООО за андрогошког асистента. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Формулар је доступан у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mpn.gov.rs/wpcontent/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; уверење о држављанству, оверен препис/фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад; уверење о неосуђиваности за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; лекарско уверење (уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима) – доставља се пре закључења Уговора о раду.

**Педагошки асистент
на одређено време
до 31.08.2024. године
2 извршиоца**

УСЛОВИ: најмање средња стручна спрема и савладан програм обуке за педагошког асистента. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: попуњен пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Формулар је доступан у делу „Ново на сајту”, на адреси: <http://www.mpn.gov.rs/wpcontent/uploads/2015/08/FORMULAR-ZA-KONKURISANJE.doc>; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; уверење о држављан-

ству, оверен препис/фотокопију; извод из матичне књиге рођених, оверен препис/фотокопију; доказ о познавању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад; уверење о неосуђиваности за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; лекарско уверење (уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима) – доставља се пре закључења Уговора о раду.

ОСТАЛО: Уверења, не старија од 6 месеци. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуна и неблаговремена документација неће се разматрати. Пријаве на конкурс слати на адресу: ОШ „Вук Караџић“ 18210 Житковац. Контакт телефон: 018/887-055.

НОВИ ПАЗАР

ОШ "25. МАЈ"

Тутин
36307 Делимеђе
тел. 020/452-991

Наставник немачког језика у истуреним одељењима школе у Коничу и Моранима, са 89% радног времена, на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, односно до повратка запослене с породилског одсуства и одсуства ради неге детета, а најкасније до 11.05.2025. године

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање у складу са чланом 140 и чланом 142 Закона о основама система образовања и васпитања; психичка, физичка и здравствена способност за рад са ученицима; неосуђиваност за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; знање језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: попуњени пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете; доказ о држављанству (уверење о држављанству, односно извод из матичне књиге рођених не старије од 6 месеци); оверен препис / фотокопију дипломе о стеченом образовању; доказ о познавању језика на ком се изводи образовно-васпитни рад; доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања. Уверење о психофизичкој и здравственој способности за рад са уче-

ницима, подноси се пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућују се на психолошку процену способности за рад са ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања. Разговор са кандидатима ће се обавити у просторијама школе, о чему ће кандидати бити обавештени. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узети у разматрање. Пријаве са документима слати на адресу: Основна школа „25. мај“ Делимеђе, 36307 Делимеђе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе путем телефона 020/452-991.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

„МЛАДОСТ“

36300 Нови Пазар, Луг 1
тел. 020/312-763

Васпитач

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана 12 извршилаца

УСЛОВИ: кандидат треба: 1. да има одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије или специјалистичке струковне студије) или на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или мастер струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године - васпитач; 2. да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова; 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 4. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад (васпитно-образовни рад се остварује на српском и босанском језику).

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар за пријаву на конкурс који се налази на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар и краћу биографију, кандидат доставља: оригинал или оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверење о стеченој стручној спреми, а кандидат који је завршио студије другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске

студије или мастер струковне студије) доставља и оригинал или оверену фотокопију дипломе са студија првог степена; извод из МК рођених (оригинал или оверена копија); уверење о држављанству (оригинал или оверена копија), не старије од 6 месеци; потврду или уверење од високошколске установе да је кандидат у току студија положио испите из педагогије и психологије, или оверену фотокопију уверења да је кандидат положио стручни испит, односно испит за лиценцу; ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, потврду или уверење да је положио испит из српског језика са методом по програму одговарајуће високошколске установе, као и потврду о познавању босанског језика; уверење да није осуђиван (извод из казнене евиденције издат од полицијске управе). Лекарско уверење изабрани кандидати достављају пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава (са доказима о испуњености услова) је 8 дана од дана објављивања конкурса у новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу доставити лично или поштом на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефон број 020/312-763.

Спремачица

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана 3 извршиоца

УСЛОВИ: кандидат треба: 1. да има одговарајуће образовање-основно образовање; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад (васпитно-образовни рад се остварује на српском и босанском језику).

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар за пријаву на конкурс који се налази на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар и краћу биографију, кандидат доставља: оригинал или оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми; извод из МК рођених (оригинал или оверена копија); уверење о држављанству (оригинал или оверена копија), не старије од 6 месеци; уверење да није осуђиван (извод из казнене евиденције издат од полицијске управе). Лекарско уверење изабрани кандидати достављају пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава (са доказима о испуњености услова) је 8 дана од дана објављивања конкурса у новинама Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу доставити лично или поштом на горе наведену адресу. Бли-

же информације о конкурсима могу се добити на телефон број 020/312-763.

Медицинска сестра – васпитач на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана 2 извршиоца

УСЛОВИ: кандидат треба: 1. да има одговарајуће средње образовање-медицинска сестра- васпитач или одговарајуће више образовање, односно одговарајуће високо образовање на студијама првог степена (основне стукковне студије или специјалистичке струковне студије) на којима је способљено за рад са децом јасленог узраста-васпитач; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање 3 месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем се остварује васпитно-образовни рад (васпитно-образовни рад се остварује на српском и босанском језику).

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар за пријаву на конкурс који се налази на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампани пријавни формулар и краћу биографију, кандидат доставља: оригинал или оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверења о стеченој стручној спреми; извод из МК рођених (оригинал или оверена копија); уверење о држављанству (оригинал или оверена копија), не старије од 6 месеци; ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику, потврду или уверење да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће школске установе; уверење да није осуђиван (извод из казнене евиденције издат од полицијске управе). Лекарско уверење изабрани кандидати достављају пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава (са доказима о испуњености услова) је 8 дана од дана објављивања конкурса у новинама Националне службе за запошљавање "Послови". Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве се могу доставити лично или поштом на горе наведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити на телефон број 020/312-763.

ОШ „МУР“

36300 Нови Пазар, Мур бб.
тел. 020/383-130

Наставник математике

УСЛОВИ: Кандидати морају испуњавати услове за пријем у радни однос прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), и то да у радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима

прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; 6) испуњава безбедносне услове за пријем у радни однос у министарство надлежно за унутрашње послове, у складу са законом којим се уређују унутрашњи послови - за пријем у радни однос у установу из члана 90. став 2. овог закона. Услови за пријем у радни однос доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази да кандидат има одговарајуће образовање, да није осуђиван правоснажном пресудом, да има држављанство Републике Србије морају бити саставни део пријаве на конкурс. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Наставник математике мора имати одговарајуће образовање. Лице мора имати завршено високо образовање и то: -на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Прописани степен и врста образовања: У погледу степена и врсте образовања потребно је да кандидати имају одговарајући степен и врсту образовања сходно Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Службени гласник РС”, број 11/2012-1, 15/2013-9, 2/2016-1, 10/2016-275, 11/2016-552, 2/2017-1, 3/2017-12, 13/2018-62, 11/2019-206, 2/2020-37, 8/2020-597, 16/2020-22, 19/2020-1, 3/2021-54, 4/2021-1, 17/2021-75, 18/2021-1, 1/2022-1, 2/2022-653, 5/2022-31, 6/2022-1, 10/2022-505, 15/2022-3) и Правилника о организацији и систематизацији послова у Основној школи „Мур”, дел. број 424/1 од 30.8.2019. године, чије одредбе нису у супротности са Правилником. Рок за доставу пријава (пријавни формулар) на конкурс је 8 дана и почиње да тече почев од дана објављивања конкурса у листу „Послови”. Уз пријаву (пријавни формулар) на конкурс потребно је доставити: 1. Оригинал или оверену копију дипломе, односно уверење, којим се доказује одговарајуће образовање; 2. оригинал извод из МКР, 3. оригинал уверење о држављанству; 4. доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну

санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 30 дана.). Пријавни формулар: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију (доказе), заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају ОШ „Мур”, Нови Пазар. Разговор са кандидатима: Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе сачињене у складу са чланом 154 став 6 Закона о основама система образовања и васпитања васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021). Разговор се обавља у циљу процене познавања струке и послова прописаних наставним планом и програмом за радно место за које је кандидат конкурисао; процене професионалних карактеристика, вештине комуницирања, ставова и мотивације кандидата за рад у школи, и додатно знање и вештине. Пријаве (пријавни формулар) са потребним доказима о испуњености услова за пријем односно заснивање радног односа слати на адресу: Основна школа „Мур”, Мур бб., 36300 Нови Пазар, са ознаком „За конкурс”, или лично доставити управи школе. Пријаве које не испуњавају услове конкурса у погледу прописаног степена и врсте образовања, односно одговарајућег образовања, прописаног занимања (стручног назива), пријаве које буду непотпуне (не садрже све захтеване доказе о испуњености услова конкурса) и неблагоприятне, неће се узимати у разматрање приликом одлучивања у поступку пријема у радни однос. Информације поводом конкурса могу се добити на телефон: 020/383-130.

НОВИ САД

ОСНОВНА ШКОЛА “БРАТСТВО ЈЕДИНСТВО”

21466 Куцура, Ослобођења б
тел. 021/727-905

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чл. 122, 139 и чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023): 1. да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога, стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из члана 140 став 1 тачка 1) подтачка (2) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) мора да има завршену студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. 2. да има психич-

ку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Дужност директора школе може да обавља лице које има: 1) одговарајуће образовање из чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, дозволу за рад наставника и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућем образовањем из чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из чл. 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 10 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Кандидат је да уз пријаву приложи: препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; препис или оверену фотокопију дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца); доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврду о годинама рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања); доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом (лекарско уверење - оригинал или оверена фотокопија, може и из досијеа, а кандидат који буде изабран ће накнадно, пре закључења уговора, доставити ново лекарско уверење); оригинал или оверену фотокопију уверења из казнене евиденције МУП-а да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела против службене дужности, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених

међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверење суда опште надлежности да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом (не старије од 6 месеци); уверења о држављанству Републике Србије - оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених (за кандидате који су променили презиме односно име после издавања дипломе) - оригинал или оверена фотокопија; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника уколико га поседује); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања, уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора школе (уколико такав доказ поседује); биографију са кратким прегледом кретања у служби; доказ о знању српског језика и језика на којем остварује образовно-васпитни рад (доказ о познавању језика у складу са одредбом члана 141 став 1 0 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) - стечено основно, средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или положен испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе; доказ о савладаној обуци и положен испит за директора установе - оригинал или оверена фотокопија уверења - уколико га поседује (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном). Фотокопије докумената морају бити оверене од стране надлежног органа, у супротном неће се узети у разматрање. Изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар заједно са пријавом на конкурс за избор директора и комплетну документацију доставља лично код секретара школе или поштом на горе наведену адресу, са назнаком "Конкурс за избор директора школе". Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови" НСЗ. Непотпуне и небаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Информације у вези конкурса могу се добити код секретара школе на тел. 021/727-905.

**ОСНОВНА ШКОЛА
"МАРИЈА ТРАНДАФИЛ"**
21203 Ветерник, Паунова 14
тел. 021/820-940

Наставник разредне наставе

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове из члана 139 Закона о основама система

образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/18 - др. закони, 10/2019, 06/2020, 129/2021 и 92/2023): 1) да има одговарајуће високо образовање из члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик.

ОСТАЛО: документа која се достављају: пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, одштапан и попуњен; препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, траженог степена и врсте образовања, односно уверења - ако диплома није издата; доказ о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија; извод из матичне књиге рођених са холограмом; оригинал или оверена фотокопија; оверена фотокопија доказа о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); доказ из казнене евиденције МУП-а о неосуђиваности (не старије од 6 месеци). Уз наведену документацију кандидат треба да приложи и пријаву на конкурс која треба да садржи име и презиме, адресу пребивалишта или боравишта, контакт телефон кандидата; радну биографију. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати који испуњавају услове за пријем у радни однос и уђу у ужи избор биће упућени на претходну психолошку процену за рад са децом и ученицима у НСЗ. Рок за пријављивање кандидата је 8 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и небаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве се достављају на горе наведену адресу, са назнаком "За конкурс". Ближа обавештења могу се добити у секретаријату школе на телефон број: 021/820-940, радним данима од 9.00 до 13.00 часова.



**Посао се не чека,
Њосао се њражи**

ОСНОВНА ШКОЛА "ЈАН АМОС КОМЕНСКИ"

21472 Кулпин, Маршала Тита 76
тел. 021/2700-110

**Наставник разредне наставе
на одређено време ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана,
замена директора до престанка
мандата**

УСЛОВИ: у радни однос у установи може да буде примљен кандидат који поред општих услова предвиђених чланом 24 став 1 Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018- аутентично тумачење), треба да испуњава и посебне услове предвиђене чланом 139 став 1 тачке 1-5. Закона о основама система образовања и васпитања, а то су: 1. одговарајуће образовање и то: да имају одговарајуће високо образовање стечено: а) на студијама другог степена (мастер академске, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, стручне области или области педагошких наука; б) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године, као и да има одговарајући степен и врсту образовања прописану Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник" број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021 и 4/2021), за рад на радном месту на које конкурише; 2. психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3. неосуђиваност правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. знање српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад - знање словачког језика. Докази о испуњености услова под 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2) прибавља се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: уз попуњен, одштампан и потписан пријавни формулар, који се може преузети на званичној интернет страници Министарства просвете (prosveta.gov.rs - формулар за пријем у радни однос у основама образовања и васпитања) и радном биографијом (ЦВ) доставити: оверен препис / оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; оригинал / оверену фотокопију уверења надлежне службе

Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за наведена кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци); оригинал / оверену фотокопију потврде повереника за заштиту равноправности о непостојању дискриминаторног понашања (не старије од 6 месеци); оригинал / оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал / оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад - знање словачког језика у складу са чл. 141 став 1 0 Закона о основама система образовања и васпитања; Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци) доставља кандидат који буде изабран, непосредно пре закључења уговора о раду. Кандидати који имају претходног радног искуства у установама образовања и васпитања на рандом месту за које је расписан конкурс потребно је да о томе доставе доказ - потврда установе. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова за пријем у радни однос достављају се у затвореној коверти, лично или путем поште на горе наведеном адресу, са назнаком "За конкурс за радно место наставник разредне наставе на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана - не отврати". Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање "Послови". Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон 021/2700-110.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ АКАДЕМИЈА УМЕТНОСТИ

21000 Нови Сад, Ђуре Јакшића 7

**1. Доцент за област Музичке уметности, ужа област Гудачки инструменти (Методика гудачких инструмената)
са 50% радног времена, на одређено време 5 година**

**2. Стручни или виши стручни сарадник за област Драмских и аудиовизуелних уметности, ужа област Глума
са 30% радног времена, на одређено време 4 године**

**3. Стручни сарадник за област Музичке уметности, ужа област Клавир
на пословима корепетиције на Катедри за дувачке инструменте, на одређено време 4 године**

**4. Стручни сарадник за област Музичке уметности, ужа област Клавир
на пословима корепетиције на Катедри за гудачке инструменте, на одређено време 4 године**

**5. Сарадник у настави за ужу научну област Педагошке науке - методика наставе музичке културе
на одређено време 1 година**

**6. Сарадник у настави за област Примењених уметности и дизајна, ужа област Графички дизајн
са 50% радног времена, на одређено време 1 година**

**7. Сарадник у настави за област музичке уметности, ужа област Гудачки инструменти (Виолина)
на одређено време 1 година**

Услови за радно место 1: Општи услов за избор у звање доцента: Диплома доктора уметности или магистра уметности стечена на акредитованом универзитету, односно акредитованом студијском програму у земљи или у иностранству, призната у складу са Законом о високом образовању из области музичке уметности, ужа област гудачки инструменти односно високо образовање мастер академских студија из области музичке уметности, ужа област гудачки инструменти и испуњени услови из члана 74 Закона о високом образовању. Обавезни и изборни услови утврђени су Правилником о ближим минималним условима за избор у звање наставника на Универзитету у Новом Саду за поље уметности. У звање доцента може бити изабрано лице које испуњава критеријуме прописане чланом 74 Закона о високом образовању, Минималним условима за избор у звање наставника на универзитету донетим од стране Националног савета за високо образовање, Статутом Универзитета у Новом Саду, Статутом Академије уметности и Правилником о ближим минималним условима за избор у звање наставника на Универзитету у Новом Саду. Услови за избор у звање сарадника:

Услови за радно место 2: Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије) из области драмских и аудиовизуелних уметности, ужа област глума. Кандидати треба да испуњавају услове утврђене чланом 123 Статута Академије уметности.

Услови за радна места 3 и 4: Високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије) из области музичке уметности, ужа област клавир. Кандидати треба да испуњавају услове утврђене чланом 123 Статута Академије уметности.

Услови за радно место 5: Студент мастер академских студија из области музичке уметности, ужа област музичка педагогија, студије првог степена завршене са укупном просечном оценом најмање осам (8). Кандидати треба да испуњавају услове утврђене чланом 83 Закона о високом образовању и чланом 127 Статута Академије уметности.

Услови за радно место 6: Студент мастер академских студија из области примењених уметности и дизајна, студије првог степена завршене са укупном просечном оценом најмање осам (8). Кандидати треба да испуњавају услове утврђене чланом 83 Закона о високом образовању и чланом 127 Статута Академије уметности.

Услови за радно место 7: Студент мастер академских студија из области музичке уметности, ужа област гудачки инструменти (виолина) студије првог степена завршене са укупном просечном оценом најмање осам (8).

Кандидати треба да испуњавају услове утврђене чланом 83 Закона о високом обра-

зовању и чланом 127 Статута Академије уметности. Закон о високом образовању, Статут Универзитета у Новом Саду, Статут Академије уметности у Новом Саду, Правилник о ближим минималним условима за избор у звање наставника на Универзитету у Новом Саду и упутство за попуњавање биографских података за наставна звања налазе се на сајту Академије уметности (www.akademija.uns.ac.rs у секцији "Наставници- Конкурси").

ОСТАЛО: Сви кандидати достављају: 1. пријаву на конкурс која мора да садржи назив радног места за које кандидат конкурише, списак документације коју прилаже, контакт адресу, број телефона, имејл адресу; 2. оверене фотокопије диплома о завршеним одговарајућим студијама и додатке дипломи; 3. уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); 4. уверење о некажњавању прибављено искључиво од МУП-а (не старије од 6 месеци); 5. личну карту (фотокопија или прочитана биометријска лична карта). Осим наведене документације, у зависности од радног места на које конкуришу, кандидати достављају додатну документацију, и то: За радно место 1: Попуњен образац биографских података на ћириличном писму (Образац 1А УМЕТНОСТ) који се налази на сајту Академије уметности (www.akademija.uns.ac.rs у секцији "Наставници-Конкурси") приложен у штампаној и електронској форми (УСБ) откључан и доказе о испуњавању услова радног места у складу са чланом 74 Закона о високом образовању и Минималним условима за избор у звање наставника за поље уметности Правилника о ближим минималним условима за избор у звање наставника на Универзитету у Новом Саду и чланом 5. наведеног правилника. За радна места 2, 3 и 4: Попуњен образац биографских података на ћириличном писму (Образац 2Б) који се налази на сајту Академије уметности (www.akademija.uns.ac.rs у секцији "Наставници-Конкурси") приложен у штампаној и електронској форми (у Word формату на УСБ-у) и доказе о испуњавању услова радног места у складу са чланом 123 Статута Академије уметности. За радна места 5, 6 и 7: Попуњен образац биографских података (Образац 2Б) који се налази на сајту Академије уметности (www.akademija.uns.ac.rs у секцији "Наставници-Конкурси") приложен у штампаној и електронској форми (УСБ), уверење о уписаном мастер академским студијама и уверење о просечној оцени на студијама првог степена. Рок за пријаву на Конкурс је 15 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова достављају се искључиво у штампаној форми на адресу: Академија уметности, Нови Сад, Ђуре Јакшића 7.

ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

21000 Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића 6
тел. 021/4852-427

1. Наставник за ужу научну област Архитектонско-урбанистичко планирање, пројектовање и теорија у звању ванредног професора на одређено време од 5 година или редовног професора на неодређено време

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација

из области Архитектура (ТТ), да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

2. Наставник за ужу научну област Теоријска и примењена математика у звању ванредног професора на одређено време од 5 година или редовног професора на неодређено време

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Примењена математика или Математичке науке, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

3. Наставник за ужу научну област Информационо-комуникациони системи у звању ванредног професора на одређено време од 5 година или редовног професора на неодређено време

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Индустриско инжењерство и инжењерски менаџмент, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

4. Наставник за ужу научну област Геоинформатика у звању ванредног професора на одређено време од 5 година или редовног професора на неодређено време

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области електротехничко и рачунарско инжењерство и геодетске инжењерство, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког

искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

5. Наставник за ужу научну област Енергетска електроника, машине, погони и обновљиви извори електричне енергије у звању ванредног професора на одређено време од 5 година или редовног професора на неодређено време, са 20% радног времена

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Електротехничко и рачунарско инжењерство, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

6. Наставник за ужу научну област Архитектонско-урбанистичко планирање, пројектовање и теорија у звању ванредног професора на одређено време од 5 година или редовног професора на неодређено време

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Архитектура (ТТ), да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

7. Наставник у звању доцента или ванредног професора за ужу научну област Теоријска електротехника на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Електротехничко и рачунарско инжењерство, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилни-

ка о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

8. Наставник у звању доцента или ванредног професора за ужу научну област Примењене рачунарске науке и информатика на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Електротехничко и рачунарско инжењерство или ИМТ (Информациони инжењеринг) или ИМТ (Информациони и аналитички инжењеринг), да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

9. Наставник у звању доцента за ужу научну област Рачунарска техника и рачунарске комуникације на одређено време од 5 година, са 30% радног времена

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Електротехничко и рачунарско инжењерство, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

10. Наставник у звању доцента за ужу научну област Урбанизам и планирање регионалног развоја на одређено време од 5 година са 10% радног времена

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Архитектура (ТТ) или Урбанизам и регионални развој, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

11. Наставник у звању доцента за ужу научну област Информационо-комуникациони системи на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно стечен научни степен доктора наука, односно одбрањена докторска дисертација из области Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

12. Наставник у звању доцента из поља уметности за ужу уметничку област Продукција у сценској архитектури и дизајну на одређено време од 5 година, са 10% радног времена

УСЛОВИ: Завршене докторске студије, односно одбрањена докторска дисертација из области Архитектура (Уметност) или Менаџмент и продукција у позоришту, радију и култури или Филмска продукција или Музичка продукција или ИМТ (Сценски дизајн) или ИМТ (Сценска архитектура и дизајн) или завршене мастер академске студије из области Архитектура (Уметност) или Менаџмент и продукција у позоришту, радију и култури или Филмска продукција или Музичка продукција или ИМТ (Сценски дизајн) или ИМТ (Сценска архитектура и дизајн) и призната уметничка остварења, да је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно да има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, као и услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, чланом 143 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 14 Правилника о минималним условима за избор наставника на Универзитету у Новом Саду и члановима 2 и 3 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

13. Наставник страног језика за ужу научну област Англистика и језик струке на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Завршене студије првог степена, односно основне студије на факултету по законима пре доношења Закона о високом образовању из области филошке науке, објављене стручне радове у одговарајућој области, најмање 5 референци уз уже научне, уметничке, односно стручне области и способност за наставни рад, као и услови прописани чланом 79. Закона о високом образовању, чланом 141. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 2. и 8. Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

14. Сарадник у звању асистента за ужу научну област Рачунарска графика на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Завршене мастер академске студије из области Електротехничко и рачунарско инжењерство или Архитектура или Машинско инжењерство или Математичке науке или Рачунарска графика или Примењена математика и студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области Електротехничко и рачунарско инжењерство или Архитектура или Машинско инжењерство или Математичке науке или Рачунарска графика или Примењена математика по законима пре доношења Закона о високом образовању коме је прихваћена тема докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12 Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

15. Сарадник у звању асистента за ужу научну област Планирање, регулисање и безбедност саобраћаја на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Завршене мастер академске студије из области саобраћајно инжењерство или архитектура студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области саобраћајно инжењерство или архитектура по законима пре доношења Закона о високом образовању коме је прихваћена тема докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12 Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

16. Сарадник у звању асистента за ужу научну област Сценска архитектура, техника и дизајн - сценска архитектура и техника на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Завршене мастер академске студије из области Архитектура (ТТ) или Архитектура (Уметност) или ИМТ (Сценски дизајн) и студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области Архитектура (ТТ) или Архитектура (Уметност) или ИМТ (Сценски дизајн) по законима пре доношења Закона о високом образовању коме је прихваћена тема докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12 Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

17. Сарадник у звању асистента за ужу научну област Геотехника на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Завршене мастер академске студије из области Грађевинско инжењерство или Геолошко инжењерство и студент је док-

торских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области Грађевинско инжењерство или Геолошко инжењерство по законима пре доношења Закона о високом образовању коме је прихваћена тема докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12 Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

18. Сарадник у звању асистента за ужу научну област Рачунарска техника и рачунарске комуникације на одређено време од 3 године, са 30% радног времена

УСЛОВИ: Завршене мастер академске студије из области машинско инжењерство и студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области Електротехничко и рачунарско инжењерство по законима пре доношења Закона о високом образовању коме је прихваћена тема докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12 Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

19. Сарадник у звању асистента за ужу научну област Инжењерство информациони система на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: Завршене мастер академске студије из области Информационе технологије или Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент или Електротехничко и рачунарско инжењерство и студент је докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 (осам) или завршене магистарске студије из области Информационе технологије или Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент или Електротехничко и рачунарско инжењерство по законима пре доношења Закона о високом образовању коме је прихваћена тема докторске дисертације, као и услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању, чланом 156. Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 164 Статута Факултета техничких наука у Новом Саду и чланом 12 Правилника о минималним условима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

20. Сарадник у звању сарадника у настави за ужу научну област Примењене рачунарске науке и информатика на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: Завршене студије првог или другог степена, односно завршене основне академске студије или мастер академске студије или завршен факултет по законима важећим пре доношења Закона о високом образовању, са просечном оценом најмање осам (8) из области електротехничко и рачунарско инжењерство и ИМТ (Информациони

инжењеринг) и ИМТ (Информациони и аналитички инжењеринг) и и уписане докторске академске, мастер академске студије или специјалистичке академске студије, као и услови прописани чланом 83 Закона о високом образовању, чланом 155 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 163 Статута Факултета техничких наука, чланом 11 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

21. Сарадник у звању сарадника у настави за ужу научну област Рачунарска техника и рачунарске комуникације на одређено време од 1 године, са 30% радног времена

УСЛОВИ: Завршене студије првог или другог степена, односно завршене основне академске студије или мастер академске студије или завршен факултет по законима важећим пре доношења Закона о високом образовању, са просечном оценом најмање осам (8) из области Електротехничко и рачунарско инжењерство и уписане докторске академске, мастер академске студије или специјалистичке академске студије, као и услови прописани чланом 83 Закона о високом образовању, чланом 155 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 163 Статута Факултета техничких наука, чланом 11 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

22. Сарадник у звању сарадника у настави за ужу научну област Рачунарска графика на одређено време од 1 године 2 извршиоца

УСЛОВИ: Завршене студије првог или другог степена, односно завршене основне академске студије или мастер академске студије или завршен факултет по законима важећим пре доношења Закона о високом образовању, са просечном оценом најмање осам (8) из области Електротехничко и рачунарско инжењерство или Архитектура или Машинско инжењерство или Математичке науке или Рачунарска графика или Примењена математика и уписане докторске академске, мастер академске студије или специјалистичке академске студије, као и услови прописани чланом 83 Закона о високом образовању, чланом 155 Статута Универзитета у Новом Саду, чланом 163 Статута Факултета техничких наука, чланом 11 Правилника о минималним критеријумима за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Новом Саду.

ОСТАЛО: Приложити: 1. пријаву за заснивање радног односа и избор у звање (навести звање, прецизан назив уже научне области и датум објављивања конкурса); 2. краћу биографију са библиографијом (списак радова); 3. оверене копије диплома и додатака дипломама са свих нивоима студија. За дипломе стечене у иностранству потребно је приложити доказ о признавању стране високошколске исправе; 4. копирану или читану личну карту; 5. потврду о оцини резултата педагошког рада-мишљење студената, уколико кандидат поседује педагошко искуство; 6. потврду из МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској уста-

нови; 7. копије објављених научних, односно стручних радова у научним часописима, зборницима или саопштених на међународним или домаћим научним скуповима, односно признатих уметничких остварења, оригиналних стручних остварења (пројеката, студија, патента, оригиналних метода и сл.), објављених уџбеника, монографија, практикума или збирки задатака, за ужу научну, уметничку, односно стручну област за коју се бира; 8. доказе о руковођењу или учешћу у научним, односно уметничким пројектима, оствареним резултатима у развоју научно-наставног подмлатка на факултету, учешћу у завршним радовима на специјалистичким, мастер и докторским академским студијама. За избор у звање сарадника у настави приложити и: 1. потврду да је кандидат студент мастер академских студија или докторских академских студија или специјалистичких академских студија. За избор у звање асистента приложити и: 1. потврду да је кандидат студент докторских студија. Уколико кандидат поседује диплому магистра наука, односно магистра уметности и потврду да кандидат има прихваћену тему докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта. За избор у звање: доцента, доцента ванредног професора или редовног професора приложити и: 1. попуњен електронски образац: Реферат комисије о кандидатима за избор у звање наставника-UNS_Obrzac_izbori_kandidat_v1.4.pdf Сајту Универзитета у Новом Саду: <https://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/javnost-rada-2/dokumenti/aktiuns/send/45-izbor-u-zvanje/261-obrazac-izbor-u-zvanje> Кандидат исти треба да пошаље на e-mail: opstafn@uns.ac.rs и то у року предвиђеном за пријаву кандидата; 2. за сваку одредницу коју кандидат испуњава неопходно је приложити доказ у форми одлуке, решења, потврде и сл. За чланство у удружењима, одборима, органима управљања и сл., неопходно је доставити потврду надлежних институција или навести линк са сајта институције на ком се јасно види кандидатово учешће у раду. За чланство у комисијама за изборе у звања, неопходно је доставити решење о именовању комисије. За учешће у програмским и организационим одборима скупова, неопходно је доставити потврду о учешћу или навести линк са сајта институције на ком се јасно види кандидатово учешће у раду. За избор у звање редовног професора, као доказе о цитираниости обавезно је доставити потврду Матице српске, поред које кандидат може доставити и друге доказе (научне радове у којима се види цитираност, одштампану листу цитата са Scopus-a и сл.). Ако је научни рад који представља услов за избор у звање наставника у штампи, неопходно је да аутор приложи потврду уредништва часописа са подацима о називу чланка, ауторима и завршеном процесу рецензирања. Пријаве слати на горе наведену адресу за сваки конкурс за стицање звања и заснивање радног односа, посебно. Комисија ће разматрати само благовремене пријаве. Одлука о избору у звање ступа на снагу почев од дана ступања на снагу уговора о раду. Рок за пријаву кандидата на конкурс је 8 дана од дана објављивања.



Први утисак је најважнији будите испред свих

ПАНЧЕВО

ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА
„ЈОСИФ ПАНЧИЋ”26000 Панчево, Новоселански пут 31
тел. 013/2190-022**Наставник математике
на одређено време, ради замене
одсутног запосленог преко 60 дана, до
повратка одсутног запосленог**

УСЛОВИ: лице треба да испуњава следеће услове: 1) да је држављанин Републике Србије, 2) да има одговарајуће образовање (прописану стручну спрему) према Правилнику о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама (Службени гласник РС бр. – Просветни гласник РС бр. 4/2022, 14/2022, 15/2022) за наведени наставни предмет и то: професор математике, дипломирани математичар; дипломирани математичар за теоријску математику и примене; дипломирани математичар за рачунарство и информатику; дипломирани математичар - информатичар; дипломирани математичар - професор математике; дипломирани математичар за математику економије; професор математике - теоријско усмерење; професор математике - теоријски смер; професор математике и рачунарства; професор информатике - математике; професор хемије - математике; професор географије - математике; професор физике - математике; професор биологије - математике; дипломирани математичар - астроном; дипломирани математичар - теоријска математика; дипломирани математичар - примењена математика; дипломирани математичар - математика финансирања; дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије); дипломирани информатичар; дипломирани професор математике - мастер; дипломирани математичар - мастер; мастер математичар; мастер професор математике; мастер математичар - професор математике; мастер инжењер примењене математике и у складу са чланом 140 ст. 1 тачка 1 Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 140 ст. 1 тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023)- за радно место: наставник математике. Лице из претходног става које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика (са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије), 3) да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање, мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање, 4) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (наведени доказ доставља

кандидат који буде изабран по конкурс а пре потписивања уговора о раду), 5) да зна српски језик, 6) да поседује образовање из психолошких, педагошких методичких дисциплина стеченог на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова. (члан 142 ст. 1 Закона о основама система образовања и васпитања а које). У поступку одлучивања о избору по конкурс, комисија ће кандидате који уђу у ужи избор упутити на претходну психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, које ће вршити надлежна служба за запошљавање применом стандардизованих поступака у складу са чл. 154 ст. 5 Закона о основама система образовања и васпитања и члана 155 ст. 1 Закона о основама система образовања и васпитања). Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја у делу Ново на сајту, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/wp-content/uploads/2015/08/FORMLAR-ZAKONKURISANJE.doc>. Уз одштампани својеручно потписани пријавни формулар са назнаком да се конкурише за одређено радно место, школи се доставља и то: оверена фотокопија дипломе (не старија од 6 месеци), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), доказ о неосуђиваности кандидата из надлежне полицијске управе доставља се уз пријаву на конкурс, не старије од 6 месеци), доказ да кандидат зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. (српски језик), диплома издата на српском језику или уверење да је кандидат полагао српски језик на факултету). Уколико кандидати достављају оверену фотокопију дипломе као доказ о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад, дужни су да то назначе у својој пријави. Кандидат је дужан да уколико не поседује образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечених на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова да исто стекне у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Кандидати који имају положен стручни испит или испит за лиценцу или који су имали педагогију и психологију на факултету – дужни су да доставе доказ о томе. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Својеручно потписане пријаве на конкурс слати на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс”.

ПРИЈЕПОЉЕ

ГИМНАЗИЈА ПРИБОЈ

31330 Прибој, Немањина 37

**1. Наставник рачунарства и информатике
са 45% радног времена, на одређено
време, до повратка запосленог са
функције директора школе, а најдуже
до 31.08.2024. године**

УСЛОВИ: поред општих услова предвиђених чланом 24 и 26 Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61, 54/09, 32/13 и

75/14, 13/17, 113/17 и 95/18) кандидат треба да испуњава и посебне услове предвиђене члановима: 139 ст. 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5, чл. 140 став 1 тачка 1 подтачка (1) и (2) и тачка 2 истог члана, чл. 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/18 и 10/19, 6/2020 и 129/21, 92/23) и услови предвиђене Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Сл. гласник РС - Просветни гласник” бр. 4/22, 14/22 и 15/22). Услови из става 1 члана 139 Закона о основама система образовања и васпитања: 1) одговарајуће образовање; 2) психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; 3) неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) држављанство Републике Србије; 5) знање српског језика и језика на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из члана 139 став 1 тачке 1), 3), 4) и 5) достављају се уз пријаву, а доказ о испуњености услова из члана 139 став 1 тачке 2) Закона о основама система образовања и васпитања ове одлуке прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидат мора да испуњава услове из члана 140 став 1 тачка 1 подтачка (1) и (2) и тачка 2 истог члана Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/18 и 10/19, 6/2020 и 129/21, 92/23) и то да поседује одговарајуће високо образовање за наставника разредне наставе у основној школи у складу са чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања на студијама другог степена (мастер академске студије, матер струковне студије, специјалистичке академске студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године, на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат мора да испуњава услове из чл. 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/18 и 10/19, 6/2020 и 129/21, 92/23).

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи и то: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању (доказ не старији од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству (доказ не старији од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију доказа о неосуђиваности (доказ не старији од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију дозволе за рад - лиценцу за рад наставника (доказ не старији од 6 месеци); и радну биографију. Пријава кандидата који није положио испит за лиценцу неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит. У поступку одлучивања о избору кандидата

комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати се у року од осам дана упућују на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима, сачињава образложену листу кандидата који испуњавају услове и доставља је директору у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Секретар установе пружа стручну подршку конкурсnoj комисији. Директор установе доноси решење о избору кандидата по конкурсy у року од осам дана од достављања образложене листе кандидата. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Фотокопије докумената морају бити оверене. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће узимати у разматрање. Све додатне информације можете добити на телефон 033/2445-180.

ТЕХНИЧКО-ПОЉОПРИВРЕДНА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА

Сјеница, Сафвет-бега Башагића 15
тел. 063/558-093

Васпитач у дому ученика

УСЛОВИ: посебни услови: високо образовање стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, мастер струковне студије), 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године и које испуњава услове за наставника средње школе. Поред напред наведених посебних услова, у погледу општих услова, извршилац треба да испуњава услове прописане Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18, 10/19, 6/20и 129/21) Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлуке УС, 113/2017 и 95/18) и Правилником о организацији и систематизацији радних места у Техничко-пољопривредној школи са домом ученика у Сјеници и то: Да је држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правосудном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање, да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар, који могу преузети на званичној интернет страници Министарства просве-

те, науке и технолошког развоја. Уз попуњен пријемни формулар кандидати треба да приложе следеће доказе: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству (не старије од 6 месеци) диплому или уверење као доказ о стеченом одговарајућем образовању, извод из казнене евиденције као доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање, лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима изабрани ће кандидати доставити пре закључења уговора о раду. Доказ о познавању српског језика и језика на коме се остварује образовно - васпитни рад подноси кандидат који није стекао одговарајуће образовање на српском језику. Докази се подносе у оригиналу или овереној фотокопији. Докази који су приложени уз пријаву се не враћају подносиоцима. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Рок за подношење пријава за учешће на конкурсy је 8 дана од дана оглашавања овог конкурса у публикацији „Послови“. Решење о избору кандидата биће донет у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Пријаву са доказима о испуњености услова доставити на адресу школу: Сафвет-бега Башагића бр. 15, тел. за контакт 063/558-093. Техничко-пољопривредна школа са домом ученика Сјеница e-mail: andrijamilinkovic@tpssjenica.com, uprava@tpssjenica.com.



Школа је знање,
јосао је занај

ПРОКУПЉЕ

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ“

18420 Блаце
Браће Вуксановић 20
тел. 027/371-268, 027/370-012

Васпитач на одређено време, а најдуже до 31.08.2024. године 4 извршиоца

УСЛОВИ: високо образовање; на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, мастер струковне студије и специјалистичке струковне студије), на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године, на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне или специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или више образовање. Додатна знања / испити / радно искуство: радно искуство на пословима васпитача у трајању од најмање годину дана. Кандидати поред услова о стеченом одговарајућем образовању и додатног услова, морају испуњавати и следеће услове прописане чланом 139 Закона о основама образовања и васпитања („Сл. гл. РС“ 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 6/2020): да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом (лекарско уверење прибавља се пре закључења уговора о раду са изабраним кандидатом); да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторско понашање; да имају држављанство Републике Србије; да знају српски језик (доказ о знању српског језика на коме се остварује васпитно-образовни рад се прибавља у случају да је одговарајуће образовање стечено ван територије Републике Србије). Уз пријавни формулар, који се попуњава на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, сви кандидати достављају поред одштампаног формулара и следећу документацију: радну и личну биографију са адресом становања и контакт телефоном – ЦВ; доказ о стручној спреми (оверена фотокопија дипломе); уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); доказ о неосуђиваности (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (копија). Кандидати који су изабрани биће упућени на психолошку процену способности за рад са децом. Пријаве са потребном документацијом доставити у року од 8 дана од датума објављивања у листу „Послови“ на горе наведену адресу. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Документација се неће враћати. e-mail: vrticblace@ptt.rs.

ОШ “РАТКО ПАВЛОВИЋ ЋИЋКО”

Прокупље
Милоша Обилића 19
тел. 027/328-256
e-mail: osratkopavlovicpk@gmail.com

**Професор разредне наставе
на одређено време, преко 60 дана,
до повратка запослене која је
изабрана на функцију директора
школе, најдуже до 4 године**

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава услове за пријем у радни однос, у складу са одредбама члана 8, члана 139, да поседује одговарајуће високо образовање и услове за рад наставника: из члана 140, члана 142 и члана 144 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, др. закон, 10/2019 и 6/20). Кандидат мора да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; држављанство Републике Србије; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања и непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: попуњен и одштампан пријавни формулар, који кандидат преузима са званичних интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, (оригинал или оверене фотокопије не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању (диплому о основним студијама и мастер студијама не старије од 6 месеци); уверење о неосуђиваности за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 и тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал или оверену копију, не старију од 6 месеци); личну биографију – ЦВ. Кандидати који испуњавају услове конкурса, а који су изабрани у ужи избор, у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за запошљавање, применом стандардизованих поступака. Лекарско уверење којим се потврђује да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора о раду. Уколико је већ извршена психолошка процена способности (у периоду од 6 месеци пре истека рока за пријаву на конкурс), кандидат ће у пријави назначити када и где је извршена процена. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање, одбацују се. Разговор са кандидатима биће обављен у просторијама Школе. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса се предају непосредно у секретаријату школе, сваког радног дана од 08.00 до 13.00 часова или поштом на адресу школе. Пријаве се предају у затвореној коверти, са назнаком „За конкурс за пријем у радни однос на радно место наставника”. Конкурс спроводи конкурсна комисија именована решењем директора.

**Професор физичког васпитања
на одређено време преко 60 дана,
до повратка запослене који је
изабран на функцију директора школе,
најдуже до 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове за пријем у радни однос, у складу са одредбама члана 8, члана 139, да поседује одговарајуће високо образовање и услове за рад наставника: из члана 140, члана 142 и члана 144 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018, др. закон, 10/2019 и 6/20). Кандидат мора да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; држављанство Републике Србије; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања и непостојање дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: попуњен и одштампан пријавни формулар, који кандидат преузима са званичних интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја; уверење о држављанству Републике Србије, извод из матичне књиге рођених, (оригинал или оверене фотокопије не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању (диплому о основним студијама и мастер студијама не старије од 6 месеци); уверење о неосуђиваности за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 и тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (оригинал или оверену копију, не старију од 6 месеци); личну биографију – ЦВ. Кандидати који испуњавају услове конкурса, а који су изабрани у ужи избор, у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима, коју врши надлежна служба за запошљавање, применом стандардизованих поступака. Лекарско уверење којим се потврђује да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора о раду. Уколико је већ извршена психолошка процена способности (у периоду од 6 месеци пре истека рока за пријаву на конкурс), кандидат ће у пријави назначити када и где је извршена процена. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање, одбацују се. Разговор са кандидатима биће обављен у просторијама Школе. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса се предају непосредно у секретаријату школе, сваког радног дана од 08.00 до 13.00 часова или поштом на адресу школе. Пријаве се предају у затвореној коверти, са назнаком „За конкурс за пријем у радни однос на радно место наставника”. Конкурс спроводи конкурсна комисија именована решењем директора.

С О М Б О Р**ОСНОВНА ШКОЛА****“ИСА БАЈИЋ”**

25230 Кула, Лењинова 28
тел. 025/722-118

Наставник географије

**са 60% радног времена, на одређено
време ради замене одсутног
запосленог преко 60 дана, до његовог
повратка**

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС” број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлу-

ка УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) треба да испуњава услове прописане чланом 139 став 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5, став 2 и став 3, чланом 140 чланом 142 став 1, 2 и 4 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/21 и 92/2023), и чланом 3 став 1 тачка 7 односно тачка 12 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних радника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023), односно кандидат мора да поседује: 1 одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета), 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, 3) лице из става 1 тачка 1 подтачка 2 мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајућу групу предмета, 4) образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова. Наведено образовање, кандидат је обавезан да стекне у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Кандидат који је у току студија положио испит из педагогоје и психологије или положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има наведено образовање. 5) Да има степен и врсту образовања прописану чланом 3 став 1 тачка 7 односно тачка 12 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС – Просветни гласник” 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/21, 4/21, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023): професор географије, дипломирани географ, професор географије и историје, дипломирани професор биологије и географије, дипломирани професор географије и информатике, професор биологије - географије, професор физике - географије, професор географије - информатике - дипломирани професор географије - мастер, дипломирани географ - мастер, мастер географ, мастер професор географије, мастер професор биологије и географије, мастер професор географије и информатике, дипломирани географ - просторни планер - мастер професор предметне наставе. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне

академске студије студијског програма: географија, дипломирани географ, професор географије, двопредметне студије биологије и географије или двопредметне студије географије и информатике.

Наставник физичког и здравственог васпитања

са 42,5% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, до повратка са функције директора школе

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова прописаних чланом 24 став 1 Закона о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) треба да испуњава услове прописане чланом 139 став 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5, став 2 и став 3, чланом 140 чланом 142 став 1, 2 и 4 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/21 и 92/2023), и чланом 3 став 1 тачка 7 односно тачка 12 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023), односно кандидат мора да поседује: 1) одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета), 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, 3) лице из става 1 тачка 1 подтачка 2 мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајућу групу предмета, 4) образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по 6 бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са Европским системом преноса бодова. Наведено образовање, кандидат је обавезан да стекне у року од једне а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Кандидат који је у току студија положио испит из педагогоје и психологије или положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има наведено образовање. 5) Да има степен и врсту образовања прописану чланом 3 став 1 тачка 7 односно тачка 12 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/21, 4/21, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022,

10/2022, 15/2022, 16/2022 и 7/2023): професор физичког васпитања, професор физичке културе, дипломирани педагог физичке културе, професор физичког васпитања - дипломирани тренер са знањем спортске гране - професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације, професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут, дипломирани професор физичког васпитања и спорта, мастер професор физичког васпитања и спорта, мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије, професор физичког васпитања и спорта, професор спорта и физичког васпитања, професор спорта и физичке културе, мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет), мастер спортске и терапијске физичке активности.

ОСТАЛО: За оба радна места: кандидат треба да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврње, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да има држављанство Републике Србије, да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (да је стекао основно, средње, више или високо образовање на српском језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства који штампају и достављају школи са потребном документацијом: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, уз мастер диплому прилаже се и диплома основних студија у оригиналу или овереној фотокопији, оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију сведочења, дипломе или уверења о завршеној основној, средњој школи, вишем или високом образовању на српском језику или оверену фотокопију потврде којом се доказује да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе - као доказ о знању српског језика / доказ доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику, лекарско уверење (не старије од 6 месеци) да испуњава услов из тачке 2 конкурса (подноси се пре закључења уговора о раду, доказ из казнене евиденције МУП-а Србије да испуњава услов из тачке 3 конкурса, очитана лична карта, пријава са биографијом. У складу са чланом 155 став 1 у вези са чланом 154 Закона о основама система образовања и васпитања, конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује директор. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови". Неблаговремене и непотпуне пријаве

неће се узети у разматрање. Пријаве се достављају лично или поштом на горе наведену адресу, са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос на одређено време, на радном месту наставника географије односно наставника физичког и здравственог васпитања“. Додатне информације о конкурсима могу се добити на телефон 025/722-118 сваког радног дана од 8 до 12 часова.

СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА ВАСПИТАЧЕ И ПОСЛОВНЕ ИНФОРМАТИЧАРЕ - СИРМИЈУМ

22000 Сремска Митровица
Змај Јовина 29
тел. 022/621-864

Професор струковних студија за стручно-научну област Медицина

Професор струковних студија за стручно-научну област Информатика са 30% радног времена

УСЛОВИ: за професора струковних студија. 1. да је завршио академске студије трећег степена и стекао научни назив доктора наука у одговарајућој научној области на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму у Републици Србији или стекао диплому доктора наука из одговарајуће научне области у иностранству, а која је призната у складу са Законом о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закони, 11/21, 67/21 - др. закон и 67/21) и Законом о Националном оквиру квалификација Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 27/18 и 6/20), 2. да испољава способност за наставни рад што се доказује: позитивном оценом педагошког рада коју је кандидат добио у студентској анкети а која се односи на претходни изборни период (за кандидате који имају педагошко искуство); позитивном оценом приступног предавања (за кандидате који немају педагошко искуство), 3. да има радно искуство од најмање 10 година и да је у том периоду постигао одговарајуће резултате, а који се односе на следеће: да је руководио или учествовао у изради више развојно-истраживачких, научних или стручних пројеката који су реализовани у привредном или јавном сектору и то из области за коју се врши избор у звање; да је објавио више научних и стручних радова из уже области за коју се бира; да је учествовао са радovima на научним и стручним семинарима и конференцијама; да је учествовао у укључивању студената у решавање конкретних задатака за потребе привредног и друштвеног сектора кроз завршне, специјалистичке и мастер радове; да је у претходном изборном периоду објавио књигу, уџбеник или збирку задатака који су намењени студентима као и широј стручној јавности; да је стекао друге референце релевантне за избор у звање професора струковних студија. Минимални критеријуми за избор у звање професора струковних студија за поље медицинских наука се налазе у Правилнику о избору наставника и сарадника ВШССВШИ-Сирмијум, Сремска Митровица, објављен на сајту школе, www.sm-vaspitac.edu.rs.

Виши предавач за стручно-научну област Медицина на одређено време од пет година

УСЛОВИ: за вишег предавача. 1. да је завршио академске студије трећег степена и стекао научни назив доктора наука у одговарајућој научној области на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму у Републици Србији или стекао диплому доктора наука из одговарајуће научне области у иностранству, а која је призната у складу са Законом о високом образовању и Законом о Националном оквиру квалификација Републике Србије, 2. да испољава способност за наставни рад што се доказује: позитивном оценом педагошког рада коју је кандидат добио у студентској анкети а која се односи на претходни изборни период (за кандидате који имају педагошко искуство); позитивном оценом приступног предавања (за кандидате који немају педагошко искуство), 3. да има радно искуство од најмање пет година и да је у том периоду постигао одговарајуће резултате, а који се односе на следеће: да је руководио или учествовао у изради више развојно-истраживачких, научних или стручних пројеката, односно уметничких пројеката, који су реализовани у привредном или јавном сектору и то из области за коју се врши избор у звање; да је објавио више научних и стручних радова из уже области за коју се бира, да је учествовао са радовима на научним и стручним семинарима и конференцијама; да је учествовао у укључивању студената у решавање конкретних задатака за потребе привредног и друштвеног сектора кроз завршне, специјалистичке и мастер радове; да је у претходном изборном периоду објавио књигу, уџбеник или збирку задатака који су намењени студентима као и широј стручној јавности; да је стекао друге референце релевантне за избор у звање вишег предавача струковних студија. Минимални критеријуми за избор у звање вишег предавача за поље медицинских наука се налазе у Правилнику о избору наставника и сарадника ВШСС-ВШИ-Сирмијум, Сремска Митровица, објављен на сајту школе, www.sm-vaspitac.edu.rs.

Асистент са докторатом за стручно-научну област Информатика са 75% радног времена, на одређено време од 3 године (са могућношћу продужења за још три године)

Асистент са докторатом за стручно-научну област Ликовна култура са методиком на одређено од 3 године (са могућношћу продужења за још три године)

Асистент са докторатом за стручно-научну област Медицина на одређено време од 3 године (са могућношћу продужења за још три године)

УСЛОВИ: за асистента са докторатом. Висока школа бира у звање асистента са докторатом лице које је стекло научни назив доктора наука и које показује смисао за наставни рад. Посебни услови за избор у звање асистента са докторатом утврђују се актом о систематизацији радних места.

Асистент за стручно-научну област Медицина на одређено време од 3 године (са могућношћу продужења за још три године)

УСЛОВИ: за асистента Школа бира у звање асистента, студента докторских студија који је претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање 8 и који показује смисао за наставни рад. Под условима из става 1 овог члана Висока школа може изабрати у звање асистента и магистра наука, односно магистра уметности коме је прихваћена тема докторске дисертације. Изузетно, за наставу на клиничким предметима Висока школа бира у звање асистента лице са завршеном одговарајућом здравственом специјализацијом. Посебни услови за избор у звање асистента утврђују се актом о систематизацији радних места Високе школе.

ОСТАЛО: кандидати, поред наведених треба да испуњавају и следеће услове: 1. да су држављани Републике Србије, 2. да имају психичку и физичку радну способност за рад са студентима односно да имају психичку и физичку радну способност за рад. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе и следеће доказе: дипломе о стеченој стручној спреми, оригинал или оверена фотокопија, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о здравственом стању, 5. уверење да лице није под истрагом, уверење из казнене евиденције, потврда о студирању (за асистента). Пријаве са документацијом могу се предати у Секретаријату школе, канцеларија број 25 у времену од 9 до 12 сати или послати поштом на горе наведену адресу. Конкурс је отворен 10 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“ НСЗ (датум објаве 06.12.2023. године). Лице за контакт: др Дејан Савичевић; тел. 022/621-864. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ПУ “РАДОСТ”

22304 Нови Бановци, Кабларска бб.
Насеље Бановци Дунав
тел. 022/340-983

Медицинска сестра – васпитач на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: средње образовање (медицинска сестра васпитач) IV степен.

Стручни сарадник – логопед на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: да има одговарајуће високо образовање, на студијама другог степена из области специјалне едукације и рехабилитације - логопед (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.

Педагошки асистент до краја радне 2023/2024. године

УСЛОВИ: да има одговарајуће образовање – средње образовање у четворогодишњем трајању; знање ромског језика и савлада програм обуке у складу са одредбама члана 8 Правилника о педагошком асистенту и андрагошком асистенту.

ОСТАЛО: сви кандидати треба да испуњавају следеће услове: да имају одговарајуће образовање, да имају психичку, физичку и здрав-

ствену способност за рад са децом, да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да имају држављанство Републике Србије, да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад (доказ су дужни да доставе само они кандидати који одговарајуће образовање нису стекли на српском језику). Уз пријаву кандидати треба да приложе: попуњени пријавни формулар са интернет сајта Министарства просвете, науке и технолошког развоја, оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених, оригинал или оверену копију уверења о држављанству, оверену копију дипломе о стеченом образовању, доказ о неосуђиваности (потврда се прибавља у МУП-у и не може бити старија од шест месеци), кратка биографија, са адресом и бројем телефона за контакт. Лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве доставити на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс _____ (обавезно назначити за које се место конкурише)“, или предати лично у секретаријат од 9 до 14 часова. Телефон за ближе информације 022/340-983 локал 105.

ШОСО “АНТОН СКАЛА”

22300 Стара Пазова, Карађорђева 12
тел. 022/310-026

Сарадник за израду дидактичких средстава и помагала за децу са сензомоторичким сметњама у посебним условима, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

Дефектолог наставник у комбинованом одељењу од четири разреда у посебним условима, на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

Дефектолог наставник у посебним условима, са 50% радног времена, на одређено време ради замене запослене распоређене на место помоћнице директорке школе, до истека мандата, а најкасније до краја школске године 2023/24., односно до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: остали услови: поред општих услова предвиђених Законом о раду, треба да имају и одговарајуће образовање у складу са чланом 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17, 27/18, 10/19 и др. Закон, 6/20, 129/21), Правилником о степену и врсти образовања стручних сарадника и васпитача у основној школи за ученике са сметњама у

развоју и инвалидитетом („Службени гласник РС - Просветни гласник РС” бр. 17/18, 6/20, 4/23), Правилником о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћника наставника у стручним школама за ученике лако ометених у развоју („Службени гласник РС” бр. 1/95, 24/04, 10/09, 2/12, 11/16, 14/20, 17/21, 4/22, 5/22), да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запустање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије, да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно васпитни рад – уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику, кандидат доставља доказ одговарајуће високошколске установе надлежне за издавање таквих докумената о познавању језика на коме се изводи образовно-васпитни рад). Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: кратку биографију, извод из матичне књиге рођених (оверену фотокопију – не старије од 6 месеци); уверење о држављанству РС (оверену фотокопију – не старије од 6 месеци); оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; уверење из МУП-а из казнене евиденције (не старије од 6 месеци); доказ да су стекли образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно васпитни рад у школи, доказ се доставља само уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику и фотокопију личне карте. Доказ да кандидат има психичку физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима изабрани кандидат ће доставити пре закључења уговора о раду. Докази о испуњавању услова конкурса се подносе у оригиналу или овереним фотокопијама. Фотокопије које нису оверене од стране надлежног органа неће се узети у разматрање. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији „Послови”. Пријаве са потребном документацијом подносе се у затвореној коверти на адресу школе, лично или поштом, са назнаком „Конкурс”. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у обзир.



Први утисак је најважнији будите испред свих

СУБОТИЦА

ГИМНАЗИЈА

“СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ”

24000 Суботица, Петефи Шандора 1

Наставник математике са 30% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: професор математике; (2) дипломирани математичар; (3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани математичар - информатичар; (6) дипломирани математичар - професор математике; (7) дипломирани математичар за математику економије; (8) професор математике и рачунарства; (9) дипломирани математичар - астроном; (10) дипломирани математичар - теоријска математика; (11) дипломирани математичар - примењена математика; (12) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом основи геометрије); (13) дипломирани информатичар; (14) дипломирани професор математике - мастер; (15) дипломирани математичар - мастер; (16) дипломирани инжењер математике - мастер (са изборним предметом основи геометрије); (17) професор математике - теоријско усмерење; (18) професор математике - теоријски смер; (19) мастер математичар; (20) мастер професор математике; (21) дипломирани професор математике и рачунарства - мастер из области математичких наука; (22) мастер математичар - професор математике; (23) мастер инжењер примењене математике. Лице из тачке 12) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика (са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије).

Наставник математике на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: (1) професор математике; (2) дипломирани математичар; (3) дипломирани математичар за теоријску математику и примене; (4) дипломирани математичар за рачунарство и информатику; (5) дипломирани математичар - информатичар; (6) дипломирани математичар - професор математике; (7) дипломирани математичар за математику економије; (8) професор математике и рачунарства; (9) дипломирани математичар - астроном; (10) дипломирани математичар - теоријска математика; (11) дипломирани математичар - примењена математика; (12) дипломирани инжењер математике (са изборним предметом основи геометрије); (13) дипломирани информатичар; (14) дипломирани професор математике - мастер; (15) дипломирани математичар - мастер; (16) дипломирани инжењер математике - мастер (са изборним предметом основи геометрије); (17) професор математике - теоријско усмерење; (18) професор математике - теоријски смер; (19) мастер математичар; (20) мастер професор математике; (21) дипломирани професор математике и рачунарства - мастер из области математичких наука; (22) мастер математичар - професор математике; (23) мастер инжењер примењене математике. Лице из тачке 12) овог члана које је стекло

академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Математика или Примењена математика (са положеним испитом из предмета Геометрија или Основи геометрије).

Наставник српског језика и књижевности

са 40% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, до престанка обављања функције помоћника директора најдуже до 31.08.2024. године

УСЛОВИ: 1) професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност; (2) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик; (3) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и општу књижевност; (4) професор српскохрватског језика са јужнословенским језицима; (5) професор југословенске књижевности и српског језика; (6) професор југословенске књижевности са страним језиком; (7) професор српског језика и књижевности; (8) професор српске књижевности и језика; (9) професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу; (10) дипломирани филолог за књижевност и српски језик; (11) дипломирани филолог за српски језик и књижевност; (12) дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима; (13) мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Српска филологија: српски језик и књижевност; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; Компаративна књижевност са теоријом књижевности); (14) мастер филолог (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност, Српски језик као страни); (15) мастер професор предметне наставе; (16) мастер професор књижевности и језика (србиста). Лице из тачке 1) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Србистика.

Наставник српског језика и књижевности

са 50% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, до повратка запослене са порођајног одсуства до 15.04.2024. године

УСЛОВИ: 1) професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност; (2) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик; (3) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и општу књижевност; (4) професор српскохрватског језика са јуж-

нословенским језицима; (5) професор југословенске књижевности и српског језика; (6) професор југословенске књижевности са страним језиком; (7) професор српског језика и књижевности; (8) професор српске књижевности и језика; (9) професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу; (10) дипломирани филолог за књижевност и српски језик; (11) дипломирани филолог за српски језик и књижевност; (12) дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима; (13) мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Српска филологија: српски језик и књижевност; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност; Компаративна књижевност са теоријом књижевности); (14) мастер филолог (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност, Српски језик као страни); (15) мастер професор предметне наставе; (16) мастер професор књижевности и језика (србиста). Лице из тачке 1) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Србистика.

**Наставник немачког језика
са 30% радног времена, на одређено
време ради замене одсутног
запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: (професор, односно дипломирани филолог за немачки језик и књижевност; професор немачког језика и књижевности; професор енглеског језика и књижевности и немачког језика и књижевности; - мастер филолог (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност); - мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Немачки језик и књижевност); - мастер професор предметне наставе. Лице из тачке 4) подтачке (4) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије из области предмета, односно на студијским групама/програмима: Језик, књижевност, култура, модул Немачки језик и књижевност; Немачки језик.

**Наставник информатике на
хрватском наставном језику
са 20% радног времена, на одређено
време ради замене одсутног
запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: 1) професор информатике, односно дипломирани информатичар; (2) професор математике, односно дипломирани математичар, смер рачунарство и информатика; (3) дипломирани инжењер електротехнике, сви смерови осим енергетског; (4) дипломирани инжењер електронике, сви смерови осим индустријске енергетике; (5) дипломирани инжењер за информационе системе, одсеци за информационе системе и инфор-

мационе системе и технологије; (6) дипломирани инжењер организације за информационе системе, одсеци за информационе системе и информационе системе и технологије; (7) дипломирани инжењер организационих наука, одсеци за информационе системе, информационе системе и технологије, одсек за управљање квалитетом; (8) дипломирани инжењер информатике, односно дипломирани инжењер рачунарства; (9) дипломирани економист, смерови: кибернетско-организациони, економска статистика и информатика, економска статистика и кибернетика, статистика и информатика или статистика, информатика и квантна економија; (10) дипломирани информатичар; (11) дипломирани информатичар - пословна информатика; (12) дипломирани информатичар - професор информатике; (13) дипломирани информатичар - мастер; (14) дипломирани професор информатике - мастер; (15) дипломирани информатичар - мастер пословне информатике; (16) дипломирани инжењер организационих наука - мастер, студијски програм Информациони системи и технологије; (17) мастер математичар; (18) мастер информатичар; (19) мастер инжењер електротехнике и рачунарства; (20) мастер инжењер информационих технологија; (21) мастер инжењер организационих наука (студијски програм Информациони системи и технологије или Софтверско инжењерство и рачунарске науке); (22) мастер професор информатике и математике; (23) мастер инжењер софтвера; (24) мастер инжењер информационих технологија и система; (25) мастер професор предметне наставе (претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет); (26) мастер професор технике и информатике. Лице из тачке 15) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати, у оквиру завршених студија, положено најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање три предмета из области Математика, што доказују потврдом издатом од стране високошколске установе. Наставу и друге облике образовно-васпитног рада из предмета Рачунарство и информатика може да изводи и лице које је стекло академско звање мастер, а у оквиру завршених студија има положених најмање пет информатичких предмета (од тога најмање један из области Програмирање и најмање један из области Објектно оријентисано програмирање) и најмање три предмета из области Математика.

**Наставник филозофије
на хрватском наставном језику, са 5%
радног времена, на одређено време
ради замене одсутног запосленог
преко 60 дана**

УСЛОВИ: (1) професор филозофије, односно дипломирани филозоф; (2) мастер филозоф; (3) дипломирани професор филозофије; (4) мастер професор предметне наставе. Лице из тачке 8) овог члана које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије филозофије.

**Наставник изборног програма -
религије и цивилизације
са 53% радног времена, на одређено
време ради замене одсутног
запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: 1) лице које испуњава услове за извођење наставе из предмета Социологија,

Филозофија, Историја и Географија у складу са овим правилником; (Социологија: (1) професор социологије, односно дипломирани социолог; (2) мастер социолог; (3) мастер професор предметне наставе. Лица која су стекла академско звање мастер морају имати претходно завршене основне академске студије социологије. Филозофија: (1) професор филозофије, односно дипломирани филозоф; (2) мастер филозоф; (3) дипломирани професор филозофије; (4) мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије филозофије. Историја: (1) професор историје; (2) дипломирани историчар; (3) дипломирани историчар - мастер; (4) мастер историчар; (5) мастер професор предметне наставе. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије историје. Географија: (1) професор географије; (2) дипломирани географ; (3) дипломирани географ - просторни планер; (4) дипломирани професор географије-Мастер; (5) мастер географ; (6) мастер професор географије; (7) дипломирани географ - мастер. Лице које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије студијског програма: географија, дипломирани географ, професор географије. (2) мастер политиколог, са завршеним мастер студијским програмом Политиколошке студије религије и претходно завршеним основним академским студијама политикологије.

ОСТАЛО: за сва занимања: поред дефинисане стручне спреме кандидат треба да испуњава опште услове за заснивање радног односа прописане чл. 139 Закона о основама система образовања и васпитања и то да: има одговарајуће образовање, кандидат треба да има одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр. 88/2017 и 27/18 - др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021 и 92/23) и Правилника о степеном и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 4/22, 14/22 и 15/22), има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, има држављанство Републике Србије, зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс приложити: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије, оригинал или оверену фотокопију уверења из казнене евиденције да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела из чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, оригинал или оверену фотокопију доказа о знању српског језика и језика на којем остварује образовно васпитни рад. Доказ о

знању српског језика је у обавези да достави кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику, док кандидат који је одговарајуће образовање стекао на српском језику испуњеност овог услова доказује дипломом о стеченом образовању (самим прилагођањем дипломе доказао је испуњеност овог услова). Доказ о знању језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (за радна места где се настава одвија на хрватском језику) доказује се овереном фотокопијом сведочанства (основног или средњег образовања), дипломе (о завршеном високом образовању на језику на којем се изводи образовно-васпитни рад) 9 или потврде о положеном испиту о знању језика на одговарајућој високошколској установи. Лекарско уверење да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Психолошку процену способности кандидата за рад са децом и ученицима извршиће надлежна служба за запошљавање применом стандардизованих поступака. У складу са чланом 155 став 1 и 2 и чланом 154 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидати су дужни да попуне пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете (www.mprn.gov.rs), а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Конкурс траје 8 дана од дана објављивања у листу Националне службе за запошљавање „Послови”. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати. Пријаве слати на адресу Гимназија, „Светозар Марковић”, 24000 Суботица, Петефи Шандора бр. 1.

УЖИЦЕ

МУЗИЧКА ШКОЛА

“ВОЈИСЛАВ - ЛАЛЕ СТЕФАНОВИЋ”

31000 Ужице, Трг Светог Саве 8
тел. 031/512-722

Наставник виолине

**на одређено време до повратка
запослене са породичког одсуства и
одсуства ради неге детета**

Наставник флауте

**на одређено време до повратка
запослене са породичког одсуства и
одсуства ради неге детета**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, предвиђених Законом о раду („Сл. гласник број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017- одлука УС, 1 13/2017 и 95/2018 — аутентично тумачење), кандидат мора испуњавати и посебне услове прописне у члану 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/2017, 27/2018- други закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021): 1) да има одговарајуће образовање; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђивано правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзи-

ра на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из тачка 1), 3), 4) и 5) овог члана подносе се уз пријаву на конкурс, а из тачке 2) овог члана пре закључења уговора о раду. Одговарајуће образовање има лица које је стекло одговарајуће високо образовање предвиђено чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; Лице из тачке 1) подтачка б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Обавезно образовање наставника и стручних сарадника прописано чланом 142 став 1 Закона је образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са европским системом преноса бодова. Образовање из претходног става наставник је обавезан да стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Ближи услови у погледу степена и врсте образовања наставника за послове за које је конкурс расписан предвиђени су чланом 2. Правилника о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020, 9/2020, 18/2020 и 16/2022) и члановима 3. и 4. Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним и уметничким школама у подручју рада Култура, уметност и јавно информисање („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 16/2015, 11/2016, 2/2017, 9/2019, 14/2020 и 2/2021).

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: 1. оверену фотокопију дипломе о одговарајућем образовању; 2. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију не старије од 6 месеци); 3. уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију не старије од 6 месеци); 4. уверење или потврду о неосуђиваности за горе наведена дела (оригинал или оверену фотокопију не старије од 6 месеци); 5. оригинал или оверена фотокопија потврде - уверења одговарајуће високошколске

установе о броју остварених бодова, односно положеним испитима из психологије и педагогије или оверена копија уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (за оне који ово образовање поседују); 6. доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику; 7. доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставиће само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање, као ни копије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Пријаве са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос на одређено време за _____ (навести радно место за које се конкурише)”, слати на адресу школе: Музичка школа „Војислав - Лале Стефановић”, Ужице, Трг Светог Саве број 8 или донети лично, радним даном од 8, 00 до 12, 00 часова у секретаријат школе.

Чистачица

**са 50% радног времена, на одређено
време до повратка запослене са
трудничког боловања, породичког
одсуства и одсуства ради неге детета**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа, предвиђених Законом о раду („Сл. гласник број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017- одлука УС, 1 13/2017 и 95/2018 — аутентично тумачење), кандидат мора испуњавати и посебне услове прописане у члану 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” број 88/2017, 27/2018- други закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023): 1) да има одговарајуће образовање (основно образовање), 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђивано правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из тачка 1), 3), 4) и 5) овог члана подносе се уз пријаву на конкурс, а из тачке 2) овог члана пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Уз пријавни формулар кандидати достављају следећу документацију: 1. оверену фотокопију дипломе о одговарајућем образовању; 2. извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију не старије од 6 месеци); 3. уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију не старије од 6 месеци); 4. уверење или потврду о нео-

суђиваности за горе наведена дела (оригинал или оверену фотокопију не старије од 6 месеци); 5. доказ о знању језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи се доставља уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику; 6. доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) доставиће само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање, као ни копије докумената које нису оверене од стране надлежног органа. Пријаве са назнаком „Конкурс за пријем у радни однос на одређено време за радно место „чистачица“, слати на адресу школе: Музичка школа „Војислав - Лале Стефановић“, Ужице, Трг Светог Саве број 8 или донети лично, радним даном од 8.00 до 12.00 часова.

ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕВАН ЋОЛОВИЋ”

31230 Ариље, Браће Михаиловић 8
тел. 031/3891-953

Директор
на период од четири године

УСЛОВИ: Право учешћа на конкурс има лице које испуњава услове прописане чланом 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/2023) односно: 1. да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе, стечено на: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, оносн стручне области за одговарајући предмет односно групу предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области из области педагошких наука, с тим да студије првог степена морају бити из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених мађународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна српски језик на којем остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); 6. да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; 7. да има обуку и положен испит за директора установе; 8. да има најмање осам година рада установи на

пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама образовања и васпитања, дужност директора основне школе може бити изабрано и лице које, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3. овог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада, на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат је у обавези да приложи: 1. биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе у предстојећем мандатном периоду. У биографији је потребно навести да ли и које програме зна да ради на рачунару. 2) оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, 3) оверену копију уверења о положеном испиту за лиценцу, стручном испиту за наставника односно стручног сарадника (дозволу за рад); 4) доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5) уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела наведена у условима конкурса (не старије од 6 месеци од расписивања конкурса, ово уверење издаје надлежна служба Министарства унутрашњих послова); 6) уверење да није утврђено дискриминаторско понашање (не старије од шест месеци од расписивања конкурса ово уверење издаје Повереника за заштиту равноправности); 7) уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак (не старије од 6 месеци од расписивања конкурса); 8) уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци од расписивања конкурса); 9) извод из матичне књиге рођених; 10) доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује; 11) доказ о резултатима стручно педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата који је претходно обављао дужност директора школе; 12) доказ о знању српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (овај доказ у виду потврде да је кандидат положио испит из српског језика доставља кандидат који није стекао одговарајуће образовање на српском језику); 13) доказ о поседовању обуке и положеног испита за директора (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе тј. у року од 2 године од дана ступања на дужност); 14) лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима и 15) доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Сва потребна документација се подноси у оригиналу или овереним копијама. Пријава на конкурс са доказима подноси се препорученом поштом или лично на адресу школе: Основна школа „Стеван Чоловић“ Ариље Б. Михаиловић 8 31230 Ариље, у затвореној конверти са назнаком „Конкурс за директора“. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана

објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у обзир за разматрање. Благовременом пријавом сматра се она пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс. Благовременом пријавом сматраће се и пријава која је предата препорученом поштом и тада се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошлицу. Ако рок за пријем пријава пада у недељу или дане државног празника, помера се за следећи радни дан. Под потпуном пријавом сматра се она пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове конкурса. Ближа обавештења могу се добити код секретара школе на број телефона 031/3891-953. О резултатима конкурса кандидати ће бити обавештени у року од 8 дана од дана пријема решења о именовању директора школе од стране министра просвете Републике Србије.

ОСНОВНА ШКОЛА “ЈЕЗДИМИР ТРИПКОВИЋ”

Латвица
31236 Дивљака, Ариље
тел. 061/2074-052

Директор
на период од четири године

УСЛОВИ: Право учешћа на конкурс има лице које испуњава услове прописане чланом 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17, 27/18 - др. Закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/2023), односно: 1. да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе, стечено 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет односно групу предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области из области педагошких наука, с тим да студије првог степена морају бити из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима 3. да није осуђиван правоснажном пресудом за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених мађународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање 4. да против њега није покренут кривични поступак, доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре доношења оптужног предлога за наведена кривична дела, непостојање дискриминаторног понашања, утврђеног у складу са законом

5. да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ, у вршењу раније дужности 6. да има држављанство Републике Србије; 7. да зна српски језик на којем остварује образовно-васпитни рад 8. да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, 9. да има обуку и положен испит за директора установе; 10. да има најмање осам година рада установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама образовања и васпитања, дужност директора основне школе може обављати и лице које, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3. овог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године, или више образовање за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада, на пословима васпитања и образовања у установи, после стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат је у обавези да приложи: 1. биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе у предстојећем мандатном периоду. 2. диплому о стеченом одговарајућем образовању, 3. Уверење о положеном испиту за лиценцу, стручном испиту за наставника односно стручног сарадника (дозволу за рад); 4. доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. уверење да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела наведена у условима конкурса (не старије од 6 месеци); 6. уверење Привредног суда да није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ, у вршењу раније дужности (не старије од 6 месеци); 7. Уверење надлежног суда да против њега није покренут кривични поступак, доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре доношења оптужног предлога за наведена кривична дела, непостојање дискриминаторног понашања, утврђеног у складу са законом, не старије од 6 месеци; 8. уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); 9. извод из матичне књиге рођењих; 10. доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај проsvетног саветника) ако га поседује; 11) доказ о резултатима стручно педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања - за кандидата који је претходно обављао дужност директора школе; 12. доказ о знању српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (овај доказ у виду потврде да је кандидат положио испит из српског језика доставља кандидат који није стекао одговарајуће образовање на српском језику); 13. доказ о поседовању обуке и положеног испита за директора (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); 14. лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима. Сва потребна документација се подноси у оригиналу или овереним копијама. Пријава

на конкурс са доказима. подноси се препорученом пошиљком или лично на адресу школе: Основна школа „Јездимир Трипковић“ Латвица, 31236 Дивљак, у затвореној конверти са назнаком „Конкурс за директора“. Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у обзир за разматрање. Благовременом пријавом сматра се она пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс. Благовременом пријавом сматра ће се и пријава која је предата препорученом поштом и тада се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошиљку. Ако рок за пријем пријава пада у недељу или дане државног празника, помера се за следећи радни дан. Под потпуну пријаву сматра се она пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове конкурса. Ближа обавештења могу се добити код секретара школе на број телефона 061/2074-052. О резултатима конкурса кандидати ће бити обавештени у року од 8 дана од дана пријема решења о именовању директора школе од стране министра просвете Републике Србије.

ПЕДАГОШКИ ФАКУЛТЕТ

31000 Ужице, Трг Светог Саве 36
тел. 031/521-952

Редовни професор за научну област Педагошке и андрагошке науке, ужа научна област Методика наставе српског језика

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни назив доктора наука из научне области за коју се наставник бира. Општи предуслов: кандидати морају да испуњавају општи предуслов у погледу неосуђиваности утврђен чл. 72 ст.4 Закона о високом образовању и чл. 135ст. 1 Статута Универзитета у Крагујевцу и чл. 88 Статута Педагошког факултета у Ужицу. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Крагујевцу, Статута Педагошког факултета у Ужицу, Правилника о критеријумима за избор наставника Универзитета у Крагујевцу, Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Крагујевцу и Правилника о ужим научним, уметничким и стручним областима Универзитета у Крагујевцу. На конкурс приложити: 1. пријаву на конкурс, 2. биографију, 3. уверење о држављанству, 4. извод из матичне књиге рођењих, 5. оверену фотокопију дипломе о стеченом докторату из одговарајуће научне области (Филолошке науке), 6. очитану личну карту, 7. потврду надлежног органа да кандидат није правоснажно осуђиван за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, 8. списак стручних и научних радова, као и саме радове, 9. доказ о педагошком искуству са навођењем послова које је кандидат обављао, 10. оцену педагошког рада, 11. друге доказе којима се доказује испуњеност услова. Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса сви кандидати су у обавези да доставе и у електронској форми (на компакт диску — ЦД) у складу са упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на: <https://www.kg.ac.rs/dokumenti.php>). Пријаве са докумен-

тима са назнаком „За конкурс“, доставити на адресу: Педагошки факултет у Ужицу, Трг Светог Саве 36. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Конкурс је отворен 15 дана (од дана објављивања у листу „Послови“ преко Националне службе за запошљавање).

ВАЉЕВО

ОШ „ПРОТА МАТЕЈА НЕНАДОВИЋ“

14201 Бранковина
тел. 014/272-116

Наставник математике са 89% радног времена

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 113/17 и 95/18) кандидати треба да испуњавају посебне услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС“ бр. 11/12, 15/13, 2/16, 11/16, 2/17, 3/17, 3/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22, 2/22, 5/22, 6/22, 10/22, 15/22, 16/22 и 7/23) и то: 1. да имају одговарајуће образовање; односно високо образовање стечено на студијама другог степена мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање и давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену санкцију, и за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; 4. да имају држављанство Републике Србије; 5. да знају српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Сви кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а одштампани пријавни формулар достављају школи, уз кога се прилаже: оверена копија дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођењих; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству (не старије од шест месеци); уверење о неосуђиваности за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 ЗОСОВ (не старије од шест месеци); доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао дипломом радног ангажовања. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кан-

дидат пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућује се на психолошку процену способност за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе или телефоне, које су навели у својим пријавама. Разговор са кандидатима са листе кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавиће конкурсна комисија коју именује директор школе, по пријему резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, у просторијама ОШ "Прота Матеја Ненадовић" Бранковина, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на бројеве контакт телефона које су навели у својим пријавама. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са доказима о испуњености услова слати на горе наведену адресу са назнаком "За конкурс". Лице за давање обавештења о конкурсима је Босиљка Јовановић секретар школе тел. 014/272-116.

Наставник математике **са 89% радног времена, за рад** **у издвојеном одељењу школе** **у Голој Глави**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гласник РС" бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 113/17 и 95/18) кандидати треба да испуњавају посебне услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник РС" бр. 11/12, 15/13, 2/16, 11/16, 2/17, 3/17, 3/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22, 2/22, 5/22, 6/22, 10/22, 15/22, 16/22 и 7/23) и то: 1. да имају одговарајуће образовање; односно високо образовање стечено на студијама другог степена мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривичана дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање и давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену санкцију, и за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; 4. да имају држављанство Републике Србије; 5. да знају српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Сви кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а одштампани пријавни формулар достављају школи, уз кога се прилаже: оверена копија дипломе о стеченом

одговарајућем високом образовању; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству (не старије од шест месеци); уверење о неосуђиваности за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 ЗОСОВ (не старије од шест месеци); доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику; биографију са прегледом радног ангажовања. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућује се на психолошку процену способност за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе или телефоне, које су навели у својим пријавама. Разговор са кандидатима са листе кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавиће конкурсна комисија коју именује директор школе, по пријему резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, у просторијама ОШ "Прота Матеја Ненадовић" Бранковина, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на бројеве контакт телефона које су навели у својим пријавама. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са доказима о испуњености услова слати на горе наведену адресу са назнаком "За конкурс". Лице за давање обавештења о конкурсима је Босиљка Јовановић секретар школе тел. 014/272-116.

Наставник физике **са 60% радног времена, за рад** **у матичној школи у Бранковини и** **издвојеном одељењу школе** **у Голој Глави**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа из члана 24 Закона о раду ("Сл. гласник РС" бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 113/17 и 95/18) кандидати треба да испуњавају посебне услове из члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник РС" бр. 11/12, 15/13, 2/16, 11/16, 2/17, 3/17, 3/18, 11/19, 2/20, 8/20, 16/20, 19/20, 3/21, 4/21, 17/21, 18/21, 1/22, 2/22, 5/22, 6/22, 10/22, 15/22, 16/22 и 7/23) и то: 1. да имају одговарајуће образовање; односно високо образовање стечено на студијама другог степена мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2. да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривичана дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела

примање и давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену санкцију, и за које није, у складу са законом утврђено дискриминаторно понашање; 4. да имају држављанство Републике Србије; 5. да знају српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Сви кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а одштампани пријавни формулар достављају школи, уз кога се прилаже: оверена копија дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству (не старије од шест месеци); уверење о неосуђиваности за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 ЗОСОВ (не старије од шест месеци); доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику; биографију са прегледом радног ангажовања. Доказ о здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење) подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Кандидати чије су пријаве благовремене, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, упућује се на психолошку процену способност за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака о чему ће учесници конкурса бити обавештени на контакт адресе или телефоне, које су навели у својим пријавама. Разговор са кандидатима са листе кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос, обавиће конкурсна комисија коју именује директор школе, по пријему резултата психолошке процене способности за рад са ученицима, у просторијама ОШ "Прота Матеја Ненадовић" Бранковина, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на бројеве контакт телефона које су навели у својим пријавама. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са доказима о испуњености услова слати на горе наведену адресу са назнаком "За конкурс". Лице за давање обавештења о конкурсима је Босиљка Јовановић секретар школе тел. 014/272-116.



Пословни центри НСЗ

ЗАЈЕЧАР

ОМШ "СТЕВАН МОКРАЊАЦ"

19000 Зајечар, Тимочке буне 14

**Наставник гитаре
на одређено време до истека
мандата директора**

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа кандидат треба да испуњава и услове прописане чланом 139, 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/2020) степен и врста образовања мора бити у складу са чланом 2 Правилника о степену и врсти образовања наставника у основној музичкој школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник" бр. 18/2013, 2/2017, 9/2019, 1/2020 и 18/2020), 1. радна биографија, 2. да кандидат има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 и 142 Закона о основама система образовања и васпитања, 3. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 4. да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, у смислу члана 139 став 1 тачка 3 Закона; 5. да има држављанство Републике Србије; 6. доказ о познавању српског језика, као језика на коме се остварује образовно-васпитни рад-доставља само кандидат који није стекао образовање на српском језику (потврда, уверење или други документ којим се доказује да је испит из српског језика положен по програму одговарајуће високошколске установе). Уз пријаву на конкурс, кандидати треба да доставе: попуњен пријавни формулар који се налази на званичној страници министарства просвете, науке и технолошког развоја, оригинал или оверену фотокопију дипломе о траженој врсти школске спреме, оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству, не старије од 6 месеци, оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, доказ да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона и за кога није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; доказ о познавању српског језика, као језика на коме се остварује образовно-васпитни рад доставља само кандидат који није стекао образовање на српском језику (потврда, уверење или други документ којим се доказује да је испит из српског језика положен по програму одговарајуће високошколске установе). Осим наведеног, кандидати достављају и остала документа од значаја за одлучивање, и то: краћа радна биографија; доказ да против кандидата није покренут кривични поступак за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима, доставља само изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду. Благовременом пријавом сматра се пријава која је поднета у року утврђеном у конкурс, као и пријава која је предата

препорученом поштом, у ком случају се као дан пријема рачуна дан када је пошта примила пошиљку, а када последњи дана за подношење пријаве пада у недељу или дане државног празника, рок за пријаву помера се за следећи радни дан, док се потпуном пријавом сматра пријава која у прилогу садржи документа којима кандидат доказује да испуњава услове за избор директора, у складу са Законом и подзаконским актима. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријава се може поднети у просторијама школе или предати препорученом поштом (обавезно са повратницом) на горе наведену адресу, са назнаком „За конкурс". Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања конкурса. Доказ о здравственој способности за рад са ученицима, доставља само изабрани кандидат пре закључивања уговора о раду. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

ЗРЕЊАНИН

СРЕДЊА ШКОЛА
НОВИ БЕЧЕЈ

23272 Нови Бечеј, Маршала Тита 5

**Наставник предметне наставе,
предмет географија
са 15% радног времена, на одређено
време преко 60 дана**

УСЛОВИ: кандидат треба да испуњава опште услове предвиђене Законом о раду, као и посебне услове на основу члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања: 1. да има одговарајуће образовање; 2. да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело утврђено у чл. 139 став 1 тачка 3 Закона; 4. да има држављанство Републике Србије; 5. да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад (српски језик). Кандидат мора да испуњава услове у погледу степена и врсте образовања у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији. Кандидат мора да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Уколико кандидат нема наведено образовање, обавезан је да га стекне у року од једне, а највише две године од дана пријема у радни однос, као услов за полагање испита за лиценцу. Кандидат који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има наведено образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз пријавни формулар са кратком биографијом, кандидат доставља и следећа документа: оригинал или оверену копију дипломе (као доказ о одговарајућем образовању) – не старије од шест месеци, доказ да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело утврђено у чл. 139 став 1 тачка 3 Закона – уверење из казнене евиденције МУП-а, не старије од шест месе-

ци, уверење о држављанству (оригинал или оверена копија) – не старије од шест месеци, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија) – не старије од шест месеци, доказ да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова, од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова (оригинал или оверена копија потврде издата од стране високошколске установе); сматраће се да кандидат има поменуто образовање и уколико достави доказ да је у току студија положио испите из педагогије и психологије (оверену фотокопију индекса) или доказ да је положио стручни испит, односно испит за лиценцу (оригинал или оверену копију потврде о положеном испиту). Доказ о знању српског језика, као језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи, доставља се само уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Доказ о испуњености услова из тачке 2. (психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима) кандидат подноси пре закључивања уговора о раду. Пријаве са потребном документацијом доставити у року од 8 дана од дана објављивања у листу „Послови" на горе наведену адресу саознаком „За конкурс". Све потребне информације можете добити позивом на број телефона: 023/771-077.

ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ
"МИХАЈЛО ПУПИН"

23000 Зрењанин, Ђуре Ђаковића 66.

**1. Наставник у звању доцент
за ужу научну област
Индустријско инжењерство
на одређено време
од 5 година**

УСЛОВИ: Услови за избор у звање доцента: потребно је да је кандидат све претходне степене студија завршио са просечном оценом најмање 8, односно који има најмање три године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука, и има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима, са рецензијама. Кандидати обавезно прилажу: доказ да имају одговарајуће образовање (оверене фотокопије диплома са свих нивоа студија које је кандидат завршио); биографију, извештај о оцени наставног рада (потврда образовне установе на којој је кандидат обављао досадашњи наставни, односно педагошки рад, резултати студентских анкета и слично), списак објављених радова (и саме радове и одговарајуће линкове); уверење да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; уверење да имају држављанство Републике Србије. Кандидати пријаву са свим прилозима у папирној и електронској форми треба да пошаљу на адресу Факултета или донесе лично, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови". Процена испуњености услова за избор у звање у погледу којих се расписује овај конкурс, вршиће се на основу доказа које кандидати прилажу уз пријаву на конкурс и у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 -

аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон и 76/2023), Статута Техничког факултета „Михајло Пупин“ Зрењанин и Статута Универзитета у Новом Саду. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати.

2. Сарадник у звању сарадник у настави за научну област Машинско инжењерство на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: Услови за избор у звање сарадника у настави: студент мастер академских студија, научна област Машинско инжењерство, и да је претходни степен студија завршио са просечном оценом најмање 8. Кандидати обавезно прилажу: доказ да имају одговарајуће образовање (оверене фотокопије диплома са свих нивоа студија које је кандидат завршио и уверење високошколске установе о томе да кандидат има статус студента на мастер студијама); биографију, уверење да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривична дела из члана 72 став 4 Закона о високом образовању; уверење да имају држављанство Републике Србије. Кандидати пријаву са свим прилозима у папирној и електронској форми треба да пошаљу на адресу Факултета или донесу лично, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у листу „Послови“. Процена испуњености услова за избор у звање у погледу којих се расписује овај конкурс, вршиће се на основу доказа које кандидати прилажу уз пријаву на конкурс и у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон и 76/2023), Статутом Техничког факултета „Михајло Пупин“ Зрењанин и Статутом Универзитета у Новом Саду. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати.



Први утисак је најважнији,
будите испред свих

Infostud огласи

Огласи са сајта poslovi.infostud.com

За све додатне информације (као и евентуалне рекламације / примедбе) у вези са огласима са наведеног сајта можете се обратити сервису корисничке подршке на имејл: kontakt@infostud-poslovi.com

Poslovi
infostud.

АС ВЕЛПРО ДОО ДОЊИ ДУШНИК

18242 Доњи Душник, Доњи Душник 66.
тел. 067/7281-8896
e-mail: ognjen@asveleprodaja.com

Магационер за рад у Нишу

Опис посла: пријем, одвајање, контрола и паковање робе; утовар, истовар и складиштење робе; вођење одређене документације; попис робе; управљање виљушкарком.

УСЛОВИ: претходно искуство у раду у магацину; пожељно положен возачки испит (Б категорија). Рад се обавља у првој и другој смени. Оглас је доступан и студентима. Организован је online интервју за посао. Рок за пријављивање 20.12.2023.

Месар за рад у Нишу

Опис посла: пријем и излагање меса; праћење квалитета меса; услуживање потрошача; одржавање хигијене радног простора и прибора за рад.

УСЛОВИ: услужан; комуникативан; марљив и професионалан; предност ће имати кандидати који имају претходно искуство на овој радној позицији. Рад се обавља у првој и другој смени. Организован је online интервју за посао. Рок за пријављивање 20.12.2023.

Продавац на деликатесу за рад у Нишу

Опис посла: рад за месорезницом и услуживање потрошача; вођење рачуна о роковима и исправности робе; одржавање попуњености и уредности продајног простора.

УСЛОВИ: тимски рад и флексибилност; услужност, комуникативност и прецизност у раду; пожељно радно искуство на сличним пословима. Организован је online интервју за посао. Рок за пријављивање 20.12.2023.

Продавац – касир за рад у Нишу

Опис посла: наплата робе на фискалним касима; поштовање правила добре и љубазне комуникације са потрошачима; допуна робе на рафу; праћење рокова робе.

УСЛОВИ: самоиницијатива; тимски рад; спремност за континуираним учењем и усавршавањем. Рад се обавља у првој и другој смени. Организован је online интервју за посао. Рок за пријављивање 20.12.2023.

БИРО ЗА ГЕОДЕТСКЕ РАДОВЕ ГЕОСИСТЕМ СТЕВАНОВИЋ МИЛОШ ПРЕДУЗЕТНИК ВАЉЕВО

14000 Ваљево, Војводе Мишића 41
e-mail: geosistem014@gmail.com

Геометар

УСЛОВИ: неопходно искуство рада на Leica GPS уређају као и Leica тоталној станици, искуство у AutoCAD и Excel програмима; дозвола Б категорије. Рад се обавља у првој смени. Рок за пријављивање 17.12.2023.

ГАСТРО ОПРЕМА ДОО НИШ

18000 Ниш,
Булевар Светог цара Константина 80-86
тел. 067/7281-9264
e-mail: posao@gastrooprema.rs

Бравар

Опис посла: спајање кутијастих профила; заваривање танких лимова од 0,5 до 3,0 mm; брушење варова.

УСЛОВИ: неопходно је познавање ТИГ заваривања; педантност у раду; одговорност у раду; самосталност у раду; читање техничке документације, плаћање по сату. Рад се обавља у првој смени. Рок за пријављивање 20.12.2023.

ХБТ ENGINEERING ДОО ВЕТЕРНИК

212023 Ветерник, Петра Биге 6
тел. 067/7281-6555
e-mail: brankokrickovic@gmail.com

Шеф градилишта за рад у Новом Саду

Опис посла: планирање, организовање грађевинско занатских радова; контролисање квалитета извршених радова, рада и дисциплине на градилишту; вођење грађевинског дневника, грађевинске књиге, привремене и окончане ситуације, записника; евиденција присуства радника на послу...; наручивање потребног материјала, као и вођење месечне евиденције о утрошку истог; анализирање и благовремено указивање на недостатке или неусаглашеност пројектне документације.

УСЛОВИ: IV, VI или VII степен стручне спреме м/ж – грађевинске струке; добро познавање AutoCAD-а; радно искуство минимум 3 године у струци; поседовање возачке дозволе Б категорије; познавање енглеског језика. Месечна плата 120.000-160.000 РСД. Рад се обавља у првој смени. Рок за пријављивање 20.12.2023.

ДОО ЈОВИЋ-СЕРВИС И РЕМОНТ БАЧКА ПАЛАНКА

21400 Бачка Паланка
Краља Петра Првог 205
e-mail: kadrovska@viljuskari-jovic.rs

Агент продаје резервних делова за виљушкар

УСЛОВИ: искуство у продаји минимум 3 године; минимум IV степен средње стручне спреме; активан возач Б категорије; познавање рада на рачунару (MS Office, MS Outlook); рад у специјализованом софтверу уз обезбеђену

обуку. Почетна месечна плата 50.000 – 60.000 РСД. Рад се обавља у првој смени. Рок за пријављивање 17.12.2023.

**Сервисер виљушара
2 извршиоца
за рад у Бачкој Паланци, Београду**

УСЛОВИ: минимум 3 године искуства у теретном програму; III-IV степен средње стручне спреме; активан возач Б категорије; спремност за рад на терену. Почетна плата 80.000 РСД. Рад се обавља у првој смени. Рок за пријављивање 17.12.2023.

**ЉУБИЦА ЂАЈИЋ ПР
КЊИГОВОДСТВЕНА АГЕНЦИЈА
КЛАРИС НОВИ САД**

21137 Нови Сад
Светозара Ђоровића 6
e-mail: buba@klaris.rs

Самостални књиговођа

УСЛОВИ: познавање рачуноводствених и пореских прописа; предност кандидатима који су радили у књиговодственим агенцијама; минимум 1 година радног искуства на истим или сличним пословима; стручна спрема: средња, виша или висока стручна спрема искључиво економског типа. Рок за пријављивање 20.12.2023.

Помоћни књиговођа

УСЛОВИ: познавање рачуноводствених и пореских прописа; предност кандидатима који су радили у књиговодственим агенцијама; минимум 1 година радног искуства на истим или сличним пословима; стручна спрема: средња, виша или висока стручна спрема искључиво економског типа. Рок за пријављивање 20.12.2023.

**МУЛТИТЕК ЕЛЕКТРОНИК ДОО
ЛЕСКОВАЦ**

16000 Лесковац
Стевана Сремца 14
e-mail: milos@multitek.co.rs

**Инжењер електроенергетике-
телекомуникације
за рад у Лесковцу, Нишу**

УСЛОВИ: диплома основних академских студија (одсек: телекомуникације или електроенергетика); познавање програма AutoCAD, MS Office; возачка дозвола Б категорије; радно искуство није неопходно. Рок за пријављивање 20.12.2023.

**PNEUMATIKFLEX –
ППТ ЦИЛИНДРИ ДОО
НОВА ПАЗОВА**

22330 Нова Пазова
Краља Петра Првог Карађорђевића 84
e-mail: nikolinet@pneumatik-flex.rs

**Машински инжењер - комерцијални
сектор**

Опис посла: набавка опреме и материјала од домаћих и страних добављача на основу стручне документације; састављање понуда и пружање стручне помоћи око одабира правих компонента домаћим и страним клијентима; анализирање са стручним тимом и сортирање добијених понуда; организација превоза робе у земљи и иностранству на основу добијене спецификације; комуникација и координација са осталим секторима компаније; рад у склопу комерцијалног тима; организација администрације, архиве и стручне документације; праћење протокола начина рада, плана и програма; позиција се ослања на стечено знање у области машинства које је потребно за обављање посла.

УСЛОВИ: машински факултет; знање енглеског језика (Ц1); виша или висока стручна спрема; добро познавање рада на рачунару; рад у MS Office; пожељно радно искуство са клијентима; воља за учењем и напредовањем. Рад се обавља у првој смени. Оглас је доступан и особама са ивалидитетом и студентима. Рок за пријављивање 20.12.2023.

**AUTO MARKET GROUP
ДОО ШАБАЦ**

15000 Шабац, Обилазни пут 66.
тел. 067/7281-1674
e-mail: budimir.kosovac@fordsabac.rs

Аутомеханичар

УСЛОВИ: минимум III степен стручне спреме; основни ниво знања рада на рачунару (ауто-дијагностика); комуникативност и спремност за рад у тиму. Месечна плата 160.000 РСД. Рок за пријављивање 27.12.2023.

**ДАЛИБОР УДИЦКИ ПР
САМОСТАЛНА ТРГОВИНСКА
РАДЊА ФЕРО Д&М НОВИ САД**

21000 Нови Сад, Руменачки пут 55 б
e-mail: daliborudicki82@yahoo.com

**Трговац - магационер у
малопродаји**

Опис посла: одржавање комуникације и услуга купцима; рад на каси; пријем и слагање робе; редовно извештавање и праћење потреба купаца; обављање свих дужности у складу са потребама и правилима фирме; брига о чистоћи и хигијени објекта.

УСЛОВИ: искуство у продаји; поседовање возачке дозволе Б категорије; средња или виша стручна спрема; познавање рада на рачунару. Рад се обавља у првој смени. Месечна плата 65.000 – 75.000 РСД. Рок за пријављивање 24.12.2023.



Први
утисак је
најважнији
будите
испред свих

ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈУ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

На евиденцију Националне службе за запошљавање (НСЗ) могу да се пријаве:

- незапослена лица која траже запослење
- запослени који траже промену запослења
- друга лица која траже запослење.

Незапосленим лицем које тражи запослење сматра се особа од 15 година живота до испуњавања услова за пензију, односно најкасније до 65 година живота, способна и одмах спремна да ради, која није засновала радни однос или на други начин остварила право на рад, а води се на евиденцији незапослених и активно тражи запослење.

Запосленим који тражи промену запослења сматра се особа која је у радном односу или је на други начин остварила право на рад, али активно тражи промену запослења и води се на евиденцији лица која траже промену запослења.

Другим лицима која траже запослење сматрају се особе старије од 15 година које траже запослење, а не могу се сврстати у претходне две групе – ученици, студенти, пензионери, лица којима мирују права из радног односа и други.

Основна документација за пријављивање:

- лична карта или друга важећа јавна исправа са фотографијом и личним подацима, издата од стране овлашћеног државног органа, у којој постоји податак о пребивалишту
- доказ о нивоу квалификација (оригинал документа на увид)
- акт о престанку радног односа (ако је лице било у радном односу)
- други докази у складу са законом (уверења, потврде, изјаве).

Додатна документација за особе са инвалидитетом:

- доказ о статусу особе са инвалидитетом, у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом (решење надлежног органа/институције).

Документација коју подносе страни држављани:

- лична карта за странце и нострификована диплома (стално настањење)
- пасош и нострификована диплома (привремени боравак).

Лица која траже промену запослења уз основну документацију достављају и уговор о раду.

Друга лица која траже запослење уз основну документацију достављају:

- ученици и студенти – потврду о статусу
- пензионери – доказ/решење о пензионисању
- лица којима мирују права из радног односа – доказ/решење о мировању радног односа.



Где се пријавити?

Пријављивање на евиденцију Националне службе за запошљавање обавља се лично, у организационим јединицама Националне службе, према месту пребивалишта, односно месту рада или прес-танка радног односа, ако у том месту имате боравиште.

Услуге Националне службе за запошљавање

Наш циљ је да вам пружимо подршку у тражењу посла и повећамо ваше могућности за запошљавање.

- Саветовање у процесу тражења посла
- Информисање о слободним радним местима:
 - саветник за запошљавање
 - самоуслужни систем
 - публикација „Послови“
 - огласна табла
 - сајт НСЗ: www.nsz.gov.rs
- Информисање путем интернета и у центрима за информисање и професионално саветовање (ЦИПС)
- Миграциони сервисни центар (МСЦ) – у Београду, Бору, Краљеву, Крушевцу, Новом Саду, Новом Пазару и Нишу
- Сајмови запошљавања
- Обуке за активно тражење посла
- Клуб за тражење посла
- Каријерно вођење и саветовање
- Програми обука и стручног оспособљавања
- Јавни радови
- Обуке за покретање сопственог бизниса
- Субвенција за samozapošljavanje
- Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорија теже запошљивих
- Подстицаји за запошљавање корисника новчане накнаде
- Исплата новчане накнаде у једнократном износу ради samozapošljavanja
- Професионална рехабилитација и програми запошљавања особа са инвалидитетом.

Незапослена лица пријавом на евиденцију Националне службе за запошљавање остварују право на:

- обавештавање о могућностима и условима за запошљавање
- посредовање у запошљавању у земљи и иностранству
- психолошку подршку током тражења посла
- учешће у мерама активне политике запошљавања.

Запослени који траже промену запослења и друга лица која траже запослење остварују право на информисање, саветовање и посредовање у запошљавању.

За више информација:

Позивни центар НСЗ: 0800/300-301 (бесплатан позив)

www.nsz.gov.rs





НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ



ПОЗИВНИ
ЦЕНТАР

0800 300 301

Месџо сусреџа
незайослених и йослодаваца

www.nsz.gov.rs

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ

Београд

Гундулићев венац 23-25
тел. 011/2929-100, 2929-000

Нови Сад

Алберта Томе 2
тел. 021/488-5454, 021/488-5523

Зрењанин

Сарајлијина 4
тел. 023/519-800

Кијинда

Доситејева 24
тел. 0230/411-700

Панчево

Војводе Радомира Путника 20
тел. 013/306-800

Вршац

Феликса Милекера 21
тел. 013/802-400

Сомбор

Апатински пут 1
тел. 025/464-000

Сремска Митровица

Светог Димитрија 31
тел. 022/638-801

Суботица

Јована Микића 12
тел. 024/644-600

Крагујевац

Светозара Марковића 37
тел. 034/505-500

Јагодина

Љубише Урошевића 16
тел. 035/201-011

Ниш

Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-200

Пирот

Кнеза Милоша 59
тел. 010/305-000

Прокупље

Цара Лазара 49
тел. 027/320-000

Бор

7. јула 29
тел. 030/453-100

Зајечар

Николе Пашића 77
тел. 019/444-500

Ваљево

Владике Николаја 1
тел. 014/295-600

Врање

Тодора Шпанца 1
тел. 017/407-100

Краљево

Цара Душана 78
тел. 036/302-000

Нови Пазар

Шабана Коче 18
тел. 020/330-000

Крушевац

Балканска 33
тел. 037/412-501

Лесковац

Млинска 16
тел. 016/202-411

Пожаревац

Шумадијска 31
тел. 012/538-100

Смедерево

Др Миладина Милића 2
тел. 026/633-900

Ужице

Железничка 22
тел. 031/590-600

Пријеполје

Санџачких бригада 11
тел. 033/719-011

Чачак

Жупана Страцимира 35
тел. 032/303-747

Шабац

Масарикова 31
тел. 015/361-700

Лозница

Кнеза Милоша 3
тел. 015/879-700

Косовска Митровица

Џона Кенедија 66
тел. 028/420-600

Гњилане

Горње Кусце 66
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1
тел. 021/488-5901, 021/488-5902

Косовска Митровица

Џона Кенедија 66
тел. 028/423-090