

На основу члана 43. став 1. тачка 8. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон, 113/17 и 49/2021), члана 11. став 1. тачка 3. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 32/13 и 14/22 – др.закон), Акционог плана за период од 2024. до 2026. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС“, број 22/24) и чл. 102. став 1. алинеја 1. Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), дана 23.03.2026. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА СПРОВОЂЕЊЕ РАДНЕ АКТИВАЦИЈЕ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

У 2026. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Радна активација подразумева радно ангажовање особа са инвалидитетом пријављених на евиденцију Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба), ради очувања и унапређења радних способности у циљу мотивације и активације, односно радно - социјалне интеграције на тржиште рада.

Мера је намењена особама са инвалидитетом којима је потребна интензивна подршка ради укључивања на тржиште рада, посебно особама са инвалидитетом које су у дужем временском периоду у статусу незапослених, без квалификација, са неадекватним знањима и вештинама за обављање послова, у стању социјалне потребе или су због врсте инвалидности изложене вишеструким негативним утицајима.

Радна активација реализује се код послодавца заснивањем радног односа са незапосленом особом са инвалидитетом у циљу стицања радних вештина и искуства на конкретним пословима у складу са планом радне активације.

Послодавцу током реализације мере Национална служба субвенционире на месечном нивоу минималну зараду лица (за пун фонд радних часова), односно пропорционални део за непун фонд радних часова и припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање у трајању од 4 месеца.

Пре укључивања у меру Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослену особу са инвалидитетом.

Селекција незапослених особа са инвалидитетом које ће бити укључене у меру биће спроведена на основу процене саветника Националне службе.

Средства намењена по основу мере су **de minimis** помоћ.

II УСЛОВИ

Право учешћа у реализацији мере може да оствари послодавац под условом:

- да запосли на конкретним пословима особу са инвалидитетом пријављену на евиденцију незапослених Националне службе;
- да обавља делатност минимум три месеца пре подношења захтева за спровођење радне активације;
- да има најмање једно запослено лице у последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;
- да се радна активација запослене особе са инвалидитетом спроводи у складу са планом радне активације;
- да има запослено лице које спроводи план радне активације (са пуним месечним фондом радних сати), са одговарајућим нивоом квалификације у складу са захтевима конкретног посла, а има најмање 12 месеци професионалног искуства у областима у којима пружа подршку у току радне активације;
- да има техничке, просторне и друге капацитете за реализацију мере, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају захтевима посла које обавља лице укључено у радну активацију, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду;
- да не запошљава особе са инвалидитетом које су у периоду од три месеца пре подношења захтева биле у радном односу код тог послодавца, односно код послодавца који је оснивач или повезано лице са послодавцем подносиоцем захтева;
- да у последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да је послодавац – корисник средстава измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим обавеза чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- да је у дозвољеном оквиру опредељеног износа за **de minimis** помоћ у текућој фискалној години и претходне две године, у складу са прописима за доделу државне помоћи.

Право учешћа по Јавном позиву имају послодавци који припадају приватном или јавном сектору.

Корисник de minimis помоћи – послодавац је учесник на тржишту, односно свако правно и физичко лице које обавља економску делатност тј. делатност производње или промета робе или пружања услуга на тржишту а коме се додељује de minimis помоћ.

Право учешћа у реализацији мере **не могу** остварити послодавци:

- ради запошљавања лица која у том привредном субјекту имају статус оснивача, директора, законских и других заступника, прокуриста, чланова друштва, пословођа;
- за запослена лица која би уступили на рад другом послодавцу.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у мери на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) – извод из регистра или одлука надлежног органа о формирању организационог дела;
- извод из акта о систематизацији и организацији послова за које ће лице бити укључено у радну активацију или опис послова, у случају да нема законску обавезу усвајања акта о систематизацији и организацији послова;
- доказ о квалификацијама лица које спроводи план радне активације особе са инвалидитетом (диплома, уверење, лиценца).

Проверу испуњености услова Национална служба врши увидом у податке о којима се води службена евиденција.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење радне активације.

Начин подношења захтева

Захтев са осталом документацијом подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту рада или седишту послодавца непосредно, путем поште или електронским путем на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању спровођења радне активације доноси се на основу провере испуњености услова Јавног позива, односно приложене документације послодавца у року од 30 дана од дана подношења захтева. Изузетно, пријаве које испуњавају

услове Јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

У циљу провере испуњености услова из Јавног позива, Национална служба ће извршити службени обилазак послодавца.

Послодавац је дужан да након донете одлуке о одобравању спровођења радне активације, а пре закључења уговора о радној активацији, закључи уговор о раду са незапосленом особом са инвалидитетом са евиденције незапослених.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Национална служба и послодавац закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе, у року од 30 дана од дана доношења одлуке. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор мора бити закључен до краја календарске године.

Документација за закључивање уговора о радној активацији:

- доказ о заснивању радног односа, у складу са законом, за лица која се запошљавају, (фотокопија уговора о раду). Датум заснивања радног односа са лицем које је укључено у радну активацију мора бити након донете одлуке о одобравању мере. Након закључивања уговора Национална служба врши проверу да ли је послодавац извршио пријаву на обавезно социјано осигурање за лица укључена у меру;
- одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 4.500.000,00 динара – две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 4.500.001,00 динара и више – банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања.

За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 4.500.000,00 динара – две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 4.500.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања

Уз достављена средства обезбеђења неопходно је приложити и:

- потврду о пријему захтева за регистрацију менице (за правна лица);
- фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке, за текући рачун на који ће бити пренета средства зараде по основу радне активације особе са инвалидитетом из уговора;

- фотокопију/очитану личну карту овлашћеног лица корисника средстава/жиранта и
- друге доказе у зависности од статуса жиранта*.

* Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које је у радном односу на неодређено време, физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.), пензионер.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је дужан да:

- особу са инвалидитетом задржи у радном односу најмање 4 месеца од дана заснивања радног односа;
- у случају престанка радног односа лица укљученог у меру, заснује радни однос са другом незапосленом особом са инвалидитетом која испуњава услове у складу са Јавним позивом, у року до 30 дана од дана престанка радног односа особе са инвалидитетом из уговора, и задржи је у радном односу за преостало време трајања уговорне обавезе;
- до краја месеца за текући месец поднесе месечни захтев за субвенцију минималне зараде лицу укљученом у меру радна активација (за пун фонд радних часова) односно пропорционални део за непун фонд радних часова са припадајућим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање у складу са законом и законским роковима;
- уз захтев за исплату субвенције зараде, достави за месец који претходи месецу за који се подноси захтев:
 - доказе о исплаћеној заради са обрачунатим порезом и доприносима за обавезно социјално осигурање, за особу са инвалидитетом из уговора;
 - извештај о пруженој подршци запосленој особи са инвалидитетом у складу са планом радне активације;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају да послодавац – корисник радне активације не реализује обавезе утврђене уговором, дужан је да врати износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Сви подаци о личности који буду достављени Националној служби биће обрађивани искључиво у сврху учешћа у Јавном позиву, а у складу са Законом о заштити података о личности.

Приступ личним подацима имаће само овлашћена лица Националне службе која су обавезана на чување поверљивости података о личности и неће их откривати

трећој страни, осим ако је то неопходно у сврху контроле поступка спровођења Јавног позива, ревизије и праћења ефеката мере на запошљавање.

Национална служба ће чувати податке о личности у законом предвиђеном року, уз примену одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

Лица чији се подаци обрађују имају право на приступ, исправку и брисање својих података, право на ограничење обраде својих података, право на приговор и право на притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о Јавном позиву могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, до утрошка расположивих средстава а најкасније до 30. новембра 2026. године.