

На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 67, 104 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15 и 5/17)

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА СТИЦАЊА ПРАКТИЧНИХ ЗНАЊА

У 2017. ГОДИНИ

**ЗА ВИШКОВЕ ЗАПОСЛЕНИХ И ДУГОРОЧНО НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА КОЈА СЕ НАЛАЗЕ
НА ЕВИДЕНЦИЈИ НЕЗАПОСЛЕНИХ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ДУЖЕ ОД 18 МЕСЕЦИ**

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм подразумева стицање практичних знања и вештина кроз обављање конкретних послова (у оквиру или изван струке), заснивањем радног односа код послодавца који припада приватном сектору.

У програм се могу укључити искључиво незапослена лица из категорије вишка запослених или лица која се налазе на евиденцији незапослених Националне службе за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) дуже од 18 месеци.

Програм је намењен лицима са најмање средњим образовањем, која немају адекватна и применљива знања, вештине и компетенције за обављање конкретних послова, односно којима су потребна нова знања и вештине или прилагођавање нивоа и садржаја знања и вештина за обављање радних задатака у складу са потребама посла.

Програм стицања практичних знања реализује се кроз:

- стицање знања и вештина за рад у трајању од **6 месеци** и
- праћење реализације уговорне обавезе од стране Националне службе **6 месеци** након истека периода финансирања.

Средства додељена по основу програма стицања практичних знања су de minimis државна помоћ.

Послодавцу који је засновао радни однос са незапосленим за време стицања знања и вештина за рад, Национална служба:

- рефундира на месечном нивоу нето зараду лица у износу од **23.000,00 динара** (за пун фонд радних часова) и припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, у трајању од 6 месеци.

II УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа у реализацији програма стицања практичних знања може да оствари послодавац под условом:

- да припада приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%);
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;
- да у последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- да је у дозвољеном оквиру опредељеног износа за de minimis државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
- да запошљава незапосленог са евиденције Националне службе који задовољава опште и посебне услове за укључивање у програм, у складу са важећим актима Националне службе и:
 - припада категорији вишка запослених и/или дугорочно незапослених који се налазе на евиденцији Националне службе дуже од 18 месеци,
 - има завршену најмање средњу школу,
 - нема искуства и знања за обављање послова за које се организује стицање практичних знања и вештина,
 - није био/ла у радном односу код послодавца - подносиоца захтева у периоду од 6 месеци пре подношења захтева;
- да има одговарајуће кадровске капацитете, односно: има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних сати) који поседује стручна знања и вештине у

складу са захтевима посла, односно има сертификате, лиценце, потврде као доказ стручности у области за које ће бити задужен, најмање 24 месеца радног искуства на пословима за које лице стиче практична знања и вештине и најмање завршену средњу школу;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за реализацију програма, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају захтевима посла и у складу су са радним местом за које лица стичу практична знања и вештине, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Послодавац који има до 14 запослених има право да у програм стицања практичних знања укључи највише 2 незапослена, а послодавац који има 15 и више запослених може укључити у програм лица чији број није већи од 20% укупног броја запослених.

Пре укључивања у програм, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова Јавног позива за незапослена лица.

II ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у програму на прописаном обрасцу Националне службе;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре; уколико делатност обавља изван седишта послодавца (издвојено место), односно у издвојеном организационом делу (огранак) - извод из регистра или одлука надлежног органа о образовању организационог дела;
- уколико подносилац захтева програм реализује на локацији изван свог седишта односно организационог дела, потребно је да достави доказ о локацији на којој се реализује програм (споразум о пословно техничкој сарадњи, уговор о закупу простора и сл.);
- уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име пореза и доприноса до месеца који претходи месецу у коме је поднет захтев - за послодавца који паушално измирује пореске обавезе;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за последњи месец који је исплаћен а у складу са законским роковима;
- извод из банке о уплаћеном порезу и доприносима за обавезно социјално осигурање, за пријаве поднете за последњи месец који је исплаћен а у складу са законским роковима

- извод из акта о систематизацији и организацији послова за које ће лице стицати практична знања и вештине или опис послова, у случају да послодавац нема законску обавезу усвајања акта о систематизацији и организацији послова;
- обавештење подносиоца захтева о раније примљеној државној помоћи мале вредности, на прописаном обрасцу Националне службе;
- доказ о кадровским капацитетима подносиоца захтева, и то:
 - доказ о запослењу инструктора код подносиоца захтева (потврда о пријави на обавезно социјално осигурање - образац М-А);
 - доказ о квалификацијама инструктора (диплома, сертификат, лиценце...);
 - доказ о дужини радног искуства инструктора на пословима за које лице стиче практична знања и вештине (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев за учешће у програму подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту рада лица или седишту послодавца, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за програм стицања практичних знања доноси се на основу провере, бодовања и рангирања поднетог захтева за учешће у програму.

У циљу провере испуњености услова из Јавног позива, Национална служба ће извршити службени обилазак послодавца.

Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева, који су испунили услове из јавног позива, узимају се у обзир следећи критеријуми: кадровски капацитет послодавца, делатност послодавца, дужина обављања делатности послодавца.

БОДОВНА ЛИСТА				
	Критеријуми			Бодови
1.	Кадровски капацитети	Квалификације ментора	Поседује формалну стручну квалификацију из области у којој лице стиче практична знања и вештине	15

			Поседује формалну стручну квалификацију која није у области у којој лице стиче практична знања и вештине и поседује стручна и практична знања стечена кроз неформалне облике образовања из области у којој лице стиче практична знања и вештине	10
			Поседује формалну стручну квалификацију која није у области у којој лице стиче практична знања и вештине и стручна и практична знања стечена радним искуством из области у којој лице стиче практична знања и вештине	8
		Радно искуство ментора на пословима за које лице стиче практична знања и вештине	Више од 60 месеци	15
			Од 36 до 60 месеци	8
			Од 24 до 36 месеци	6
2.	Делатност послодавца (претежна)		Производна	15
			Услужна	8
			Остало	5
3.	Дужина обављања делатности		Пословање од 5 година и више	15
			Пословање од 3 до 5 година	10
			Пословање од 1 до 3 године	7
			Пословање до 1 године	5
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА				60

Уколико више послодаваца оствари исти број бодова применом наведених критеријума и поткритеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Кадровски капацитети – квалификације ментора“, затим „Кадровски капацитети – радно искуство ментора на пословима за које лице стиче практична знања и вештине“, затим „Делатност послодавца“, затим „Дужина обављања делатности“. Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

Динамика одлучивања

Одлука о одобравању средстава за програм стицања практичних знања доноси се на основу ранг листе сачињене након провере и бодовања поднетих захтева у року од 30 дана од дана пријема захтева. Изузетно захтеви који испуњавају услове Јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању средстава за програм стицања практичних знања, по основу једног или више поднетих захтева у току календарске године, којом се укључује до 49 незапослених доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за програм стицања практичних знања, по основу једног или више поднетих захтева у току календарске године, којом се укључује 50 и више незапослених доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се, узимајући у обзир све поднете захтеве истог послодавца у току календарске године, који се делом или у целости финансирају средствима Националне службе.

Национална служба задржава право да приликом одлучивања по поднетом захтеву изврши корекцију броја лица, у складу са расположивом квотом која је опредељена за филијалу.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Национална служба и послодавац у року од 45 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за програм стицања практичних знања закључују уговор, којим уређују међусобна права и обавезе.

Послодавац је у обавези да пре закључивања уговора достави Националној служби уговор о раду са лицем и пријаву на обавезно социјално осигурање. Датум заснивања радног односа са лицем мора бити после датума доношења одлуке о одобравању средстава.

У случају да од датума доношења одлуке до краја календарске године у којој је донета одлука има мање од 45 дана, уговор између Националне службе и послодавца мора бити заључен до краја календарске године.

У циљу закључивања уговора послодавац је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза, и то:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу **до 1.000.000,00 динара** - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу **од 1.000.001,00 динар и више** – банкарска гаранција у вредности одобрених средства за трошкове оспособљавања са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем;

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу **до 1.000.000,00 динара** - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу **од 1.000.001,00 динар и више** - банкарска гаранција у вредности одобрених средства са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

Уз достављена средства обезбеђења неопходно је приложити:

- потврду о пријему захтева за регистрацију менице (за правна лица);
- фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке, за текући рачун на који ће бити пренета средства на име рефундације зараде лица;
- фотокопију/очитану личну карту овлашћеног лица корисника средстава/жиранта и
- друге доказе у зависности од статуса жиранта*.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.).

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- заснује радни однос са незапосленим ради стицања практичних знања и вештина за рад на конкретним пословима у трајању од 6 месеци, у складу са програмом стицања практичних знања и вештина;

- месечно, у законским роковима, обрачунава и исплаћује нето зараду лицу најмање у висини одобреног износа;
- месечно, за месец који претходи текућем месецу, доставља Националној служби захтев за рефундацију зараде и доказ о исплати нето зараде лицу укљученом у програм, најмање у висини одобреног износа, као и доказ о уплати припадајућег пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;
- оспособљава лице за рад на конкретним пословима у трајању од 6 месеци и изда лицу потврду о стеченом практичном знању за обављање послова са наведеним компетенцијама у областима у којима је лице стекло практична знања и вештине;
- достави Националној служби копију потврде о стеченом практичном знању;
- задржи лице у радном односу најмање 6 месеци по истеку периода стицања практичних знања и вештина;
- у случају престанка радног односа лицу укљученом у програм, заснује радни однос са другим незапосленим који испуњава потребне услове у складу са Јавним позивом, у року до 30 дана од дана престанка радног односа и задржи га у радном односу најкраће до истека уговором предвиђеног рока продуженог за период спроведене замене;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорне обавезе и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају да послодавац не реализује обавезе утврђене уговором у току периода стицања практичних знања и вештина, дужан је да изврши повраћај исплаћених средства, увећаних за законску затезну камату.

У случају да послодавац не реализује обавезе утврђене уговором по истеку периода стицања практичних знања и вештина, дужан је да изврши повраћај исплаћених средства, увећаних за законску затезну камату, сразмерно неиспуњеној уговорној обавези.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања до утрошка расположивих средстава издвојених за ову намену, а најкасније до 30.11.2017. године.