



На основу члана 43 став 1 тачка 5 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон и 113/17), члана 13 став 1 тачка 2 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, бр. 36/09 и 32/13), Акционог плана за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС“, бр. 30/21) и чл. 79, 105 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2021. години Министра за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 550-00-00077/2021-24 од 18.06.2021.године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања града Крагујевца за период 2021-2023. годину (усвојеним Одлуком број 11-7/21-I од 23.04.2021 године) и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера АПЗ за 2021. годину број 0202-101-1/2021 од 30.06.2021 године,

Национална служба за запошљавање - Филијала Крагујевац и
Град Крагујевац р а с п и с у ј у

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРЕ ПРИПРАВНИШТВА ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ СА СРЕДЊИМ ОБРАЗОВАЊЕМ У 2021. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Мера приправништва за незапослена лица са средњим образовањем подразумева стручно оспособљавање незапосленог за самосталан рад у струци за коју је стечено средње образовање, ради обављања приправничког стажа, односно стицања услова за полагање стручног испита, када је то законом, односно правилником, предвиђено као посебан услов за рад на одређеним пословима, уз заснивање радног односа.

Мера се реализује код послодавца који припада приватном сектору и траје у складу са законом, односно на основу акта о организацији и систематизацији послова код послодавца, а Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) учествује у финансирању мере најдуже до 6 месеци.

Незапослени који има радно искуство краће од времена утврђеног за приправнички стаж у струци која је услов за рад на тим пословима, у меру се може укључити за преостало време потребно за стицање услова за полагање приправничког/стручног испита.

Послодавцу током реализације мере Национална служба рефундира на месечном нивоу нето минималну зараду лица (за пун фонд радних часова) и припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, у трајању до 6 месеци.

Средства додељена по основу мере приправништва су **de minimis** државна помоћ.

II УСЛОВИ УЧЕШЋА

Право учешћа у реализацији мере приправништва може остварити послодавац под условом:

- да припада приватном сектору (удео приватног капитала у власничкој структури 100%). **и да је регистрован и послује на територији града Крагујевца**
- да је у дозвољеном оквиру опредељеног износа за *de minimis* државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са прописима за доделу државне помоћи;
- да измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање у законским роковима;
- да у последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;
- да је законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца прописана обавеза обављања приправничког стажа као услов за рад на одређеним пословима;
- да има кадровске капацитете за стручно оспособљавање лица, односно има запосленог ментора (са пуним месечним фондом радних часова), који је најмање истог нивоа квалификација као и приправник и, уколико прописима није другачије одређено, испуњава следеће услове:
 - има исту струку и најмање 12 месеци радног искуства у струци, или
 - има најмање 24 месеца радног искуства на пословима на којима ће се стручно оспособљавати приправник и има струку која је дефинисана актом о организацији и систематизацији послова код послодавца;
- да запосли и стручно оспособљава незапосленог са завршеним средњим образовањем, који припада једној од наведених категорија лица, **са евиденције филијале Крагујевац и које има место пребивалишта на територији града Крагујевца**
 - млади до 30 година старости који се на евиденцији незапослених лица налазе дуже од 6 месеци
 - особе са инвалидитетом
 - Роми
 - млади који имају статус младих у домском смештају, хранитељским породицама и старатељским породицама;
- да у меру приправништва не укључује незапослено лице које је у периоду од три месеца пре подношења захтева за доделу средстава било у радном односу код тог послодавца;

- да има техничке, просторне и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, односно да радни простор, техничка средства и опрема по функционалности одговарају броју лица која се стручно оспособљавају, као и да обезбеди све услове у складу са прописима о безбедности и заштити на раду.

Послодавац који има до 10 запослених има право да у меру приправништва укључи до два незапослена лица, а послодавац који има 11 и више запослених има право да у меру приправништва укључи незапослена лица чији број не може бити већи од 20% укупног броја запослених (број ангажованих приправника се сабира за мере приправништва за незапослена лица са средњим образовањем и незапослена лица са високим образовањем).

Пре укључивања у меру Национална служба врши проверу испуњености законских и услова Јавног позива за незапослена лица.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- захтев за учешће у мери на прописаном обрасцу Националне службе;
- програм стручног оспособљавања приправника;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре; за послодавце адвокате – решење о упису у Именик адвоката;
- извод из закона, где је као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа, односно полагања стручног испита *или* извод из акта о организацији и систематизацији послова код послодавца, где је као услов за рад на одређеним пословима предвиђено обављање приправничког стажа;
- доказ о кадровским капацитетима за стручно оспособљавање лица:
 - доказ о квалификацијама ментора (диплома, сертификат, лиценце)
 - доказ о радном искуству ментора у струци за коју се оспособљава приправник (уговор о раду, потврда послодавца о радном искуству и сл.).

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев за учешће у мери подноси се филијали Крагујевац Националне службе, , непосредно, путем поште или електронским путем, на прописаном обрасцу који се може добити у Националној служби или преузети са сајта www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за меру приправништва доноси се на основу провере испуњености услова из Јавног позива, бодовања и рангирања поднетог захтева за учешће у мери.

Бодовање поднетих захтева

Приликом бодовања захтева који су испунили услове из Јавног позива узимају се у обзир следећи критеријуми:

БODOВНА ЛИСТА

Бр.	Критеријуми	Бодови		
1.	Програм стручног оспособљавања приправника	Реализује се у складу са законом	20	
		Реализује се на основу акта о организацији и систематизацији послова	10	
2.	Кадровски капацитети	Ментор поседује исту струку и има више од 36 месеци радног искуства <i>или</i> ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава приправник и има више од 48 месеци радног искуства на тим пословима	20	
		Ментор поседује исту струку у којој се приправник оспособљава и има од 24 до 36 месеци радног искуства <i>или</i> ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава приправник и има од 36 до 48 месеци радног искуства на тим пословима	10	
		Ментор поседује исту струку у којој се приправник оспособљава и има од 12 до 24 месеца радног искуства <i>или</i> ментор поседује стручна и практична знања за обављање послова на којима се стручно оспособљава приправник и има од 24 до 36 месеци радног искуства на тим пословима	5	
3.	Дужина обављања делатности	Пословање дуже од 5 година	20	
		Пословање од 3 до 5 година	15	
		Пословање од 1 до 3 године	10	
		Пословање до 1 године	5	
4.	Претходно коришћена средства Националне службе кроз меру приправништва*	Процент запослених лица по завршетку уговорне обавезе**	Више од 50% запослених лица	40
			Запослено до 50% лица	20
			Није било запослених	0
		Послодавац раније није користио финансијска средства	40	
		Уговорна обавеза послодавца још траје	20	
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА			100	

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе кроз меру приправништва“ односи се на програм приправника са средњим и високим образовањем спроведен по јавним позивима у 2019. и 2020. години, које је финансирала делимично или у целости Национална служба.

**Критеријум „Процент запослених лица по завршетку уговорне обавезе“ подразумева однос броја лица која су на 180-ти дан по изласку из мере/завршетку уговорне обавезе задржана у радном односу код истог или су засновала радни однос код другог послодавца и броја лица која су била укључена у

програм код подносиоца захтева. Наведене податке Национална служба ће утврдити на основу увида у базу података из свог информационог система.

Уколико више послодаваца оствари исти број бодова применом наведених критеријума, предност ће се дати послодавцу који је остварио већи број бодова код критеријума „Претходно коришћена средства Националне службе кроз меру приправништва“, затим „Кадровски капацитети“, затим „Програм стручног оспособљавања приправника“ и на крају критеријум „Дужина обављања делатности“.

Динамика одлучивања

Одлуку о одобравању средстава доноси в.д директор Филијале Крагујевац Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе и градоначелник града Крагујевац уз предходну сагласност Градског савета за запошљавање града Крагујевац, у року од 30 дана од дана подношења захтева.

Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

В.д директор Филијале Крагујевац Националне службе, по овлашћењу директора Националне службе, градоначелник града Крагујевац и послодавац у року од 45 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе. У случају да од датума доношења одлуке до краја календарске године у којој је донета одлука има мање од 45 дана, уговори између Националне службе и послодавца, односно незапосленог, морају бити закључени до краја календарске године.

Документација за закључивање уговора са послодавцем

У циљу закључивања уговора, послодавац је у обавези да Националној служби достави:

- потписан уговор о раду са лицем запосленим у својству приправника,
- фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке, за текући рачун на који ће бити пренета средства по основу рефундације трошкова зараде и
- фотокопију / очитану личну карту овлашћеног лица корисника средстава.

Датум почетка спровођења мере приправништва мора бити након датума доношења одлуке о одобравању средстава и у току календарске године у којој је донета одлука.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац је у обавези да:

- запосли и стручно оспособљава приправника за самосталан рад у струци;
- месечно, у складу са законом и законским роковима, обрачунава и исплаћује нето зараду приправнику, најмање у висини одобреног износа;
- месечно, за месец који претходи текућем месецу, доставља Националној служби захтев за учешће у финансирању зараде и доказе о исплати зараде приправнику и уплати припадајућег пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање;

- организује полагање приправничког / стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом;
- изда приправнику потврду о обављеном приправничком стажу, односно положеном стручном или приправничком испиту;
- омогући Националној служби контролу реализације уговорних обавеза и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају престанка радног односа приправника у току трајања мере, послодавац може да у року до 30 дана од дана престанка радног односа заснује радни однос са другим незапосленим лицем које испуњава потребне услове у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором увећано за период спроведене замене.

VII ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Сви подаци о личности који буду достављени Националној служби биће обрађивани искључиво у сврху учешћа у Јавном позиву, а у складу са Законом о заштити података о личности.

Приступ личним подацима имаће само овлашћена лица Националне службе која су обавезана на чување поверљивости података о личности и неће их откривати трећој страни, осим ако је то неопходно у сврху контроле поступка спровођења Јавног позива или ревизије.

Национална служба ће чувати податке о личности у законом предвиђеном року, уз примену одговарајућих техничких, организационих и кадровских мера.

Лица чији се подаци обрађују имају право на приступ, исправку и брисање својих података, право на ограничење обраде својих података, право на приговор и право на притужбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о мери могу се добити у свакој организационој јединици Националне службе, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на сајту Националне службе www.nsz.gov.rs (<http://www.nsz.gov.rs/live/info/konkursi>) и на сајту Града Крагујевца www.kragujevac.rs (<https://www.kragujevac.rs/e-usluge/javni-pozivi>)

Последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном позиву је 30.09.2021године.