

ГРАД СОМБОР



ЈАВНИ КОНКУРС

**ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА У СЕОСКИМ
ПОДРУЧЈИМА У ОБЛАСТИ ОДРЖАВАЊА И ОБНАВЉАЊА ЈАВНЕ
ИНФРАСТРУКТУРЕ И ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
ПРИРОДЕ**

Град Сомбор, април 2021. година



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сомбор
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: 401-560/2021-II
Дана: 02.04.2021. године
С о м б о р
Трг цара Уроша I

На основу члана 59. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник Републике Србије“ број: 36/2009, 88/2010, 38/2015, 113/2017 и 113/2017. – др. закон), Одлуке о буџету Града Сомбора за 2021. годину („Службени лист града Сомбора“ број: 27/2020), а у складу са усвојеним Локалним акционим планом запошљавања Града Сомбора за 2021. годину, који је усвојен на 34. седници Градског већа града Сомбора,

ГРАД СОМБОР **у сарадњи са Националном службом за запошљавање**

расписује

ЈАВНИ КОНКУРС **ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА У СЕОСКИМ** **ПОДРУЧЈИМА У ОБЛАСТИ ОДРЖАВАЊА И ОБНАВЉАЊА ЈАВНЕ** **ИНФРАСТРУКТУРЕ И ОДРЖАВАЊА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И** **ПРИРОДЕ**

I ОПИС ПРОГРАМА

Јавни радови су мера активне политике запошљавања коју организује Град Сомбор уз пословно-техничку сарадњу са Националном службом за запошљавање – филијала Сомбор, у складу са усвојеним Локалним акционим планом запошљавања Града Сомбора за 2021. годину, у циљу радног ангажовања и унапређења радних способности незапослених лица са евиденције Националне службе за запошљавање – филијала Сомбор и имају за циљ остварење одређеног друштвеног интереса. Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих категорија незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради чувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Кроз спровођење јавног рада ангажоваће се незапослена лица са евиденције Националне службе за запошљавање – филијала Сомбор без обзира на дужину чекања посла. Приоритет приликом ангажовања на јавном раду имаће категорије теже запошљивих лица са пребивалиштем у сеоским подручјима са територије Града Сомбора:

- лица без основног образовања;
- лица без завршене средње школе;
- лица старости 50 и више година;
- дугорочно незапослена лица која посао траже дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која посао траже дуже од 18 месеци;
- жене, посебно дугорочно незапослене жене;
- млади до 30 година старости, а посебно младе жене, млади без завршене средње школе, као и млади без радног искуства;
- особе са инвалидитетом;
- Роми;
- корисници новчане социјалне помоћи;
- лица у статусу вишка запослених.
- млади у домском смештају, хранитељским и старатељским породицама;
- жртве породичног насиља;
- жртве трговине људима;
- избегла и расељена лица, повратници према Споразуму о реадмисији;
- самохрани родитељи;
- супружници из породице у којој су оба супружника незапослена;
- родитељи деце са сметњама у развоју;
- бивши извршиоци кривичних дела.

Јавне радове спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује надлежни орган Града Сомбора на основу Јавног конкурса за организовање спровођења јавних радова у сеоским подручјима у области одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе у трајању до 6 месеци.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад. Максимална дужина трајања јавног рада је шест месеци, у складу са расположивим финансијским средствима.

Послодавац - извођач јавног рада, подноси пријаву за спровођење јавног рада која садржи опис активности јавног рада (термин план) и број лица која се запошљавају.

II ОБЛАСТИ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА

Јавни радови се могу спроводити у области:

- Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре
- Одржавање и заштита животне средине и природе

III НАМЕНА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Средства намењена за спровођење јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове, у висини од **183,93** динара по сату, по лицу (утврђени износ накнаде за обављен посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, обрачунате у складу са законом);
- накнада трошкова спровођења јавних радова, у висини од 21.000,00 динара, на месечном нивоу;

Средства за реализацију мере активне политике запошљавања: организовање спровођења јавних радова у сеоским подручјима у области одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе обезбеђена су у буџету Града Сомбора за 2021. годину – Програм 1501 – Локални економски развој; функција 130, позиција 62/0, програмска класификација 1501-0002, економска класификација 472000 – Мере активне политике запошљавања у износу од 9.000.000,00 динара.

IV УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Услови за подношење пријаве:

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова у сеоским подручјима у области одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе, имају извођачи са територије Града Сомбора – **Јавна комунална предузећа**.

Право на доделу средстава за спровођење јавног рада послодавац - извођач радова може да оствари под условом да је испунио раније предвиђене обавезе и измирио сва дуговања према Граду Сомбору и Националној служби за запошљавање – филијала Сомбор, осим за обавезе чија је реализација у току.

Документација за подношење пријаве:

Уз **пријаву** (прописани образац са термин планом) се доставља следећа документација:

1. фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац – извођач јавног рада није регистрован у АПР-у;
2. фотографије места извођења радова - за јавне радове који се спроводе у сеоским подручјима у области одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и обнављања и заштите животне средине и природе (максимално 3 фотографије за сваку локацију).

Град Сомбор задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања и/или броја лица, у складу са расположивим износом средстава. Такође, задржава се право да се траже и други докази и документација од значаја за спровођење поступка одлучивања и одобравања средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Захтев са бизнис планом, у два примерка, подноси се у филијали Националне службе за запошљавање, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Националној служби за запошљавање – филијала Сомбор (Апатински пут 1, 25101 Сомбор) или преузети са интернет презентације Националне службе - www.nsz.gov.rs и Града Сомбора на адреси www.sombor.rs

V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова доноси се након провере испуњености услова из Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца – извођача јавног рада, од стране Националне службе за запошљавање – филијала Сомбор, у року од 5 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Национална служба за запошљавање – филијала Сомбор задржава право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврши корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са износом средстава који је опредељен за јавне радове.

Пријаве које не испуњавају услове предвиђене Јавним конкурсом неће се даље разматрати.

Одлуку о одобравању спровођења јавних радова доноси Градоначелник Града Сомбора на предлог Комисије за израду и имплементацију Локалног акционог плана запошљавања Града Сомбора и Градског већа Града Сомбора.

Град Сомбор, Национална служба за запошљавање – филијала Сомбор и послодавац-извођач радова закључују Уговор о спровођењу јавног рада, којим се ближе уређују међусобна права и обавезе. Рок за закључење Уговора о спровођењу јавног рада је 10 дана од дана доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

VI ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац – извођач јавног рада је дужан да након донете Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова, ангажује лица са евиденције незапослених, чију је селекцију извршила Национална служба за запошљавање – филијала Сомбор, у сарадњи са послодавцем.

Град Сомбор, Национална служба за запошљавање – филијала Сомбор и послодавац - извођач јавног рада, закључују Уговор којим се уређују међусобна права и обавезе.

Документација за закључивање Уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;

- потврда банке о отвореном рачуну и картон депонованих потписа рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);

У циљу закључивања Уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

ЗА КОРИСНИКЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

- Изјава одговорног лица да су обезбеђени сви предуслови за реализацију пројекта, уз изјаву да да није у могућности да приложи меницу;

Почетком споровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог лица ангажованог на јавном раду.

ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;

VII ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА ЈАВНОГ РАДА

Послодавац – извођач јавног рада дужан је да:

- лица ангажована на спровођењу јавног рада задржи у радном односу најмање у дужини трајања уговорне обавезе; у случају престанка радног ангажовања лица послодавац је у обавези да у року од 10 дана од дана престанка радног односа заснује нови радни однос за преостало радно време трајања уговора са другим незапосленим лицем, чију је селекцију извршила Национална служба за запошљавање – филијала Сомбор уз сагласност Града Сомбора;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених лица ангажованих на јавном раду;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- изврши пријаву ангажованих лица на обавезно социјално осигурање;
- редовно уплаћује порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лице из уговора;
- редовно врши исплату уговорене накнаде за обављен посао на текуће рачуне ангажованих лица;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде за обављен посао и спровођење јавног рада, у складу са Уговором;

- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада на прописаном обрасцу;
- благовремено обавести Град Сомбор о свим променама од значаја за реализацију јавног рада;
- Граду Сомбору омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада.

У случају да послодавац – извођач јавног рада не реализује обавезе дефинисане Уговором, дужан је да врати исплаћена средства увећана за законску затезну камату од датума преноса средстава, у складу са Уговором.

VIII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Све додатне информације могу се добити у **Националној служби за запошљавање - филијала Сомбор**, путем телефона **025/464-054, 025/464-048** или на интернет презентацији **www.nsz.gov.rs**

Рок за подношење пријава за спровођење јавног рада је 5 (пет) дана од дана објављивања на интернет презентацији Града Сомбора (www.sombor.rs).

Резултати Јавног конкурса за спровођење јавног рада ће бити објављени на интернет презентацији Града Сомбора (www.sombor.rs), најкасније 15 (петнаест) дана од дана доношења Одлуке.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

