



ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 779 / 30.05.2018.

слободна радна места

703

РЕЦЕПТ ЗА УСПЕХ

ТЕМА БРОЈА - Успешни млади људи, који срцем улазе у породични посао, желе да га модернизују, оснаже и прошире пословање на нова тржишта, тако што примењују нове идеје и модерне моделе пословања. У Будимлији, надамак Лознице, за младе људе има посла, па се одлучују да остану на својој земљи

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 779 • 30. мај 2018. године

САДРЖАЈ

<i>Локални акциони план запошљавања Споразумом до више од 500 радних места у Нишу</i>	3
<i>Породични бизнис Рецепт за успех</i>	4
<i>Волонтеризам Рад за опште добро</i>	6
<i>Центар за каријерни развој Факултета политичких наука у Београду Наши студенти су најбољи амбасадори своје земље</i>	8
<i>Јавни позиви</i>	9
<i>Послови огласи</i>	25
<i>Администрација и управа</i>	26
<i>Трговина и услуге</i>	31
<i>Медицина</i>	33
<i>Индустрија и грађевинарство</i>	40
<i>Пољопривреда</i>	42
<i>Саобраћај и везе</i>	43
<i>Наука и образовање</i>	43
<i>Делегација из Босне и Херцеговине у студијској посети НСЗ Пред истим изазовима</i>	73
<i>Центар за информисање и професионално саветовање - Ужице Праве одлуке у каријери</i>	74
<i>Јединствени регистар Помоћ малим и средњим предузећима</i>	75
<i>Споразум Града Пирота и Националне службе за запошљавање Сарадњом до смањења незапослености</i>	76
<i>Српски стартап осваја тржишта региона Знам да можемо</i>	77
<i>Посао у Немачкој Нова шанса за медицинске сестре</i>	78
<i>„Нортал“ помера границе Прилика за српске ИТ таленте</i>	79



УВОДНИК

БРОЈНЕ МОГУЋНОСТИ

Лепоте Србије привлаче све већу пажњу туриста, па је тако наша земља прошле године од туризма зарадила више од 1,2 милијарди евра, а у 2018. очекује се још бољи приход. У туризму је све актуелнији еко-туризам, па нас је пут одвео до „Будимлије“, правог резервата природе покрај Лознице, места за породични одмор у природи, али и центар у који долазе туристи из целог света.

Породица Вучетић пажљиво брине о овом центру, а син Филип труди се да модернизује и побољша породични бизнис, па у одмаралиште доноси новине које учи од најбољих светских стручњака у туризму. Оно што је посебно важно за њихово пословање јесте то да у комплексу раде скоро сви житељи села, који су способни и желе да раде. За њих је овај центар нада и могућност да остану на својој земљи и очувају породична огњишта. У овом крају живи много младих и већа је стопа наталитета од морталитета, што је данас реткост за села Србије.

У овом броју „Послова“ читајте зашто је волонтирање важно, на који начин може да побољша квалитет живота и које вештине и искуство млади који се укључе у добровољни рад могу да стекну и побољшају своје шансе на тржишту рада. Данас послодавци траже да кандидати за посао, поред дипломе, имају и одребене вештине и искуство у раду, попут добре организације, комуникације, али и добре радне навике, да буду мотивисани, тимски играчи и да на прави начин реагују на стрес и конфликтне ситуације. Искуство говори да што раније почнемо да стичемо радна искуства имамо бољу шансу на тржишту рада, а када смо млади волонтирање може да нам обезбеди то драгоцену искуство.

Управо на Сајму летњих могућности младима је понуђена могућност да своје лето проведу на мало другачији начин – волонтирајући. Заинтересовани су могли да се упознају са различитим волонтерским, едукативним и забавним програмима који се организују у Србији и иностранству, а које су понудиле организације које годинама успешно обезбеђују младима могућност да уче и раде кроз волонтерску праксу.

У дводневној студијској посети Националној служби за запошљавање биле су делегације из БиХ, Републике Српске и Брчко Дистрикта БиХ, а циљ сусрета је побољшање сарадње кроз размену искустава и упознавање са радом служби за запошљавање.

У овом броју представљамо вам Центар за каријерни развој Факултета политичких наука Универзитета у Београду, који је основан је пре две године са циљем да студенти добију шансу да поред теоријског стекну и практично знање и да се повежу са јавним и приватним сектором. До сада је праксу имало око 200 студената, а њих 10 је добило и стално запослење.

Читајте и какви су резултати пројекта „Реци НЕ раду на црно“, на који начин привредници могу да учичу на креирање сопственог пословног окружења и шта доноси нови „инстант“ платни систем, који ће у Србији почети да се примењује од октобра ове године.

Редакција

Издавач: Национална служба за запошљавање, **Директор:** Зоран Мартиновић
Редакција: Турџица Сучевић, Немања Новаковић, Јадранко Матић,
Катарина Јовичин, Јелена Бајевић, novine@nsz.gov.rs, **Огласи:** Марина Миловановић,
тел. 011/2929-302

Лектор: Бранка Тарбук, **Дизајн и припрема за штампу:** Драгица Поповић
Штампа: „Службени гласник“, ISSN 1451-4757

Оглашавање у публикацији „Послови“, је бесплатно.

Текст огласа за слободна радна места можете предати
у најближој филијали/служби НСЗ.

Локални акциони план запошљавања

СПОРАЗУМОМ ДО ВИШЕ ОД 500 РАДНИХ МЕСТА У НИШУ

Предвиђено је да 72,7 милиона динара удружених средстава Града Ниша и Националне службе за запошљавање буде употребљено за реализацију програма и мера активне политике запошљавања

У Градској кући у Нишу свечано је потписан Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину предвиђених Локалним акционим планом запошљавања града Ниша за 2018. Споразум је у име Града потписао градоначелник Ниша Дарко Булатовић, а у име Националне службе за запошљавање директор Филијале Ниш НСЗ Бобан Матић.

Споразумом је предвиђено да 72,7 милиона динара удружених средстава Града Ниша и Националне службе за запошљавање буде употребљено за реализацију програма и мера активне политике запошљавања.

„Издвојили смо више средстава за програме и мере активне политике запошљавања него прошле године и евидентно је да то даје резултате. У последње четири године број незапослених у граду је смањен за готово 27%, а 8% у односу на прошлу годину. Све ово не би било могуће без подршке владе Србије, Националне службе за запошљавање и наше изванредне сарадње“, казао је овом приликом Булатовић.

На основу потписаног споразума реализоваће се 5 програма и мера активне политике запошљавања: додела субвенција за запошљавање, додела субвенција послодавцима за отварање нових радних места, стицање практичних знања, обуке на захтев послодавца и јавни радови.

„Ово је одлична одлука Града Ниша и ово јесу заиста значајна средства. Укупно 116 локалних самоуправа, на нивоу целе земље, за програме и мере активне политике запошљавања определило је 570 милиона динара. Национална служба за запошљавање ће додатно подржати локалне самоуправе са још 500 милиона динара, како би обухват лица програмима и мерама био још већи и како би се број незапослених на евиденцији додатно смањило. То би уједно значило и наставак тренда смањења броја незапослених на евиденцији који је присутан већ извесно време“, истакао је овом приликом Петар Јарић, заменик генералног директора Националне службе за запошљавање.

У борби са незапослености локалне самоуправе имају све активнију улогу.

„Локалне самоуправе све више увиђају значај активног укључивања у финансирање програма и мера активне политике запошљавања. Конкретно, ако причамо о Нишу, претпрошле године је Град определио 5 милиона динара, прошле 30 милиона, а ове године је то 40 милиона динара. Прошле године је заједничким средствима Гра-



да и Националне службе за запошљавање, у укупном износу од 54,5 милиона динара, програмима и мерама активне политике запошљавања обухваћено 300 лица, а за очекивати је да ове године, са укупно 72,7 милиона динара, 40 милиона динара средстава Града и 32,7 милиона Националне службе за запошљавање, буде обухваћено више од 500 лица“, истакао је Бобан Матић, директор Филијале Ниш НСЗ.

Све је значајнија улога и локалних савета за запошљавање, у чији рад су укључени и представници Националне службе за запошљавање.

„Локални савет за запошљавање је незапосленост препознао као горући проблем града и нама је заиста драго што су наши предлози наишли на разумевање од стране градоначелника и руководства града и што су преточени у конкретне мере уз помоћ и подршку Националне службе за запошљавање. Прави резултати ће се видети када се ових 500 људи запосли и када се и у наредном периоду настави тренд смањења броја незапослених у нашем граду уз истовремени пораст броја запослених“, нагласио је Михајло Здравковић, председник Савета за запошљавање града Ниша.

Како је Влада Републике Србије Националним акционим планом запошљавања за ову годину предвидела до сада највећи износ средстава намењених програмима запошљавања, уз такође значајна средства локалних самоуправа опредељених за исте намене, резултати не могу изостати.

Владан Крстић

Сајам запошљавања у Сремској Митровици

ПОСАО ЗА 300 РАДНИКА

Филијала Сремска Митровица НСЗ организовала је Сајам запошљавања у Пословно-спортском центру „Пинки“, на коме је 30 послодавца исказало потребу за запошљавањем преко 300 радника.

Митровачки сајам запошљавања отворио је директор НСЗ Зоран Мартиновић, а манифестацији су присуствовали и министар пољопривреде Бранислав Недимовић и заменик директора НСЗ Петар Јарић.

„Ово је трећи сајам запошљавања у Срему ове године који организује наша филијала. Приметно је све веће интересовање послодавца за учешће на овим манифестацијама. Висок проценат реализације запошљавања након одржаних сајмова, говори не само о доброј организацији, већ управу указује да су сајмови добар начин посредовања у запошљавању и једна од најбољих мера активне политике запошљавања“, истакла је Маријана Грабић, директорка Филијале Сремска Митровица НСЗ.

Послодавци су тражили 300 радника различитих квалификација и профила занимања: производне раднике, месаре, монтере, логистичаре, инжењера електротехнике и машинства, техничара, руковаоца машинама, лакирера, књиговођу, вариоце, возаче, туристичке техничаре, инжењера индустријализације, асистента у лабораторији, правнике, економисте, технологе, фризере, продавце, сниматеља и монтажера, војника по уговору...

Сви посетиоци сајма заинтересовани за сезонске послове имали су прилику да директно разговарају са потенцијалним послодавцима, односно пољопривредним произвођачима.

На евиденцији Филијале Сремска Митровица НСЗ у априлу је било регистровано укупно 4.600 незапослених. У односу на исти период прошле године, број незапослених на територији града смањен је за скоро 20 процената у односу на исти месец прошле године. Након прошло-годишњег сајма, који је окупио преко 20 послодавца и више од 1.100 тражилаца запослења, радни ангажман је у року од 6 месеци пронашло 337 лица.

Маријана Грабић

РЕЦЕПТ ЗА УСПЕХ

Успешни млади људи, који срцем улазе у породични посао, желе да га модернизују, оснаже и прошире пословање на нова тржишта, тако што примењују нове идеје и модерне моделе пословања. Захваљујући менаџменту комплекса „Будимлија“ надомак Лознице, за младе људе који живе у том крају има посла, па се одлучују да остану на својој земљи и очувају породична огњишта

Породични бизниси свуда у свету представљају један од најзначајнијих покретача економије. Они имају једну посебну карактеристику у односу на велике компаније, а то је управо очување вредности саме породице, повезаност и поверење унутар фирме. С друге стране, то може да представља проблем када се доносе важне пословне одлуке, па стручњаци саветују да се у рад породичне фирме укључе и стручни кадрови са стране, и у менаџмент и у производњу.

У породичним фирмама се углавном води посебна брига о запосленима, јер најчешће ту ради више чланова породице, који су посвећени развоју и будућности пословања. Посебан породични дух често је фактор који највише доприноси њиховом успеху.

Важно је напоменути да су се многе велике и успешне данашње корпорације управо развиле из малих, породичних компанија. Тако на пример у Европи и Јапану данас послују фирме које су у власништву људи чији преци су их основали пре више од хиљаду година. Процењује се да је око две трећине свих компанија на свету у породичном власништву и да заједно стварају више од две трећине глобалног бруто друштвеног производа. Неке од најстаријих породичних компанија за које данас добро знамо основале су породице: „Мекдоналдс“, „Хајнекен“, „Фереро“, „Мишеллин“, „Форд“, „Пежо“, „Рено“ или „Gillete“.

Често породични бизнис прате посебни изазови. Један од њих је и што ту врсту интересовања и предузетничког духа немају увек сви наследници. Некада деца нису уопште мотивисана да наставе истим путем којим су кренули родитељи и имају другачије амбиције. Такође, као проблем у породичним фирмама може да се јави жеља за доминацијом родитеља, који и у тренутку када треба да претпусте фирму наследницима и даље желе да држе све konce у својим рукама.

Како било, у данашњем пословању је важно да се понуда стално унапређује, да се прати конкуренција, стичу нова знања, која ће да допринесу и лично, али и развоју целе компаније. Успешни млади људи, који срцем улазе у породични посао, желе да га модернизују, оснаже и прошире пословање на нова тржишта, тако што примењују нове идеје и модерне моделе пословања.

Породична фирма „Будимлија“, надомак Лознице, прави је пример доброг односа према породичном бизнису, а наш саговорник млад човек који разуме да се само кроз учење, потпуну посвећеност послу и добар однос према корисницима долази до успеха.

Филип Вучетић, којег су медији пишући о овом резервату природе називали Лозничанином са светским знањем који се вратио у родно село, кренуо је у другом правцу, завршио банкарство, али су га живот и нова интересовања ипак вратила на родитељско имање. Наставио је пословном стазом коју је утабао његов отац. И сам каже да му је то много значило, јер



није морао да размишља о финансијама, али од самог почетка даје све од себе да развије и унапреди пословање. Он је прави пример да су наслеђен предузетнички дух родитеља, вера у добру будућност, посвећеност, неговање духа породичног бизниса и здрави породични односи рецепт за успех. Ми смо се лично уверили да му добро иде и да има јасно дефинисану стратегију развоја фирме, али и личног и колективног усавршавања.

Природа лозничког краја потенцијал је који је породица Вучетић умела да искористи, а да све што ради буде у складу са њом. Кад сте у Будимлији око вас је бескрајна, нетакнута шума, свеж ваздух, а у непосредној близини историјско благо, попут манастира Тронуша из 13. века и Стомен-куће Вука Стефановића Караџића у Тршићу, али и природне атракције, као што су водопад Скакавац, висок 7 метара, до којег долазите шумском стазом прескачући камење и дебла, планина Гучево и једна од најлепших бања у Србији – Ковиљача.

КАД СЕ ПОСАО ВОЛИ

Природа лозничког краја је нешто што највише привлачи туристе. Своју љубав према природи Лазар Попчевић, професор физичког васпитања и спорта, на најбољи начин је спојио са својим послом. Као рекреатор и аниматор ради већ две године у „Будимлији“ и каже да највише воли када види да деца уживају у природи и осећају се слободно. „Деца се у граду углавном крећу по бетону и мало времена проводе у природи. Због тога им страдају зглобови и слабија им је моторика, па је боравак овде права прилика да се опусте и уживају, да уживају у слободи на чистом ваздуху и не воде рачуна да ли ће да се испрљају“, прича нам Лазар и истиче да је посебна пажња посвећена њиховој безбедности током читавог боравака у Будимлији, као и да су сви излети и стазе прилагођени и најмлађима и најстаријима.

Ми смо са њим ишли у шетњу до сеоског домаћинства, упознао нас је са тим које животиње живе у шуми, како се данас на селу живи, како се гаји стока, а током читавог пута разговарао је са децом тако да их подстиче на размишљање, откривајући им све лепоте и историјске чињенице тог краја. На крају пута стигли смо до велике ливаде, а онда је деци рекао: „Трчите, сад сте слободни“, што су она једва дочекала.

Шетајући кроз шуму наишли смо на породично гробље, а онда нам је Лазар испричао занимљиву причу из историје Будимлије. „У време турске окупације у централној Србији људи нису смели организовано да одлазе на гробља, па су се чланови породице сахрањивали на својој земљи, углавном у шуми. Овакав обичај се очувао до данашњих дана, како би деца остајала у домаћинству и како не би продавала земљу на којој су им преци сахрањени. У овом крају живи много младих и већа нам је стопа natalитета од mortalитета“, каже Лазар. Један од разлога свакако је и тај што имају шансу да раде и зараде, што указује на значај постојања одмаралишта „Будимлија“.



Причу је започео Филипов отац, који је првобитну „Будимлију“ изградио док је водио приватну фирму и желео да радницима направи место за одмор. Временом се комплекс ширио, изграђен је базен, вајат у шуми, а од 2012. године почели су да долазе и први гости, углавном мештани. Од пре две године посао се развија, отворене су виле за смештај, пансионски ресторан, аква-парк, играонице за децу...

Развоју бизниса много је допринео млади Филип, који је преузео од оца руковођење комплексом и од њега заиста направио еколошку оазу и туристичку атракцију тог краја. Иако није имао никаквог искуства у туризму, са вољом да учи и усавршава се, успео је да направи комплекс за који се тешко налази слободно место, нарочито током лета. У „Будимлију“ долазе саветници из иностранства, врхунски стручњаци у туризму, који менаџменту помажу да унапреди понуду, а радницима се стално организују презентације и едукације за послове које раде. То је прави рецепт за напредовање и прави начин како се води породична фирма.

Оно што одликује „Будимлију“ и све који се о њој брину јесте сјајан однос са мештанима. Изненадио нас је податак да у комплексу раде скоро сви житељи села који су способни и желе да раде. За њих је овај центар нада и могућност да остану на својој земљи.

„Од самог почетка нам је био циљ да допринесемо нашој локалној заједници, а један од начина је да пружимо шансу мештанима да раде. Када отварамо конкурс за неки посао, он је прво интерни и обавештавају се комшије да позову оне који желе да раде. С обзиром да посао непрестано ширимо, стално и запошљавамо нове људе“, прича нам Филип.

Он је храбар млад човек, који је о угоститељству и хотелијерству учио све од почетка када се вратио у Србију. Није знао, каже, како се води домаћинство, како се организује пансионски ресторан, правилно чисти соба. „Стално послушкујем потребе и мишљења посетилаца. Проверавам коментаре на друштвеним мрежама и трудим се да учим сваки дан, јер је туризам грана која се стално мења. Прошле године сам у оквиру једног програма ЕУ био на обуци у највећој кипарској компанији која се бави хотелијерством и држи елитне хотеле. Учио сам од најбољих менаџера и та искуства желим да пренесем овде“, одлучан је наш саговорник, који истиче да су добри коментари и добри утисци оних који посете овај комплекс најбоља награда за труд.

Гости на крају посете попуњавају упитник у којем оцењују услугу, а ван сезоне се организује и фокус група, у оквиру које посетиоци коментаришу све што им се допало или није у „Будимлији“. То менаџменту даје

ЕКО-СЕЛО ВРМЦА

Још један добар пример руралног развоја и економског оснаживања српских села је место Врмца, у подножју планине Ртањ, које је у последњих неколико година добило на десетине нових домаћинстава. У том еко селу развија се друштвено одговорно предузетништво и велики потенцијал за модел развоја здравог живота Србије. Интересантно је да се овде негује дух заједништва и да принцип продаје за новац практично не функционише. Заправо, мештани деле све што им је вишак у производњи и тако помажу једни другима.

Врмца је позната по аутентичним производима, као што су: врмцански сир, козје и овчје млеко, ртањско јагње и јаре, домаћи сокови, шљивовица и ртањски чај. Због свега овога не чуди што је Врмца постала прави центар за друштвено одговорно предузетништво, а све са циљем да становници развију сопствене потенцијале и унапреде квалитет живота.

„Rural HUB“ је направљен као заједнички радни простор и едукативни комплекс и место је окупљања свих који желе да покрену бизнис. На том месту је настао и приручник „Еко-село – модел за рурални развој и економско оснаживање села на примеру села Врмца, Сокобања“, како би се људи едуковали и заинтересовали да унапреде свој, али и живот целе заједнице.



прецизне податке како да даље усмеравају своје активности и како да развијају пословање.

Када смо Филипа питали шта би био његов савет младима који планирају да се баве приватним послом у области туризма, он је одмах рекао да је имао среће, јер му је отац обезбедио основу и имао је комплетну подршку и стабилност. Ипак, знамо да је он тај који је бизнис развијао и направио од тог места праву туристичку атракцију у коју долазе и наши, али и туристи из целог света, па инсистирамо на одговору. „Када улазите у приватни посао морате да будете потпуно посвећени, а најважније је да стално учите и да се усавршавате, јер данас само тако можете да одржите корак са конкуренцијом. Предлажем онима који улазе у бизнис да користе више друштвене мреже за промоцију и контакт са корисницима“, каже Филип Вучетић.

„Будимлија“ је место у којем највише уживају породице са децом и заљубљеници у природу. Овде ћете се одморити, али немојте да пропустити шетње шумским стазама, посету сеоским домаћинствима и одлазак до водопада Скакавац.

Јелена Бајевић

Волонтеризам

РАД ЗА ОПШТЕ ДОБРО

Волонтирање буди оно најбоље у човеку, побољшава квалитет живота, развија толеранцију и руши предрасуде

На II Сајму летњих могућности младима је понуђена прилика да лето проведу на мало другачији начин – волонтирајући. Заинтересовани су могли да се упознају са различитим волонтерским, едукативним и забавним програмима који се организују у Србији и иностранству, а које су понудиле организације које годинама успешно обезбеђују младима могућност да уче и раде кроз волонтерску праксу.

Данас послодавци траже да кандидати за посао, поред дипломе, имају и одређене вештине и искуство у раду, попут добре организације, комуникације, али и добре радне навике, да буду мотивисани, тимски играчи и да на прави начин реагују на стрес и конфликтне ситуације. Што раније почнемо да стичемо радна искуства имамо бољу шансу на тржишту рада, а када смо млади волонтирање може да нам обезбеди то драгоцено искуство.

Младим људима је често проблем што за волонтерски рад не добијају материјалну надокнаду, али није све у томе, јер понекад осећај задовољства што сте некоме помогли и урадили нешто корисно за друштво, али и за себе, треба да буде додатна мотивација човеку да се укључи у волонтеризам.

Заједничка особина волонтера је да желе да другима помогну, а такви добровољни ангажмани помажу њима да стекну прво, непосредно, богато радно искуство, радне навике и отворе себи врата према реалним пословима, захваљујући контактима и драгоценом новом знању. Јачање тимског духа једна је од важних ствари које волонтери науче, али пре свега истичу хуманитарни карактер и осећај поноса и испуњености што су нешто позитивно урадили за друге и своју околину.

Не смемо да занемаримо и то да такво искуство може да представља и тестирање личних способности и могућности, јер на волонтирање можемо да гледамо и као на прво радно искуство. То искуство је необично важно, јер доприноси и личном развоју, стицању самопоуздања, бољем разумевању људских односа и осећања других.

Схвативши важност волонтерских програма, али и поучени својим личним добрим искуством, млади са Портала „Млади“ (www.portalmjadi.com) организовали су други пут Сајам летњих могућности, у Канцеларији



У Европи волонтира више од 100 милиона људи и на глобалном нивоу се волонтерском раду посвећује огромна пажња

за младе „Гнездо“ у Београду. Они, поред осталог, раде на унапређењу положаја младих, промовишу рад са младима и развој предузетништва, образовање и активно укључивање младих у друштвено одговорне кампање које се тичу екологије, здравља, безбедности и солидарности. Једна од активности је и креирање модела волонтерских радних кампова и подстицање и вредновање достигнућа младих у различитим областима. Због великог интересовања младих, али и организација које промовишу волонтерску праксу, одлучили су да поново на сајму понуде младима да на другачији начин проведу своју летњу паузу – волонтирајући.

„Ако осећаш да си исцрпео све типичне морске дестинације и желиш оригиналан провод; желиш да будеш некоме од помоћи, научиш нешто ново и интересантно, да упознаш нове пријатеље другачијег порекла или чак и зарадиш џепарац, а не знаш одакле да почнеш – помоћи ћемо ти! И ове године одлучили смо да ти олакшамо проналазак „правог“ лета“, порука је којом Портал „Млади“ позива волонтере да учине нешто добро за друге и за себе.

А на сајму су заинтересовани заиста могли да се добро информишу и пронађу занимљиве програме бројних организација: AIESEC-а, Фондације Темпус, Младих истраживача Србије, Савеза извиђача, American Adventures Work&Travel и других.

И сам дугогодишњи волонтер, Милан Ристић, лидер Портала „Млади“, говори нам о свом искуству које му је много помогло и истиче да они имају десет волонтера, који су доказ да су млади људи спремни да своје слободно време искористе на прави начин. „Још у осмом разреду основне школе почео сам на неки начин да се бавим волонтеризмом, када сам са другом из школе започео пројекат „Вечерња школа“. Организовали смо предавања о томе како постати добар човек, која су држали познати глумци. После сам био активан на факултету у оквиру студент-

5. ДЕЦЕМБАР - МЕЂУНАРОДНИ ДАН ВОЛОНТЕРА

Генерална скупштина УН прогласила је 1985. године 5. децембар за Међународни дан волонтера. То је дан када се подсећа на стварање програма УН за волонтере, са тежњом да се подигне свест о непроцењивом утицају који њихове активности имају на заједницу и да се препозна значај посвећености и преданости волонтера. Тај датум се симболично обележава широм света.

Верујући да волонтеризам може променити брзину и природу развоја земаља, те да представља добротит како за заједницу тако и за појединца, светски лидери су у септембру 2015. године усвојили Циљеве одрживог развоја, посебно се осврнувши на значај волонтирања као облика борбе за њихово остварење.

ске уније, а на Порталу „Млади“ радим већ годину и по дана“, прича нам Милан и додаје да су овакви сајмови један од начина да се повећа волонтерска заједница, што је нашем друштву преко потребно.

Милан истиче да се радно искуство не стиче само кроз формално образовање, већ је битно имати неко додатно искуство и на тај начин обезбедити себи будући пословни успех. „Праксе које су наши волонтери стицали кроз друштвено користан рад веома су им значиле у разговорима за посао и понекад биле одлучујући фактор код послодавца, јер им је то показало да су спремни да раде на себи и одговорни“, објашњава он.

Прошле године је сајам организован као пилот пројекат, а ове године је дупло већи број заинтересованих организација да се представе младима. Циљ је да се на једном месту окупи што више волонтерских организација, које организују различите кампове у Србији и иностранству. Ове године понудиле су волонтерске и радне праксе, обуке и летње школе и путовања.

Богато искуство у волонтирању има и Антонина Марин, из студентске организације AIESEC, која је на сајму представила волонтерске интернационалне пројекте у 120 земаља света, али и професионалне праксе у иностранству. Када говоримо о волонтерском раду у овој организацији све је усмерено ка томе да се допринеси одрживим циљевима развоја УН, а сваким личним искуством као волонтер допринесите томе да се нешто побољша у свету.

„Тренутно се у оквиру наше организације нуди око 22 хиљаде пракси у целом свету. Била сам и сама учесник једног таквог пројекта и стекла сам незаборавно искуство. У Кини сам прошлог лета подучавала енглески децу од 7 до 12 година и то ћу читавог живота памтити, како по људима које сам упознала тако и по ономе што сам допринела у кампу“, искрена је Антонина.

Она најављује и глобалну школу предузетништва у организацији AIESEC-а која ће бити током лета и трајаће 5 недеља. Циљ тог пројекта је да смањи незапосленост младих и да се анимирају да уђу у свет предузетништва. „У оквиру школе имаћемо едукације и радионице, а млади ће бити подељени у тимове и радиће на развијању пословних идеја. Имаћемо пуно предавача који су и



сами познати по томе што су предузетници и што су основали стартапове и стручњаци су за области маркетинга, продаје и финансија“, објашњава Антонина и додаје да ће током лета бити актуелне и језичке радионице енглеског и француског, које ће држати студенти из иностранства.

У AIESEC-у кажу да има много разлога да млад човек буде волонтер, а неки од њих су то што ће боље упознати своје квалитете, изградити самопоуздање, упознаће нове људе и различите културе и променити живот себи и другима. Да би неко био волонтер код њих потребно је да има јаку жељу, да буде пунолетна особа, али да има мање од 30 година и да познаје енглески језик.

РЕФЕРЕНЦА У РАДНОЈ БИОГРАФИЈИ

Волонтерски рад је одлична референца у радној биографији. Волонтери стичу нова знања и вештине, које могу да буду од користи у проналажењу запослења. У Европи је волонтерски рад једна од важнијих ставки, на коју послодавци посебно обраћају пажњу када запошљавају. Волонтирање говори више од препоруке о искуству, способностима, мотивацији, интересовањима...

Организација ове године слави 65 година постојања, па је чланство добра препорука за будућност. „Поред мотива који долазе касније, а то је да желите да поможете околини и заједници, ту је и лични мотив, јер радите на личном и професионалном развоју. Моје искуство је сјајно и ја сам захваљујући волонтирању значајно побољшала комуникацијске вештине и осамосталила се“, каже наша саговорница.

На сајму се представила и Фондација Темпус, задужена за спровођење великог европског пројекта Еразмус+ у Србији за мобилност младих. Они су представили програм волонтирања који омогућава младима из Србије да до годину дана проведу у иностранству као волонтери, усаврше тако своја знања и вештине и побољшају могућност да се сутра брже и лакше запосле. „Често се волонтирање не везује за област коју уче у школи или на факултету, већ представља допуну знања и стицање нових вештина. У сваком случају то је велики плус за њихову радну биографију, јер обogaћују своја практична знања, знање страног језика, тимски рад и стичу важне контакте“, каже Горан Богуновић из Фондације Темпус.

Србија има сваке године све веће учешће у ЕРАЗМУС+ програму и младима се тако отвара све више могућности, а препорука је да се добро информишу и пронађу своју шансу. Када је реч о програмима Фондације Темпус, они су пре свега усмерени на охрабривање младих са смањеним могућностима, као и оних који живе у мањим, руралним срединама.

Интересантне програме на Сајму летњих могућности понудили су и Млади истраживачи Србије, који организују летње кампове у земљи и у иностранству, у оквиру којих млади раде корисне ствари за локалну заједницу, животну средину и склапају нова познанства.

Савез извиђача Србије дошао је да позове волонтере да им помогну у организацији велике летње смотре, истичући да се на њиховим камповима, поред боравка у природи и сналажења, науче и друге вештине које су данас на цени, попут организације великих догађаја, вршњачке едукације, рада у тиму, решавања конфликта и превазилажења стресних ситуација, али и рад са најмлађима. Интересантно је да се волонтирањем у овој организацији стичу нова знања из многих области: екологије, образовања, науке, историје или традиције.

Сајам летњих могућности је захваљујући добрим и разноврсним програмима за младе и ове године био успешан, а организатори већ најављују следећу манифестацију – „Месец младих“. Едукације ће бити организоване у септембру или октобру ове године.

Јелена Бајевић



Центар за каријерни развој Факултета политичких наука у Београду

НАШИ СТУДЕНТИ СУ НАЈБОЉИ АМБАСАДОРИ СВОЈЕ ЗЕМЉЕ

На праксу је до сада послато око 200 младих, а њих 10 је добило стално запослење. На овај начин ФПН покушава да се укључи у нешто што је у свету одавно признато и омогући студентима да стекну искуство које им је неопходно за обављање посла за који се одреде

Центар за каријерни развој Факултета политичких наука Универзитета у Београду основан је у марту 2016. године, са идејом да се студенти повежу са јавним и приватним сектором и да поред теоријског знања, које стичу на факултету, добију прилику да стекну и практично знање. Једно од примарних задужења Центра је иницирање сарадње са јавним и приватним сектором и потписивање споразума о сарадњи између факултета и институција. Други сегмент рада базира се на организацији тренинга, едукацији, организовању разних радионица, семинара и других дешавања на којима учествују студенти. Центар за развој каријере бави се и организацијом свечане додела диплома свршеним студентима.

„У протекле две године Центар за развој каријере склопио је око 40 споразума о сарадњи са низом институција, како из јавног, тако и из приватног сектора. Из јавног сектора ту је пре свега Национална служба за запошљавање, са којом имамо изузетну сарадњу. Ту су и Канцеларија за Косово и Метохију, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, градске општине Вождовац и Палилула, низ медијских кућа и бројне предузетничке радње“, каже Помак Пајазити, координатор Центра за каријерни развој ФПН-а.

Према подацима којима располаже Центар, на праксу је до сада послато око 200 младих, а њих 10 је добило стално заполење. На овај начин ФПН покушава да се укључи у нешто што је у свету одавно признато и омогући студентима да стекну искуство које им је неопходно за обављање посла за који се одреде.

„Факултет политичких наука је први почасни члан Националне алијансе за локални економски развој и у сарадњи са њима имплементирали смо пројекат летње праксе у јединицама локалне самоуправе. Пројекат је замишљен тако да 11 студената има праксу у 11 локалних самоуправа, а ради се и на томе да се Министарство државне управе и локалне самоуправе укључи у програм и да се студенти шаљу на праксу и у остале јавне институције. Одличну сарадњу Факултет има са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, где је студентима омућена пракса, а након тога и радни ангажман, уколико постоји потреба. Све ово је од великог значаја, зато што је потребно мотивисати и задржати студенте у земљи, понудити им реалне услове рада и дати им могућност да улажу у себе, допринесу себи, па тако и својој локалној заједници, јер у времену електронских сервиса и дигитализације младим људима мора да се понуди реалнија перспектива, а то може да се постигне једино кроз центре као што је наш. У пракси је то примењиво на Факултету



техничких наука у Новом Саду, где одређене компаније стипендирају најбоље студенте, који након завршеног факултета добијају могућност да заснују радни однос код њих“, истиче Пајазити.

Центар за каријерни развој залаже се за то да сваки студент, а не само најбољи, у току свог четворогодишњег школовања има адекватну праксу и да та пракса буде плаћена, као и да сваки студент у свом CV-у има уписано најмање једно волонтирање, не само због тога што је ово нови пропис у нашем законодавству, већ и због тога што се на тај начин студент среће са свим манама и предностима занимања за које се одредељује.

Волонтирање може да буде доста краће од праксе, која у просеку траје до 6 месеци, али оно пружа могућност ширег схватања прилика које нуди једна професија.

„Нама у Центру није битно да потпишемо 200 споразума, а да се ниједан не реализује. Велика је грешка што се у нашој земљи још увек тежи квантитету, а не квалитету. Ми за сваки споразум који смо потписали знамо који је очекивани ефекат. Увели смо и награђивање. Сваке године награђујемо најбоље студенте бесплатним летовањем или курсевима страних језика и на тај начин покушавамо да спојимо све оно што је корисно, како би овај центар постао место креативности, место рада, место где ничу нове идеје младих људи, а то је заправо наша предност - усавршавање и рад са младим људима. Верујем да смо за кратко време успели да поставимо неке основе и сада из те основе ми напредујемо и идемо даље. Задовољство ми је што имамо потписан уговор са НСЗ и Привредном комором Србије, јер без партнерства са овим институцијама школовали бисмо кадрове који сутра неће имати где да раде. Практика и волонтирање неопходни су као први корак у започињању радног ангажовања и зато се Центар труди да што више улаже у споразуме, склапа партнерства, обучава, задржава и оспособљава најбољи кадар Србије“, поручује Помак Пајазити.

Веома је важно пробудити свест о стицању практичних знања пре заснивања радног односа, како код студената тако и код послодаваца. У складу са тим и Скупштина града Београда и градски менаџер најавили су да ће студентима који заврше праксу у одређеној компанији бити омогућено и запослење. На тај начин омогућиће се младим људима да стекну одређена знања и вештине, али и да сами покажу све оно што су научили током практичног рада или волонтирања.

Катарина Јовичин



На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15 и 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2018. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину, број: 3001-101-2/2018 од 19.05.2018. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2018. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање, Филијала Смедерево (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса уз претходно прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање општине Велика Плана.

Послодавац - извођач јавног рада са седиштем на територији општине Велика Плана, може организовати спровођење јавних радова уколико ангажује незапослена лица која у складу са Националним акционим планом запошљавања, Локалним акционим планом запошљавања и стањем и потребама на локалном тржишту рада, припадају следећим категоријама теже запошљивих, са евиденције Националне службе, Филијала Смедерево - Испостава Велика Плана :

- млади до 30 година старости, старији од 50 година, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени, лица без квалификација/са ниским квалификацијама, млади који су имали/имају статус детета без родитељског старања, статус детета палих бораца у рату, жртве трговине људима и жртве породичног насиља.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних (односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима по основу уговора о привременим и повременим пословима, максимално 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада ангажованих лица на јавним радовима, у висини до 2.000,00 динара по лицу сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, за сваки месец ангажовања, увећан за припадајуће доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу, у свим областима, једнократно, у висини од:
 - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
 - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
 - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе, односно за лица ангажована код послодавца - пружаоца услуга социјалне заштите, у складу са законом; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат/лиценца о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада, односно образовној установи, исплаћују се средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; накнада трошкова обуке не може бити исплаћена за лица која су у претходном периоду већ завршила предвиђену обуку; Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР; фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- за јавне радове који се спроводе у области социјалне заштите, односно који се односе на пружање појединих услуга социјалне заштите (дневне услуге у заједници - помоћ у кући и др., услуге подршке за самостални живот - персонална асистенција и др.), фотокопија лиценце за пружање наведених услуга, у складу са прописима о области социјалне заштите.
- информације о корисницима услуга (број и структура) - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних (односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном обрасцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача, осим послодавца - пружаоца услуга социјалне заштите, који подлеже обавези оспособљавања новозапослених у складу са законом.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, Националној служби за запошљавање, Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у филијали Смедерево - Испостава Велика Плана.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Велика Плана, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, одобрава радно ангажовање до 19 незапослених, доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, одобрава радно ангажовање до 19 незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целисти финансирају средствима Националне службе.

Национална служба - Филијала Смедерево у сарадњи са Општином Велика Плана, приликом одлучивања процењује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је 2016, 2017. и 2018. године финансирано спровођење јавног рада у истoj области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за ову меру.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли филијале Националне службе за запошљавање - Испостава Велика Плана.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова” односи се на програме из 2016, 2017. и 2018. године, које је организовала и финансирала, у целисти или делимично Национална служба. Изузетно, послодавцима који су претходно користили средства, а поднели су пријаву за област социјалне (односно социјалне заштите) и хуманитарне делатности (без обзира на локацију), додељује се 5 бодова. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

**Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале” подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли филијале Смедерево-Испостава Велика Плана уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој општине, мишљење локалног савета за запошљавање и др.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених Филијала Смедерево - Испостава Велика Плана.

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ		
Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне (односно социјалне заштите) и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво жена са I и II степеном стручне спреме	20
	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво лица са I и II степеном стручне спреме	15
	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво жена које припадају следећим категоријама: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, вишкови запослених, лица која посао траже дуже од 18 месеци	10
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Нису раније коришћена средства	10
	Коришћена средства у истој области на локацијама које нису обухваћене пријавом или различитим областима на истим локацијама	5
	Коришћена средства у истој области и на истој локацији/локацијама	0
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале**		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		70

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе, председник Општине Велика Плана и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

3. За кориснике јавних средстава:

- изјава одговорног лица, послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава, да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима са евиденције Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања са евиденције Испостава Велика Плана, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе о утрошку пренетих средстава;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном образцу,

односно фотокопију потврде/лиценце у складу са законом;
 • месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном образцу;
 • Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
 • обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у Националној служби за запошљавање, Филијала Смедерево - Истостава Велика Плана или на телефон: 026/633-035.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 11.06.2018. године.

На основу члана 43. став 1. тачка 4. и члана 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 30. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), чл. 42. и 129. Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), као и потписаног Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања између Града Пирота и Националне службе за запошљавање бр. 2601-101-3/2018-7 од 18.05.2018. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Града Пирота за 2018. годину

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ - ФИЛИЈАЛА ПИРОТ У САРАДЊИ СА ГРАДОМ ПИРОТОМ

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМ ЛИЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2018. ГОДИНИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ПИРОТА

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Субвенција за samozапосљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање са пребивалиштем на територији града Пирота (у даљем тексту: Национална служба) и имају завршену обуку за развој предузетништва. Субвенција за samozапосљавање додељује се у једнократном износу од 180.000,00 динара, односно 200.000,00 динара у случају samozапосљавања вишкова запослених или 220.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozапосљавање у обавези је да обавља регистровану делатност на територији града Пирота и измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozапосљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozапосљавање и остваривање права на субвенцију од 180.000,00 динара, односно 200.000,00 динара у случају samozапосљавања вишкова запослених или 220.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице.

Средства додељена по основу субвенције за samozапосљавање су де minimis државна помоћ.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Право на доделу субвенције за samozапосљавање незапослено лице може да оствари под условом да је:

- пријављено на евиденцију незапослених Националне службе са пребивалиштем на територији града Пирота;
- завршило обуку за развој предузетништва по плану и програму обуке у организацији Националне службе или друге одговарајуће организације;
- измирило раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује и
- у дозвољеном оквиру одређеног износа за де minimis државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи.

Право на субвенцију за samozапосљавање незапослено лице не може да оствари:

- за обављање делатности које се не финансирају, према списку делатности који је саставни део јавног позива;
- за обављање послова/делатности за које је решењем о инвалидности или решењем о процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења утврђено да особа са инвалидитетом не може да их обавља;
- за оснивање удружења и
- ако је остварило право на исплату субвенције за samozапосљавање по Јавном позиву Националне службе за 2018. годину;
- ако је већ користило субвенцију за samozапосљавање која је делом или у целости финансирана средствима Националне службе.

У току трајања Јавног позива незапослено лице може само једном поднети захтев за доделу субвенције за samozапосљавање.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- попуњен захтев са бизнис планом на прописаном образцу Националне службе;
- доказ о завршеној обуци, уколико није завршена у организацији Националне службе;
- обавештење подносиоца захтева о раније примљеној државној помоћи мале вредности, на прописаном образцу Националне службе;
- доказ о власништву пословног простора, уколико подносилац захтева располаже истим и
- доказ о власништву опреме, уколико подносилац захтева располаже истим.

У случају када је подносилац захтева особа са инвалидитетом, потребно је доставити и решење о инвалидности или процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев са бизнис планом, у два примерка, подноси се надлежној организационој јединици Националне службе, према месту пребивалишта, односно боравишта, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе и Канцеларији за локални економски развој Града Пирота или преузети са сајтова www.nsz.gov.rs или www.pirof.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању субвенције за samozапосљавање доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног позива и приложене документације и бодовања поднетог захтева са бизнис планом, у року од 30 дана од дана истека јавног позива. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

Незапослено лице може да региструје и отпочне обављање регистроване делатности након подношења захтева, а најкасније до датума потписивања уговора. Регистрација и отпочињање обављања регистроване делатности пре донете одлуке о додели субвенције за samozапосљавање, не ствара обавезу на страни Националне службе да ће субвенција бити одобрена.

Одлуку о одобравању субвенције за samozапосљавање доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Списак одобрених субвенција за samozапосљавање објављује се на огласној табли надлежне филијале.

*Критеријум „Развијеност јединице локалне самоуправе на чијој територији подносилац захтева планира обављање делатности” се утврђује уредбом Владе Републике Србије која важи у тренутку објаве Јавног позива.

**Критеријум „Категорије теже запошљивих лица” се утврђује на основу Националног акционог плана запошљавања за 2018. годину („Сл. гласник РС”, број 120/17). Припадност категорији теже запошљивих лица се утврђује на основу података из евиденције Националне службе и достављених доказа. Приликом бодовања категорија теже запошљивих лица додељује се за сваку категорију 3 бода, односно 5 бодова за приоритетне категорије, а то су: млади до 30 година старости, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом и жене.

***Делатности за које није потребан пословни простор су дефинисане Правилником о одређивању делатности за чије обављање није потребан посебан простор („Сл. гласник РС”, број 9/96).

Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, предност ће се дати захтевима који имају више бодова по појединачним критеријумима, и то следећим редоследом: категорија лица, планирана врста делатности и потребни ресурси за отпочињање обављања делатности. Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе и подносилац захтева у року од 45 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 45 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико није регистрован у АПР,
- фотокопија потврде о извршеној регистрацији код Пореске управе (образак РЕГ),
- фотокопија картона депонованих потписа код пословне банке,
- фотокопија/очитана лична карта подносиоца захтева,
- средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза,
- фотокопија/очитана лична карта жигранта и
- други докази у зависности од статуса жигранта.

Лице је у обавези да региструје делатност у складу са поднетим захтевом са бизнис планом. Уговор се закључује након извршене провере достављене документације за закључивање уговора.

Средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза

Приликом закључивања уговора лице је дужно да као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза достави две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жигранта и меничним овлашћењима.

Жигрант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.).

БОДОВНА ЛИСТА - СУБВЕНЦИЈА ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ			
Критеријуми		Број бодова	
1. Развијеност јединице локалне самоуправе на чијој територији подносилац захтева планира обављање делатности*	Четврта група јединица локалне самоуправе и девастирана подручја	10	
	Трећа група јединица локалне самоуправе	5	
	Прва и друга група јединица локалне самоуправе	0	
2. Планирана врста делатности	Производња и производно занатство, здравствене и интелектуалне услуге	15	
	Услужно занатство и остале услужне делатности и грађевинарство	8	
	Хотели, ресторани и остале угоститељске услуге	6	
	Остало	0	
3. Категорија лица	Категорије теже запошљивих лица **	до 35	
	Остала лица	0	
4. Потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла	Пословни простор	Пословни простор у власништву / Није потребан пословни простор за обављање делатности***	5
	Опрема	Вредност опреме у власништву најмање у висини субвенције	10
		Вредност опреме у власништву износи од 75% до 99,99% од висине субвенције	5
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		75	

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Корисник субвенције дужан је да:

- обавља делатност на територији града Пирота за коју му је одобрена субвенција у складу са поднетим захтевом са бизнис планом и измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности;
- омогући праћење реализације и достави доказе о реализацији уговорне обавезе Националној служби и
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

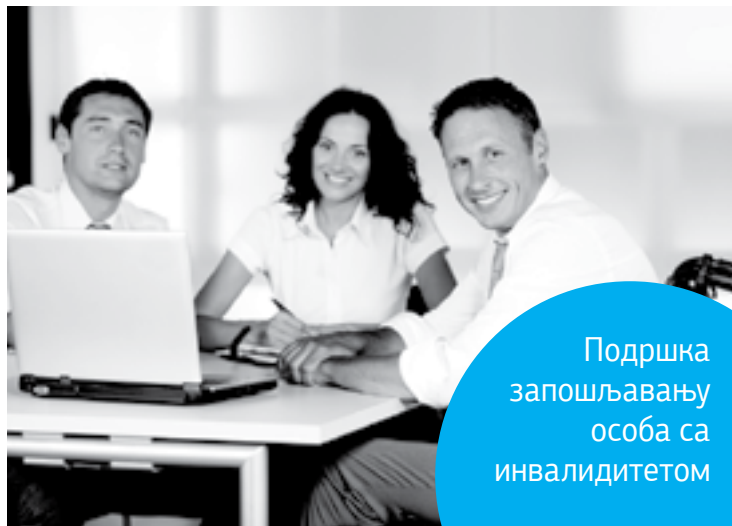
У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, корисник субвенције је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити Националној служби, Филијали Пирот, телефон: 010/305-040, контакт особа Александра Стојановић или у Градској управи града Пирота, Канцеларија за локални економски развој, телефон: 010/305-581, контакт особа Ненад Петровић.

Табела са приказом развијености општина у Републици Србији и списак делатности које не могу бити субвенционисане доступни су у свакој организационој јединици Националне службе и на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у локалном листу „Слобода“, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 25.06.2018. године.



Подршка
запошљавању
особа са
инвалидитетом

На основу члана 43 став 1 тачка 4 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), чл. 42 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС” 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2018. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину бр: 3001-101-2/2018 од 19.05.2018. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

Распишују

ЈАВНИ ПОЗИВ НЕЗАПОСЛЕНИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ У 2018. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Субвенција за samozapoшљавање намењена је незапосленима који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, Филијала Смедерево - Испостава Велика Плана (у даљем тексту: Национална служба) и имају завршену обуку за развој предузетништва. Субвенција за samozapoшљавање додељује се у једнократној износу од 180.000,00 динара, односно 200.000,00 динара у случају samozapoшљавања вишкова запослених или 220.000,00 динара за незапослене особе са инвалидитетом, ради оснивања радње, задруге или другог облика предузетништва, као и оснивања привредног друштва, уколико оснивач заснива у њему радни однос.

Незапослени који оствари право на субвенцију за samozapoшљавање у обавези је да обавља регистровану делатност на територији општине Велика Плана и измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности.

Право на субвенцију може се остварити и удруживањем више незапослених, оснивањем привредног друштва ради samozapoшљавања. Уколико се више незапослених удружи, у складу са законом, свако лице појединачно подноси захтев за samozapoшљавање и остваривање права на субвенцију од 180.000,00 динара, односно 200.000,00 динара у случају samozapoшљавања вишкова запослених или 220.000,00 динара у случају када су подносиоци захтева особе са инвалидитетом.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице. Средства додељена по основу субвенције за samozapoшљавање су de minimis државна помоћ.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Право на доделу субвенције за samozapoшљавање незапослено лице може да оствари под условом да је:

- пријављено на евиденцију незапослених Националне службе, Филијала Смедерево - Испостава Велика Плана;
- завршило обуку за развој предузетништва по плану и програму обуке у организацији Националне службе или друге одговарајуће организације;
- измирило раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује и
- у дозвољеном оквиру опредељеног износа за de minimis државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи.

Право на субвенцију за samozapošljavanje nezaposleno lice ne može da ostvari:

- за обављање делатности које се не финансирају, према списку делатности који је саставни део јавног позива;
- за обављање послова/делатности за које је решењем о инвалидности или решењем о процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења утврђено да особа са инвалидитетом не може да их обавља;
- за оснивање удружења и
- ако је већ користило субвенцију за samozapošljavanje која је делом или у целости финансирана средствима Националне службе.

У току трајања Јавног позива незапослено лице може само једном поднети захтев за доделу субвенције за samozapošljavanje.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА**Документација за подношење захтева:**

- попуњен захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу Националне службе;
- доказ о завршеној обуци, уколико није завршена у организацији Националне службе;
- обавештење подносиоца захтева о раније примљеној државној помоћи мале вредности, на прописаном обрасцу Националне службе;
- доказ о власништву пословног простора, уколико подносилац захтева располаже истим и
- доказ о власништву опреме, уколико подносилац захтева располаже истим.

У случају када је подносилац захтева особа са инвалидитетом, потребно је доставити и решење о инвалидности или процени радне способности и могућности запослења или одржања запослења. Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев са бизнис планом, у два примерка, подноси се Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању субвенције за samozapošljavanje доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног позива и приложене документације и бодовања поднетог захтева са бизнис планом, у року од 30 дана од дана истека јавног позива. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

Незапослено лице може да региструје и отпочне обављање регистроване делатности након провере испуњености услова Јавног позива и приложене документације и бодовања поднетог захтева са бизнис планом, у року од 30 дана од дана истека јавног позива. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању субвенције за samozapošljavanje доноси директор Националне службе - Филијале Смедерево по овлашћењу директора Националне службе, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Велика Плана или други запослени којег овласти директор Националне службе. Списак одобрених субвенција за samozapošljavanje објављује се на огласној табли Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана.

*Критеријум „Развијеност јединице локалне самоуправе на чијој територији подносилац захтева планира обављање делатности“ се утврђује уредбом Владе Републике Србије која важи у тренутку објаве Јавног позива.

**Критеријум „Категорије теже запошљивих лица“ се утврђује на основу Националног акционог плана запошљавања за 2018. годину („Сл. гласник РС“, број 120/17). Припадност категорији теже запошљивих лица се утврђује на основу података из евиденције Националне службе и достављених доказа. Приликом бодовања категорија теже запошљивих лица додељује се за сваку категорију 3 бода, односно 5 бодова за приоритетне категорије, а то су: млади до 30 година старости, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом и жене.

***Делатности за које није потребан пословни простор су дефинисане Правилником о одређивању делатности за чије обављање није потребан посебан простор („Сл. гласник РС“, број 9/96).

Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, предност ће се дати захтевима који имају више бодова по појединачним критеријумима, и то следећим редоследом: категорија лица, планирана врста делатности и потребни ресурси за отпочињање обављања делатности. Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Директор филијале Националне службе - Филијала Смедерево, по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе, председник Општине Велика Плана и подносилац захтева у року од 45 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 45 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора:

- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико није регистрован у АПР,
- фотокопија потврде о извршеној регистрацији код Пореске управе (образац РЕГ),
- фотокопија картона депонованих потписа код пословне банке,
- фотокопија/очитана лична карта подносиоца захтева,
- средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза,
- фотокопија/очитана лична карта жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта.

Лице је у обавези да региструје делатност у складу са поднетим захтевом са бизнис планом. Уговор се закључује након извршене провере достављене документације за закључивање уговора.

Средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза

Приликом закључивања уговора лице је дужно да као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза достави две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља своју делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.).

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА**Корисник субвенције дужан је да:**

- обавља делатност за коју му је одобрена субвенција у складу са поднетим захтевом са бизнис планом на територији општине Велика Плана и измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање најмање 12 месеци, почев од дана отпочињања обављања делатности;

БОДОВНА ЛИСТА - СУБВЕНЦИЈА ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ

Критеријуми		Број бодова	
1. Развијеност јединице локалне самоуправе на чијој територији подносилац захтева планира обављање делатности*	Четврта група јединица локалне самоуправе и девастирана подручја	10	
	Трећа група јединица локалне самоуправе	5	
	Прва и друга група јединица локалне самоуправе	0	
2. Планирана врста делатности	Производња и производно занатство, здравствене и интелектуалне услуге	15	
	Услужно занатство и остале услужне делатности и грађевинарство	8	
	Хотели, ресторани и остале угоститељске услуге	6	
	Остало	0	
3. Категорија лица	Категорије теже запошљивих лица **	до 35	
	Остала лица	0	
4. Потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла	Пословни простор	Пословни простор у власништву / Није потребан пословни простор за обављање делатности***	5
		Опрема	Вредност опреме у власништву најмање у висини субвенције
	Вредност опреме у власништву износи од 75% до 99,99% од висине субвенције		5
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		75	

- омогући праћење реализације и достави доказе о реализацији уговорне обавезе Националној служби - Филијали Смедерево и
- обавести Националну службу - Филијалу Смедерево о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, корисник субвенције је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији могу се добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана или преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Табела са приказом развијености општина у Републици Србији и списак делатности које не могу бити субвенционисане доступни су у Испостави Велика Плана и на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за подношење захтева са бизнис планом је 25.06.2018. године.

На основу члана 43 став 1 тачка 3 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13), чл. 30 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, 102/15, 5/17 и 9/18), Локалног акционог плана запошљавања општине Велика Плана за 2018. годину и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину број: 3001-101-2/2018 од 19.05.2018. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ВЕЛИКА ПЛАНА

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ НА НОВООТВОРЕНИМ РАДНИМ МЕСТИМА У 2018. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима одобрава се послодавцима који припадају приватном сектору са седиштем привредног субјекта на територији општине Велика Плана, у једнократном износу, ради запошљавања незапослених који се воде на евиденцији Националне службе за запошљавање, Филијала Смедерево - Испостава Велика Плана (у даљем тексту: Национална служба).

Категорије теже запошљивих на које се ова субвенција односи су:

- млади до 30 година старости
- старији од 50 година
- вишкови запослених
- Роми
- особе са инвалидитетом
- радно способни корисници новчане социјалне помоћи
- лица без квалификација/са ниским квалификацијама,
- дугорочно незапослени
- жртве породичног насиља
- млади до 30 година који су имали/имају статус детета без родитељског старања

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице.

Висина субвенције је одређена степеном развијености јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС) према месту запошљавања лица, а у складу са важећом уредбом Владе Републике Србије, ЈЛС Велика Плана је разврстана у трећу групу развијености и износи:
• 200.000,00 динара по лицу, односно 240.000,00 динара за особе са инвалидитетом, радно способне кориснике новчане социјалне помоћи, младе до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања и жртве породичног насиља.

Средства додељена по основу субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима су de minimis државна помоћ.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Право на доделу субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих послодавца може остварити под условом да:

- припада приватном сектору (предузетници и правна лица код којих је удео приватног капитала у власничкој структури 100%);
- регистрован је најмање три месеца пре датума подношења захтева на територији општине Велика Плана;
- у законским роковима измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање и има најмање једног запосленог (под запосленим лицем, у складу са законом, подразумева се свако лице пријављено на обавезно социјално осигурање);
- последњих шест месеци није био дуже од 30 дана непрекидно евидентиран у регистру дужника принудне наплате Народне банке Србије;
- измирио је раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује;

- налази се у дозвољеном оквиру одређеног износа за de minimis државну помоћ у текућој фискалној години и претходне две фискалне године, у складу са Уредбом о правилима за доделу државне помоћи;
- не запошљава лица која су у периоду од шест месеци пре подношења захтева за доделу субвенције била у радном односу код тог послодавца, односно код послодавца који је оснивач или повезано лице са послодавцем, подносиоцем захтева.

Право на субвенцију за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих не могу остварити:

- државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава;
- послодавци код којих се број запослених смањило за претходна три месеца, осим у случају природног одлива запослених и других оправданих разлога (остваривање права на пензију, смрт запосленог, отказ од стране запосленог и истек рада на одређено време);
- послодавци који су користили субвенцију по јавном позиву за иста лица у току претходне 3 године, рачунајући од дана одобравања средстава;
- послодавци који обављају делатност која се налази на списку делатности који је саставни део овог јавног позива.

III ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Документација за подношење захтева:

- попуњен захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у АПР, односно одлука надлежног органа о образовању организационих делова;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у законским роковима за 3 месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- уверење Пореске управе о измиренем обавезама на име пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање до месеца који претходи месецу у ком је поднет захтев, за послодавца који паушално измирује пореске обавезе, односно за послодавца који је једини у осигурању у свом привредном субјекту;
- обавештење подносиоца захтева о раније примљеној de minimis државној помоћи, на прописаном обрасцу Националне службе;
- уколико је дошло до смањења броја запослених услед природног одлива и других оправданих разлога, потребно је доставити одговарајући доказ.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

Начин подношења захтева

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, Националној служби - Филијала Смедерево, преко Испостава Велика Плана, непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању субвенције послодавцу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног позива и приложене документације и бодовања поднетог захтева послодавца, у року од 30 дана од дана подношења захтева. Изузетно, захтеви који испуњавају услове јавног позива, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узети у разматрање уколико се за то стекну услови.

Датум заснивања радног односа лица која се запошљавају мора да буде након донете одлуке о одобравању субвенције, а најкасније до датума потписивања уговора.

Одлуку о одобравању субвенције којом се код послодавца по основу једног или више поднетих захтева у току једне календарске године стварају услови за запошљавање до 19 незапослених доноси директор Филијале Смедерево по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе, а по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање општине Велика Плана.

Одлуку о одобравању субвенције којом се код послодавца по основу једног или више поднетих захтева у току једне календарске године стварају услови за запошљавање 20 и више незапослених доноси директор Националне службе, уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете захтеве истог послодавца у току једне календарске године, који се делом или у целости финансирају средствима Националне службе.

Списак послодавца којима је одобрена субвенција објављује се на огласној табли Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана.

Национална служба - Филијала Смедерево у сарадњи са Општином Велика Плана, приликом одлучивања по поднетом захтеву процењује оправданост укључивања броја лица из захтева са бизнис планом. Број новозапослених за које се тражи субвенција у односу на број запослених може да буде највише 5:1.

*Елемент „Процент запослених лица” односи се на доделу субвенције за отварање нових радних места по јавним позивима из 2013, 2014, 2015, 2016. и 2017. године, које је организовала и финансирала делимично или у целости Национална служба, а подразумева однос броја лица која су на дан 6 месеци од завршетка уговорне обавезе по основу доделе субвенције за отварање нових радних места засновала радни однос код истог или другог послодавца и броја лица која су била запослена по истом основу код подносиоца захтева. Наведене податке ће проверавати Национална служба.

**Елемент „Послодавац који није раније користио средства Националне службе” односи се на доделу субвенције за отварање нових радних места и субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима по јавним позивима из 2013, 2014, 2015, 2016, 2017. и 2018. године, које је организовала и финансирала делимично или у целости Национална служба. Наведене податке ће проверавати Национална служба.

БОДОВНА ЛИСТА - СУБВЕНЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉЛИВИХ			
Критеријуми		Број бодова	
1. Делатност послодавца у којој се запошљавају лица	Производња, производно занатство, здравствене и интелектуалне услуге	15	
	Услужно занатство, остале услужне делатности и грађевинарство	8	
	Хотели, ресторани и остале услуге	5	
	Остало	0	
2. Дужина обављања делатности	Од три године и више	10	
	Од једне до три године	8	
	До једне године	5	
3. Претходно коришћена средства по основу доделе субвенције за отварање нових радних места	Процент запослених лица*	Више од 51% запослених лица	15
		Запослено до 50% лица	10
		Није било запослених	0
	Послодавац који није раније користио средства Националне службе**	20	
4. Број запослених код послодавца за претходна 3 месеца	Пораст броја запослених	15	
5. Микро, мала и средња правна лица		5	
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		65	

Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова, предност ће се дати захтевима који имају више бодова по појединачним критеријумима, и то следећим редоследом: пораст броја запослених, проценат запослених лица, дужина обављања и делатност послодавца. Уколико постоји већи број захтева са истим бројем бодова по појединачним критеријумима, одлучиваће се по редоследу подношења захтева.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Директор Филијале Смедерево Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе, председник Општине Велика Плана и подносилац захтева у року од 45 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 45 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време, са пуним радним временом, за лица која се запошљавају (копија уговора о раду); датум заснивања радног односа мора да буде након донете одлуке о одобравању субвенције;
- средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза;
- потврда о пријему захтева за регистрацију менице (за правно лице);
- фотокопија картона депонованих потписа код пословне банке, за текући рачун на који ће бити пренета одобрена средства по основу субвенције;
- фотокопија/ очитана лична карта одговорног лица корисника средстава/ жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта.

У циљу закључивања уговора подносилац захтева је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења испуњења уговорних обавеза, која могу бити:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 1.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу од 1.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 18 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл.).

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - корисник субвенције дужан је да:

- заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са незапосленим лицима за која остварује право на субвенцију, при чему Национална служба прати реализацију уговорне обавезе 12 месеци; у случају престанка радног односа са лицем за које је остварено право, послодавац је у обавези да у року од 30 дана од дана престанка радног односа заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са другим незапосленим са евиденције Националне службе Филијала Смедерево - Испостава Вели-

ка Плана из категорије теже запошљивих, одређене висином субвенције, а у складу са Јавним позивом, и да то лице задржи у радном односу најмање до истека уговором предвиђеног рока увећаног за период у коме је извршена замена; пре укључивања у програм/ замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног позива за незапослено лице;

- измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање, у складу са законом;
- задржи лица за која је остварио право на субвенцију/замену, у периоду реализације уговорне обавезе, на територији ЈЛС Велика Плана, истог или нижег степена развијености од ЈЛС на којој је остварио право на субвенцију;
- омогући Националној служби праћење реализације уговорне обавезе;
- достави Националној служби доказе о реализацији уговорне обавезе;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора, у року од 8 дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, корисник субвенције је у обавези да врати цео или сразмерни износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о програму, делатностима које не могу бити субвенционисане и степену развијености општина у Републици Србији, могу се добити у Филијали Смедерево - Испостава Велика Плана, преко Позивног центра Националне службе, телефон: 0800-300-301 или на сајту www.nsz.gov.rs.

Табела са приказом развијености општина у Републици Србији и списак делатности које не могу бити субвенционисане доступни су на огласној табли Филијале Смедерево - Испостава Велика Плана, као и на сајту www.nsz.gov.rs.

Јавни позив је отворен од дана објављивања до утршка расположивих средстава, а најкасније до 30.11.2018. године.

Први утисак је најважнији, будите испред свих



На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину закљученог између Националне службе за запошљавање - Филијала Прокупље и Општине Прокупље број: 2700-101-5/2018 од 17.05.2018. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ПРОКУПЉЕ

Расписују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2018. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

У програм јавних радова могу се укључити незапослена лица из свих категорија теже запошљивих, у складу са стањем и потребама локалног тржишта рада утврђених ЛАПЗ-ом општине Прокупље.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима, у висини од:
- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
- 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
- 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; Национална служба процењује оправданост потребе за обуком.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном обрасцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка Филијали Прокупље. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Прокупље или Општини Прокупље.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује до 19 незапослених, доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује 20 и више незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целисти финансирају средствима Националне службе.

Национална служба приликом одлучивања процењује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је у периоду 2016, 2017 и 2018. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предлоženим локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова” односи се на период 2016, 2017 и 2018. године.

** Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована” подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажовао одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

***Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале” подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/ локалног савета за запошљавање и др.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важелих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну, треба да доставе и извод из банке са стањем „нула”;

БОДОВНА ЛИСТА - ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0
	Нису раније коришћена средства	20
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале***		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		80

- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава чине више од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

3. За кориснике јавних средстава:**

- изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

**Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног анга-

жовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;

- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном образцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном образцу;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у Филијали Прокупље и Општини Прокупље, на сајту www.nsz.gov.rs и сајту Општине Прокупље: <https://prokuplje.org.rs>, на огласној табли Филијале Прокупље и огласној табли Општине Прокупље.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 08.06.2018. године.

www.nsz.gov.rs



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18) и Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину закљученог између Националне службе за запошљавање Филијала Прокупље и Општине Житорађа број: 2700-101-8/2018 од 23.05.2018.године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И ОПШТИНА ЖИТОРАЂА

Распишују

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2018. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

У програм јавних радова могу се укључити незапослена лица из свих категорија теже запошљивих, при чему предност имају лица која посао траже дужи од 18 месеци, у складу са стањем и потребама локалног тржишта рада утврђених ЛАПЗ-ом општине Житорађа.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

• исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове по основу уговора о привременим и повременим пословима, у висини до 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђен износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и допринос за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;

• накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања;

• накнаду трошкова спровођења јавних радова, у свим областима, у висини од:

- 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана
- 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца
- 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;

• накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада се исплаћују средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; Национална служба процењује оправданост потребе за обуком.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР;
- фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне

инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);

- списак лица корисника услуга - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном обрасцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка Филијали Прокупље, Испостава Житорађа. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у Филијали Прокупље или Општини Житорађа.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује до 19 незапослених, доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, радно ангажује 20 и више незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целости финансирају средствима Националне службе.

Национална служба приликом одлучивања процењује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је у периоду 2016, 2017 и 2018. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је одређен за надлежну филијалу Националне службе.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова” односи се на период 2016, 2017 и 2018. године.

** Критеријум „Коришћена средства и лица остала радно ангажована” подразумева да је извођач јавног рада лица, без обзира на број (укључујући и особе са инвалидитетом), која су била укључена у програм јавних радова по јавним конкурсима Националне службе, радно ангажовао одмах након истека уговорне обавезе. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

***Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале” подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/ локалног савета за запошљавање и др.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;

БОДОВНА ЛИСТА - ЈАВНИ РАДОВИ		
Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање лица искључиво I и II степена стручне спреме	20
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Коришћена средства и лица остала радно ангажована**	15
	Коришћена средства и лица нису остала радно ангажована	0
	Нису раније коришћена средства	20
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале***		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		80

- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења; послодавци - извођачи који су користили средства за организовање спровођења јавних радова у претходном периоду, поред потврде банке о већ отвореном наменском рачуну, треба да доставе и извод из банке са стањем „нула“;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

3. За кориснике јавних средстава:**

- изјава одговорног лица послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примана на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

**Корисници јавних средстава су директни и индиректни корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и јавна предузећа основана од стране Републике Србије, односно локалне власти, правна лица основана од стране тих јавних предузећа, правна лица над којима Република Србија, односно локална власт има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, друга правна лица у којима јавна средства чине више од 50% укупних прихода остварених у претходној пословној години, као и јавне агенције и организације на које се примењују прописи о јавним агенцијама.

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном образцу;
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном образцу;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном курсу могу се добити у Филијали Прокупље, Испостава Житорађа и Општини Житорађа, на сајту www.nsz.gov.rs и сајту Општине Житорађа www.zitoradja.org, на огласној табли Филијале Прокупље, Испостава Житорађа и огласној табли Општине Житорађа.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном курсу је 08.06.2018. године.



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС“ број 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 и 113/17-др.закон), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС“, број 36/09 и 32/13) и Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС“, број 102/15, 15/17 и 9/18), Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2018. годину број II-05-06-14/2018-11 од 13.02.2018. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину ЛАПЗ суфинансирање број 1508-101-2/2018 од 22.05.2018. године, заведеног на писарници Градске управе града Панчева под бројем VI-19-112-64/2018 од 04.05.2018. године и Закључка Градоначелника града Панчева број II-06-020-2/2018-521 од 14.05.2018. године

ГРАД ПАНЧЕВО И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА ИЗ КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ ЛИЦА У 2018. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац - извођач јавног рада може организовати спровођење јавних радова само уколико у укупном броју незапослених лица укључених у програм јавних радова има најмање 70% незапослених лица по појединачној пријави, која припадају следећим категоријама: вишкови запослених, старији од 50 година, лица без квалификација и нискоквалификовани, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени, жене, рурално ставновништво и остале категорије у складу са Локалним акционим планом запошљавања града Панчева.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу истуђености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних (односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима по основу уговора о привременим и повременим пословима, максимално 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада ангажованих лица на јавним радовима, у висини до 2.000,00 динара по лицу сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, за сваки месец ангажовања, увећан за припадајуће доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу, у свим областима, једнократно, у висини од:
 - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
 - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
 - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе, односно за лица ангажована код послодавца - пружаоца услуга социјалне заштите, у складу са законом; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат/лиценца о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада, односно образовној установи, исплаћују се средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похађало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; накнада трошкова обуке не може бити исплаћена за лица која су у претходном периоду већ завршила предвиђену обуку; Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге
- удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

БОДОВНА ЛИСТА - ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне (односно социјалне заштите) и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво жена са I и II степеном стручне спреме	20
	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво лица са I и II степеном стручне спреме	15
	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво жена које припадају следећим категоријама: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, вишкови запослених, лица која посао траже дуже од 18 месеци	10
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Нису раније коришћена средства	10
	Коришћена средства у истој области на локацијама које нису обухваћене пријавом или различитим областима на истим локацијама	5
	Коришћена средства у истој области и на истој локацији/локацијама	0
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале**		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		70

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном образцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа у опису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР; фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- за јавне радове који се спроводе у области социјалне заштите, односно који се односе на пружање појединих услуга социјалне заштите (дневне услуге у заједници - помоћ у кући и др., услуге подршке за самостални живот - персонална асистенција и др.), фотокопија лиценце за пружање наведених услуга, у складу са прописима у области социјалне заштите.
- информације о корисницима услуга (број и структура) - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних (односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности.

Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном образцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача, осим послодавца - пружаоца услуга социјалне заштите, који подлеже обавези оспособљавања новозапослених у складу са законом.

Град Панчево и Национална служба задржавају право да траже и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, односно према седишту послодавца, у случају када послодавац нема регистровану организационо јединицу у месту спровођења јавног рада. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у свакој организационој јединици Националне службе или преузети са сајта www.nsz.gov.rs или сајта града Панчева www.pancevo.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, а по прибављеном мишљењу Савета за запошљавање града Панчева, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се то стекну у условима.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целисти финансирају средствима Националне службе и Града Панчева.

Национална служба приликом одлучивања процењује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је 2016, 2017. и 2018. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је опредељен за надлежну филијалу Националне службе и Одлуком о буџету града Панчева за 2018. годину. Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе и биће објављен на сајту града Панчева www.pancevo.rs.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на програме из 2016, 2017. и 2018. године, које је организовала и финансирала, у целисти или делимично Национална служба. Изузетно, послодавцима који су претходно користили средства, а поднели су пријаву за област социјалне (односно социјалне заштите) и хуманитарне делатности (без обзира на локацију), додељује се 5 бодова. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

**Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале“ подразумева да је директор надлежне филијале донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли надлежне филијале уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој региона, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/ локалног савета за запошљавање и др.

НСЗ и Град Панчево задржавају право да приликом одлучивања по поднетој пријави изврше корекцију дужине трајања јавног рада и/или броја лица, у складу са опредељеним износом средстава за ову меру.

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених. Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе, градоначелник Града Панчева и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/ жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

За кориснике јавних средстава: изјава одговорног лица, послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава, да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл). Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора и доставља доказе;
- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе о утрошку пренетих средстава;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном образцу, односно фотокопију потврде/лиценце у складу са законом.
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном образцу;
- Националној служби и Граду Панчеву омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу и Град Панчево о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у Националној служби за запошљавање - Филијала Панчево, путем телефона 013/306-837, Милан Керановић, или на сајту www.nsz.gov.rs или у Градској управи града Панчева, Секретаријат за привреду и економски развој, трећи спрат, канцеларија 303, e-mail: gordana.circ@pancevo.rs.

Јавни конкурс је отворен од дана објављивања у средствима јавног информисања, а последњи рок за пријем пријава за учешће на јавном конкурсима је 15.06.2018. године.

Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

На основу Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2018. годину број II-05-06-14/2018-11 од 13.02.2018. године, Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2018. годину ЛАПЗ техничка подршка број 1508-101-6/2018 од 10.04.2018. године, заведеног на писарници Градске управе града Панчева под бројем VI-19-112-45/2018 од 21.03.2018. године и Закључка Градоначелника града Панчева број II-06-020-2/2018-521 од 14.05.2018. године

ГРАД ПАНЧЕВО И НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА УЧЕШЋЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА - СТРУЧНА ПРАКСА У 2018. ГОДИНИ

I ОПИС МЕРЕ И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Мера активне политике запошљавања Стручна пракса у 2018. години, намењена је младима до 35 година и подразумева стицање практичних знања и вештина ради оспособљавање лица за самосталан рад у струци, без заснивања радног односа. Мера траје 6 месеци, осим у случају када се спроводи и траје у складу са општим, односно посебним законом у циљу полагања стручног испита, а најдуже 12 месеци.

Током трајања стручне праксе, Град Панчево обезбеђује средства на име новчане помоћи у укупном износу од 6.000.000,00 динара и не сноси трошкове полагања стручног испита, за она лица која имају законску обавезу полагања стручног испита.

Национална служба за запошљавање:

- ангажованим лицима исплаћује новчану помоћ у месечном нето износу од:
 - 20.000,00 динара за лица са најмање четворогодишњим високим образовањем,
 - 18.000,00 динара за лица са вишим или високим трогодишњим образовањем и
 - 16.000,00 динара за лица са средњим образовањем.

- врши обрачун и уплату доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом.

II УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ

Услови:

Право учешћа на конкурсима има послодавац под условом:

- да редовно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање запослених;
- да има кадрoске и друге капацитете за стручну праксу лица;
- да има најмање једног запосленог;
- да ангажује незапослено лице које се води на евиденцији Националне службе за запошљавање и: има до 35 година старости, има средње, више или високо образовање, нема радног искуства у струци и није обавило приправнички стаж.

Послодавац који има до 10 запослених има право да у меру укључи максимално 2 незапослена лица, а послодавац који има преко 10 запослених има право да у меру укључи незапослена лица чији број не може бити већи од 10% од укупног броја запослених.

Документација:

- захтев за учешће у мери (на прописаном образцу Града);
- решење из АПР-а, односно доказ о регистрацији, уколико послодавац није регистрован у АПР-у;
- извод из појединачне пореске пријаве о обрачунатим порезима и доприносима (ППП ПД), штампан из електронске базе података Пореске управе (ЕБП-ПУРС), оверен од стране послодавца, за пријаве поднете у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев;
- уколико је подносилац захтева предузетник који паушално измирује пореске обавезе, доставља уверење Пореске управе о измиреним обавезама на име доприноса за обавезно социјално осигурање до месеца који претходи доношењу захтева;
- биографија ментора;
- фотокопија дипломе ментора.

Град и Национална служба за запошљавање задржава право да тражи и друге доказе релевантне за одлучивање о поднетом захтеву.

Предност ће имати послодавци:

- код којих постоји законска обавеза полагања стручног испита,
- који ће стручно оспособљавати лица за дефицитарна занимања,
- који ће стручно оспособљавати лица са инвалидитетом.

III ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Након доношења захтева разматра Савет за запошљавање града Панчева и даје мишљење градоначелнику Града Панчева који ће, на предлог Националне службе за запошљавање, донети одлуку (закључак) о финансирању одобрених захтева у оквиру мере Стручна пракса у 2018. години.

IV ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Град Панчево и корисник услуга закључују уговор којим ће уредити међусобна права и обавезе.

V ОБАВЕЗЕ ПОСЛОДАВЦА

Послодавац је у обавези да:

- са незапосленим лицем закључи уговор о обављању стручне праксе и достави доказе о томе;
- Националној служби за запошљавање достави извештај о обављеној стручној пракси лица;
- лицу изда потврду о обављеној стручној пракси;
- Националној служби доставља месечне извештаје о присутности на прописаном образцу Града.

Рок за подношење захтева је 15.06.2018. године.

VI ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Захтев се подноси писарници Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево, Војводе Радомира Путника 20, 26000 Панчево, непосредно или путем поште, на прописаном образцу који се може добити у Националној служби за запошљавање - Филијала Панчево или преузети са сајта Града Панчева: www.pancevo.rs.

За све потребне информације у вези са подношењем пријава, заинтересовани се могу обратити Националној служби за запошљавање - Филијала Панчево.

Резултати Јавног позива ће бити објављени на званичној презентацији Града Панчева (www.pancevo.rs), најкасније 30 дана од дана доношења одлуке.

Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати.

На основу члана 43 став 1 тачка 7 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15 и 113/17), члана 11 став 1 тачка 3 Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС”, бр. 36/09 и 32/13) и чл. 94 и 129 Правилника о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања („Сл. гласник РС”, бр. 102/15, 5/17 и 9/18), Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања предвиђених локалним акционим плановима запошљавања у 2018. години, бр. 021-02-00095/2018-24, од 07.05.2018. године године коју је донео министар за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Споразума о учешћу у суфинансирању програма или мера активне политике запошљавања бр. 0302-101-9/2018 од 23.05.2018. године

НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ У САРАДЊИ СА ОПШТИНОМ ПАНТЕЛЕЈ

Расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА НА КОЈИМА СЕ АНГАЖУЈУ НЕЗАПОСЛЕНА ЛИЦА У 2018. ГОДИНИ

I ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програм јавних радова намењен је радном ангажовању првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса. Јавни рад спроводи послодавац - извођач јавног рада, кога одређује Национална служба за запошљавање (у даљем тексту: Национална служба) на основу јавног конкурса.

Послодавац – извођач јавног рада са седиштем на територији града Ниша, може организовати спровођење јавних радова уколико ангажује незапослена лица из свих категорија теже запошљивих лица, дефинисаних Националним акционим планом запошљавања за 2018. годину, у складу са стањем и потребама локалног тржишта рада утврђеним у ЛАПЗ-у, који се воде на евиденцији НСЗ Филијала Ниш.

Пре укључивања у програм Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице.

Максимална дужина трајања јавног рада је четири месеца, у складу са расположивим финансијским средствима.

Уговором о привременим и повременим пословима утврдиће се број радних дана за свако лице укључено у јавни рад.

Јавни радови се могу спроводити у областима:

- социјалних (односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности,
- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре,
- одржавања и заштите животне средине и природе.

Средства намењена за организовање спровођења јавних радова користе се за:

- исплату накнаде за обављен посао лицима ангажованим на јавним радовима по основу уговора о привременим и повременим пословима, максимално 18.000,00 динара по лицу, на месечном нивоу за пун фонд радних часова, односно сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу; утврђени износ накнаде за обављени посао се увећава за припадајући порез и доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова доласка и одласка са рада ангажованих лица на јавним радовима, у висини до 2.000,00 динара по лицу сразмерно времену радног ангажовања на месечном нивоу, за сваки месец ангажовања, увећан за припадајуће доприносе за обавезно социјално осигурање, који су обрачунати у складу са законом;
- накнаду трошкова спровођења јавних радова послодавцу, у свим областима, једнократно, у висини од:
 - 1.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају месец дана,
 - 1.500,00 динара по лицу за јавне радове који трају два месеца,
 - 2.000,00 динара по лицу за јавне радове који трају три и четири месеца;
- накнаду трошкова обуке: у зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, у току првог месеца спровођења јавних радова може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе, односно за лица ангажована код послодавца - пружаоца услуга социјалне заштите, у складу са законом; по завршетку обуке лицу се издаје потврда/сертификат/лиценца о стеченим компетенцијама; послодавцу - извођачу јавног рада, односно образовној установи, исплаћују се средства у једнократном износу од 1.000,00 динара по лицу које је похајало обуку и којем је издата потврда о стеченим компетенцијама; накнада трошкова обуке не може бити исплаћена за лица која су у претходном периоду већ завршила предвиђену обуку; Национална служба процењује оправданост потребе за обуком, уколико исто није регулисано законом.

II УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право учешћа на Јавном конкурс за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују незапослена лица имају:

- органи аутономне покрајине и органи јединица локалне самоуправе
- јавне установе и јавна предузећа
- привредна друштва
- предузетници
- задруге

• удружења која имају статус правног лица, односно која су уписана у Регистар Агенције за привредне регистре.

Право на доделу средстава за организовање спровођења јавног рада послодавац - извођач може да оствари под условом да је измирио раније уговорне и друге обавезе према Националној служби, осим за обавезе чија је реализација у току, уколико исте редовно измирује.

III ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Документација за подношење пријаве:

- попуњена пријава за спровођење јавног рада на прописаном обрасцу, са детаљно разрађеним активностима у термин плану;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико послодавац - извођач јавног рада није регистрован у АПР; фотографије места извођења јавног рада - за јавне радове који се спроводе у области одржавања и заштите животне средине и природе и одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (максимално три фотографије за сваку локацију);
- за јавне радове који се спроводе у области социјалне заштите, односно који се односе на пружање појединих услуга социјалне заштите (дневне услуге у заједници - помоћ у кући и др., услуге подршке за самостални живот - персонална асистенција и др.), фотокопија лиценце за пружање наведених услуга, у складу са прописима у области социјалне заштите.
- информације о корисницима услуга (број и структура) - за послодавца - извођача јавног рада из области социјалних (односно социјалне заштите) и хуманитарних делатности. Уколико послодавац - извођач јавног рада организује обуку, неопходно је приложити интерни програм обуке или програм образовне установе на прописаном обрасцу Националне службе, као и биографију инструктора/предавача, осим послодавца - пружаоца услуга социјалне заштите, који подлеже обавези оспособљавања новозапослених у складу са законом.

Национална служба задржава право да тражи и друге доказе и документацију од значаја за спровођење поступка одлучивања о одобравању средстава за спровођење јавних радова.

Начин подношења пријаве

Пријава за спровођење јавног рада подноси се у два примерка, надлежној организационој јединици Националне службе, према месту спровођења јавног рада, односно према седишту послодавца, у случају када послодавац нема регистровану организационо јединицу у месту спровођења јавног рада. Пријава се подноси непосредно или путем поште, на прописаном обрасцу који се може добити у организационој јединици Националне службе - Филијала Ниш или преузети на сајту www.nsz.gov.rs.

IV ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о одобравању средстава за спровођење јавног рада доноси се на основу ранг-листе, а након провере испуњености услова Јавног конкурса и бодовања поднете пријаве, односно приложене документације послодавца - извођача јавног рада од стране Националне службе, у року од 30 дана од дана истека јавног конкурса. Изузетно, пријаве које испуњавају услове Јавног конкурса, а по којима није позитивно одлучено у наведеном року, могу бити поново узете у разматрање уколико се за то стекну услови.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, одобрава радно ангажовање до 19 незапослених, доноси директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавног рада на којем се, по основу једне или више поднетих пријава у току једне календарске године, одобрава радно ангажовање 20 и више незапослених, доноси директор Националне службе уз претходну сагласност Управног одбора.

Надлежност за доношење одлуке одређује се узимајући у обзир све поднете пријаве истог послодавца - извођача у току календарске године, које се делом или у целости финансирају средствима Националне службе.

Национална служба приликом одлучивања процењује оправданост укључивања броја лица и/или трајања јавног рада из пријаве, као и оправданост поднете пријаве послодавца - извођача јавног рада коме је 2016, 2017. и 2018. године финансирано спровођење јавног рада у истој области на предложеним локацијама, у складу са износом средстава који је опредељен Споразумом.

Списак послодавца - извођача којима је одобрено спровођење јавних радова се објављује на огласној табли надлежне филијале Националне службе - Испостава Пантелеј.

*Критеријум „Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова“ односи се на програме из 2016, 2017. и 2018. године, које је организовала и финансирала, у целости или делимично Национална служба. Изузетно, послодавцима који су претходно користили средства, а поднели су пријаву за област социјалне (односно социјалне заштите) и хуманитарне делатности (без обзира на локацију),

БОДОВНА ЛИСТА – ЈАВНИ РАДОВИ

Критеријуми		Број бодова
Област спровођења јавног рада	Одржавање и заштита животне средине и природе	10
	Социјалне (односно социјалне заштите) и хуманитарне делатности	8
	Одржавање и обнављање јавне инфраструктуре	5
Дужина трајања јавног рада	3 и 4 месеца	20
	2 месеца	10
	1 месец	5
Категорија лица	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво жена са I и II степеном стручне спреме	20
	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво лица са I и II степеном стручне спреме	15
	Јавни рад подразумева ангажовање искључиво жена које припадају следећим категоријама: радно способни корисници новчане социјалне помоћи, Роми, вишкови запослених, лица која посао траже дуже од 18 месеци	10
Претходно коришћена средства Националне службе по програму јавних радова*	Нису раније коришћена средства	10
	Коришћена средства у истој области на локацијама које нису обухваћене пријавом или различитим областима на истим локацијама	5
	Коришћена средства у истој области и на истој локацији/локацијама	0
Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале**		до 10
МАКСИМАЛАН БРОЈ БОДОВА		70

додељује се 5 бодова. Наведене податке из пријаве за спровођење јавног рада Национална служба ће проверавати увидом у своју евиденцију.

****Критеријум „Процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за локално тржиште рада за подручје надлежне филијале“ подразумева да је директор филијале Ниш донео одлуку о додатним критеријумима, која је истакнута на огласној табли филијале Ниш уз јавни конкурс. На основу одлуке је могуће доделити до 10 бодова, узимајући у обзир следеће критеријуме: развијеност општине, друштвену корист која се остварује кроз реализацију јавног рада, привредни значај за развој општине Пантелеј, мишљење надлежног органа територијалне аутономије или локалне самоуправе/ локалног савета за запошљавање и др.**

V ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада је дужан да након донете одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада, а пре закљученог уговора о спровођењу јавног рада, закључи уговор о привременим и повременим пословима са изабраним незапосленим лицима са евиденције незапослених.

Датум ангажовања лица са којима је закључен уговор о привременим и повременим пословима не може бити пре датума закључивања уговора о спровођењу јавног рада, нити након 60 дана од дана доношења одлуке о одобравању средстава за спровођење јавног рада.

Директор филијале Националне службе по овлашћењу директора Националне службе или други запослени којег овласти директор Националне службе, председник Општине Пантелеј и послодавац - извођач јавног рада, у року од 30 дана од дана доношења одлуке закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу којег се врши исплата средстава. Изузетно, уколико од датума доношења одлуке до краја календарске године има мање од 30 дана, уговор се закључује до краја те календарске године.

Документација за закључивање уговора о спровођењу јавног рада:

- уговори о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, као доказ о ангажовању лица на јавном раду;
- нови термин план оверен од стране послодавца - извођача јавног рада, уколико је у поступку разматрања пријаве за спровођење јавног рада извршена корекција броја лица и/или дужине трајања јавног рада;
- спецификација средстава - материјала за рад, у складу са одобреним средствима за накнаду трошкова спровођења јавног рада;
- потврда банке о отвореном наменском рачуну и картон депонованих потписа наменског рачуна, важећих у моменту пријема средстава обезбеђења и давања меничног овлашћења;
- одговарајуће средство обезбеђења уговорних обавеза у складу са извором финансирања послодавца - извођача јавног рада;
- за правна лица - доказ о извршеној регистрацији меница (попуњен и оверен захтев за регистрацију меница);
- фотокопија/очитана лична карта одговорног лица послодавца - извођача јавног рада/ жиранта и
- други докази у зависности од статуса жиранта*.

У циљу закључивања уговора о спровођењу јавног рада, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да достави и одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза:

1. За предузетника:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко трасиране менице корисника средстава са два жиранта и меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко трасирана меница са једним жирантом и меничним овлашћењем.

2. За правно лице:

- за одобрена средства у износу до 2.000.000,00 динара - две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем;
- за одобрена средства у износу од 2.000.001,00 динара и више - банкарска гаранција у вредности одобрених средстава са роком важења од 6 месеци од дана издавања и једна бланко соло меница са меничним овлашћењем.

3. За кориснике јавних средстава:

- изјава одговорног лица, послодавца - извођача јавног рада корисника јавних средстава, да су обезбеђени сви предуслови за отпочињање спровођења јавног рада и да не постоји могућност прилагања одговарајућег средства обезбеђења.

*Жирант може бити свако пословно способно физичко лице које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник), односно лице које самостално обавља делатност у складу са посебним законом (нпр. адвокат, нотар, јавни извршитељ и сл).

Статус послодавца - извођача јавног рада у погледу извора средстава финансирања биће проверен од стране Националне службе на основу расположивих података Управе за трезор и Народне банке Србије.

Почетком спровођења јавног рада сматра се датум пријаве на осигурање првог незапосленог лица ангажованог на јавном раду.

VI ОБАВЕЗЕ ИЗ УГОВОРА

Послодавац - извођач јавног рада дужан је да:

- закључи уговор о привременим и повременим пословима са незапосленим лицима, најдуже до предвиђене дужине трајања јавног рада и изврши пријаву на обавезно социјално осигурање; у случају престанка радног ангажовања незапосленог лица, послодавац - извођач јавног рада у року од 15 дана од дана престанка радног ангажовања врши замену другим незапосленим лицем из исте категорије и истог нивоа образовања, за преостало време спровођења јавног рада, у складу са предвиђеним трајањем по закљученом уговору за спровођење јавног рада; пре укључивања у програм/замену, Национална служба врши проверу испуњености законских и услова овог јавног конкурса за незапослено лице;
- редовно, у законски утврђеним роковима, врши уплату уговорене накнаде за обављени посао, на текући рачун лица ангажованих на јавном раду и доставља доказе;
- редовно врши уплату припадајућих пореза и доприноса за обавезно социјално осигу-

рање за лица из уговора и доставља доказе;

- редовно врши уплату накнаде трошкова доласка и одласка са рада ангажованим лицима и доставља доказе о утрошку пренетих средстава;
- редовно доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове накнаде спровођења јавног рада, у складу са уговором;
- достави доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове обуке;
- обезбеди вођу програма јавног рада и/или ментора за обуку незапослених ангажованих на јавном раду и о томе достави писани доказ Националној служби;
- организује заштиту и безбедност радно ангажованих лица, у складу са законом и захтевом стандарда за конкретне послове јавног рада;
- достави фотокопију потврде/сертификата о стеченим компетенцијама радно ангажованих лица на спровођењу јавног рада након завршене обуке, на прописаном образцу, односно фотокопију потврде/лиценце у складу са законом.
- месечно доставља извештај о спровођењу јавног рада, на прописаном образцу;
- Националној служби омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада;
- обавести Националну службу о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају неиспуњења или делимичног испуњења обавеза из уговора, послодавац - извођач јавног рада је у обавези да врати цео или сразмеран износ исплаћених средстава увећан за законску затезну камату.

VII ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информације о јавном конкурсима могу се добити у организационој јединици Националне службе - Филијале Ниш, на сајту www.nsz.gov.rs или сајту Општине Пантелеј: www.pantelej.org.rs.

Јавни конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања у средствима јавног информисања.



Посао се не чека, посао се тражи

У ОВОМ БРОЈУ

703

СЛОБОДНА РАДНА МЕСТА

Администрација и управа	26
Трговина и услуге	31
Медицина	33
Индустрија и грађевинарство	40
Пољопривреда	42
Саобраћај и везе	43
Наука и образовање	43



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто (осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови“ је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.


Администрација и управа
БЕОГРАД**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 97/14 и 94/17), члана 17. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07 - пречишћен текст и 109/09), Министарство финансија оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ
РАДНИХ МЕСТА У
МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА**

I Орган у коме се радна места попуњавају: Министарство финансија, Београд, Кнеза Милоша 20

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место млађи координатор из области финансијског управљања и контроле, у звању млађи саветник Одсек за хармонизацију финансијског управљања и контроле, Сектор за интерну контролу и интерну ревизију 1 извршилац

Опис послова: Учествоје у припреми предлога методологије, стандарда, приручника и упутстава за успостављање и развој финансијског управљања и контроле у јавном сектору у складу са међународним стандардима; учествује у организацији спровођења обуке руководилаца и запослених задужених за финансијско управљање и контролу у јавном сектору; учествује у спровођењу процене квалитета и анализе структуре финансијског управљања и контроле у јавном сектору; учествује у прикупљању појединачних извештаја и припреми консолидованог годишњег извештаја о активностима везаним за финансијско управљање и интерну контролу у јавном сектору; учествује у организацији спровођења обуке и испита за стицање звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: Сечено високо образовање из научне области правне или економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или на специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит; завршен приправнички стаж или најмање 5 година радног стажа у државним органима; знање енглеског језика; знање рада на рачунару.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку: познавање Закона о буџетском систему (поглавље VI - интерна финансијска контрола у јавном сектору) - усмено; познавање Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору - усмено; знање енглеског језика - усмено; знање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештине комуникације - усмено.

III Место рада: место рада је Београд.

IV Адреса на коју се подносе пријаве: Министарство финансија, 11000 Београд, Кнеза Милоша 20, са назнаком „За јавни конкурс”.

V Лица која су задужена за давање обавештења: Зора Амановић и Деса Недовић, тел: 011/3642-665.

VI Услови за рад на радном месту: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање - листу „Послови”.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс: потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству; изјава у којој се кандидат опредељује да ли ће сам прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њега; оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених; оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном стручном испиту за рад у државним органима достављају оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство).

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на web страници Министарства финансија, на адреси www.mfin.gov.rs у делу „Запошљавање-Конкурс”.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси последње решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

IX Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

X Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима који конкуришу на наведено радно место и чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних оспособљености, знања и вештина, које се вреднују у изборном поступку обавиће се почев од 20. јуна 2018. године, од 8.30 часова у Палати „Србија”, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2 (источно крило), о чему ће кандидати бити обавештени на контакте (адресе или бројеве телефона) које наведу у својим пријавама.

Кандидати ће о датуму, месту и времену сваке наредне фазе изборног поступка бити обавештени на контакте (бројеве телефона), које наведу у својим пријавама.

НАПОМЕНЕ: Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, достављају доказ о положеном правосудном испиту. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, у оригиналу или фотокопији овереној код надлежног органа (јавног бележника, у општинској управи или суду), биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Овај оглас објављује се на интернет презентацији Министарства финансија: www.mfin.gov.rs, на интернет презентацији Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-управе, на огласној табли, интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање - листу „Послови”.

* Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односно се без дискриминације и на особе женског пола.



Посао се не чека, посао се тражи

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА ВЛАДЕ РС

На основу члана 54 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09, 99/2014 и 94/17), члана 17 став 1 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07 - пречишћен текст и 109/09) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-3897/2018 од 25. априла 2018. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се радно место попуњава:
Канцеларија за људска и мањинска права, Булевар Михаила Пупина 2, Нови Београд

II Радна места које се попуњавају

1. Радно место за финансијско-материјалне послове, звање сарадник

Група за економско финансијске послове, Сектор за опште послове, међународну сарадњу и пројекте 1 извршилац

Опис послова: Припрема и обрађује захтеве за пренос средстава на основу приложене финансијске документације; води помоћне књиге и евиденције и усклађује помоћне евиденције са подацима из главне књиге Управе за трезор; месечно доставља пријаве о извршеној уплати пореза и доприноса надлежним институцијама; прати реализацију средстава крајњем кориснику; сарађује са надлежним државним органима у вези са преносом донаторских средстава са рачуна буџета на рачун Канцеларије; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на основним студијама у трајању до 3 године, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци и познавање рада на рачунару.

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о државној управи, познавање законских прописа који регулишу област буџетског система и буџетског рачуноводства – усмено; знање рада на рачунару (MS Office и интернет) - практичним радом на рачунару; вештина комуникације и мотивације за рад - усмено.]

2. Радно место за припрему пројеката, звање саветник Група за припрему пројеката финансираних из ЕУ, Сектор за опште послове, међународну сарадњу и пројекте 1 извршилац

Опис послова: Прикупља и припрема податке о пројектима; пружа стручну помоћ унутрашњим јединицама Канцеларије у идентификацији пројеката и дефинисању пројектних предлога у складу са стратешким документима Владе, као и са административним правилима донатора; припрема предлоге за унапређење пројеката из домена Канцеларије; прикупља и обрађује информације

о правилима ЕУ за програмирање, управљање и извештавање о коришћеним средствима ЕУ и доставља их унутрашњим јединицама Канцеларије; обавља послове на усклађивању активности донатора са приоритетима Канцеларије; обавља припрему и учествује на билатералним или мултилатералним донаторским састанцима и конференцијама за потребе Канцеларије у циљу промописања и представљања дефинисаних програма и пројеката Канцеларије ради обезбеђивања међународног финансирања; учествује у обављању ажурирања података о пројектима и информација на интернет сајту Канцеларије; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне области друштвено хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци, знање енглеског језика и знање рада на рачунару.

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о државној управи, знање из области претприступних фондова ЕУ - (ИПА) и пројектног циклуса, познавање Закона о потврђивању оквирног споразума између Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента Инструмента претприступне помоћи (ИПА II) и Уредбе о управљању програмима претприступне помоћи Европске уније у оквиру Инструмента за претприступну помоћ (ИПА II) за период 2014-2020. године - усмено; знање енглеског језика - усмено; знање рада на рачунару (MS Office и интернет) - практичним радом на рачунару; вештина комуникације и мотивације за рад - усмено.

III Место рада: Булевар Михајла Пупина 2, Нови Београд.

IV Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс: Канцеларија за људска и мањинска права, Булевар Михаила Пупина 2, 11070 Нови Београд, са назнаком „Пријава за јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места (навести радно место за које се подноси пријава)“.

V Лице које је задужено за давање обавештења: Ведрана Радојичић и Мирјана Цветковић, 011/311 25 10.

VI Општи услови које сваки кандидат мора да испуни: држављанство Републике Србије, да учеснику на конкурс раније није престајао радни однос у државним органима због теже повреде радне дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању Националне службе за запошљавање од 30. маја 2018. године и истиче 07. јуна 2018. године.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву за конкурс:

- потписана пријава на конкурс са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству, са контакт адресом, бројем телефона и и мејл адресом;
- изјава у којој се странка одређује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње;

- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци од најмање 3 године (потврде, решења и други акти из којих се види на ком радном месту, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство).

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/уверење о положеном правосудном испиту.

Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка.

Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се одређује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Изјаву о сагласности за прикупљање података на јавном конкурс за попуњавање извршилачког радног места је могуће преузети на веб-страници Службе за управљање кадровима, на адреси: <http://www.suk.gov.rs/> у делу „Документи-Обрасци” и на сајту Канцеларије за људска и мањинска права, www.ljudskaprava.gov.rs, у делу „Јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места”.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати. Такође, неће се разматрати фотокопије оверених фотокопија докумената.

IX Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, потпуне, јасне, уз које су приложени сви потребни докази на предвиђен начин и који испуњавају услове за оглашено радно место, провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку обавиће се почев од 20. јуна 2018. године, са почетком у 9 часова, у Новом Београду, у просторијама Канцеларије за људска и мањинска права, Булевар Михајла Пупина 2, централни део, пети спрат.

О тачном датуму и времену учесници конкурса ће бити благовремено обавештени телефонским путем на контакт бројеве које наведу у својим пријавама или на имејл-адресу из пријаве. Кандидати ће о датуму, месту и времену спровођења сваке наредне фазе изборног поступка бити обавештени на контакт бројеве које наведу у својим пријавама и мејлом или усмено након сваке завршене фазе поступка.

НАПОМЕНЕ: За наведена радна места радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нерастоређен.

Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао), биће одбачене Закључком. Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Такође, непотпуне, неразумљиве, неблаговремене и недопуштене пријаве биће одбачене Закључком конкурсне комисије.

Овај оглас објављује се на веб-страници Канцеларије за људска и мањинска права, www.ljudskaprava.gov.rs, на веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ

Национална академија за јавну управу, на основу чл. 54 и 55 Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07- исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17), чл. 17 став 1, 20 и 21 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07 - пречишћен текст и 109/09), Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-3855/2018 од 25. априла 2018. године, оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА

I Орган у коме се попуњавају радна места: Национална академија за јавну управу, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2

II Радна места које се попуњавају:

1. Радно место за административне послове, звање референт 1 извршилац

Опис послова: води евиденцију о пријему и експедовању поште и сарађује се писарницом у вези са пријемом и експедовањем поште и архивирањем предмета; обавља канцеларијске послове пријема, евидентирања и разврставања предмета упућених Академији; разврстава предмете по унутрашњим организационим јединицама и врши интерну доставу поште; обавља директну и телефонску комуникацију са странама; врши пријем странака и води евиденцију распореда састанака за потребе директора; стара се о набавци, чувању и подели потрошног канцеларијског материјала и обавља и друге послове по налогу директора Академије.

Услови: средње образовање у четворогодишњем трајању, гимназија или средња стручна школа друштвеног, природног или техничког смера, најмање две године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару.

У изборном поступку проверавају се: познавање Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС”, бр. 80/92, 45/16 и 98/16) - усмено; познавање рада на рачунару - практичним радом на рачунару; вештина комуникације - усмено.

Место рада: Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2.

2. Радно место за подршку поступку селекције реализатора, звање млађи саветник

Одсек за акредитацију, Сектор за спровођење програма обуке 1 извршилац

Опис послова: учествује у поступку селекције и акредитације реализатора и спровођаца програма стручног усавршавања; пружа информације заинтересованим лицима о детаљима јавног позива; обрађује податке о пријављеним лицима за акредитацију и формира извештаје; уноси податке у евиденцију акредитованих предавача, реализатора и спровођаца програма; прикупља и обрађује податке ради израде методологије којом

се ближе уређује програм селекције, обуке, акредитације, начина ангажовања, уписа и вођења сталне листе предавача и реализатора, и обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или из научне области организационе науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, завршен приправнички стаж или најмање пет година радног стажа у државним органима, знање енглеског језика и знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint).

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о Националној академији за јавну управу („Службени гласник РС”, број 94/17) и Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17) - усмено; знање енглеског језика - усмено; знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint) - практичним радом на рачунару; вештина комуникације - усмено.

Место рада: Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2

3. Радно место за спровођење Програма обуке руководиоца и других облика развоја запослених, звање саветник

Одељење за спровођење и евалуацију програма обуке, Сектор за спровођење програма обуке 1 извршилац

Опис послова: организује и координира процес реализације Програма обуке руководиоца и других програма који се повере Академији у седишту Академије и ван седишта у сарадњи са одговорним лицима у органима јавне управе; пружа полазницима потребне информације о програмима обука, подршку у избору и укључивању у програм; пружа реализаторима програма подршку у припреми и реализацији програма обука ради остваривања исхода учења; стара се о организационим, техничким и материјалним условима за реализацију програма обука; пружа подршку у развоју и спровођењу инструмената узајамне стручне подршке, коучинга, менторства и других инструмената; ажурира податке у вези са реализованим програмима обукама у бази података и припрема извештај о реализованој обуци на основу обрађених података из евалуационих листова; израђује и дистрибуира акт којим се верификује учешће на обуци и акт којим се верификује стечено знање и обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичке науке или из научне области организационе науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање три године радног искуства у струци; положен државни стручни испит; познавање енглеског језика и знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint).



Посао се не чек, посао се тражи

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о Националној академији за јавну управу („Службени гласник РС”, број 94/17) и Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07- исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17) - усмено; познавање енглеског језика - усмено; знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint) - практичним радом на рачунару; вештина комуникације - усмено.

Место рада: Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2

4. Радно место за планирање и припрему пројеката, звање саветник Група за управљање пројектима, Сектор за међународну сарадњу и пројекте 1 извршилац

Опис послова: сарађује са унутрашњим јединицама у Академији, другим институцијама и организацијама ради учешћа у изради прилога за релевантна програмска и стратешка документа и припрему предлога пројеката; израђује предлоге пројеката и прати израду пројектне документације у одговарајућем формату, у складу са процедурама; прикупља, обрађује и систематизује податке о пројектима које предлаже Академија и о другим сродним пројектима које предлажу или спроводе друге институције и организације; учествује у припреми информација и документације ради планирања средстава неопходних за национално суфинансирање пројеката и друге међународне развојне помоћи; учествује у припреми информација и документације за извештавање о процесу програмирања пројеката; учествује у раду релевантних секторских група за припрему пројеката; учествује у изради извештаја и информација и израђује анализе из делокруга Групе и обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци, знање енглеског језика и знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint).

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о Националној академији за јавну управу („Службени гласник РС”, број 94/17) - усмено; познавање фаза управљања пројектним циклусом и елемената матрице логичког оквира - усмено; знање енглеског језика - усмено; знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint) - практичним радом на рачунару; вештина комуникације - усмено.

5. Радно место за комуникацију и односе са јавношћу, звање саветник Група за комуникацију и координацију 1 извршилац

Опис послова: прикупља податке и врши техничку припрему информација о пословима из делокруга Академије ради остваривања јавности рада, према медијима односно друштвеним мрежама; припрема план комуникације Академије са органима, институцијама и организацијама јавне управе; стара се о спровођењу плана комуникације; сарађује са запосленима задуженим за стручно усавршавање у органима јавне управе;

учествује у припреми визуелног идентитета и штампања материјала, изјава за медије, припрема дизајн; надгледа редовно ажурирање веб-сајта и друштвених мрежа Академије; учествује у организацији свих јавних наступа директора, догађаја, гостовања, интервјуа и других јавних појављивања и обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука или из научне области организационе науке у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање три године радног искуства у струци; знање енглеског језика и знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint).

У изборном поступку проверавају се: познавање Закона о Националној академији за јавну управу („Службени гласник РС”, број 94/17) - усмено; знање у вези са организацијом догађаја или конференција за штампу - усмено; припрема информације о активностима Академије - симулација; знање енглеског језика - усмено; знање рада на рачунару (Word, Excel, Internet, Powerpoint) - практичним радом на рачунару; вештина комуникације - усмено.

III Место рада: Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2.

IV Адреса на коју се подносе пријаве за конкурс: Национална академија за јавну управу, Булевар Михајла Пупина 2, 11070 Нови Београд, са ознаком „За јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места (навести радно место за које се подноси пријава)”.

V Лице које је задужено за давање обавештења: Горан Тијанић, тел: 011/301-4236.

VI Општи услови за запослење: држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VII Рок за подношење пријава: Рок за подношење пријава је осам дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање - листу „Послови”.

VIII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- изјава о прибављању података о којима се води службена евиденција у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оверена фотокопија дипломе или уверења којим се потврђује стручна спрема која је наведена у условима за радно место;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (уколико кандидат има положен државни стручни испит, док кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о поло-

женом државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту);

- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама. Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати.

Напомена: Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту. Одредбом члана 9 и члана 103 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Наведене доказе кандидат може доставити уз пријаву и сам, а у циљу ефикаснијег и бржег спровођења изборног поступка. Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на веб-страници Националне академије за јавну управу, на адреси: www.napa.gov.rs.

Попуњену изјаву је неопходно доставити уз наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

IX Трајање радног односа: за оглашена радна места радни однос се заснива на неодређено време.

X Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се почев од 25. јуна 2018. у Београду, у просторијама Палате „Србија”, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2, источно крило, о чему ће кандидати бити благовремено обавештени на контакт адресе које наведу у својим пријавама.

НАПОМЕНЕ: Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада. Кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту подносе доказ о положеном правосудном испиту.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложене сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа (јавног бележника, у општинској управи или суду), биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Овај конкурс се објављује на веб-страници Националне академије за јавну управу: www.npa.gov.rs, на веб-страници Службе за управљање кадровима: www.suk.gov.rs, на порталу е-Управе, на огласној табли, веб-страници и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

ТУРИСТИЧКО-СПОРТСКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЧУКАРИЦА

11030 Београд, Шумадијски трг 2
тел. 011/3052-294
e-mail: tsocukarica@cukarica.rs

Директор

УСЛОВИ: високо образовање на основним академским студијама у обиму најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама односно на студијама у трајању најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; активно знање страног језика који је обухваћен наставним планом и програмом министарства надлежног за послове просвете. Документација коју је потребно доставити за пријаву на оглас: биографију која мора да садржи елементе који доказују стручност, допунска знања и способности, са кратким прегледом остварених резултата у раду, оригинал или оверену копију дипломе или уверења о стеченој стручној спреми, предлог програма рада и развоја Туристичко-спортске организације Чукарица за период од четири године, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије, уверење да кандидат није правоснажно осуђиван, оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству, уверење не старије од шест месеци, да се против кандидата не води истрага и да против њега није подигнута оптужница за кривична дела која се гоне по службеној дужности, доказ о општој здравственој способности - лекарско уверење се доставља након спроведеног поступка избора.

ЛЕСКОВАЦ

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ И ЦРНУ ТРАВУ

16210 Власотинце, Д. Стојановића 14
тел. 016/875-459

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова предвиђених законом, треба да испуњава и следеће: да је држављанин Републике Србије; да има високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких, педагошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник; најмање пет година радног искуства у струци; да

није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за дела која га чине неподобним за рад у државним органима; да поседује организаторске способности. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити документацију о испуњености напред наведених услова, као и извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију). Кандидат уз прописану конкурсну документацију подноси и програм рада за мандатни период на који се врши избор, који разматра Управни одбор Центра за социјални рад у поступку давања мишљења за именовање директора. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања.

НОВИ САД

ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР

21400 Бачка Паланка, Банатска 4

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин Републике Србије; да је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски односно стручни назив утврђен у области правних, психолошких, педагошких и андрагошких наука, специјалне едукације и рехабилитације, социолошких, политичких, економских или медицинских наука; да има најмање пет година радног искуства у струци; да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за кривична дела која га чине неподобним за рад у државним органима; кандидат за директора установе уз прописану конкурсну документацију подноси и програм рада за мандатни период за који се врши избор.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: биографске податке, потврду о радном искуству са подацима о пословима које је обављао; уверење о држављанству РС; оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; уверење да није осуђиван (подаци из казнене евиденције који нису старији од 6 месеци од времена објављивања конкурса а које издаје полицијска управа, на лични захтев кандидата-оригинал или оверена копија); уверење да се против њега не води кривични поступак односно да није стављен захтев за спровођење истраге или одређених истражних радњи, да није подигнута оптужница или оптужни предлог за кривична дела за које се гоњење предузима по службеној дужности, а које издаје надлежни суд - оригинал или оверена копија - не старије од 6 месеци од времена објављивања конкурса; програм рада за мандатни период. Доказе о испуњавању услова кандидати достављају Управном одбору у оригиналу или овереној фотокопији. Непотпуне и неблаговремене пријаве као и пријаве кандидата који не испуњавају услове конкурса, УО неће разматрати. Пријаве се достављају путем поште на горенаведену адресу или лично, у затвореној коверти са назнаком "Пријава за конкурс - за Управни одбор". Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања у публикацији "Послови".



Национална служба
за запошљавање

СОМБОР

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ КУЛА

25230 Кула, Светозара Марковића 6
тел. 025/722-269

Директор

на мандатни период 4 године

УСЛОВИ: За директора може бити именован: држављанин Републике Србије који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских, психолошких и андрагошких и социолошких наука, односно стручни назив дипломирани социјални радник; има најмање 5 година радног искуства у струци; да поседује организаторске способности; да није осуђиван и да се против њега не води кривични поступак за кривична дела која га чине неподобним за рад у државним органима.

ОСТАЛО: Потребна документација: уверење о држављанству; уверење односно диплома о стеченом образовању; уверење о радном искуству или оверена фотокопија радне књижице; уверење да није осуђиван; уверење да се против њега не води кривични поступак односно да није стављен захтев за спровођење истраге или одређених истражних радњи, да није подигнута оптужница или оптужни предлог за кривична дела за које се гоњење предузима по службеној дужности. Уз доказе о испуњености конкурса, кандидат је дужан да поднесе програм рада за мандатни период на који се врши избор. Рок за пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са потребном документацијом, са назнаком "За конкурс за именовање директора ЦСР Кула", спати на горенаведену адресу.

БРАЊЕ

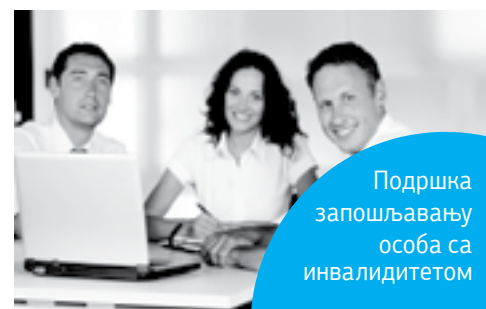
БИБЛИОТЕКА "МЕХМЕТ ЈУСУФИ"

Прешево, Маре Лончар Бб
тел. 017/661-230


Директор

на период од 4 године

УСЛОВИ: Поред општих услова предвиђених Законом кандидат треба да испуњава и следеће услове: да има високу стручну спрему; најмање 3 године искуства у области културе; да има државни испит; да нема законских сметњи за именовање на функцију директора. Конкурс траје 10 дана од дана објављивања. Кандидати уз пријаву подносе и следећу документацију: извод из матичне књиге рођених, доказ о стручној спреми, уверење да нису под истрагом, уверење о радном искуству. Документацију послати на горенаведену адресу. Некомплетна и неблаговремена документација се неће узимати у разматрање.



Подршка
запошљавању
особа са
инвалидитетом

 Трговина и услуге
„HOLY GHOST GMBH“ DOO

Умчари, Булевар ЈНА 10А
тел. 065/8700-101

**Кројач (женске гардеробе)
10 извршилаца**

Пеглер
10 извршилаца

**Шивач (женске гардеробе)
10 извршилаца**

УСЛОВИ: I - III степен стручне спреме; радно искуство 3 месеца на наведеним пословима.

**Шеф производње
10 извршилаца**

УСЛОВИ: VI степен стручне спреме, инжењер текстилства; радно искуство 3 месеца на наведеним пословима.

ОСТАЛО: Рок трајања конкурса: до попуне. Кандидати могу да се јаве на горенаведени број телефона, особа за контакт Јелена Пековић. Пријаве доставити на адресу послодавца: Умчари, Булевар ЈНА 10А, понедељак-петак од 8 до 14 часова или на e-mail: jelena@holyghost-faishon.com.

„МАЕСТРО СОКО“ DOO

Сокобања, Светог Саве 4
тел. 063/231-751
e-mail: jateksbgd@gmail.com

Мушко - женски фризер

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме траженог образовног профила; радно искуство 12 месеци. Обезбеђен превоз, обезбеђен смештај. Трајање конкурса: до попуне радног места. Кандидати се могу јавити послодавцу путем и-мејла или телефоном. Лице за контакт Жељко Баришић.

MEDIX TECHNOLOGIE DOO

Крушевац, Липљанска 69/18
e-mail: medixtechnologie1@gmail.com

**Комерцијалиста на терену
на одређено време
4 извршиоца**

УСЛОВИ: место рада на територији Републике Србије; IV, V, VI, VII степен стручне спреме, без обзира на образовни профил; радно искуство: 3 месеца. Трајање конкурса: 16.06.2018. године. Кандидати могу своје радне биографије да доставе мејлом. Лице за контакт: Марко Станимировић.

**„OLYMPUS PLAZA FOOD
PARKS YU“ DOO**

Мали Пожаревац, Ауто-пут Београд-Ниш
e-mail: veljovicdj@gmail.com
тел. 060/644-9883

**Касир
за рад у Суботици
10 извршилаца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, без обзира на занимање и радно искуство.

**Конобар
за рад у Суботици
10 извршилаца**

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, без обзира на занимање и радно искуство.

**Кувар
за рад у Суботици
10 извршилаца**

УСЛОВИ: кувар, III степен стручне спреме, без обзира на занимање и радно искуство.

ОСТАЛО: рад у сменама, ноћни рад, обезбеђен превоз, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана. Пробни рад 5 дана. Трајање конкурса: 30.06.2018. Кандидати могу своје радне биографије да доставе мејлом или да контактирају послодавца путем телефона. Лице за контакт: Ђурђа Вељовић.

ТРИЗМА DOO

Нови Београд, Тошин бунар 272

**Агент техничке подршке на
немачком језику
на одређено време
15 извршилаца**

УСЛОВИ: IV, V, VI, VII степен стручне спреме, без обзира на занимање; знање немачког језика на вишем, конверзацијском нивоу. Рад у сменама, рад ван просторија послодавца. Пробни рад 6 месеци. Трајање конкурса: до попуне. Потребно је да кандидати своје пријаве пошаљу на мејл адресу: mdostanic@trizma.com.

DELHAIZE SERBIA DOO

Београд, Јурија Гагарина 14

**Продавац
на одређено време
20 извршилаца**

УСЛОВИ: I, II, III, IV степен стручне спреме; радно искуство: небитно. Ноћни рад, рад у сменама. Трајање конкурса: до 22.06.2018. Потребно је да се кандидати јаве на контакт телефон 011/715-3282, у периоду од 08 до 17 часова сваког радног дана или да пошаљу своје радне биографије на мејл: slavica.novitovic@delhaize.rs.

**КАФЕ ПОСЛАСТИЧАРНИЦА
„ЏОКОЛИНА PASTRY SHOP“**

11070 Нови Београд, Јурија Гагарина 14в
тел. 069/654-789

**Конобар - продавац
на одређено време до 6 месеци
2 извршиоца****Шанкер
на одређено време до 6 месеци**

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме у било ком занимању. Пробни рад 1 месец. Пријаве слати на e-mail: cokolinapastryshop@gmail.com, у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

„ФРИКОМ“ DOO

Београд - Палилула, Зрењанински пут 66

**Пакер
привремени и повремени послови
50 извршилаца**

УСЛОВИ: I, II, III, VI; радно искуство: небитно. Рад у сменама, ноћни рад. Трајање конкурса: до 23.06.2018. Потребно је да се кандидати јаве на телефоне: 011/2074-153, 011/2074-154 или дођу на разговор за посао на адресу послодавца „Фриком“ д.о.о., Зрењанински пут 66, Палилула, сваког радног дана од 08 до 16 часова.

**BERMILTON PROPERTIES
MENAGEMENT DOO**

Београд, Савски насип 7
тел. 065/2973-975, 063/297-237
e-mail: office@bermilton.com

**Хигијеничар
привремени и повремени послови, место
рада: Београд, на територији општина
Нови Београд, Стари град и Звездара
30 извршилаца**

Опис посла: одржавање хигијене у пословним просторијама.

УСЛОВИ: основна школа; радно искуство: небитно. Рад у сменама (I и II смена), не ради се у дане викенда. Лице за контакт: Данијела. Трајање конкурса: 01.06.2018.

СУР КАФАНА „ЦАРЕВА ЂУПРИЈА“

11000 Београд
Булевар војводе Мишића 79
тел. 011/3690-144

**Помоћни радник у кухињи
на одређено време**

УСЛОВИ: без обзира на степен стручне спреме. Кандидати се могу лично јавити од 9 до 15 часова или на наведени број телефона. Рок за пријављивање 22.06.2018. године.

ROOTS DOO

11000 Београд, Ђуре Јакшића 3
тел. 061/199-6020

**Кувар
на одређено време**

УСЛОВИ: IV, III или II степен стручне спреме; 12 месеци радног искуства на наведеним пословима. Кандидати треба да се јаве на наведени број телефона или да пошаљу CV на e-mail: muayed_toukan@yahoo.com. Рок за пријављивање 22.06.2018. године.

CREATIVE ONE

Звездара, Вјекослава Ковача 1

**Продавац
место рада: Земун, Горњоградска
3 извршиоца**

УСЛОВИ: минимум I степен стручне спреме. Кандидати се могу пријавити у року од 15 дана од дана објављивања конкурса на бројеве телефона: 060/1102-554 и 060/3341-346.

СЗФР „СЛОБА“

11070 Нови Београд
Недељка Гвозденовића 40
тел. 064/382-50-45

**Фризер мушко-женски
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме у наведеном занимању. Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

www.nsz.gov.rs

“АМК НОВИ БЕОГРАД” ДОО11070 Нови Београд
Булевар маршала Толбухина 40**Возач - инструктор**
на одређено време до 12 месеци

УСЛОВИ: V степен стручне спреме у наведеном занимању, искуство у раду са кандидатима, поседовање важеће лиценце агенције за безбедност саобраћаја, возачка дозвола Б категорије, познавање рада на рачунару. Пријаве слати на e-mail: amk@maksnet.org, у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

“ŠORMAL LIMITED” ДОО11070 Нови Београд
Др Ивана Рибара 130 Л/4
тел. 064/883-25-77, 064/883-25-78**Шанкер**
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме у било ком занимању, пожељно радно искуство на сличним пословима, пожељно познавање рада на рачунару.

Конобар
2 извршиоца

УСЛОВИ: IV, III или II степен стручне спреме у било ком занимању, пожељно радно искуство на сличним пословима, пожељно познавање рада на рачунару.

Помоћни радник у кухињи
2 извршиоца

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, основна школа, пожељно радно искуство на сличним пословима, пожељна санитарна књижица.

Хигијеничарка
2 извршиоца

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, основна школа, пожељно радно искуство.

ОСТАЛО: Пријаве слати у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

„KLEFFMANN“ ДОО БЕОГРАДБеоград, Трг Николе Пашића 8
тел. 011/3247 031, 7702 494, 062/331 706,
063/331 207, 063/ 331 948
e-mail: marija.koprivica@kleffmann.com**Теренски анкетар**
привремени и повремени послови - 1
месец
30 извршилаца

УСЛОВИ: Опис посла: анкетирање пољопривредних газдинстава. Место рада: Београд-1, Бор-1, Ваљево-1, Вршац-2, Зајечар-1, Зрењанин-2, Јагодина-1, Кикинда-2, Крагујевац-1, Крушевац-1, Лесковац-1, Лозница-1, Ниш-1, Нови Сад-2, Панчево-2, Пожаревац-1, Смедерево-1, Сомбор-2, Сремска Митровица-2, Суботица-2, Шабац-2. Минимум средња стручна спрема; пожељно искуство на сличним пословима (није услов); пожељно возачка дозвола Б категорије (није услов), пожељно добро познавање места на територији своје општине. Теренске трошкове рефундира послодавац (аутобусне карте или рачуне за гориво), радно време - флексибилно, послодавац организује обуку у трајању 2-3 сата у Новом Саду или Београду (рефундира трошкове пута). Трајање конкурса: до 31.05.2018. године. Заинтересовани кандидати могу да се јаве на контакт телефоне. Лице за контакт: Марија Копривица.

„TREND-TEX“**ДОО ПРИЈЕПОЉЕ**Пријепоље, Трг Димитрија Туцовића 7
тел. 033/340-110, 063/42-80-47
e-mail: suanita.c@trend-tex.com**Пројект менаџер**
на одређено време 3 месеца (могућност
запослења на неодређено време)
2 извршиоца

Опис посла: прима наруџбенице (радне налоге) од купаца; директно комуницира са купцима/добављачима; врши разјашњавање/усаглашавање захтева купца по радним налозима; евидентира радне налоге и врши обраду стања радних налога; проверава и усаглашава комплетност радних налога са магационерима; шаље извештај о комплетности радних налога купцу; прави планове производње по радним јединицама и кооперантима; ради и доставља техничко/технолошку документацију за процес производње; прати производњу и води рачуна о реализацији плана; води евиденцију свих неусаглашености добијених од стране купаца (рекламације, примедбе, сугестије); прави извештај о неусаглашености тканине, репроматеријала и слично, шаље рекламације добављачима и учествује у решавању рекламација од стране купаца; врши набавку канцеларијског и другог потрошног материјала; евидентира и глађа доступне рачуне/обавезе; обрачунава исплате зарада, накнада и осталих личних примања; прави статистичке извештаје; води рачуна о безбедности и здрављу на раду при обављању послова; води рачуна о заштити животне средине; примењује и води рачуна о примени докумената, QMS, система управљања квалитетом; обавља и друге послове по налогу и упутствима непосредног руководиоца.

УСЛОВИ: VII, VI степен стручне спреме; област економије и менаџмента и факултет организационих наука; радно искуство: небитно; рад на рачунару - виши ниво - MS Office пакет, Интернет; немачки језик - виши ниво. Обезбеђен смештај и превоз од смештаја до посла. Трајање конкурса: до попуне. Пријаве слати имејлом, за евентуалне додатне информације јавити се на телефон послодавца, лице за контакт: Суанита Челебић.

**ЗАНАТСКА РАДЊА ЗА
САКУПЉАЊЕ И ТРАНСПОРТ
СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА ИНТЕГРА**16000 Лесковац, Солунских ратника 66
тел. 064/292-5006
e-mail: kosticmilan.integra@gmail.com**Физички радник**
обављање послова прикупљања и
транспортивања секундарних сировина
3 извршиоца

УСЛОВИ: лица се могу јављати на контакт телефон: 064/2925-006 или на мејл-адресу: kosticmilan.integra@gmail.com.

САЛОН ЛЕПОТЕ „АСТРАДАС“ ДОО11070 Нови Београд
Омладинских бригада 76
тел. 060/3121-512
e-mail: office@astradas.rs**Козметичар**
пробни рад од 1 месеца

УСЛОВИ: IV, III степен стручне спреме, козметичар, радно искуство од 12 месеци. Рок за пријаву на конкурс је 30 дана од дана објављивања у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс на контакт телефон 060/312-512.

HIEDRA HOME COLLECTIONНови Београд
Милутина Миланковића 138**Магационер**
на одређено време од 3 месеца, место
рада: Земун, Алтина
2 извршиоца

УСЛОВИ: минимум I степен стручне спреме, возачка дозвола Б категорије, рад на рачунару (Office). Кандидати се могу пријавити путем телефона: 063/429-558 или директно на адресу послодавца.

„UČA INTERNATIONAL“ ДОО11000 Београд, Устаничка 17
тел. 062/247-334**Шнајдер - кројач**
пробни рад
5 извршилаца

УСЛОВИ: III-IV степен стручне спреме; кројач; шнајдер; конфекцијски техничар; знање рада на индустријским машинама; пожељно радно искуство у шивењу. Конкурс је отворен до попуне радног места. Кандидати могу да се јаве на контакт телефон 062/247-334 или на e-mail: helena.pesic@avepharmaceutical.com.

“TISZA AUTOMATIVE” ДОО24400 Сента, Новосадски пут 7
тел. 066/8200-457
e-mail: posao@tiswa.rs**Финансијски администратор**
на одређено време

Опис посла: асистирање и подршка менаџеру финансија; припрема података за обрачун плата запослених; познавање финансијских закона; сарадња са књиговодственом агенцијом; ајдејт табела у Excel-у; извршавање осталих финансијских задатака.

УСЛОВИ: IV степен - средња економска, смер финансијски техничар или економски техничар. Предност кандидату са познавањем мађарског језика као и познавање енглеског језика - основни ниво.

Пословни асистент
на одређено време

Опис посла: писање пословних дописа и писама према добијеним упутствима, попуњавање различитих формулара, образаца и сл.; правовремено прослеђивање потребних информација надређенима, сарадницима или клијентима; контрола тока свакодневних активности и извештавање надлежних; административни послови.

УСЛОВИ: IV степен - средња економска, смер пословни администратор или економски техничар. Предност кандидату са познавањем мађарског језика као и познавање енглеског језика - основни ниво.

Пословни администратор
на одређено време за рад у Сенти

Опис посла: евиденција присутности и радних сати запослених; издавање исплатних листова; вођење пословне документације; електронска кореспонденција.

УСЛОВИ: IV степен - средња економска, смер пословни администратор или економски техничар. Предност кандидату са познавањем мађарског језика као и познавање енглеског језика - основни ниво.

ОСТАЛО: Пријаву са потребном документацијом послати на горенаведену адресу, а сва обавештења на наведени број телефона.

MOZZART DOO

11000 Београд, Зрењанински пут 84

Оператер на уплатном месту за рад у Краљеву, на одређено време 3 извршиоца

Опис посла: Пријем углата, издавање тикета и исплаћивање добитних тикета. Укључивање апарата, електронског рулета и исплата добитака. Комуникација са играчима и пружање потребних информација везаних за услуге, резултате, услове и начин играња. Старање о безбедности новчаних средстава, као и о стању опреме и уређаја на уплатном месту. Штампање резултата, дневних понуда и додатака, ажурирање огласне табле, укључивање преноса спортских догађаја. Припрема и топлих и хладних напитака и услуживање клијената. Рад на фискалној каси. Пријем и провера робе и отпремница од добављача. Одржавање хигијене шалтера, шанка и уплатног места.

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; пожељно радно искуство на пословима трговца, комерцијалисте или на пословима у мењачници; одлично познавање рада на рачунару; одговорност, лојалност, професионалност; савесност, самодисциплинованост, прилагодљивост; смиреност, сталоженост, комуникативност; оријентисаност према тимском раду као и способност за самосталан рад.

ОСТАЛО: Молимо вас да своје пријаве са радном биографијом и мотивационим писмом пошаљете на e-mail: job@mazzartbet.com. У наслову мејла (subject) навести назив позиције за коју конкурришете. Крајњи рок за подношење пријава је 06.06.2018. године. Само кандидати који уђу у ужи избор биће контактирани. Непотпуне пријаве неће бити узете у обзир.

G4S SECURE SOLUTIONS DOO

11010 Београд - Вождовац
Булевар Пека Дапчевића 32
тел. 062/761-270, 021/6622-813

Службеник обезбеђења за рад у Новом Саду 30 извршилаца

УСЛОВИ: VII/1, VI/2, VI/1, V, IV или III степен стручне спреме. Рад у сменама; ноћни рад; обезбеђен превоз. Јављање кандидата на горенаведене телефоне, радним данима од 07 до 15 часова. Рок за пријаву до 20.06.2018.

INEX PLUS DOO

11080 Београд - Земун
Добановачки пут 58
тел. 060/6455-575

Радник пратилац новца и вредности за рад у Новом Саду, на одређено 12 месеци 3 извршиоца

УСЛОВИ: VII/1, VI/2, VI/1, V, IV, III степен стручне спреме; пожељно поседовање лиценце службеника обезбеђења са оружјем; возачка дозвола Б категорије. Рад у сменама. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 20.06.2018.

СРЕДЊА ШКОЛА „СВЕТИ НИКОЛА“

21000 Нови Сад, Дечанска 9
тел. 064/6495-207

Комерцијалиста пробни рад 1 месец

УСЛОВИ: VI/2 степен, економиста; VI/1 степен, економиста за финансије и банкарство; IV степен, економски техничар; возачка дозвола Б категорије; основна информатичка обука; енглески језик средњи ниво. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 04.06.2018.

СТР МАРКЕТ „НОЛЕ“

21000 Нови Сад, Толстојева 2
тел. 066/464-640

Продавац на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: VII/1, VI/2, VI/1, V, IV или III степен стручне спреме; основна информатичка обука. Пробни рад 1 месец. Рад у сменама. Јављање кандидата на телефон 066/464-640 од 10 до 12 часова. Рок за пријаву до 21.06.2018.

GENERALI OSIGURANJE SRBIJA ADO

11070 Нови Београд
Владимира Поповића 8
тел. 064/8110-717

Саветник за осигурање живота за рад у Новом Саду 5 извршиоца

УСЛОВИ: VII/1, VI/2, VI/1, V или IV степен стручне спреме; пожељно 1 година радног искуства у продаји робе и/или услуга. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 02.06.2018.

„НОМИС“ ДОО ЗА СПОЉНУ ТРГОВИНУ

21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 11
тел. 063/511-700

Физички радник у преради дрвета на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: I степен стручне спреме; пробни рад 1 месец.

Помоћни столар у преради дрвета на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: IV, III или II степен стручне спреме; пробни рад 1 месец.

Столар на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: IV или III степен стручне спреме, пробни рад 1 месец.

ОСТАЛО: Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 22.06.2018.



Национална служба
за запошљавање

Медицина

УСТАНОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ „ЈЕЛА ДОМ“ БЕОГРАД

Београд - Звездара
Михаила Булгакова 38
тел. 011/7423-663

Медицинска сестра на одређено време, уз могућност продужења уговора

УСЛОВИ: медицинска сестра, без обзира на радно искуство, положен стручни испит.

Болничар - неговатељица на одређено време, уз могућност продужења уговора

УСЛОВИ: од I до IV степена стручне спреме, без обзира на радно искуство. Обезбеђен смештај.

ОСТАЛО: Конкурс је отворен до попуне. Кандидати могу да се јаве послодавцу путем телефона. Лице за контакт: Милица Биолечек.

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА

АПOTEKA „ЛОРА“

Београд, Антифашистичке борбе 21 г
тел. 011/2607-133
e-mail: apoteka.lora@gmail.com

Фармацеутски техничар место рада: Гуча, општина Лучани, на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: стручни испит/лиценца, знање енглеског - виши ниво, рад на рачунару, потребно је радно искуство од минимум 12 месеци. Рад у сменама, пробни рад. Рок трајања конкурса: до попуне. Кандидати се могу јавити послодавцу на горенаведени телефон особи за контакт или могу да доставе радне биографије путем имејла. Особа за контакт: Татјана Анђелић Јовановић.

УСТАНОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ДОМ ЗА СТАРЕ

„ДОЛИНА СУНЦА“

Суботица, Пачирски пут 101
тел. 062/8212-901
e-mail: sorella24@mts.rs

Медицинска сестра 2 извршиоца

УСЛОВИ: медицинска сестра, без обзира на радно искуство, положен стручни испит.

Неговатељ 2 извршиоца

УСЛОВИ: болничар - неговатељ, без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: обезбеђен смештај и исхрана. Рок трајања конкурса: до попуне. Кандидати могу да се јаве послодавцу путем телефона или да доставе радне биографије на имејл-адресу послодавца. Лице за контакт: Тихана Богдановић.

Посао се не чека,
посао се тражи

ДОМ ЗДРАВЉА ЗВЕЗДАРА

Београд - Звездара, Олге Јовановић 11
тел. 011/3041-400

Доктор медицине

Опис посла: обавља послове доктора опште медицине у амбуланти, односно на терену, учествује у тимском раду према распореду послова у својој служби, води евиденцију о свом раду. Излази на терен по потреби. Обавља и друге послове из своје струке у складу са делатношћу службе и налогу непосредног руководиоца.

УСЛОВИ: медицински факултет, VII степен стручне спреме, положен стручни испит, основно познавање рада на рачунару. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања огласа, поштом или личном доставом у архиву ДЗ Звездара, Олге Јовановић 11, II спрат, соба 208. Уз пријаву поднети доказе о испуњености тражених услова. Тражени докази се предају у неоввереним фотокопијама и не враћају се кандидатима. ДЗ Звездара задржава право да поништи оглас уколико сматра да ниједан од пријављених кандидата не испуњава услове за рад за тражено радно место. Резултати огласа биће објављени на интернет страници ДЗ.

ДОМ ЗДРАВЉА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

12220 Велико Градиште
Војводе Путника 28
тел. 012/662-240
факс: 012/663-115
e-mail: domzvg@mts.rs

Доктор медицине

на одређено време до 31.08.2018. године, због повећаног обима посла

УСЛОВИ: Поред општих услова за заснивање радног односа предвиђених Законом о раду, кандидат је дужан да испуњава и следеће услове: завршен медицински факултет, положен стручни испит. Као доказе о испуњености услова, кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са потпуном личном и радном биографијом, телефоном и имејл-адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме), фотокопију личне карте. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији "Послови", код Националне службе за запошљавање. Кандидат који буде изабран, пре закључивања уговора о раду дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад на наведеним пословима. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама на писарници ДЗ Велико Градиште или путем поште на горенаведену адресу, уз напомену "Пријава на оглас". О потреби спровођења даљих разговора са кандидатима који се јаве на конкурс, а ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему, одлучиће директор др Љиљана Стевановић. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. По завршеном конкурс предата документа неће бити враћена кандидатима. За ближе информације можете се обратити на телефон: 012/662-240.

ОПШТА БОЛНИЦА**"СВЕТИ ЛУКА"**

11300 Смедерево, Кнез Михаилова 51
тел. 026/240-725

Сервир

на одређено време до повратка запосленог са боловања, за рад у сервису за исхрану болесника

УСЛОВИ: основна школа или II степенем стручне спреме. Као доказе о испуњености услова, кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном школовању, ако поседује радно искуство, потребно је доставити радне карактеристике од претходног послодавца. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама писарници ОБ „Свети Лука“ Смедерево или путем поште на горенаведену адресу уз напомену "Пријава на оглас", са навођењем радног места за које се конкурише. Уколико кандидат има имејл адресу, потребно је исту назначити ради обавештавања о резултату конкурса. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. За ближе информације можете се обратити на телефон: 026/240-725.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА СОКОБАЊА

18230 Сокобања, Војводе Мишића 48
тел. 018/830-124

Кафе-куварица/сервирка

на одређено време од 6 месеци због повећаног обима посла

УСЛОВИ: основна школа; радно искуство од најмање 20 месеци на пословима сервира или конобара. Кандидати уз пријаву подносе следећу документацију: фотокопију сведочанства, уверења или потврде о завршеној основној школи, потврду послодавца о радном искуству (оригинал), кратку биографију. Пријаве се подносе на горенаведену адресу или непосредно у болници. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се разматрати.

"САНИТАЦИЈА ПЛУС" ДОО

11070 Нови Београд
Булевар Михаила Пупина 10ж
тел. 060/316-43-50

Вршење и контрола услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације

УСЛОВИ: VI или IV степен стручне спреме, санитарни инжењер или санитарни техничар, возачка дозвола Б категорије. Пријаве слати на e-mail: sanitacijaplus@yahoo.com, у року од 30 дана од дана објављивања огласа.

ДОМ ЗА СМЕШТАЈ СТАРИХ ЛИЦА**"КРУНА"**

Београд - Звездара, Светог Николе 43
тел. 011/2427-891

Медицинска сестра - техничар**Неговатељ/ица**

УСЛОВИ: без обзира на занимање и степен стручне спреме. Рад у сменама од по 12 часова, па два слободна дана. За кандидате из унутрашности обезбеђен је смештај и исхрана. Кандидати се на оглас могу пријавити путем телефона, контакт особе: Олга Јанковић, тел. 062/8205-822 или Даниела Јовановска, тел. 063/367-568.

ОПШТА БОЛНИЦА „СВЕТИ ЛУКА“

11300 Смедерево, Кнез Михаилова 51
тел. 026/240-725

Медицинска сестра - техничар на одређено време ради замене привремено одсутне запослене, до повратка на рад запослене, за рад на Одељењу за неурологију

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме - општи смер, положен стручни испит. Рад у сменама. Као доказе о испуњености услова кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном IV степену стручне спреме, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценци или решење о упису у комору, ако поседује радно искуство, потребно је доставити радне карактеристике од претходног послодавца. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама писарници ОБ „Свети Лука“ Смедерево, или путем поште на горенаведену адресу, уз напомену "Пријава на оглас" са навођењем радног места за које се конкурише. Уколико кандидат има имејл адресу, потребно је исту назначити ради обавештавања о резултату конкурса. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће бити разматране. За ближе информације можете се обратити на телефон: 026/240-725.

КЛИНИЧКО-БОЛНИЧКИ ЦЕНТАР ЗВЕЗДАРА

Београд-Звездара
Димитрија Туцовића 161
тел. 011/380-69-69
факс: 011/380-96-50

Фармацеутски техничар

УСЛОВИ: средње образовање, стручни испит, лиценца, најмање две године радног искуства у наведеном звању. Као доказе о испуњености услова кандидати су обавезни да уз пријаву доставе: пријаву на оглас са кратком биографијом и наведеном адресом и контакт телефоном (по могућству и електронска адреса), оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију дозволе за рад - лиценце издате од стране надлежне коморе (или решења надлежне коморе о постојању услова за издавање лиценце), оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења, уговори или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство), а у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“, на адресу: Клиничко-болнички центар "Звездара", 11000 Београд, Димитрија Туцовића 161, са назнаком "За конкурс ради пријема у радни однос". Неблаговремене и непотпуне пријаве на оглас неће бити узете у разматрање. Учесници у огласу писмено ће бити обавештени.

ИСПРАВКА ОГЛАСА**КЛИНИЧКО-БОЛНИЧКИ ЦЕНТАР ЗВЕЗДАРА**

Београд - Звездара
Димитрија Туцовића 161
тел. 011/380-69-69
факс: 011/380-96-50

Оглас објављен 23.05.2018. године у публикацији "Послови", исправља се за радно место: медицинска сестра - техничар општег смера, 6 извршилаца, у делу УСЛОВИ, тако



Национална служба
за запошљавање

што уместо: најмање две године радног искуства у наведеном звању, треба да стоји: најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању. У осталом делу текста оглас остаје непромењен.

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР КРАГУЈЕВАЦ

34000 Крагујевац, Змај Јовина 30
тел. 034/50 52 73

**Виши радиолошки техничар
пробни рад 3 месеца
2 извршиоца**

**Физиотерапеут
пробни рад 3 месеца**

**Виши медицински техничар општег
смера
пробни рад 3 месеца
4 извршиоца**

**Медицински техничар општег смера
средња стручна спрема, пробни рад 3
месеца
20 извршилаца**

**Медицински техничар -
лабораторијски смер
средња стручна спрема, пробни рад 3
месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: Општи услови за заснивање радног односа утврђени Законом о раду („Сл. гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - одлука УС и 113/17) и посебни услови утврђени Правилником о унутрашњој организацији са систематизацијом радних места Клиничког центра Крагујевац. Посебан услов за заснивање радног односа за сва радна места је: радно искуство у стационарној здравственој заштити у трајању од најмање 1 године.

ОСТАЛО: Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о стеченом образовању одговарајућег профила; уверење о положеном стручном испиту; сведочанства за сваки разред средње школе са средњом школском спремом; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; извод из матичне књиге венчаних (ако је кандидат променио презиме); кратка биографија са адресом, контакт телефоном, мејл адресом; доказ - потврда о радном стажу у струци. Кандидати су у обавези да на пријави наведу за која радна места конкуришу (било да конкуришу на једно радно место или на више радних места). Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Приликом заснивања радног односа, изабрани кандидат је дужан да достави: лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос; доказ да се против кандидата не води кривични поступак, да оптужница није ступила на правну снагу и да није покренута истрага (уверење надлежног суда); уверење да кандидат није осуђиван за кривична дела која га чине неподобним за рад у здравственој установи (уверење надлежне полицијске управе или полицијске станице). Дозволу за рад - лиценцу коју је издала надлежна комора (ако је кандидат у радном односу) или решење о упису у комору (ако кандидат није у радном односу). Уколико изабрани кандидат не достави наведену документацију у захтеваном року, са њим се неће засновати радни однос. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Клинички центар Крагујевац. Рок за под-

ношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Коначни резултати конкурса биће објављени на сајту Клиничког центра Крагујевац (www.kc-kg.rs). Кандидати који не буду изабрани могу захтевати повраћај конкурсне документације. Контакт телефон 034/50-52-73. Пријаве се подносе лично, у затвореној коверти преко писарнице Клиничког центра Крагујевац или путем поште на горенаведену адресу. Обавезно назначити за које се радно место конкурише „Пријава на оглас за пријем у радни однос за радно место _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Косовска 16

**Доктор медицине
за рад у Служби за интерну медицину
2 извршиоца**

УСЛОВИ: медицински факултет, VII/1 степен; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине. Кандидати подносе: молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована); фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме); оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Рок за подношење пријава 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Уколико изабрани кандидат не достави наведена документа у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Оглас је објављен и на веб-сајту Министарства здравља Републике Србије. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити у затвореној коверти са назнаком “За оглас”, са називом и редним бројем радног места за које се конкурише, на горенаведену адресу.

ОПШТА БОЛНИЦА КРУШЕВАЦ

37000 Крушевац, Косовска 16

**1) Доктор медицине
за рад у Служби за ортопедију и
трауматологију, на одређено време 3
месеца, због повећаног обима посла**

УСЛОВИ: медицински факултет, VII/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**2) Доктор медицине
за рад у Одсеку за палијативно лечење
у Служби за продужено лечење и негу,
на одређено време 3 месеца, због
повећаног обима посла**

УСЛОВИ: медицински факултет, VII/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**3) Доктор медицине
за рад у Служби за пријем и збрињавање
ургентних стања при Заједничким
медицинским пословима, на одређено
време 3 месеца, због повећаног обима
посла**

УСЛОВИ: медицински факултет, VII/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у звању доктора медицине.

**4) Магистар фармације - медицински
биохемичар
за рад у Служби за пријем и збрињавање
ургентних стања при Заједничким
медицинским пословима, на одређено
време 3 месеца, због повећаног обима
посла**

УСЛОВИ: завршен фармацеутски факултет, смер медицинска биохемија, VII/1 степен; стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

**5) Лабораторијски техничар у
дијагностици
за рад у Служби микробиолошке
дијагностике при Заједничким
медицинским пословима, на одређено
време 3 месеца, због повећаног обима
посла**

УСЛОВИ: средња медицинска школа смер за лабораторијског техничара, IV степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

**6) Виши радиолошки техничар у
дијагностици
за рад у Служби радиолошке
дијагностике при Заједничким
медицинским пословима, на одређено
време 3 месеца, због повећаног обима
посла**

УСЛОВИ: виша медицинска школа или висока здравствена школа струковних студија, смер за РО техничара, VI/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

**7) Виши физиотерапеут
за рад у Служби за физикалну медицину
и рехабилитацију при Заједничким
медицинским пословима, на одређено
време 3 месеца, због повећаног обима
посла**

УСЛОВИ: виша медицинска школа физиотерапеутског смера или висока медицинска школа струковних студија, струковни физиотерапеут или завршен медицински факултет, основне струковне студије првог степена на студијском програму струковни терапеут VI/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

**8) Физиотерапеутски техничар
за рад у Одељењу за продужену
рехабилитацију у Служби за физикалну
медицину и рехабилитацију при
Заједничким медицинским пословима,
на одређено време 3 месеца, због
повећаног обима посла**

УСЛОВИ: средња медицинска школа физиотерапеутског смера, IV степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

**9) Медицинска сестра - техничар у
операционој сали
за рад у Одсеку анестезије за
службу хирургије, урологије и
максилофацијалне хирургије у Служби
за анестезиологију и реаниматологију
при Заједничким медицинским
пословима, на одређено време ради
замене привремено одсутног запосленог
на неплаћеном одсуству**

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег смера или медицинска сестра техничар за анестезију, реанимацију и интензивну негу, IV или V степен, стручни испит; лиценца; најмање годину дана радног искуства у наведеном звању.

10) Виша медицинска сестра техничар у амбуланти

за рад у Одсеку хируршке амбуланте, пријема и отпуста, стома центра и дневне болнице хирургије анестезије за службу хирургије, урологије и максилофацијалне хирургије у Служби за хирургију, на одређено време ради замене привремено одсутне запослене на боловању

УСЛОВИ: виша медицинска школа смер виша медицинска сестра - техничар или хируршког смера, висока медицинска школа струковних студија, или завршен медицински факултет, основне струковне студије првог степена на студијском програму струковна медицинска сестра техничар или хируршког смера VI/1 степен, стручни испит; лиценца; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

11) Медицинска сестра - техничар у трансфузиологији

за рад у Служби трансфузиологије при Заједничким медицинским пословима, на одређено време ради замене привремено одсутне запослене на боловању

УСЛОВИ: средња медицинска школа општег или лабораторијског смера, IV или V степен; стручни испит; лиценца; завршен специјалистички испит за рад у служби за трансфузију крви; најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању.

Кандидати подносе (за сва радна места): молбу за пријем и биографију, са адресом, контакт телефоном; оверену фотокопију дипломе; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте (уколико је чипована); фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на девојачко презиме); оверену фотокопију лиценце издате од надлежног органа. **За радно место бр. 9** поред наведеног поднети и доказ о радном искуству. **За радно место бр. 11** поред наведеног поднети и оверену фотокопију уверења о положеном специјалистичком испиту за рад у служби за трансфузију крви.

ОСТАЛО: Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос. Рок за подношење пријава 8 дана од дана објављивања у огласима у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Уколико изабрани кандидат не достави наведену документу у остављеном року, са њим се неће закључити уговор о раду. Оглас је објављен и на веб-сајту Министарства здравља Републике Србије. Непотпуне и небаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаву доставити у затвореној конверти са назнаком „За оглас“ са називом и редним бројем радног места за које се конкурише, а на горенаведену адресу.

ДОМ ЗДРАВЉА ЉУБОВИЈА (СА СТАЦИОНАРОМ)

15320 Љубовија, Војводе Мишића 58

Доктор медицине

на одређено време, замена запосленог коме је престао радни однос, до добијања сагласности Комисије Владе за пријем радника на неодређено време (попуњавање упражњеног радног места), а најдуже до годину дана

УСЛОВИ: Кандидати морају да уступавају опште услове прописане законом као и следеће посебне услове: VII степен стручне спреме, на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање пет година, по пропису који је уређивао високо образовање од 10. септембра 2005. године; положен стручни испит; најмање шест месеци радног искуства у звању доктор медицине.

ОСТАЛО: Кандидати уз пријаву на оглас подносе у оригиналу или овереној фотокопији следећа документа: диплому о завршеном факултету (медицински факултет); уверење о положеном стручном испиту; дозволу за рад - лиценцу издату од надлежне коморе, решење о упису у именик Комере; уверење о држављанству РС; извод из матичне књиге рођених; кратку биографију, са адресом, контакт телефоном. Пријаве се подносе поштом или лично на адресу установе, у року од 8 дана од дана објављивања. Небаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Кандидати који су се јавили на оглас могу бит позвани на разговор ради пружања додатних података која могу бити важни за одлуку о пријему. Кандидат који заснује радни однос дужан је да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за посао на који се прима.

ОПШТА БОЛНИЦА

14000 Ваљево, Синђелићева 62
тел. 014/295-581

**Медицинска сестра - техничар
за потребе Службе хирургије, на
одређено време до повратка запослене
са неплаћеног одсуства**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа општег смера; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из МК венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, 14000 Ваљево, Синђелићева 62, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**Медицинска сестра - техничар
за потребе Службе за ортопедију и
трауматологију, на одређено време
до повратка стално запослене са
трудничког боловања, породичког
боловања и боловања ради неге детета**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа општег смера; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег

профила, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из МК венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, 14000 Ваљево, Синђелићева 62, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**Медицинска сестра - техничар
за потребе Службе за унутрашње
болести, на одређено време до 6 месеци,
ради обезбеђења услова у погледу кадра
за обављање здравствене делатности**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа општег смера, положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из МК венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, 14000 Ваљево, Синђелићева 62, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**Педијатријска сестра
за потребе Одсека неонатологије
Службе за гинекологију и акушерство,
на одређено време до 6 месеци ради
обезбеђења услова у погледу кадра за
обављање здравствене делатности**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа педијатријски смера; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из МК венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, 14000 Ваљево, Синђелићева 62, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

**Гинеколошко-акушерска сестра
техничар
за потребе Службе за гинекологију
и акушерство, на одређено време до
6 месеци ради обезбеђења услова у
погледу кадра за обављање здравствене
делатности**

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, завршена медицинска школа гинеколошко-акушерског смера; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, извод из МК венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, 14000 Ваљево, Синђелићева 62, са назнаком „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси пријаву)“.

Сервирка

за потребе Одсека за припремање и дистрибуцију хране

УСЛОВИ: I степен стручне спреме, завршена основна школа. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом, фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила, извод из МК венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, 14000 Ваљево, Синђелићева 62, са назнаком "Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан прфил за који кандидат подноси пријаву)".

ДОМ ЗА СМЕШТАЈ СТАРИХ ЛИЦА „НАНА“ ДОО

Београд - Звездара, Мурманска 236
тел. 011/3821-312

Медицинска сестра - техничар

УСЛОВИ: средња стручна спрема, образовни профил: медицинска сестра-техничар, радно искуство је пожељно, али није пресудно. Кандидати се на оглас могу пријавити достављањем радне биографије на мејл-адресу: domnana09@gmail.com.

ДЗ „Др СИМО МИЛОШЕВИЋ“

Чукарица
11030 Београд, Пожешка 82
тел. 011/3538-300

Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове

у Служби за правне, економско-финансијске, техничке и др. послове, на одређено време

УСЛОВИ: завршен економски факултет, високо образовање: на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office Windows окружење), радно искуство:1 година. Кандидати подносе: пријаву на оглас са кратком биографијом, фотокопију дипломе о завршеном економском факултету, извод из матичне књиге рођених/венчаних, уверење о држављанству, фотокопију личне карте.

Доктор медицине специјалиста - изабрани лекар за жене

у Служби за здравствену заштиту жена, на одређено време до 24 месеца 2 извршиоца

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, положен стручни испит, завршена специјализација из гинекологије и акушерства, високо образовање: на интегрисаним академским студијама, по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; на основним студијама у трајању од најмање пет година по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и завршена специјализација из гинекологије и акушерства, у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника; важећа лиценца за обављање послова из своје струке; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office Windows окружење). Кандидат подноси следећу документацију: пријаву на оглас са кратком биографијом; фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету; фотокопију дипломе или уверења о завршеној специјализацији из гинекологије и акушерства; фотокопију потврде о положеном стручном испиту; фотокопију дозволе за рад - лиценце издате од надлежне лекарске коморе; извод из матичне књиге рођених/венчаних; уверење о држављанству; фотокопију личне карте.

Виша медицинска сестра 2 извршиоца

УСЛОВИ: завршена виша медицинска школа општег смера, односно висока струковна школа; високо образовање на основним студијама

првог степена (струковне/академске) по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године положен стручни испит; лиценца за рад; познавање рада на рачунару (основни пакет MS Office и Windows окружење); најмање шест месеци радног искуства у звању више, односно струковне медицинске сестре. Кандидат подноси следећу документацију: пријаву на оглас са кратком биографијом; извод из матичне књиге рођених/венчаних; уверење о држављанству; фотокопију дипломе о завршеној вишој медицинској школи општег смера односно високој струковној школи; фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију лиценце; фотокопију личне карте.

ОСТАЛО: Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Пријава се подноси на горенаведену адресу или на архиви ДЗ, III спрат, соба број 15. Пријаве поднете мимо означеног рока и без потпуне документације неће се узимати у разматрање. Како достављену документацију подносилаца молби на објављене конкурсе не враћамо кандидатима, иста не мора бити оверена. Одлука о избору кандидата на расписани конкурс биће објављена сајту Дома здравља „Др Симо Милошевић“.

ДОМ ЗДРАВЉА ПАРАЋИН

35250 Параћин, Мајора Марка 10
тел. 035/573-186

Медицинска сестра/техничар у амбуланти

на одређено време до 24 месеца због повећаног обима посла, за рад у Служби за здравствену заштиту одраслог становништва ДЗ Параћин са Одсеком превентивне здравствене заштите

УСЛОВИ: завршена средња медицинска - општи смер, положен стручни испит, лиценца за самосталан рад у струци или решење о упису у комору, најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре/техничара. Кандидати подносе: пријаву на оглас, кратку биографију, фотокопију извода из матичне књиге рођених/венчаних, фотокопија уверења о држављанству, фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи-општи смер, фотокопију уверења о положеном стручном испиту, фотокопију лиценце или решења о упису у надлежну комору, доказ о радном искуству од најмање шест месеци у звању медицинске сестре/техничара, лекарско уверење (подноси кандидат који буде изабран на конкурс). Пријаве са кратком биографијом, адресом и контакт телефоном, као и документа којима се доказује испуњеност услова конкурса, донети лично у писарницу ДЗ Параћин или послати на наведену адресу са назнаком "Пријава на конкурс за радно место медицинске сестре/техничара за рад у Служби за здравствену заштиту одраслог становништва". Докази о испуњености услова подносе се у неоввереним копијама. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему. Неблаговремене, недозвољене, непотписане пријаве, као и пријаве са непотпуним и неодговарајућом документацијом, неће бити разматране. По завршетку конкурса предата документа се неће враћати кандидатима.

ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР СУБОТИЦА

Суботица, Алеја маршала Тита 31
тел. 024/644-411
e-mail: kadrovi.gcsb@gmail.com

Медицинска сестра - техничар на одређено време 3 извршиоца

УСЛОВИ: медицинска сестра - техничар, општи смер; радно искуство: небитно; положен стручни испит. Рад у сменама, ноћни рад. Запослени ће радити у просторијама Геронтолошког центра, а по потреби и у ванинституционалној заштити. У просторијама Геронтолошког центра рад је организован сменски, уз ноћни рад. Ванинституционална заштита обезбеђена је само у првој смени (пуно радно време од понедељка до петка, а суботом 4 часа). Геронтолошки центар не обезбеђује смештај за запослене. Установа обезбеђује аутобуску карту на име путних трошкова за градске и приградске месне заједнице унутар града Суботице. Трајање конкурса: до попуне. Контакт особа: Биљана Броћковић.

УНИВЕРЗИТЕТСКА ДЕЧЈА КЛИНИКА

11000 Београд, Тиршова 10
тел. 011/2060-676

Медицинска сестра - техничар на одређено време по основу замене, до повратка радника са боловања

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме; медицинска школа - педијатријског или општег смера; положен стручни испит; најмање шест месеци радног искуства. Приликом пријаве на конкурс кандидати су дужни да доставе: кратку биографију; фотокопију личне карте; фотокопију дипломе о завршеној школи; фотокопију дипломе о положеном стручном испиту; фотокопију радне књижице или другог доказа о радном искуству кандидата (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство у раду, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања и сл.). Приликом заснивања радног односа кандидати су дужни да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се прима. Пријаве слати у затвореној коверти, на наведену адресу Клинике, са значком радног места за које се конкурише. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ПОЖАРЕВАЦ

12000 Пожаревац
Јована Шербановића 14
тел. 012/222-690

Доктор медицине

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, VII/1 степен стучне спреме; положен стручни испит; познавање рада на рачунару; минимум 5 година радног искуства у струци из области здравства; возачка дозвола за Б категорију.

Санитарно - еколошки техничар

УСЛОВИ: завршена медицинска школа, IV степен стучне спреме; положен стручни испит; познавање рада на рачунару; минимум 5 година радног искуства у струци из области здравства; возачка дозвола за Б категорију.

ОСТАЛО: Као доказе о испуњености ових услова кандидати подносе неоверене фотокопије следећих докумената: пријаву на оглас са биографијом, бројем телефона, адресом и имејл-адресом; фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету - VII/1 степен стучне спреме; фотокопију дипломе о завршеној медицинској школи - IV степен стучне спреме; фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију возачке дозволе за Б категорију. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Документација неће бити враћена подносиоцима пријаве за оглас. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ Националне службе за запошљавање. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблагоприятним и неће бити разматране. Контакт телефон: 012/222-690. Пријаве на оглас доставити на горенаведену адресу, са назнаком „За оглас“, или директно у Одсек за правно економско-финансијске послове, сваког радног дана од 07.00 до 14.30 часова.

ОПШТА БОЛНИЦА „СВЕТИ ЛУКА“

11300 Смедерево, Кнез Михаилова 51
тел. 026/240-725

Виши радиолошки техничар за рад у ОЈ за ултразвучну и радиолошку дијагностику, на одређено време ради замене привремено одсутне запослене, до повратка запослене са боловања и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: VI степеном стучне спреме, положен стручни испит. Као доказе о испуњености услова, кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о завршеном VI степеном стучне спреме, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу или решење о упису у комору, ако поседује радно искуство, потребно је доставити радне карактеристике од претходног послодавца.

Медицинска сестра - техничар на одређено време ради замене привремено одсутне запослене, за рад у Служби за психијатрију, до повратка запослене са боловања и одсуствовања са рада ради неге детета

УСЛОВИ: VI/IV степен стучне спреме - општи смер, положен стручни испит. Као доказе о испуњености услова, кандидати су дужни да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом, оверену фотокопију дипломе о заврше-

ном VI/IV степеном стучне спреме, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, лиценцу или решење о упису у комору, ако поседује радно искуство, потребно је доставити радне карактеристике од претходног послодавца.

ОСТАЛО: Рад у сменама. Рок за подношење пријава на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама писарници Опште болнице „Свети Лука“ Смедерево или путем поште на адресу: Општа болница „Свети Лука“, Смедерево, Кнез Михаилова 51, уз напомену „Пријава на оглас“, са навођењем радног места за које се конкурише. Уколико кандидат има имејл-адресу, потребно је исту назначити ради обавештавања о резултату конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. За ближе информације можете се обратити на телефон: 026/240-725.

ОПШТА БОЛНИЦА

14000 Ваљево, Синђелићева 62
тел. 014/295-581

Медицинска сестра - техничар за потребе Службе за унутрашње болести, на одређено време до 6 месеци

УСЛОВИ: IV степен стучне спреме, завршена медицинска школа општег смера; положен стручни испит. Приликом пријављивања на оглас потребно је доставити следећа документа: пријаву на оглас са кратком биографијом; фотокопију дипломе о стеченом образовању одговарајућег профила; фотокопију уверења о положеном стручном испиту; извод из МК венчаних (ако је дошло до промене презимена). Пријаве са документацијом доставити на адресу: Општа болница Ваљево, Одељење за правне, кадровске и административне послове, 14000 Ваљево, Синђелићева 62, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем у радни однос за послове _____ (навести тачан профил за који кандидат подноси)“.

ДОМ ЗДРАВЉА УБ

14210 УБ, Добросава Симића 1
тел. 014-411644

Доктор медицине - приправник

УСЛОВИ: VII степен стучне спреме, завршен медицински факултет, да је кандидат држављанин Републике Србије, да нема радни стаж након дипломирања. Радни однос се заснива на неодређено време, под условом да кандидат положи стручни испит након обављеног приправничког стажа у року од 6 месеци након пријема. Кандидати подносе следећу документацију: пријаву на оглас са кратком биографијом; копију личне карте; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); оверену фотокопију дипломе о завршеном медицинском факултету.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ „ОЗРЕН“

18230 Сокобања, Насеље Озрен бб
тел. 018/830-927

Медицинска сестра - техничар општег смера

на одређено време од 3 месеца због повећаног обима посла 3 извршиоца

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа општи смер; положен стручни испит; лиценца за рад у струци или решење о упису у Комору медицинских сестара и здравствених техничара. Као доказе о испуњености ових услова кандидати су дужни

да доставе: пријаву на конкурс са кратком биографијом, бројем телефона и адресом; оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи општи смер; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту; оверену фотокопију лиценце за рад у струци или оверену фотокопију решења о упису у именик коморе. Пријаве кандидата које не садрже тражену документацију сматраће се непотпуним и неће бити разматране. Пријаве које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблагоприятним и неће бити разматране. Пријаве на оглас достављати у затвореним ковертама путем поште на адресу: Специјална болница за плућне болести „Озрен“, Сокобања, Насеље Озрен бб 18230 Сокобања, уз напомену „Пријава на оглас за сестре“ или лично у просторијама болнице.

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ЦЕРЕБРАЛНУ ПАРАЛИЗУ И РАЗВОЈНУ НЕУРОЛОГИЈУ

11000 Београд, Сокобањска 17а
тел. 2667-755

Медицинска сестра - техничар на одређено време по основу замене привремено одсутног радника пробни рад 3 месеца

УСЛОВИ: виша или средња медицинска школа, општи или педијатријски смер, положен стручни испит, лиценца за рад. Кандидати су обавезни да доставе писану пријаву на оглас са краћом биографијом. Уз пријаву се подносе оверене фотокопије: дипломе о завршеној школи, уверење о стручном испиту; лиценца за рад, извод из матичне књиге рођених, доказ о радном искуству (уговори о раду, волонтерски уговори, потврда послодавца и сл.). Приликом заснивања радног односа кандидат је дужан да достави лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове на које се прима, потврду да се против лица не води судски поступак као и потврду о неосуђиваности. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу: Специјална болница за церебралну парализу и развојну неурологију, Београд, Сокобањска 17а (Правна служба). Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

СТЕФАН ЋУПИЋ ПР ДОМ ЗА СМЕШТАЈ ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ „ПАЛМА МАГНОЛИЈА“

11000 Београд, Војводе Влаховића 16
тел. 063/8302855

Медицинска сестра на одређено време 2 извршиоца

УСЛОВИ: IV степен стучне спреме; пожељно радно искуство у старачким домовима. Кандидати пријаве могу послати на е-mail: cupicbranko@yahoo.com или се могу јавити на телефон 063/830-2855. Конкурс је отворен до попуне радног места.

СПЕЦИЈАЛНА ХИРУРШКА БОЛНИЦА „М.С. AESCULAP“

11000 Београд, Гуњак 206
тел. 011/3947-871

Медицинска сестра - техничар на одређено време

УСЛОВИ: IV степен стучне спреме; медицинска сестра; знање енглеског језика почетни ниво; без обзира на радно искуство. Кандидати пријаве могу послати на е-mail: mcaescular@gmail.com или се могу јавити на телефон 011/3947-871. Конкурс је отворен до попуне радног места.

**ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА
ДОМ ЗДРАВЉА
"МИЛУТИН ИВКОВИЋ"**

11000 Београд, Кнез Данилова 16
тел. 011/3223-655

**Оглас објављен у публикацији "Послови"
дана 02.05.2018. године поништава се за
радно место: доктор медицине, пробни рад.**

**ИНСТИТУТ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ
ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ
ВОЈВОДИНЕ**

21000 Нови Сад, Хајдук Вељкова 10

**Медицинска сестра - техничар
на Одељењу абдоминалне и ендокрине
хирургије Службе опште дечије
хирургије Стационара на Клиници за
дечју хирургију, на одређено време до
повратка запослене са породичног
одсуства и одсуства ради неге детета, а
најкасније до 04.01.2019. године**

Опис посла: брине се о пријему, нези и отпусту болесника; даје терапију и предузима друге медицинско-техничке радње које је одредио лекар; узима и шаље материјал на лабораторијске анализе; ради и друге послове из свог делокруга а по налогу начелника и главне сестре Одељења; учествује у сменском раду; за свој рад одговорна је начелнику и главној сестри Клинике.

УСЛОВИ: кандидати морају да испуњавају опште услове прописане законом, као и следеће посебне услове: да поседује средњу стручну спрему IV степен - завршену средњу медицинску школу, смер педијатријски или општи смер; положен стручни испит; лиценцу за рад. Уз пријаву се подносе у оригиналу или овереној копији следећа документа: диплома о завршеној средњој медицинској школи; уверење о положеном стручном испиту; дозволу за рад - лиценцу издату од надлежне коморе или решење о упису у именик Коморе; фотокопију уз матичне књиге венчаних (уколико су диплома, уверење и лиценца издати на девојачко презиме); уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда) не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван (уверење из полицијске управе) не старије од 6 месеци; кратку биографију (Curriculum Vitae, CV), са адресом, контакт телефоном, мејл адресом. Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати и фотокопију личне карте, фотокопију вакциналног картона и санитарну књижицу. Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљености, дужина трајања школовања...). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Пријаве се предају у затвореној коверти лично или поштом на горе наведену адресу Института са назнаком "Пријава на оглас за пријем једне медицинске сестре на Одељењу абдоминалне и ендокрине хирургије".

**Медицинска сестра - техничар
у Одељењу за интензивну терапију,
служба за анестезиологију, интензивну
терапију и терапију бола на Клиници за
дечју хирургију, на одређено време, а
најкасније до 13.01.2019.**

Опис посла: брине се о пријему, нези и отпусту болесника; даје терапију и предузима друге медицинско-техничке радње које је одредио лекар; узима и шаље материјал на лабораторијске анализе; ради и друге послове из свог делокруга а по налогу начелника и главне сестре Одељења; учествује у сменском раду; за свој рад одговорна је начелнику и главној сестри Клинике.

УСЛОВИ: кандидати морају да испуњавају опште услове прописане законом, као и следеће посебне услове: да поседује средњу стручну спрему IV степен - завршену средњу медицинску школу, смер педијатријска сестра-техничар или медицинска сестра техничар, положен стручни испит, лиценца за рад (или упис у именик коморе). Пробни рад од 3 месеца. Кандидати подносе: својеручно потписану молбу за пријем и биографију са адресом, контакт телефоном и имејл адресом. Уз молбу се у оригиналу или овереној копији подносе следећа документа: диплома о завршеној средњој медицинској школи; уверење о положеном стручном испиту; дозволу за рад - лиценцу издату од надлежне коморе или решење о упису у именик коморе; уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда) не старије од 6 месеци; уверење да кандидат није осуђиван (уверење из полицијске управе) не старије од 6 месеци; доказ о радном искуству уколико га кандидат поседује (оверена копија радне књижице, уговора о раду, потврда послодавца). Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљености, дужина трајања школовања...). Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати и фотокопију личне карте, доказ о имунолошком статусу и санитарну књижицу. Пријаве се предају у затвореној коверти лично или поштом на адресу Института са назнаком: „Пријава на оглас за пријем медицинске сестре-техничара на одређено време“ и називом радног места за које се конкурише.

**Медицинска сестра-техничар
на Одељењу хематологије, Служба за
дечију хематологију стационара Клинике
за педијатрију
2 извршиоца**

**Медицинска сестра - техничар
на Одељењу за патологију малог
детета у служби за одојче и мало дете
стационара Клинике за педијатрију
2 извршиоца**

**Медицинска сестра - техничар
на Одељењу за медицинску генетику
службе за медицинску генетику
стационара Клинике за педијатрију**

**Медицинска сестра - техничар
на Одељењу за нефрологију стационара
клинике за педијатрију**

Опис посла: спроводи негу болесника, брине се о пријему, нези и отпусту болесника, даје терапију и прати болесника на дијагностичке претраге, узима и шаље материјал на лабораторијске анализе, ради и друге послове из свог делокруга

а по налогу непосредног руководиоца, учествује у сменском раду, за свој рад одговорна је непосредном руководиоцу, главној сестри Клинике и Института.

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава опште услове прописане законом, као и следеће посебне услове: да поседује средњу стручну спрему IV степен завршену средњу медицинску школу, смер педијатријска сестра-техничар или медицинска сестра техничар, положен стручни испит, лиценца за рад (или упис у именик коморе). Пробни рад од 3 месеца. Кандидати подносе: својеручно потписану молбу за пријем и биографију са адресом, контакт телефоном и имејл адресом. Уз молбу се у оригиналу или овереној копији подносе следећа документа: диплома о завршеној средњој медицинској школи, уверење о положеном стручном испиту, дозволу за рад - лиценцу издату од надлежне коморе или решење о упису у именик коморе, уверење да се против кандидата не води кривични поступак (уверење суда) не старије од 6 месеци, уверење да кандидат није осуђиван (уверење из полицијске управе) не старије од 6 месеци, доказ о радном искуству уколико га кандидат поседује (оверена копија радне књижице, уговора о раду, потврда послодавца). Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Кандидати који испуњавају услове из огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљености, дужина трајања школовања...). Приликом заснивања радног односа, кандидат је дужан да достави: лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати, фотокопију личне карте, доказ о имунолошком статусу и санитарну књижицу. Пријаве се предају у затвореној коверти лично или поштом на адресу Института, са назнаком: „Пријава на оглас за пријем четири медицинске сестре - техничара на Клиници за педијатрију на неодређено време“ Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ЗУ АПОТЕКА „FILL FARM“

18403 Велика Плана, Милоша Великог 66
тел. 063/417-783

**Фармацеутски техничар
за рад у Новом Саду, на одређено време
24 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: IV степен, фармацеутски техничар.

**Дипломирани фармацеут
за рад у Новом Саду, на одређено време
24 месеца
2 извршиоца**

УСЛОВИ: VIII/1 степен, дипломирани фармацеут.

ОСТАЛО: Рад у сменама; положен стручни испит. Јављање кандидата на горенаведени телефон. Рок за пријаву до 16.06.2018.

Први утисак је најважнији,
будите истред свих



СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ "КОВИН" У КОВИНУ

26220 Ковин, Цара Лазара 253
013/741-166, 013/741-234

Медицинска сестра - техничар
на одређено време, најдуже до 3 месеца,
због повећаног обима
2 извршиоца

УСЛОВИ: завршена средња медицинска школа, без обзира на радно искуство; положен стручни испит.

Пеглар рубља
на одређено време, најдуже до 3 месеца,
због повећаног обима посла

УСЛОВИ: завршена основна школа, без обзира на радно искуство.

ОСТАЛО: Кандидати су у обавези да доставе пријаву са кратком биографијом: фотокопију дипломе о завршеној средњој медицинској школи, фотокопију уверења о положеном стручном испиту; фотокопију сведочанства о завршеној основној школи. Изабрани кандидати су у обавези да доставе лекарско уверење. Пријаве са потребним доказима достављају се на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ПИРОТ

18300 Пирот, Кеј 6б

Техничар економско-финансијске струке
на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: за рад у Служби за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове за радно место - шеф рачуноводства. Услови за заснивање радног односа предвиђени су Правилником о организацији и систематизацији послова у ЗЗЈЗ Пирот бр. 863/2 од 22.03.2018. год. и то: стручна спрема/образовање: високо образовање: на основним студијама у обиму од 180 ЕСПБ бодова, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на студијама у трајању до три године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; средње образовање. Додатна знања/испити/радно искуство: знање рада на рачунару; најмање три година радног искуства на пословима са средњим образовањем. Кандидати су дужни да доставе следећу документацију: кратку биографију, адресу и контакт телефон, оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оверену фотокопију доказа о завршеној школи, потврду о дужини радног стажа - издату од стране послодавца или оверену фотокопију радне књижице уверење да се против кандидата не води кривични поступак (издаје Основни и Виши суд на чијем подручју кандидат има пребивалиште) - издато након објављивања огласа, уверење да кандидат није осуђиван (издаје МУП) - издато након објављивања огласа. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања на огласној табли код Националне Службе за запошљавање и на сајту Министарства здравља РС. Пријаве се подносе поштом или лично на адресу Завод за јавно здравље Пирот, Кеј 6б, са назнаком: „Оглас за шефа рачуноводства“. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење

одлуке о пријему. Кандидат који буде изабран, пре закључивања уговора о раду, дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад (лекарско уверење). Непотпуне и неблаговремено пристеле пријаве неће се узимати у разматрање.

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ ПИРОТ

18300 Пирот, Кеј 6б

**Виши санитарни техничар/
санитарно-еколошки инжењер**
на одређено време од 1 године, за рад
у Центру за контролу и превенцију
болести и Центру за хигијену и хуману
екологију
2 извршиоца

УСЛОВИ: Услови за заснивање радног односа предвиђени су Правилником о организацији и систематизацији послова у ЗЗЈЗ Пирот бр. 863/2 од 22.03.2018. год. и то: стручна спрема/образовање: високо образовање: на струковним студијама првог степена (основне струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање две године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. Додатна знања/испити/радно искуство: стручни испит, лиценца, најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању, познавање рада на компјутеру, возачка дозвола Б категорије. Кандидати су дужни да доставе следећу документацију: кратку биографију, адресу и контакт телефон, оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених, оверену фотокопију доказа о завршеној школи, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, оверену фотокопију лиценце или решења о упису у Комору медицинских сестара и здравствених техничара Србије, копирану или скенирану возачку дозволу Б категорије. Рок за подношење пријаве је 8 дана од дана објављивања на огласној табли код Националне Службе за запошљавање и на сајту Министарства здравља РС. Пријаве се подносе поштом или лично на адресу Завод за јавно здравље Пирот, Кеј 6б, са назнаком: „Оглас за вишег санитарног техничара/санитарно-еколошког инжењера“. Кандидати који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор ради пружања додатних информација које могу бити важне за доношење одлуке о пријему. Кандидат који буде изабран, пре закључивања уговора о раду, дужан је да достави доказ о здравственој способности за рад (лекарско уверење). Непотпуне и неблаговремено пристеле пријаве неће се узимати у разматрање.



Посао се не чека, посао се тражи

Индустрија и грађевинарство

ВОЈНОГРАЂЕВИНСКА УСТАНОВА „БЕОГРАД“

Београд - Чукарица, Ратка Ресановића 1
тел. 011/2363-085, 011/2051-780
e-mail: vgu.beograd@gmail.com

**Рад на објектима и градилиштима на
територији Републике Србије
рад ван радног односа - привремени
и повремене послови у трајању од 4
месеца**

Електромонтер
5 извршилаца

УСЛОВИ: електромонтер, III, V степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

Грађевински техничар
5 извршилаца

УСЛОВИ: грађевински техничар, IV степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

Тесар
10 извршилаца

УСЛОВИ: III, V степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

Керамичар
10 извршилаца

УСЛОВИ: III, V степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

Електрозаваривач
10 извршилаца

УСЛОВИ: III, V степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

Зидар
10 извршилаца

УСЛОВИ: III, V степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

Лимар
5 извршилаца

УСЛОВИ: III, V степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

Армирач
5 извршилаца

УСЛОВИ: III, V степен стручне спреме; радно искуство 2 године.

ОСТАЛО: теренски рад, радно место са повећаним ризиком, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана, обезбеђен превоз. Напомена: услов за рад је позитивна процена безбедносних услова за рад кандидата, коју врше надлежни органи спровођењем поступка безбедносне провере уз сагласност лица. Рок трајања конкурса: до потуне. Кандидати могу да се јаве на горенаведене телефоне особи за контакт (Тијана Апостоловић) или путем имејл адресе доставити радну биографију.

Посао се не чека,
посао се тражи

„LUKAZ GRADNJA“ DOO

Београд - Врачар, Подгоричка 5/1
тел. 060/444-6095, 011/244-98-96
e-mail: lukazgradnjadood@gmail.com

Помоћни грађевински радник
пробни рад 1 месец, на одређено време
од 12 месеци
5 извршилаца

УСЛОВИ: I - III степен стручне спреме, 6 месеци радног искуства на наведеним пословима.

Зидар

пробни рад 1 месец, на одређено време
од 12 месеци
5 извршилаца

УСЛОВИ: I - III степен стручне спреме, КВ радник, 6 месеци радног искуства на наведеним пословима.

Тесар

пробни рад 1 месец, на одређено време
од 12 месеци
5 извршилаца

УСЛОВИ: I - III степен стручне спреме, КВ радник, 6 месеци радног искуства на наведеним пословима.

Армирач

пробни рад 1 месец, на одређено време
од 12 месеци
5 извршилаца

УСЛОВИ: I - III степен стручне спреме, КВ радник, 6 месеци радног искуства на наведеним пословима.

ОСТАЛО: место рада: Београд - Врачар. Обезбеђена исхрана, обезбеђен смештај, радно место са повећаним ризиком. Потребно лекарско уверење о здравственој способности. Рок трајања конкурса: до 28.06.2018. године. Кандидати могу да се јаве на горенаведене телефоне, особи за контакт (Весна Арсић) или да доставе радну биографију на имејл послодавца.

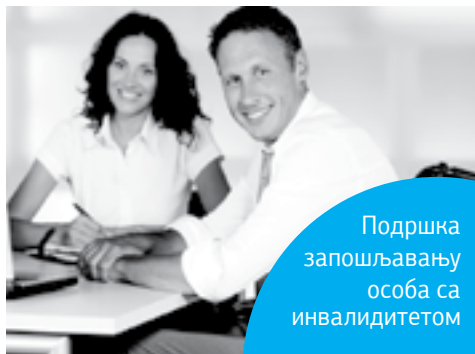
„РЕМЕТАЛ“ DOO

Петроварадин, Буковачки пут 72
тел. 069/250-29-45
e-mail: office@remetal.rs

Металостругар
на одређено време 3 месеца

Опис посла: обрада главе мотора на стругу.

УСЛОВИ: III степен стручне спреме, металостругар, металоглодач, машинбравар; радно искуство: 5 година; основно знање рада на рачунару; возачка дозвола Б категорије. Теренски рад. Трајање конкурса: до потуне радног места. Кандидати се могу јавити послодавцу путем телефона или послати радну биографију на горенаведени имејл, лице за контакт: Милена Тица.



Поддршка
запошљавању
особа са
инвалидитетом

**ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИНЖЕЊЕРИНГ,
ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ
ЕНЕРГЕТСКИХ И ИНДУСТРИЈСКИХ
ОБЈЕКТА „EURO-MONT-ING“
DOO БЕОГРАД**

Београд, Годоминска 35
тел. 064/6705-674, 064/6705-664
e-mail: m.agbaba@euromonting.rs

Бравар

на одређено време, место рада:
Обреновац
50 извршилаца

УСЛОВИ: бравар, машинбравар, III степен стручне спреме; радно искуство: небитно. Рад у сменама, радно место са повећаним ризиком, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана, обезбеђен превоз. Трајање конкурса: 31.05.2018. Кандидати могу да се обрате послодавцу на назначене бројеве телефона и имејл-адресу.

Електрозаваривач

на одређено време, место рада:
Обреновац
10 извршилаца

УСЛОВИ: електрозаваривач, заваривач - резач гасом, III степен стручне спреме; радно искуство: небитно. Рад у сменама, радно место са повећаним ризиком, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана, обезбеђен превоз. Трајање конкурса: 31.05.2018. Кандидати могу да се обрате послодавцу на назначене бројеве телефона и имејл-адресу.

„АНТИКОР“ DOO

Београд, Пожешка 7
e-mail: melanijav.antikor@gmail.com
тел. 011/614-9288, 063/437-391

Место рада: Београд, Нови Сад, Панчево,
Нова Варош. Запошљавање у Републици
Србији, након тога могуће упућивање запос-
лених на привремени рад у Хрватску.

Хидроизолатери
на одређено време
5 извршилаца

Металофарбар
на одређено време
5 извршилаца

Помоћни грађевински радници
на одређено време
5 извршилаца

Заваривач
на одређено време
5 извршилаца

УСЛОВИ: I - III степен стручне спреме, са или без искуства на наведеним пословима. Теренски рад, рад у сменама, радно место са повећаним ризиком (рад на висини), обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана. Трајање конкурса: до потуне радног места. Кандидати могу своје радне биографије да доставе мејлом или да контактирају послодавца путем телефона. Лице за контакт: Меланија Вукмиров.

www.nsz.gov.rs

ЕКО-МЕТАЛ DOO

22408 Врдник, Гробљанска 2
тел. 022/465-306
e-mail: office@ekometal.com

Дипломирани технолози, хемичари
на одређено време са могућношћу
заснивања сталног радног односа

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, хемијски инжењер - технолози, хемичари; потребно искуство у струци пожељно 1 година; рад на рачунару (MS Office, Интернет); знање енглеског језика; возачка дозвола Б категорије (активни возач); развијене способности комуникације; спремност за тимски рад; да кандидат није кажњаван и да се против њега не води судски спор. Кандидати могу послати своје биографије (CV) на имејл-адресу: office@ekometal.com или доставити на горенаведену адресу. Оглас је отворен до 30.06.2018. године. Контактирајемо само кандидате који уђу у ужи избор. Особа за контакт: Нада Бојић, 062/242-097, 022/465-306.

Књиговодствено-административни радник

на одређено време са могућношћу
заснивања сталног радног односа

УСЛОВИ: економски факултет, VI или VII степен стручне спреме; познавање рада на рачунару (Word, Excel, Power Point); знање енглеског језика; возачка дозвола Б категорије; познавање књиговодствених и комерцијалних послова; да кандидат није кажњаван и да се против њега не води судски спор. Личне карактеристике: развијене способности комуникације; спремност за тимски рад. Кандидати могу послати своје биографије (CV) на имејл-адресу: office@ekometal.com или доставити на горенаведену адресу. Оглас је отворен до 30.06.2018. године или до потуне радног места. Контактирајемо само кандидате који уђу у ужи избор. Особа за контакт: Нада Бојић, 062/242-097, 022/465-306.

“WIZARD” DOO

11000 Београд
Устаничка 17

Радник у примарној обради дрвета
за огранак у Вршцу, на одређено време
од 12 месеци
5 извршилаца

УСЛОВИ: I, II, III, IV степен стручне спреме, без обзира на занимање. Ради се у сменама. Контакт телефон: 063/319926. Рок за пријављивање 22.06.2018. године.

AMD-MONTAGE DOO

Стара Пазова, Ђирила и Методија 15
тел. 063/72-89-307
e-mail: n.jankelic@amd-montage.com

Заваривач (TIG)
место рада Немачка, на одређено време
12 месеци
50 извршилаца

Опис посла: варење свих врста метала поступцима TIG.

УСЛОВИ: образовање небитно; радно искуство у траженом занимању минимум 36 месеци; пожељна возачка дозвола Б категорије (није услов); пожељно знање немачког језика - почетни ниво (није услов); пожељно поседовање атеста (није услов).

Цевар - изометричар
место рада Немачка, на одређено време
12 месеци
20 извршалаца

Опис посла: монтажа цеви, склапање цевовода, монтажа котлова.

УСЛОВИ: образовање небитно; радно искуство у траженом занимању, минимум 36 месеци; пожељна возачка дозвола Б категорије (није услов); пожељно знање немачког језика - почетни ниво (није услов); познавање изометрије (скице, нацрти)

ОСТАЛО: обезбеђен превоз до Немачке, као и повратак након завршеног пројекта; обезбеђени смештај и превоз од смештаја до посла; обезбеђени потребни здравствени прегледи за рад у Немачкој; пуно радно време - 40 сати недељно. Трајање конкурса: до попуне. Кандидати могу своје пријаве да доставе путем поште, мејлом или да се јаве на телефон послодавца. Лице за контакт: Нина Јанкелић.

AMD-MONTAGE DOO

Стара Пазова, Ћирила и Методија 15
 e-mail: info.gradjevinari@amd-montage.com

Грађевински инжењер статичар
место рада Немачка, на одређено време
12 месеци
2 извршиоца

Опис посла: вођење градилишта у Немачкој, организација градње, организација градилишта, брига о терминима извођења; самостална израда статичких прорачуна.

УСЛОВИ: висока стручна спрема, VII степен стручне спреме; радно искуство у траженом занимању, минимум 60 месеци; обавезно знање рада на рачунару - MS Office пакет, Интернет, AutoCAD; обавезна возачка дозвола Б категорије; обавезно знање немачког језика - виши ниво.

ОСТАЛО: обезбеђен превоз до Немачке, као и повратак након завршеног пројекта; обезбеђени смештај и превоз од смештаја до посла; обезбеђени потребни здравствени прегледи за рад у Немачкој; пуно радно време - 40 сати недељно. Трајање конкурса: до попуне. Кандидати могу своје пријаве да доставе путем имејла, лице за контакт: Нина Јанкелић.

АУТО-ПРЕВОЗНИК ИСКОП ШЉУНКА
„КЕНТРА“

Горње Коњувец
 16000 Лесковац
 тел. 063/415-030

Возач багера, камиона и булдожера
3 извршиоца

УСЛОВИ: место рада Лесковац; могу се јављати лица било ког занимања, возачка дозвола Ц категорије и лица која умеју да управљају багером и булдожером.

ДОО „ВАБИС“

18220 Алексинац
 Тихомира Ђорђевића 66
 тел. 018/804-007
 e-mail: office@vabis.co.rs

Инжењер машинства
на одређено време

УСЛОВИ: VII или VI степен стручне спреме; инжењер машинства; знање рада на рачунару (MS Office, AutoCad, SolidWorks); пожељно радно искуство. Рок за пријаву: 15 дана.

АРС ГРАФ

21208 Сремска Каменица
 Црвеног крста 4
 тел. 063/651-858
 e-mail: robert.cecek@lami.co.rs

Радник за рад на машини за
пластификацију
пробни рад 6 месеци

УСЛОВИ: IV, III или II степен графичког смера; возачка дозвола Б категорије. Јављање кандидата на горенаведени телефон и мејл. Рок за пријаву до 23.06.2018.

БРОДОГРАДИЛИШТЕ „ДУНАВ“
БЕЗДАН

25270 Бездан, Каналска обала 66
 тел. 025/810-130
 e-mail: vojislav@brodogradiliste-dunav.com

Фарбар
на одређено време

УСЛОВИ: I, II, III, IV степен стручне спреме; металофарбар - лакирер; фарбар - гитовање и финално фарбање површине. Рок за пријаву је до попуне.

Електричар у бродоградњи
на одређено време

УСЛОВИ: III, IV степен стручне спреме - електро-техничар енергетике; пожељно искуство на системима 220V, 24V и 12V. Рок за пријаву је до попуне.

Столарски радови у бродоградњи
на одређено време

УСЛОВИ: I, II, III, IV степен стручне спреме; пробни рад 3 месеца; пожељно је искуство у раду са ентеријером. Рок за пријаву је до попуне.

SINTERFUSE DOO

31000 Ужице, Милоша Обреновића 2
 тел. 060/0310-171

Инжењер у производњи синтер
делова
на одређено време до 6 месеци
3 извршиоца

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, машински инжењер за производно машинство.

Оператер у производњи
на одређено време до 6 месеци
10 извршилаца

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, машински техничар

ОСТАЛО: Пријаве слати поштом или на e-mail: hrmngr@sinterfuse.com. Конкурс је отворен 30 дана.

„МЕТАЛ ГРАДЊА“ ДОО

36000 Краљево, Ратина 542
 тел. 036/5461-263
 e-mail: branislav56@t-com.me

Машински или грађевински
инжењер конструктивног смера
на одређено време до 3 месеца

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме; пожељна Б категорија, знање енглеског језика и Auto Cad. Контакт особа: Бранислав Челебић.

 **Пољопривреда**

ПОЉОПРИВРЕДНА ПРОИЗВОДЊА
ФЕКЕТИЋ АД СОМБОР

Сомбор
 Венац војводе Радомира Путника 1
 e-mail: office@abp.rs

Управник фарме крава
место рада: Фекетић (Мали Иђош), на
одређено време

Опис посла: организација производних и осталих процеса.

УСЛОВИ: дипломирани инжењер пољопривреде за сточарство; радно искуство: 12 месеци; возачка дозвола Б категорије; енглески језик - средњи ниво. Дужина радног времена 8 сати. Трајање конкурса: до попуне. Кандидати могу своје радне биографије да доставе путем поште или на и-мејл адресу. Лице за контакт Невена Ћирић.

ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УЗГОЈ ЖИВОТИЊА
АГРО КОМБИНАТ ДОО НОВА ВАРОШ

31320 Нова Варош, Дрмановићи 66
 e-mail: sloznabracazoraninele@gmail.com
 тел. 033/640-85, 065/6094-666

Дипломирани инжењер сточарства

УСЛОВИ: VI или VII степен стручне спреме. Храна и стан обезбеђени.

Ветеринарски техничар

УСЛОВИ: Храна и стан обезбеђени.

ЗЕМЉОРАДНИЧКА ЗАДРУГА
„СВИЛАЈНАЦ“

35210 Свилајнац

Привремени и повремени послови
и/или допунски рад у Служби за
пројекте
на одређено време

УСЛОВИ: VII степен економске или правне струке, радно искуство најмање 3 године у степену стручне спреме, да кандидат није осуђиван/а за кривично дело против привреде и да се не води кривични поступак. да достави своју биографију и листу предходног искуства са потврдом, фотокопија дипломе; предност имају кандидати који су радили на писању пројеката и реализацији истих, везаним за задруге, пољопривреду, живинарство, ратарство и грађевинарство; пројекти реализовани и писани за домаће и стране фондове и невладине организације; познавање ЗОО, Закона о раду, Закона о задругама, Закона о ПДВ-у. Оглас је отворен 8 дана од дана објављивања. Кандидати који иступавају услове биће позвани на разговор. Све остале пријаве на оглас ЗЗ „Свилајнац“ задржава у својој бази података, а кандидате који нису изабрани неће обавештавати. Пријаве на конкурс достављати поштом или лично на адресу: Земљорадничка задруга „Свилајнац“, 35210 Свилајнац, Синђелићева 48, у затвореној коверти са назнаком „Пријава на оглас“ или путем електронске поште: zsvilajnac@gmail.com. Контакт телефони: 035/312-141 и 311-874, email: zsvilajnac@gmail.com.

www.nsz.gov.rs

Саобраћај и везе

МГВ ДОО НИШ

Ниш - Медијана
Булевар цара Константина бб
тел. 062/253-012
e-mail: mgvdo0@open.telekom.rs

Возач теретног возила 5 извршилаца

УСЛОВИ: минимум 12 месеци радног искуства у међународном саобраћају; поседовање возачке дозволе Е категорије. Рок трајања конкурса: до попуње. Кандидати могу да се јаве послодавцу путем телефона, особа за контакт: Владета Радо-сављевић или доставити радне биографије путем имејла.

ДОО „GLOBE WILLIAMS”

Београд - Звездара, Улица Гершићева 11

Возач - супервизор

Опис послова: одлазак на терен по унапред утврђеном плану, у циљу машинског одржавања хигијене; набавка и испорука робе за клијенте; вођење екипе и рад на машинском прању подова; вођење екипе и рад на прању стакала и фасада; старање о машинама, опреми и задуженом возилу, набавка резервних делова по потреби; овера извештаја о извршеном чишћењу на објекту и подношење истих Operations Manager-у; други послови по налогу директора.

УСЛОВИ: лица са искуством од 12 месеци на сличним пословима; обавезна возачка дозвола Б категорије. Кандидати могу да конкуришу позивом на број телефона: 063/344-866, особа за контакт је Данијел Кукубат. Рок за пријављивање на конкурс је 30 радних дана.

„РЕБУС ПЛУС“ ДОО

Београд - Вождовац
Друге српске армије 2
тел. 060/7679-022
e-mail: boban.saponjic@rebusplus.co.rs

Возач теретног возила са приколицом

место рада: Београд, Ваљево, Сремска Митровица, Рума, Инђија, Стара Пазова, на одређено време
30 извршилаца

УСЛОВИ: возач, III степен стручне спреме, радно искуство 12 месеци; возачка дозвола Е категорије. Рад у сменама, ноћни рад, обезбеђен превоз, обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана, дужина радног времена 45 сати недељно. Трајање конкурса: до попуње. Разговор са послодавцем организован сваког радног дана од 08 до 15 часова, на адреси: 29. новембар 1, Београд - Звездара. Кандидати могу своје радне биографије да доставе путем поште, мејлом или да се јаве на наведени број телефона, лице за контакт: Бобан Шапоњић.

„РАПИД” ДОО

Рума, Веска Дугошевића 90
тел. 022/430-510, 063/318-470
(понедељак - субота 7-15 часова)
e-mail: rapidruma@yahoo.com

Машиниста на броду

место рада: Београд, пробни рад 1 месец

Опис посла: одржавање мотора на броду.

УСЛОВИ: образовање небитно; обавезно радно искуство у траженом занимању - минимум 6 месеци; овлашћење за машинисту на техничком пловном објекту.

Морнар

место рада: Београд, пробни рад 1 месец

Опис посла: послови морнара на броду.

УСЛОВИ: образовање небитно; обавезно радно искуство у траженом занимању - минимум 6 месеци; положен испит за морнара.

Руководилац техничког пловног објекта

место рада: Београд, пробни рад 1 месец

Опис посла: самостално управљање техничким пловним објектом.

УСЛОВИ: образовање небитно; обавезно радно искуство у траженом занимању; овлашћење о оспособљености - руководиоца техничког пловног објекта.

Заповедник брода унутрашње пловидбе врсте А

место рада: Београд, пробни рад 1 месец

Опис посла: управљање техничким пловним објектом, заповедање, одржавање реда и безбедности на броду.

УСЛОВИ: образовање небитно; обавезно радно искуство у траженом занимању; овлашћење за заповедника брода врсте А.

ОСТАЛО: обезбеђен смештај, обезбеђена исхрана, обезбеђен превоз. Трајање конкурса: до попуње. Кандидати могу своје пријаве да пошаљу имејлом или да се јаве на контакт телефон послодавца, лице за контакт: Милош Сучевић, Горан Ушљебрка.

ДОО „ТРАНСМОДЕ“

18000 Ниш, Јосифа Панчића 25-27

Возач

УСЛОВИ: степен и врста стручне спреме у било ком занимању, возачка дозвола Е категорије. Телефон за контакт: 063/522-011.



Посао се не чека, посао се тражи

Наука и образовање

ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос

Члан 139

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правноснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

БЕОГРАД

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ

Београд, Булевар краља Александра 67

Ванредни професор за Међународноправну ужу научну област, предмети Међународно јавно право и Људска права на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни степен доктора наука из научне области за коју се бира. Остали услови утврђени су чланом 74 став 8 и чланом 75 став 4 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17) и чланом 112 и 115 Статута Правног факултета Универзитета у Београду.

Доцент за Радноправну ужу научну област предмет Радно право на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, научни степен доктора наука из научне области за коју се бира. Остали услови утврђени су чланом 74 став 6 чланом и 75 став 4 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17) и чланом 112 и 115 Статута Правног факултета Универзитета у Београду.

Сарадник у настави за ужу научну област Правна историја, предмет Упоредна правна традиција на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: студент мастер академских или специјалистичких академских студија који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање 8. Ближи услови утврђени су чланом 83 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/17) и чланом 117 Статута Правног факултета Универзитета у Београду.

ОСТАЛО: Пријаве кандидата са прилозима (биографија, списак научних радова, радови, дипломе о одговарајућој стручној спреми, извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству) подносе се Правном факултету Универзитета у Београду, Булевар краља Александра 67, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ**

Ванредни професор за ужу научну област Физичка електроника на одређено време од 5 година 2 извршиоца

Доцент за ужу научну област Електромагнетика, антене и микроталаси на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: Услови конкурса утврђени су Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017), Статутом Електротехничког факултета, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о изменама и допунама Правилника о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о избору у звање наставника и сарадника Електротехничког факултета у Београду у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија са списком објављених радова, копија дипломе односно уверења које важи до издавања дипломе и уверење о држављанству) доставити у року од 15 дана од дана објављивања конкурса Архиви Факултета, Булевар краља Александра 73.

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
“МАГНОЛИЈА”**

11000 Београд, Радослава Грујића 7
e-mail: u.velickovic@magnolijavrtic.rs

Медицинска сестра - васпитач

УСЛОВИ: IV степен стручне спреме, средња медицинска школа, смер медицинска сестра - васпитач. Биографију слати искључиво на наведену мејл адресу у року од 8 дана од дана објављивања огласа, а кандидати који уђу у ужи избор накнадно ће доставити осталу потребну документацију.



Први утисак је најважнији будите испред свих

**СРЕДЊА ШКОЛА
“УШЋЕ”**

11070 Нови Београд, Старо сајмиште 29
тел. 011/313-12-46

**Директор
на одређено време до 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове у погледу образовања прописане чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (у том случају, лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета) или на основним студијама у трајању од најмање 4 године по прописима који су уређивали високо образовање до 10.09.2005. године. Кандидат треба да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе (уколико кандидат нема положен испит за директора, дужан је да исти положи у року од 2 године од дана ступања на дужност), најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да има држављанство Републике Србије, да зна српски језик. Уз пријаву поднети: биографију са кретањем у служби, адресом становања, бројем телефона, адресом електронске поште, оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту (лиценца), потврду о радном искуству у области образовања и васпитања, доказ о неосуђиваности и непостојању дискриминаторног понашања - уверење МУП-а, доказ да се против кандидата не води кривични поступак - потврда суда, извод из матичне књиге рођених (венчаних за жене), уверење о држављанству, доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима - лекарско уверење, оверену фотокопију лиценце за директора (уколико је поседује), оквирни план рада за време мандата, доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе у оцени спољашњег вредновања за кандидате који су претходно обављали дужност директора. Избор директора се врши у складу са чл. 123 и 125 Закона о основама система образовања и васпитања. Пријаве доставити на наведену адресу са назнаком “Конкурс за директора” у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.



Национална служба
за запошљавање

**ОСНОВНА ШКОЛА “ДРАЖЕВАЦ”
11506 Дражевац, Дражевачка 146
тел. 011/8780-114**

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и став 2 Закона о основама образовања и васпитања (“Сл. гласник РС” број 88/17), а то су: да има одговарајуће високо образовања за наставника основне школе, за педагога или психолога школе стечено на студијама другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то : студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области; област или област педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005 године; да поседује дозволу за рад наставника односно стручног сарадника; поседовање обуке и положеног испита за директора установе (изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање од стране кандидата; поседовање држављанства Републике Србије; знање српског језика и језика на ком се остварује образовно-васпитни рад. Комисија за избор директора чени и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника). Уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: доказ о држављанству (уверење о држављанству не старије од 6 месеци); оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању; оверен препис или оверену фотокопију докумената о поседовању дозволе за рад (документа о положеном испиту за лиценцу односно стручном испиту); оверене препис или оверену фотокопију лиценце за директора школе (ако је кандидат поседује); потврду о радном искуству у области образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о неосуђиваности (правоснажном пресудом за кривична дела и да није утврђено дискриминаторно понашање из члана 139 став 1 тачка 3 број закона о основама система образовања и васпитања); оригинал - оверену фотокопију уверења надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, подигнута оптужница или донето

решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика, односно језика на коме се изводи образовно- васпитни рад (осим кандидата који су образовање стекли на тим језицима); кандидат може доставити доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника); кандидат који је претходно обављао дужност директора установе, дужан је да достави доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима (лекарско уверење које издаје надлежна здравствена установа). Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Кандидат попуњава пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар заједно са осталом горенаведеном документацијом послати на горенаведену адресу. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће узети у разматрање. Школа ће лица која су се пријавила на конкурс обавестити о извршеном избору директора школе и у року од 15 дана од дана достављања решења министра просвете, а које је коначно у управном поступку. Учесник конкурса има право на судску заштиту у управном поступку. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе од 9.00 до 14.00 часова, путем телефона 011/8780-114.

ОШ „РАТКО МИТРОВИЋ“

11070 Нови Београд
Омладинских бригада 58
тел. 011/214-39-65

Шеф рачуноводства на одређено време до повратка запосленог са одсуства

УСЛОВИ: Кандидат поред општих услова за заснивање радног односа предвиђених Законом о раду мора испуњавати и посебне услове за пријем у радни однос предвиђене чл. 139 ст. 1 т. 1, 2, 3, 4 и 5 Закона о основама система образовања и васпитања, да има одговарајуће образовање (образовање је прописано Правилником о организацији и систематизацији послова у ОШ "Ратко Митровић"); да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад (српски језик). Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, а потребну документацију заједно са одштампаним формуларом достављају установи лично или поштом на наведену адресу. Уз пријаву кандидат прилаже документацију којом се доказује испуњеност услова предвиђених Законом, Правилником и конкурсом тј. диплому о стеченом одговарајућем образовању - високо образовање из области економских наука на основним академским студијама првог степена или високо струковно образовање првог или другог степена из области економије по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године, високо или више образовање из области

економије по пропису који је уређивао бисоко и више образовање до 10.09.2005. године (оригинал или оверена фотокопија - достављају сви кандидати), извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија - достављају сви кандидати), уверење о држављанству не старије од 6 месеци (оригинал или оверена фотокопија - достављају сви кандидати), доказ да кандидат зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад (српски језик) у обавези су да доставе само они кандидати који образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом одговарајућег образовне установе да је кандидат положио испит из познавања српског језика (оригинал или оверена фотокопија), доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Пожељно је да кандидат уз пријаву приложи и кратак CV. Конкурс спроводи Конкурсна комисија коју именује директор у складу са Законом и Статутом ОШ "Ратко Митровић". Комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос из чл. 139 Закона у року од 8 дана од дана истека рока за пријем пријава. Кандидати који су изабрани у ужи избор у року од 8 дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од 8 дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе из претходног става и доноси решење о избору кандидата у року од 8 дана од дана обављеног разговора са кандидатима.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“

11050 Београд, Устаничка 246
тел. 011/3047-446
тел./факс: 011/2411-519
e-mail: osdmaksimovic@yahoo.com

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017) и то: 1) да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога, стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука - у ком случају је неопходна завршеност студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; или на основним студијама у трајању од мање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела

из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; 6) да има дозволу за рад (лиценцу) наставника, педагога или психолога; 7) да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, 8) да има лиценцу за директора школе (кандидат који ту лиценцу не поседује може бити дужан да испит за директора школе положи у року од две године од дана ступања на дужност). Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: уверење о држављанству Републике Србије (не старије од месеци); извод из матичне књиге рођених са холограмом; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; доказ о знању српског језика на коме се остварује образовно васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику; оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; оригинал или оверену фотокопију уверења о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања (не старије од 6 месеци); потврду о радном искуству у установи на пословима образовања и васпитања; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); оверен препис или оверену фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); доказ о резултату стручно - педагошког надзора о раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује; оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног суда да против њега није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, подигнута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старији од 6 месеци); преглед кретања у служби са биографским подацима (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са ученицима кандидат је дужан да достави пре закључења уговора о међусобним правима и обавезама. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови". Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Министар бира директора у року од 30 дана пријема документације коју му је доставио Школски одбор и доноси решење о његовом именовану, о чему школа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу школе, лично или поштом, са назнаком "Конкурс за избор директора школе". Ближе обавештења могу се добити код секретара школе, радним даном од 9.00 до 14.00 часова, на телефон: 011/3047-104.

ПРВА БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА

11000 Београд, Цара Душана 61
тел. 011/2629-321

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог

степену које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета) или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника, педагога или психолога, и то за рад у школи оне врсте и подручја рада којој припада школа; дозвола за рад (лиценца) за наставника, педагога или психолога; обука и положен испит за директора (изабрани кандидат који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: кратку биографију - CV; оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми на основним студијама у трајању од најмање четири године за оне који су дипломирали пре 10. септембра 2005. године, односно, за оне који су дипломирали после 10. септембра 2005. године оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми и оверену фотокопију додатка дипломе; оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченом звању мастер (уколико поседује); оверену фотокопију уверења о стеченој лиценци, односно дозволи за рад наставника и стручних сарадника; доказ о најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); оверену фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима кандидат је дужан да достави пре закључења уговора о међусобним правима и обавезама; извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија); уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија); уверење о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику); доказ о неосуђиваности (оригинал или оверена фотокопија); извод из казнене евиденције да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Конкурс спроводи Комисија за избор директора. Пријаву са комплетном документа-

цијом о испуњавању услова конкурса доставити лично или путем поште, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса, на наведену адресу школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. О резултатима конкурса кандидат ће бити обавештен након пријема решења о именовању директора школе од стране министра просвете, науке и технолошког развоја. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и путем телефона: 011/2629-321.

**ОСНОВНА ШКОЛА
„ЈЕЛИЦА МИЛОВАНОВИЋ”**
11450 Сопот, Кнеза Милоша 12
тел. 011/8251-111

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС”, 88/2017 и 27/2018 - др. закон, даље: Закон): да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинује целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручних сарадника; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има положен испит за директора установе. Уз пријаву на конкурс кандидат је у обавези да приложи: оверен препис/оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверен препис/оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; оригинал/оверену фотокопију потврде о радном стажу, најмање 8 година рада у области образовања, након стеченог одговарајућег образовања (не старију од 6 месеци); оригинал/оверену фотокопију уверења надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, покренута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); оригинал/оверену фотокопију уверења да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за неведена кривична

дела из чл. 139 ст. 1 тачка 3 Закона (не старије од 6 месеци); оригинал/оверену фотокопију уверења о држављанству (не старије од 6 месеци); оригинал/оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци); доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) ако га поседује, а уколико је кандидат претходно обављао функцију директора школе и доказ о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања; лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима које се прибавља пре закључивања уговора са изабраним кандидатом; пријаву на конкурс, биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Доказ о знању српског језика, на коме се остварује образовно-васпитни рад доставља само кандидат који одговарајуће образовање није стекао на српском језику. Кандидат изабран за директора школе који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од 2 године од дана ступања на дужност, у складу са условима прописаним законом. Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и одштампани формулар заједно са пријавом на конкурс за избор директора и потребном документацијом доставља на адресу школе: Кнеза Милоша 12, 11450 Сопот, у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за избор директора школе” лично у канцеларију секретара школе од 8.00 до 14.00 часова или путем поште. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе, радним даном од 8.00 до 14.00 часова, путем телефона 011/8251-111.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ
ВАСПИТАЊА**

11030 Београд, Благоја Паровића 156
тел. 011/3531-018

**Наставник у звању ванредног
професора за ужу научну област
Науке физичког васпитања, спорта
и рекреације - предмет Теорија и
методика фудбала
за период од 5 година**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове из чл. 73 чл. 74 и чл. 75 Закона о високом образовању РС (доктор наука - VIII степен) и да имају завршен Факултет спорта и физичког васпитања. Остали услови утврђени су Правилником о начину, поступку и ближним условима стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника факултета. Потребна документација: молба, биографија, списак објављених научних радова, оригинал радова, оверене фотокопије диплома: основне академске студије, мастер (магистарске) студије, докторске студије, потписана изјава о изворности (преузети са сајта Универзитета). Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

**КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКА
АКАДЕМИЈА**

11080 Земун, Цара Душана 196

**Наставник у звању редовног или
ванредног професора за ужу научну
област Безбедност у ванредним
ситуацијама, за наставни предмет
Безбедност у ванредним ситуацијама**

УСЛОВИ: завршене основне студије - Криминалистичко-полицијска академија, Полицијска академија, факултет техничко-технолошких наука или факултет безбедности, стечен научни назив доктора наука из одговарајуће научне области и способност за наставни рад.

**Наставник у звању доцента за ужу
научну област Криминалистичка
тактика методика и оператива, за
наставни предмет Криминалистичко-
форензичка обрада лица места
на период од 5 година**

УСЛОВИ: завршене основне студије - Криминалистичко-полицијска академија или Полицијска академија, стечен научни назив доктора наука из одговарајуће научне области и способност за наставни рад.

**Наставник у звању наставника
страног језика за ужу научну област
Енглески језик, за наставни предмет
Енглески језик 1
на период од 4 године**

УСЛОВИ: завршене основне студије - филолошки факултет (енглески језик), стечено високо образовање - мастер, објављени стручни радови у одговарајућој области и способност за наставни рад.

ОСТАЛО: Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, број 88/17), Статута и Правилника о поступку и условима за избор у звања наставника и сарадника. Кандидат уз пријаву прилаже: биографију, уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; уверење да против кандидата није покренут кривични поступак, нити истрага (које није старије од 6 месеци); диплому, односно уверење о високој стручној спреми; диплому или уверење о стеченом одговарајућем стручном, академском односно научном називу; списак научних и стручних радова, као и по један примерак тих радова. Пријаве са биографијом и траженим доказима о стеченом образовању достављају се на горенаведену адресу, у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве поднете по истеку рока и пријаве без потребних доказа неће се разматрати.

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ ЗА СПЕЦИЈАЛНУ
ЕДУКАЦИЈУ И РЕХАБИЛИТАЦИЈУ**
11000 Београд, Високог Стевана 2
тел. 011/2183-036**Наставник у звању ванредног
професора за ужу научну област
Социологија
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из уже научне области, да испуњава услове предвиђене чл. 74 Закона о високом образовању („Сл. гласник Републике Србије” бр. 88/2017), као и Статутом Факултета за избор у звање ван-

редног професора. Документа која је потребно доставити: пријава на конкурс, биографију, библиографију, оверене копије диплома, извод из матичне књиге рођених, држављанство и потврда надлежног органа да кандидат није под истрагом. Пријаве на конкурс са свим прилозима подносе се на наведену адресу Факултета, у року од 15 дана. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА**“НЕВЕНА ПОПОВИЋ”**Београд, Гроцка, Булевар револуције 19
тел. 011/8500-128
e-mail: omsgrocka@gmail.com**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: одговарајуће образовање прописано члановима 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, односно одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука након завршених студија првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1) подтачка б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Кандидат мора да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; психичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажно пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности; да није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није предходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре доношења оптужног предлога за наведена кривична дела; да има дозволу за рад наставника/стручног сарадника (лиценцу), обуку и положен испит за директора; држављанство Републике Србије; да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања конкурса. Кандидат треба да приложи: пријаву на конкурс, оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању (за наставника музичке школе и подручја рада: култура, уметност и јавно информисање, за педагога и психолога); оригинал или оверену фотокопију дозволе за рад наставника или

стручног сарадника односно уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе неће се сматрати непотпуну, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора школе); потврду да има најмање осам година рада у установи образовања; оригинал или оверена фотокопија уверења да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (не старије од 6 месеци); уверење/потврду (оригинал или оверену фотокопију) из надлежне службе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван правоснажно пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење, за кривично дело примање или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (не старије од 6 месеци); уверење/потврду (оригинал или оверену фотокопију) из надлежног привредног суда да кандидат није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности (не старије од 6 месеци); уверење/потврду (оригинал или оверена фотокопија) из надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није предходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре доношења оптужног предлога за наведена кривична дела (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених. Кандидат, уколико поседује, дужан је да уз пријаву на конкурс достави и доказ о резултату стручно-педагошког надзора о његовом раду (извештај просветног саветника). Кандидат који је предходно обављао дужност директора дужан је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Такође, кандидат може приложити и доказ о кретању у служби са биографским подацима, као и доказе о стручним и организационим способностима, односно о стеченом звању према прописима из области образовања (при чему су ови докази необавезни). Диплома, односно уверење о стеченом високом образовању, уколико је на српском језику, на којем се остварује образовно-васпитни рад, уједно је и доказ да кандидат зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидат доставља документацију у два примерка (оригинал или оверену фотокопију и један примерак обичне фотокопије). Министар у року од 30 дана од дана пријема документације врши избор директора школе и доноси решење о његовом именовану, о чему школа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати. Пријаве се подносе у секретаријату ОМШ „Невена Поповић” Гроцка, 11306 Гроцка, Булевар револуције 19 или се шаљу поштом - са повратницом, уз назнаку „Конкурс за директора”. За информације о конкурсним процедурама се секретару школе на телефон: 011/8500-128.

**САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА**

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ

11000 Београд, Господара Вучића 50
тел. 011/6451-843

**Доцент за ужу научну област
Политичке науке, за наставни
предмет Међународни односи
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: доктор политичких наука, VIII степен стручне спреме. Уз пријаву кандидат подноси: биографију, оверену фотокопију дипломе, списак научних радова, као и радове. Остали услови утврђени су одговарајућим одредбама Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017) и Статутом Факултета безбедности. Пријаве кандидата са прилозима подnose се Универзитету у Београду - Факултету безбедности, Господара Вучића 50, лично или путем поште, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

ФАРМАЦЕУТСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Војводе Степе 450
тел. 011/3974-349

**Ванредни професор за ужу научну
област Медицинска биохемија
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: Лице које је претходне степене студија завршило са просечном оценом најмање 8, односно које има најмање 3 године педагошког искуства на високошколској установи, има научни назив доктора наука и има научне, односно стручне радове објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама и способност за наставни рад; више научних радова од значаја за развој науке у ужој научној области објављених у међународним или водећим домаћим часописима са рецензијама, односно оригинално стручно остварење (пројекат, студију, патент, оригинални метод и сл.), односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављених уџбеник или монографију, практикум или збирку задатака за ужу научну област за коју се бира и више радова саопштених на међународним или домаћим научним скуповима; завршен фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија са просечном оценом и стеченом научном називу доктора наука из одговарајуће научне области (оверене фотокопије), биографију, списак радова, радове, уџбеник/практикум/збирку задатака за ужу научну област за коју се бира; извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству (фотокопија). Услови за избор у звање прописани су: Законом о високом образовању, Правилником о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду, Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету, Критеријумима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Факултета.

**Асистент за ужу научну област
Фармацеутска технологија
на одређено време од 3 године
3 звршиоца**

УСЛОВИ: Лице које је студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8,00, односно магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације и показује смисао за наставни рад; завршен фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о заврше-

ним претходним степенима студија (оверене фотокопија); биографију: уверење о похађању докторских академских студија; доказ да је прихваћена тема докторске дисертације (уколико је магистар наука); извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству (фотокопија).

**Асистент за ужу научну област
Аналитичка хемија
на одређено време од 3 године**

УСЛОВИ: Лице које је студент докторских академских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8,00, односно магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације и показује смисао за наставни рад; завршен хемијски или фармацеутски факултет. Кандидати уз пријаву на конкурс треба да приложе: диплому о завршеним претходним степенима студија (оверена фотокопија); биографију: уверење о похађању докторских академских студија; доказ да је прихваћена тема докторске дисертације (уколико је магистар наука); извод из матичне књиге рођених (фотокопија) и уверење о држављанству (фотокопија). Услови за избор у звање прописани су: Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Фармацеутског факултета.

ОСТАЛО: Пријаве кандидата са прилозима подnose се у писаној форми Архиви Факултета, Војводе Степе 450, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ФАКУЛТЕТ ПОЛИТИЧКИХ НАУКА

11000 Београд, Јове Илића 165
тел. 011/3092-999

**Ванредни професор за ужу
научну област Политичка теорија,
политичка историја и методологија
политичких наука
на одређено време од 5 година**

УСЛОВИ: Кандидати треба да имају VIII степен стручне спреме, односно докторат наука из уже научне области за коју се бира, као и да испуњавају услове предвиђене Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", 88/17 и 27/18 - др. Закон), Статутом Универзитета у Београду и Факултета политичких наука за избор у звање ванредног професора и Правилником о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету у Београду ("Гласник Универзитета у Београду" бр. 192 од 01. јула 2016. године, 195 од 22.09.2016. године, бр. 197 од 20.03.2017. године, 21.06.2017. год. и од 15.11.2017. године). Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова (биографија, оверен препис диплома и додатака диплома/уверења о положеним испитима свих нивоа студија, прочитана/копија личне карте кандидата, списак научних и стручних радова, објављене радове и друге доказе у складу са напред наведеним актима), доставити на адресу Факултета политичких наука, Београд, Јове Илића 165, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Уз пријаву кандидати су дужни да доставе и својеручно потписану изјаву о изворности која је у електронском облику доступна на линку www.frp.bg.ac.rs/5010. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ЛАНЕ"

Београд, Гроцка, Хајдук Вељка 31
тел. 011/8500-535, 8500-367

**Виши дијететичар - нутрициониста
на одређено време ради замене одсутног
запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: високо образовање на студијама првог степена (основне струковне студије или специјалистичке струковне студије), односно на студијама у трајању до три године или више образовање здравствене струке - виши дијететичар - нутрициониста; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела насиље или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; да има радно искуство од најмање годину дана на пословима нутриционисте - дијететичара у предшколским установама или другим установама колективног смештаја деце (домови ученика, домови студената, болнице и сл.). Уз пријаву доставити: оверену фотокопију дипломе о одговарајућој стручној спреми или уверење о стеченој стручној спреми не старије од 6 месеци; извод из матичне књиге рођених (оверена фотокопија); уверење о држављанству, оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци; доказ да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; ако кандидат није стекао одговарајуће образовање на српском језику - уверење да је положио испит из српског језика са методиком по програму одговарајуће високошколске установе; својеручно потписану изјаву кандидата у којој ће навести где је стекао тражено радно искуство и у ком периоду. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Сви остали докази саставни су део пријаве на конкурс.

ОСТАЛО: Сагласно члану 154 став 2 Закона о основама образовања и васпитања, кандидати попуњавају пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја www.mpr.gov.rs. Потребну документацију, заједно са одштампаним формуларом, достављају установи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови", на адресу установе, поштом или лично, од 09 до 14 часова, у Дирекцију ПУ, Хајдук Вељка 31, Гроцка.

МУЗИЧКА ШКОЛА „ВАТРОСЛАВ ЛИСИНСКИ”

11030 Београд
Народног хероја Страше Пинцура 1/2
тел/факс: 011/3546-831

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: дужност директора школе може да обавља лице које има: 1. одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 закона за наставника музичке школе и подручја рада: култура, уметност и јавно информисање, за педагога и психолога; 2. психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3. доказ да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторско понашање; 4. држављанство Републике Србије; 5. доказ да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно васпитни рад; 6. дозволу за рад (лиценцу за наставника или стручног сарадника); 7. обуку и положен испит за директора школе; 8. најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: уз својеручно потписану пријаву са биографским подацима, кандидат треба да поднесе: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању за наставника музичке школе и подручја рада, односно педагога или психолога; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или обавештења о положеном испиту за лиценцу (дозвола за рад) за наставника или стручног сарадника; оригинал или оверена фотокопија доказа о држављанству (уверење о држављанству), не старије од шест месеци; оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених, не старије од шест месеци; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење), не старије од шест месеци; оригинал или оверена фотокопија уверења да није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примања или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторско понашање, не старије од шест месеци; оригинал или оверена фотокопија потврде о најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; оригинал или оверена фотокопија доказа о знању српског језика по програму одговарајуће високошколске установе, осим кандидата који су на српском језику стекли одговарајуће образовање; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), односно изјава лица да није вршен надзор уколико истог није било, оригинал или оверена фотокопија; уколико је кандидат претходно обављао дужност директора установе, резултате

стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања, односно изјава лица да није вршен надзор уколико истог није било, оригинал или оверена фотокопија; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном испиту за директора (уколико лице има положен испит за директора); оквирни план и програм рада за време четворогодишњег мандата, оригинал или оверена фотокопија; доказе о својим стручним и организационим способностима, преглед кретања у служби (необавезно). Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Благовременом пријавом сматра се она пријава која је поднета непосредно - лично предата школи или послата препорученом поштом, у року утврђеном конкурсном, на адресу: МШ „Ватрослав Лисински”, Београд, Народног хероја Страше Пинцура 1/2, са назнаком „Конкурс за директора школе”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Министар у року од 30 дана од дана пријема документације врши избор директора школе и доноси решење о његовом именовању, о чему школа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон: 011/3546-831.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „HAPPY HOUSE”

Лазаревац, Кнеза Станоја 45
тел. 064/1842-399

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: више или високо образовање на студијама првог степена (основне струковне и академске студије), ВШС или одговарајуће високо образовање ВСС, дипломирани васпитач; најмање 5 година рада у предшколској установи на пословима васпитања и образовања након стеченог одговарајућег образовања; да кандидат није правоснажно осуђиван за кривична дела из чл. 139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; да има држављанство РС; да има физичку, психичку и здравствену способност за рад са децом. Уз пријаву на конкурс доставити: оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, доказ о радном стажу у установи на пословима васпитања и образовања, уверење о држављанству, доказ о неосуђиваности из чл. 139 ст. 1 тач. 3 Закона о основама система образовања и васпитања, преглед кретања у служби. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објаве конкурса у публикацији „Послови” на горенаведену адресу.

ГИМНАЗИЈА У ЛАЗАРЕВЦУ

Лазаревац, Доситеја Обрадовића 6
тел. 011/8129-480

1. Наставник математике
на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

2. Наставник француског
на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају услове из чл. 139, чл. 140 и чл. 144 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17), односно да имају стечено одговарајуће високо образовање, према Закону о основама система образовања и васпитања: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије

другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне или мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године и Правилнику о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији. Поред наведених услова образовања, кандидати морају поседовати психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнућа, за кривична дела примања мита или давања мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њих није, у складу са Законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Приликом пријављивања на конкурс кандидати треба да поднесу следећа документа: краћу биографију, оверену фотокопију дипломе о одговарајућем образовању, уверење о неосуђиваности, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија). Лекарско уверење се подноси пре закључивања уговора о раду. Пријаве на оглас, са доказима о испуњености услова за рад на наведеним пословима, поднети школи у року од 8 дана од дана објављивања конкурса. Конкурсну документацију не враћамо. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

БОР

ОСНОВНА ШКОЛА

“СТЕФАНИЈА МИХАЈЛОВИЋ”

19323 Брза Паланка, Првомајска 1
тел. 019/85-480 85-039
e-mail: osbrza@kladovonet.com

Наставник географије

на одређено време ради замене одсутног радника преко 60 дана, до повратка радника са функције, са 35% радног времена

УСЛОВИ: одговарајуће образовање у складу са чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2017), као и према Правилнику о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи (“Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016 и 2/2017 и 3/2017), стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то на студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или на студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице мора да има завршене студије првог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета) или стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године.

ОСТАЛО: помичка, физичка и здравствена способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против правне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; држављанство Републике Србије; да кандидат зна српски језик и језик на којем остварује образовно васпитни рад. Наведени услови доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Лекарско уверење прибавља се пре закључења уговора о раду. Уз попуњен пријавни формулар (налази се на званичној интернет страници Министарства) кандидат доставља: уверење о држављанству или извод из матичне књиге рођених; оверен преглис или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, доказ о стеченим знањима из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова, односно да је лице у току студија положило испите из педагогије и психологије или уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу; уверење МУП-а о неосуђиваности, не старије од шест месеци; доказ о знању језика на којем се остварује васпитно-образовни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику, пошто се сматра да они познају језик на којем се изводи образовно-васпитни рад); оверен преглис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу (осим за приправнике и друга лица која могу засновати радни однос без положеног одговарајућег испита). Пријаве са доказима о испуњавању услова предају се непосредно школи или препорученом пошиљком, са назнаком "За конкурс". Пријава на конкурс обавезно садржи податке о радном месту на које кандидат конкурише и податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта, контакт телефон кандидата, адреса електронске поште ако је кандидат поседује). Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Документа која се прилажу морају бити оригинална или у овереној фотокопији. Неблаговремене или непотпуне пријаве неће се разматрати. Документација се не враћа.

ЧАЧАК

ОСНОВНА ШКОЛА "МОМЧИЛО НАСТАСИЈЕВИЋ"

32300 Горњи Милановац
Иве Лоле Рибара 3
тел. 032/720-393

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: да кандидат испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 88/17 и 27/2018 - др. закони): да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе, стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад (лиценцу), наставника, педагога или психолога; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има положен испит - лиценцу за директора школе (кандидат који ту лиценцу не поседује може бити изабран, али ће бити дужан да испит за директора школе положи у року од две године од дана ступања на дужност).

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидат подноси: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту - дозволи за рад; уверење о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; потврду о радном искуству у установи на пословима образовања и васпитања; уверење из казнене евиденције МУП-а о неосуђиваности (не старије од 6 месеци); уверење из надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, донета наредба о спровођењу истраге, подигнута оптужница или донето решење о одређивању притвора (не старије од 6 месеци); доказ о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора (уколико кандидат поседује такав документ, а ако не дужан је да положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност) и биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Рок за пријављивање кандидата је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити разматране. Пријаве са потребном документацијом достављају се на горенаведену адресу, лично или поштом, са назнаком „Конкурс за избор директора школе”. Ближа обавештења могу се добити у секретаријату школе, на телефон 032/720-393.



Национална служба
за запошљавање

ЈАГОДИНА

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ „МИЛЕНКО ЖИВКОВИЋ“

Параћин, Бранка Крсмановића 47
тел. 060/4893 938
e-mail: direktor@milenkozivkovic.edu.rs

Наставник клавира на одређено време 3 месеца

УСЛОВИ: VII степен, дипломирани музичар пијаниста; академски музичар пијаниста; мастер музичких уметности; професионални статус - клавириста. Рад у сменама, пуно радно време. Трајање конкурса: до попуне. Заинтересовани кандидати могу своје пријаве да доставе путем мејла или да се јаве на контакт телефон. Лице за контакт: Тања Лабовић.

КИКИНДА

ОШ "АРАЊ ЈАНОШ"

24426 Трешњевац, Маршала Тита 62

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да је држављанин Републике Србије; да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе или за педагога или психолога (члан 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања), на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; да поседује дозволу за рад; обуку и положен испит за директора установе; да има најмање осам година радног стажа у области образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примане или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад (мађарски језик).

ОСТАЛО: Уз пријаву кандидат треба да достави: кратку биографију, уверење о држављанству, диплому или оверену фотокопију дипломе о завршеном факултету, оверену фотокопију о положеном стручном испиту, доказ о положеном испиту за директора, потврду да кандидат има најмање осам година радног искуства на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, доказ о познавању мађарског језика (језик на ком се остварује образовно-васпитни рад), уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Уверење о некажњавају установе ће прибавити службеним путем. Лекарско уверење подноси изабрани

кандидат пре закључивања уговора о раду. Конкурс је отворен 15 дана по објављивању у публикацији „Послови“. Непотпуне и неблаговремене молбе се неће узети у обзир. Пријаве са потребном документацијом доставити на горенаведену адресу са назнаком „За конкурс“.

ОШ „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

23300 Кикинда, Београдска 8
тел. 0230/423-520

Наставник физичког и здравственог васпитања са 80% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из чл. 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018), као и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 3/2017). Члан 139 Закона о основама система образовања и васпитања прописује услове за пријем у радни однос, односно да у радни однос у установи може да буде примљено лице под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да наставник, васпитач и стручни сарадник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из става 1 тачка 1) подтачка (2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 3/2017) прописани су степен и врста образовања за извођење настава и других облика образовно-васпитног рада на радном месту наставник физичког васпитања),

и то: професор физичког васпитања, професор физичке културе, дипломирани педагог физичке културе, професор физичког васпитања - дипломирани тренер са назнаком спортске гране, професор физичког васпитања - дипломирани организатор спортске рекреације, професор физичког васпитања - дипломирани кинезитерапеут, дипломирани професор физичког васпитања и спорта, мастер професор физичког васпитања и спорта, мастер професор физичког васпитања и кинезитерапије, професор физичког васпитања и спорта, мастер физичког васпитања и спорта, професор спорта и физичког васпитања, професор спорта и физичке културе.

ОСТАЛО: Кандидат уз пријаву треба да достави: доказ да поседује одговарајуће образовање (оверену фотокопију дипломе), да је држављанин Републике Србије (уверење о држављанству РС - оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци); доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење из МУП-а, не старије од шест месеци); доказ да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад, односно српски језик (диплома издата и стечена на српском језику или уверење одговарајуће високошколске установе да је лице положило испит из српског језика са методиком, оригинал или оверена фотокопија). Напомена: доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима - доставља изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Након истека рока за достављање пријава није могуће достављање доказа о испуњености услова. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Школа није у обавези да враћа конкурсну документацију. У складу са чланом 155 став 1 и 2 у вези са чланом 154 став 2 Закона о основама система образовања и васпитања, кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају установи. Кандидати који уђу у ужи избор биће позвани на разговор. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о радном месту на које кандидат конкурише и податке о кандидату (име и презиме, адреса пребивалишта односно боравишта, контакт телефон кандидата, адреса електронске поште ако је кандидат поседује). Пријаве доставити лично или поштом на адресу: ОШ „Жарко Зрењанин“, 23300 Кикинда, Београдска 8.

КОСОВСКА МИТРОВИЦА

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЗЕНУНИ“

38420 Брод - Гора

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Директор установе може да буде лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/17), односно лице које је стекло одговарајуће образовање: на студијама другог степена (мас-

тер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије). Кандидат који се пријављује на радно место директора школе попуњава пријемни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја и уз одштампани пријавни формулар треба да приложи: радну биографију; доказ да поседује одговарајуће образовање (оригинал или оверену копију дипломе); доказ о положеном испиту за лиценцу (оригинал или оверену копију); потврду о радном стажу - најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања (оригинал); доказ да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело; доказ да није покренута оптужница за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17) - потврду/уверење из надлежног суда (оригинал или оверену копију не старије од 6 месеци); доказ да је држављанин Републике Србије (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија не старија од 6 месеци); лекарско уверење (оригинал или оверена копија); кандидат који је претходно обављао дужност директора школе дужан је да достави доказ о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Пријава са потребном документацијом се подноси у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за директора школе“. Документација се може доставити лично или поштом на горенаведеној адреси. Школа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узете у разматрање.

КРАГУЈЕВАЦ

ОШ „СТАНИСЛАВ СРЕМЧЕВИЋ“

34000 Крагујевац, Лазе Маринковића 54
тел. 034/300-750

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: одговарајуће образовање из члана 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за наставника основне школе, за педагога и психолога; да кандидат поседује дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад, обуку и положен испит за директора, а ако изабрани директор нема положен испит за директора, дужан је да га положи у складу са Законом о основама система образовања и васпитања.

ОСТАЛО: Кандидати треба да доставе попуњен и одштампан пријавни формулар са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, заједно са потребном документацијом којом се доказује испуњеност

услова и то: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно дозволе за рад за наставника, васпитача и стручног сарадника; потврду о раду у области образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; уверење о неосуђиваности за кривична дела из члана 139 став 1 тачке 3) Законом о основама система образовања и васпитања - не старије од 6 месеци; уверење о држављанству Републике Србије - не старије од 6 месеци; доказ о знању српског језика на којем се изводи образовно-васпитни рад у школи (уколико одговарајуће образовање није стечено на том језику); дозволу за рад, обуку и положен испит за директора, а ако изабрани директор нема положен испит за директора, дужан је да га положи у складу са Законом о основама система образовања и васпитања; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима - не старије од 6 месеци, доставља изабрани кандидат пре ступања на дужност; извод из матичне књиге рођених; биографију са кратким прегледом радног искуства а кандидат може да достави и предлог програма рада директора школе, као и друге прилоге којима доказује своје успехе у наставно-педагошком раду, организационе и менаџерске способности. Уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави доказ о резултату стручно-педагошког надзора и оцену спољашњег вредновања, или изјаву о разлицима недостављања доказа о резултату стручно-педагошког надзора и оцену спољашњег вредновања. Уз претходно наведену документацију кандидати достављају и: доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), уколико га кандидат поседује. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве на конкурс се подносе у затвореним ковертама са назнаком "Конкурс за директора", препорученом поштом на адресу ОШ "Станислав Сремчевић", 34000 Крагујевац, Лазе Маринковића 54, или се непосредно предају секретару школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе сваког радног дана од 9 до 13 часова или на број телефона: 034/300-750. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Школа нема обавезу враћања документације пријављеном кандидату.

ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића 1
тел. 034/306-559, 306-510

Сарадник у звању асистента за ужу Кривично-правну научну област на период од 3 године

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, студент докторских академских студија који је претходне нивоје студија завршио са укупном просечном оценом најмање 8, са условима из члана 72 став 4 Закона о високом образовању и члана 127 Статута Правног факултета у Крагујевцу. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова слати на адресу: Правни факултет у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, Јована Цвијића 1. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса.



Национална служба
за запошљавање

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "НАДА НАУМОВИЋ"

34000 Крагујевац, Саве Ковачевића 30
тел. 034/332-706

Референт за финансијско- рачуноводствене послове на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) да има средње образовање и знање рада на рачунару; 2) да има психичку, физичку и здравствену способност; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена у чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17); 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова за пријем у радни однос под 1), 3), 4) и 5) саставни су део пријаве на конкурс. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад подноси се пре закључења уговора о раду.

ОСТАЛО: Кандидати треба да приложе: потпуну личну и радну биографију, са адресом и контакт телефоном - CV; оверену копију дипломе; извод из матичне књиге рођених; уверење о држављанству (не старије од 6 месеци); уверење да кандидат није осуђиван (уверење МУП-а); формулар за пријаву на конкурс. Кандидати попуњавају формулар за пријаву на конкурс на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, а потребну документацију, заједно са одштампаним формуларом достављају установи. Пријаву са наведеном документацијом доставити лично или путем поште на горенаведену адресу. Конкурс је отворен 8 дана од дана објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића 66
тел. 034/500-125, 500-126

Наставник у звању ванредног професора за ужу уметничку област Сликарске технике на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: докторат или магистеријум из уже уметничке области за коју се бира или високо образовање првог степена (240 ЕСПБ) или другог степена, најмање просечна оцена 8 на свим нивоима студија, најмање три године педагошког искуства на високошколској установи и призната уметничка, односно стручно-уметничка дела из области за коју се бира, непостојање сметње из чл. 72 став 4 Закона о високом образовању и у остали општи, обавезни, изборни и посебни услови који су предвиђени чл. 74 и чл. 75 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017), чл. 136 Статута Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-265/2 од 3. 4. 2018. године -www.kg.ac.rs), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30. 8. 2016. године, Одлуком о изменама и допунама Статута ФИЛУМ-а (бр. 01-1232 од 10.4.2017. године - www.filum.kg.ac.rs), Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017-одлука УС и 113/2017), Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-52 од 9.1.2017. године), Одлуком о изменама и допунама Правилника о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-305/5 од 26.4.2018.) - www.kg.ac.rs и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

Кандидати подносе на раписан конкурс за избор у звање ванредни професор 20 самосталних радова из уже уметничке области за коју конкуришу. Радови се предају у оригиналу или у дигиталној форми (на CD-у).

ОСТАЛО: документа која је потребно доставити на наведени конкурс: пријава на конкурс; биографија и стручна биографија; оверене копије диплома свих нивоа студија; фотокопија личне карте и очитана лична карта; потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 72 став 4 Закона о високом образовању (оригинал или верена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у); потврда о педагошком искуству на високошколској установи, за кандидате који се први пут бирају у звање ванредног професора на Универзитету у Крагујевцу предвиђено је јавно приступно предавање.

Наставник у звању доцента за ужу уметничку област Клавир (Клавирска музика) на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: докторат или магистеријум из уже уметничке области за коју се бира или високо образовање првог степена (240 ЕСПБ) или другог степена, најмања просечна оцена 8 на свим нивоима студија, најмање три године педагошког искуства на високошколској установи и призната уметничка, односно стручно-уметничка дела из области за коју се бира, непостојање сметње из чл. 72 став 4 Закона о високом образовању и остали општи, обавезни, изборни и посебни услови који су предвиђени чл. 74 и чл. 75 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017), чл. 136 Статута Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-265/2 од 3. 4. 2018. године -www.kg.ac.rs), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30. 8. 2016. године, Одлуком о изменама и допунама Статута ФИЛУМ-а (бр. 01-1232 од 10.4.2017. године - www.filum.kg.ac.rs), Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017 - одлука УС и 113/2017), Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-52 од 09.01.2017. године), Одлуком о изменама и допунама Правилника о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу (бр. III-01-305/5 од 26.4.2018.) - www.kg.ac.rs и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: Документа која је потребно доставити на наведени конкурс: пријава на конкурс; биографија и стручна биографија; оверене копије диплома свих нивоа студија; фотокопија личне карте и очитана лична карта; потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 72. став 4. Закона о високом образовању (оригинал или оверена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у); потврда о педагошком искуству на високошколској установи, за кандидате који се први пут бирају у звање доцента на Универзитету у Крагујевцу предвиђено је јавно приступно предавање и уметничка презентација за главни предмет извођачких уметности. Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску - CD-у), у складу са Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат

доставља у току поступка избора у звање и Одлуком о изменама и допунама Упутства за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора у звање (доступно на :http://www.kg.ac.rs/dokumenti_izbori.php). Фотокопије докумената морају бити оверене. Пријава кандидата уз коју није приложена комплетна документација у складу са Упутством за примену, начин достављања попуњавања и утврђивања релевантних докумената које кандидат доставља у току поступка избора, тражена конкурсом као доказ о испуњености услова, сматраће се некомплетном и неће се разматрати од стране комисије. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића бб, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ

34000 Крагујевац, Јована Цвијића бб
тел. 034/500-125, 500-126

Сарадник у звању лектора за ужу научну област Немачки језик са 90% радног времена, на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: завршен мастер академске студије (или њима еквивалентне четворогодишње студије према раније важећем закону) са просечном оценом најмање 8 и на основним и на мастер академским студијама, као и способност за наставни рад. Непостојање сметњи из чл. 72 став 4 Закона о високом образовању РС, остали обавезни, општи и посебни услови предвиђени су чл. 82 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр.88/2017), Статутом Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-265/2 од 03.04.2018. године-www.kg.ac.rs), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30.08.2016. године-www.filum.kg.ac.rs), Одлуком о изменама и допунама Статута ФИЛУМ-а (II-01-922/16 од 14.11.2017), Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017-одлука УС и 113/2017), Правилником о избору сарадника на Одсеку за филологију (бр. 01-736 од 3.3.2014.године), Одлуком о изменама и допунама Правилника о избору сарадника на Одсеку за филологију (бр. 01-4253/15 од 20.10.2016.године) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Енглески језик и лингвистика на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: студент докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање 8 и који показује смисао и способност за наставни рад. У звању асистента може бити изабран и магистар наука коме је прихваћена тема докторске дисертације (за студенте по старом закону). Непостојање сметњи из чл. 72 став 4. Закона о високом образовању и остали обавезни, општи и посебни услови предвиђени су чл. 84. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017), Статутом Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-265/2 од 3.4.2018.године-www.kg.ac.rs), Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30.8.2016. године-www.filum.kg.ac.rs), Одлуком о изменама и допунама Статута ФИЛУМ-а (II-01-922/16 од 14.11.2017), Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017 - одлука УС и 113/2017), Правил-

ником о избору сарадника на Одсеку за филологију (бр. 01 - 736 од 03.03.2014. године), Одлуком о изменама и допунама Правилника о избору сарадника на одсеку за филологију (бр. 01-4253/15 од 20.10.2016.године) и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

Сарадник у звању сарадника у настави за ужу уметничку област Графички дизајн на одређено време од 1 године

УСЛОВИ: студент мастер академских студија или специјалистичких академских студија који је студије првог степена завршио са просечном оценом најмање 8. Непостојање сметње из чл. 72 став 4 Закона о високом образовању и остали обавезни, општи и посебни услови предвиђени су чл. 83 Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр.88/2017), Статутом Универзитета у Крагујевцу (бр. II-01-265/2 од 03.04.2018.године-www.kg.ac.rs) Статутом Филолошко-уметничког факултета у Крагујевцу (пречишћен текст, бр. 01-1336/1 од 30.08.2016. године-www.filum.kg.ac.rs), Одлуком о изменама и допунама Статута ФИЛУМ-а (II-01-922/16 од 14.11.2017), Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/14, 13/2017 - одлука УС и 113/2017), и другим актима Факултета и Универзитета у Крагујевцу.

ОСТАЛО: Документа која је потребно доставити на наведене конкурсе: пријава на конкурс; биографија и стручна биографија; оверене копије диплома свих нивоа студија; потврда да је студент мастер, специјалистичких или докторских студија; фотокопија личне карте и очитана лична карта; потврда надлежног органа (полицијске управе) да кандидат није осуђиван за кривична дела предвиђена чланом 72 став 4 Закона о високом образовању (оригинал или верена копија); потврда Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета о педагошком раду (за кандидате који су у радном односу на ФИЛУМ-у). Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су обавезни да доставе и у електронској форми (на компакт диску). Фотокопије докумената морају бити оверене. Непотпуне и неблаговрене пријаве, као и документација кандидата који не испуњавају услове конкурса, неће се узимати у разматрање. Сва документација и радови достављају се Служби за опште и правне послове ФИЛУМ-а, у згради Друге крагујевачке гимназије или поштом на адресу: Филолошко-уметнички факултет, Јована Цвијића бб, 34000 Крагујевац. Рок за подношење пријава је 8 дана од дана објављивања конкурса.

ОШ „МИЛУТИН ЈЕЛЕНИЋ”

34324 Горња Трнава
тел. 034/ 832-001

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: На конкурс за избор директора школе може се пријавити кандидат који поред општих услова за пријем у радни однос утврђених у закону испуњава и следеће посебне услове: да има одговарајуће образовање у складу са чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017); да испуњава услове из члана 139. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017); да испуњава услове из члана 122. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017; да испуњава услове из Правилника о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" број 108/2015).

ОСТАЛО: Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави: оверену копију дипломе о стеченој стручној спреми; потврду о радном искуству; оверену копију уверења о положеном стручном испиту; уверење да није осуђиван за кривична дела која онемогућавају рад у просвети; уверење о држављанству. Поред наведеног кандидат треба у пријави да наведе биографске податке са кратким прегледом кретања у досадашњој служби. Директор школе се именује на период од четири године. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања. Пријаве са потребном документацијом слати на адресу: Основна школа „Милутин Јеленић”, 34324 Горња Трнава. Ближе информације се могу добити на телефон 034/832-001.

ФАКУЛТЕТ МЕДИЦИНСКИХ НАУКА

34000 Крагујевац
Светозара Марковића 69
тел. 034/306-800

Наставник у звању редовног или ванредног професора за ужу научну област Хирургија на одређено време 5 година

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, докторат из научне области за коју се бира и завршена одговарајућа специјализација.

Наставник у звању редовног или ванредног професора за ужу научну област Фармакологија и токсикологија на одређено време 5 година

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, докторат из научне области за коју се бира.

Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Интерна медицина на одређено време 5 година

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, докторат из научне области за коју се бира и завршена одговарајућа специјализација.

Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Гинекологија и акушерство на одређено време 5 година

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, докторат из научне области за коју се бира и завршена одговарајућа специјализација.

Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Анатомија на одређено време 5 година

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, докторат из научне области за коју се бира.

Наставник у звању ванредног професора или доцента за ужу научну област Биохемија на одређено време 5 година

УСЛОВИ: завршен медицински факултет, докторат из научне области за коју се бира и завршена одговарајућа специјализација

ОСТАЛО: Услови утврђени одговарајућим одредбама Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017), Статутом Универзитета у Крагујевцу, Правилником о начину и поступку засни-

вања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета медицинских наука у Крагујевцу, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити: биографију, фотокопију оверених диплома, списак стручних и научних публикација и по један примерак тих публикација, а за кандидате који су у радном односу на Факултету медицинских наука у Крагујевцу и потврду Комисије за квалитет о педагошком раду. Упутством за примену, начин достављања, попуњавања и утврђивање релевантних докумената које кандидат достављају току поступка избора у звање Универзитета у Крагујевцу (http://www.kg.ac.rs/Docs/Uputstvo_KPP_Izbor_u_zvanje.docx) и Одлуком о изменама и допунама Упутства (http://www.kg.ac.rs/Docs/Odluka_o_izmenama_i_dopunama_uputstva_Izbor_u_zvanje.pdf) утврђена је обавеза кандидата да релевантна документа која прилаже ради оцене испуњености општих услова, као и обавезних и изборних елемената прописаних чланом 8. Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Универзитета у Крагујевцу доставити и у електронској форми (на компакт диску - ЦД). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања.

Сарадник у звању асистента са докторатом за ужу научну област Клиничка онкологија на одређено време 3 године

УСЛОВИ: завршен медицински факултет са укупном просечно оценом најмање 8, докторат из научне области за коју се бира и завршена одговарајућа специјализација.

ОСТАЛО: Услови утврђени одговарајућим одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017), Статутом Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета медицинских наука у Крагујевцу, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити: биографију, потврду о уписаним докторским студијама у текућој школској години, фотокопију оверених диплома, списак стручних и научних публикација и по један примерак тих публикација у складу са упутством које се налази на страници Факултета (http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti_za_izbor.php). Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су у обавези да доставе и у електронској форми (на компакт диску - ЦД). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања.

Истраживач-приправник за ужу научну област Превентивна и дечја стоматологија на одређено време 3 године

УСЛОВИ: завршене интегрисане академске студије стоматологије са укупном просечном оценом најмање 8 и уписане докторске академске студије.

ОСТАЛО: Услови утврђени одговарајућим одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017), Закона о научноистраживачкој делатности („Сл. гласник РС“, бр. 110/2005, 50/2006, 18/2010 и 112/2015), Статутом Универзитета у Крагујевцу и Статутом Факултета медицинских наука у Крагујевцу, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити: биографију, потврду о уписаним докторским студијама у текућој школској години, фотокопију оверених диплома, списак стручних и научних публикација и по један примерак тих публикација у складу са

упутством које се налази на страници Факултета (http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti_za_izbor.php). Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса сви кандидати су у обавези да доставе и у електронској форми (на компакт диску - ЦД). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања.

Клинички асистент за ужу научну област Педијатрија на одређено време 1 година

УСЛОВИ: завршен медицински факултет са укупном просечно оценом најмање 8 (осам), уписане докторске академске студије, радни однос у наставно-научној бази Факултета медицинских наука у којој се одвија део практичне наставе и завршена одговарајућа специјализација.

ОСТАЛО: Услови утврђени одговарајућим одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017), Статутом Факултета медицинских наука у Крагујевцу, у складу са којима ће бити извршен избор пријављених кандидата. Уз пријаву на конкурс потребно је доставити: биографију, потврду о уписаним докторским студијама у текућој школској години, фотокопију оверених диплома, потврду о радном односу у наставно-научној бази Факултета медицинских наука, списак стручних и научних публикација и по један примерак тих публикација, у складу са упутством које се налази на страници Факултета (http://www.medf.kg.ac.rs/dokumenti_za_izbor.php). Сву конкурсну документацију са доказима о испуњености услова конкурса, сви кандидати су у обавези да доставе и у електронској форми (на компакт диску - ЦД). Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања.

КРАЉЕВО

ОШ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“

36000 Краљево, Цара Душана 2
тел. 036/314-296

Наставник италијанског језика за 66% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме. Кандидат поред општих услова предвиђених Законом о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17 - одлука УС), треба да испуњава и посебне услове предвиђене члановима: 139 ст. 1 тачка 1, 2, 3, 4 и 5, чл. 140 став 1 тачка 1 подтачка (1) и (2) и тачка 2 истог члана, чл. 142 ст. 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017), Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гл. РС - Просветни гласник“ бр. 11/2012, 15/13, 2/16, 10/16, 2/17 и 3/17) и члана 20 и 21 Правилника о раду ОШ „Светозар Марковић“ и то: у радни однос може да буде примљено лице, под условима прописаним Законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање из чл. 140 и одговарајуће образовање из чл. 142 Закона о основама система образовања (односно образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина); 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које му је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као ни за кривична дела: насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање

или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и доказ да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњености услова из претходног става тачка 1), 3)-5) саставни су део пријаве на конкурс а доказ из претходног става тачка 2) се прибавља пре закључења уговора о раду. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању; доказ да је кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи у складу са европским системом преноса бодова (наставник који је у току студија положио испит из педагогије и психологије или положио стручни испит, односно испит за лиценцу, сматра се да има наведено образовање) оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту, односно обавештење о положеном испиту за лиценцу (кандидати за послове наставника, стручног сарадника или секретара школе, осим приправника и других лица која могу засновати радни однос без положеног одговарајућег испита); доказ да кандидат поседује психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима представља лекарско уверење не старије од 6 месеци у тренутку подношења пријаве на конкурс, издао од стране овлашћене здравствене установе (доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља само изабрани кандидат по окончању конкурса а пре закључења уговора о раду); доказ да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које му је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као ни за кривична дела: насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и доказ да за кандидата није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (доказ представља уверење надлежног суда и извод из казнене евиденције полицијске управе - одељење за казнену евиденцију); доказ о држављанству Републике Србије - представља оригинал или оверена копија уверење о држављанству; оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених; доказ о знању српског језика/доказ о знању српског језика и језика на којем ће остваривати образовно-васпитни рад код послодавца (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на српском језику/на српском језику и на језику на којем ће остваривати образовно-васпитни рад код послодавца); радну биографију. Кандидати преузимају и попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства и потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом, достављају школи. Уз потписану пријаву и наведену документацију, потребно је доставити и документацију на основу које се врши бодовање по критеријумима из члана 29 Правилника о раду (потврда о оства-

реном радом стажу и доказ о стеченом звању у поступку стручног усавршавања и напредовања). Пријаве се достављају у року од 8 дана од дана објављивања огласа у публикацији „Послови“ поштом на горенаведену адресу, или лично радним даном од 08.00 до 14.00 часова. Додатне информације о конкурсима можете добити од секретара школе на телефон 036/314-296. Неблаговремене и непотпуне пријаве Конкурсна комисија неће узимати у разматрање.

СРЕДЊА ШКОЛА „КРАЉИЦА ЈЕЛЕНА“

36350 Рашка, Омладински центар 66
тел. 036/736-032

Наставник пословне кореспонденције

са 20% радног времена, на одређено
време до повратка запослене са одсуства
ради неге детета

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родооскрвњење, за кривично дело примања мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, да зна српски језик, да има одговарајуће образовање из чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017), а у погледу врсте стручне спреме да испуњава услове прописане Правилником о степену и и врсти образовања, наставника из општеобразовних предмета стручних сарадника и васпитача у стручним школама; да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких, и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Сматра се да наставник, васпитач и стручни сарадник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има тражено образовање.

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС и уз исти прилаже: извод из матичне књиге рођених (са холограмом), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), диплому, извод из казнене евиденције да није осуђиван, потврду високошколске установе да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина (докази се подносе у оригиналу или овереној фотокопији); лекарско уверење изабрани кандидат ће доставити пре закључивања уговора о раду; доказ о познавању српског језика подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику. Докази који су приложени уз пријаву не враћају се. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узети у разматрање. Рок за подношење пријава је 8 дана.

Наставник српског језика и књижевности са 60% радног времена, на одређено време до повратка запослене са одсуства ради неге детета

УСЛОВИ: да је кандидат држављанин Републике Србије, да је пунолетан, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родооскрвњење, за кривично дело примања мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да зна српски језик, да има одговарајуће образовање из чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017), а у погледу врсте стручне спреме да испуњава услове прописане Правилником о степену и и врсти образовања, наставника из општеобразовних предмета стручних сарадника и васпитача у стручним школама; да има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина стечено на високошколској установи у току студија или након дипломирања, од најмање 30 бодова од којих најмање по шест бодова из психолошких, педагошких, и методичких дисциплина и шест бодова праксе у установи, у складу са Европским системом преноса бодова. Сматра се да наставник, васпитач и стручни сарадник који је у току студија положио испите из педагогије и психологије или је положио стручни испит, односно испит за лиценцу има тражено образовање.

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар на званичној страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС и уз исти прилаже: извод из матичне књиге рођених (са холограмом), уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), диплому, извод из казнене евиденције да није осуђиван, потврду високошколске установе да кандидат има образовање из психолошких, педагошких и методичких дисциплина; докази се подносе у оригиналу или овереној фотокопији, лекарско уверење изабрани кандидат ће доставити пре закључивања уговора о раду, доказ о познавању српског језика подноси кандидат који није стекао диплому на српском језику, докази који су приложени уз пријаву не враћају се; непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узети у разматрање; рок за подношење пријав је 8 дана.

ЛЕСКОВАЦ

ОСНОВНА ШКОЛА „РАДОВАН КОВАЧЕВИЋ МАКСИМ“

16230 Лебане, Цара Душана 76
тел. 016/846-256

Директор на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл.122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 др. закон) и чл. 2-7 Правилника о ближим условима за избор директора установа образовања и васпитања („Сл. гласник РС бр. 108/2015) и да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога стечено: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер

струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, (у овом случају је неопходно да кандидат ма завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); 2) на основама студија у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родооскрвњење, за кривична дела примања мита или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад (лиценцу) наставника, васпитача и стручног сарадника; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има обуку и положен испит за директора школе (лиценцу за директора школе), напомена: кандидат који нема обуку и положен испит за директора може бити изабран, али дужан да га положи у року од две године од дана ступања на дужности. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора школе може бити изабрано и лице које, уз испуњавање осталих горе наведених услова, има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од три године или више образовања за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на пословима образовања и васпитања у установи, након стеченог одговарајућег образовања.

ОСТАЛО: уверење о држављанству Републике Србије, оригинал или оверена копија (не старије од 6 месеци); оригинал или оверена копија извода из матичне књиге рођених са холограмом; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; доказ о знању српског језика (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику); оверен препис или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; оригинал или оверену фотокопију уверења о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања у складу са чл. 139 став 1 тачка 3) Закона - уверење из надлежне полицијске управе (не старије од 30 дана); оригинал или оверену фотокопију уверења из надлежног привредног суда да кандидат није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности - доставља само кандидат који је обављао дужност (не старије од 30 дана); потврду о радном искуству у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; доказ о резултату

стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе а уколико је кандидат нема доставља писану изјаву да није имао стручно - педагошки надзор у раду); оверен препис или оверену фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); у складу са чл. 123 ст. 14 Закона кандидат може да достави и доказ о резултатима стручно-педагошког надзора у раду извештај просветног саветника (уколико поседује); преглед кретања у служби са биографским подацима (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Напомена: доказ о поседовану психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима кандидат је дужан да достави пре закључивања уговора о међусобним правима и обавезама директора. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови" Националне службе за запошљавање. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Кандидати ће бити позвани на интервију од стране комисије за избор директора школе, по истеку рока за подношење пријава на конкурс. Министар бира директора у року од 30 дана од дана пријема документације коју му је доставио Школски одбор и доноси решење о његовом уменовану, о чему школа обавештава лица која су се пријавила на конкурс. Пријаве са потребном документацијом достављају се на адресу школе у затвореној коверти, лично или поштом, са назнаком "Конкурс за директора школе" на адресу школе. Пожељно је да кандидати у пријави назначе контакт телефон.

НИШ

ФАКУЛТЕТ ПРИМЕЊЕНИХ НАУКА

Ниш, Генерала Боже Јанковића 1
e-mail: dakinika07@gmail.com

Доктор саобраћајних наука на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука за друшки саобраћај, доктор наука саобраћајно инжењерство; радно искуство: небитно.

Доктор наука заштите животне средине на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме; доктор наука - инжењерство заштите животне средине, доктор наука - науке о заштити животне средине; радно искуство: небитно.

Доктор психолошких наука на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме; доктор наука - психолошке науке; радно искуство: небитно.

Доктор наука електроструке на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор техничких наука за електроенергетику; доктор техничких наука за електротехнику; доктор техничких наука за електронику.

Доктор педагошких наука на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука - педагошке науке; радно искуство: небитно.

Доктор наука - информатичар на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука - рачунарске науке; доктор наука - пословна информатика; доктор техничких наука за рачунарску технику/доктор наука - електротехника и рачунарство. Радно искуство: небитно.

Доктор наука машинске струке на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор машинства за обраду метала/доктор наука - машинско инжењерство; доктор техничких наука за машинске конструкције; доктор техничких наука за производно машинство; радно искуство: небитно.

Доктор еколошких наука на одређено време

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор наука - еколошке науке; радно искуство: небитно.

ОСТАЛО: Трајање конкурса: 01.09.2018. Кандидати могу да се обрате послодавцу на наведени број телефона или имејл адресу.

ОШ "ИВАН ГОРАН КОВАЧИЋ"

18205 Нишка Бања
Ивана Горана Ковачића 14
тел. 018/4548-471

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може да буде изабран кандидат који испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018-др. Закон) и то: да има стечено одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, за педагога и психолога: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице под овом подтачком такође мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета); на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на коме се остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад

наставника, васпитача и стручних сарадника; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има обуку и положен испит за директора установе; да има доказ о резултату стручно-педагошког надзора о свом раду (извештај просветног саветника); кандидат који је претходно обављао дужност директора установе дужан је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања. Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се школи поштом на адресу: ОШ „Иван Горан Ковачић”, Ивана Горана Ковачића 14, 18205 Нишка Бања, са назнаком: "Пријава на конкурс за директора школе" или лично у канцеларији секретара школе сваког радног дана у временском периоду од 08.00 до 13.00 часова. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Благовременом пријавом на конкурс сматра се пријава која је непосредно предата школи пре истека рока утврђеног у конкурс или је пре истека тог рока предата пошти као препоручена пошиљка. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан кад школа не ради, рок истиче истеком првог наредног радног дана. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи све доказе о испуњености услова наведених у тексту конкурса за избор директора. Одлука о избору кандидата биће донета у року прописаним чланом 123. Закона о основама система образовања и васпитања. Уз пријаву на конкурс учесник конкурса подноси следеће доказе: оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, у складу са одредбом члана 140 Закона о основама система образовања и васпитања; доказ о поседовању лиценце за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом; уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 139. став 1. тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања; уверење о држављанству Републике Србије; извод из матичне књиге рођених; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс који је претходно обављао дужност директора школе; биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Докази се достављају у оригиналу или у форми оверене копије, не старије од 6 месеци од дана објављивања конкурса (сем лекарског уверења које доставља само изабрани кандидат, пре закључивања уговора о међусобним правима и обавезама). Фотокопије које нису оверене од стране надлежног органа неће се узети у разматрање.

ОШ „ВОЈИСЛАВ ИЛИЋ МЛАЂИ“

18118 Хум, Данила Прице 108
тел. 018/4693-003

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат за директора школе треба да испуњава услове прописане члановима 122, 139 и 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС”, бр. 88/17): да има одговарајуће високо образовање за наставника основне школе, педагога или психолога школе стечено: на студијама другог степена (мастер ака-

демске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад; да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има положен испит за директора установе.

ОСТАЛО: Кандидат попуњава пријавни формулар преузет са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја, а потребну документацију заједно са одштампаним формуларом доставља установи. Уз пријаву на конкурс кандидати подносе: радну биографију; уверење о држављанству РС (оригинал или оверена копија, не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена копија); диплому о стеченом одговарајућем образовању (оригинал или оверен препис/фотокопија); уверење о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту (оригинал или оверен препис/фотокопија); уверење надлежног суда да против кандидата није покренут кривични поступак и да није покренута истрага, уверење издато од надлежне полицијске управе о казненој евиденцији за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и уверење привредног суда да кандидат није правноснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности (сва три уверења оригинал или оверене фотокопије, не старије од шест месеци); доказ о најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (потврду о радном стажу); уверење о о положеном испиту/лиценци за директора установе (оригинал или оверен препис/фотокопија); пријава која не буде садржала уверење о положеном испиту за директора неће се сматрати непотпуним, а изабрани кандидат биће у обавези да у законском року положи испит за директора; доказ о знању српског језика, односно језика на коме се остварује васпитно-образовни рад у обавези су да доставе само кандидати који образовање нису стекли на српском језику, а доказује се потврдом одговарајуће високошколске установе да је кандидат положио испит из српског језика (оригинал или оверена фотокопија); уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави оверену фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима доставља изабрани

кандидат, пре закључења уговора о међусобним правима и обавезама. Рок за пријаву је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање. Пријаве са доказима о испуњавању услова подносе се на горенаведену адресу, са назнаком: „Конкурс за директора школе“, лично или путем поште. Ближе информације о конкурсима могу се добити у секретаријату школе, радним даном од 9.00 до 13.00 часова.

ОШ “ЊЕГОШ”

18000 Ниш, Пантелејска 60
тел. 018/212-771

Наставник математике са 44,44% радног времена, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, односно до повратка запосленог са функције

УСЛОВИ: професор математике; дипломирани математичар; дипломирани математичар за теоријску математику и примене; дипломирани математичар за рачунарство и информатику; дипломирани математичар - информатичар; професор математике и рачунарства; дипломирани математичар за математику економије; професор информатике - математике; дипломирани математичар - астроном; дипломирани математичар - примењена математика; дипломирани математичар - математика финансија (са изборним предметом Основи геометрије); дипломирани информатичар; - мастер математичар; мастер професор математике; мастер професор математике и физике; мастер професор физике и математике; мастер професор информатике и математике; дипломирани професор математике-мастер; дипломирани математичар - мастер; дипломирани инжењер математике - мастер (са изборним предметом Основи геометрије); дипломирани математичар - професор математике; дипломирани математичар - теоријска математика; дипломирани инжењер математике (са изборним предметом Основи геометрије); професор хемије - математике; професор географије - математике; професор физике - математике; професор биологије - математике; професор математике - теоријско усмерење; професор математике - теоријски смер; дипломирани математичар и информатичар. Лица која су стекла академско звање мастер, односно дипломирани-мастер треба да имају завршене основне академске студије на студијским програмима из области математике или примењене математике (са положеним испитом из предмета геометрија или основи геометрије) или двопретметне наставе математике и физике односно математике и информатике. Кандидат мора да испуњава опште услове утврђене чланом 139, 140 и 155 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 88/17 и 27/2018) и Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи. За радно место неопходно је да лице: има одговарајуће образовање у складу са чланом 140. Закона о основама система образовања и васпитања; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (лекарско уверење или оверена фотокопија лекарског уверења доставља се приликом закључивања уговора о раду и не сме бити старија од 6 месеци); није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело

из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (доказ доставити уз пријаву на конкурс); има држављанство Републике Србије (доказ доставити уз пријаву на конкурс); има извод из матичне књиге рођених (доставити уз пријаву на конкурс); зна језик на коме се остварује образовно - васпитни рад.

ОСТАЛО: Уз пријаву са биографијом, документом се подносе у оригиналу или овереној фотокопији и то: уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (издат на обрасцу сходно важећем Закону о матичним књигама, не старије од шест месеци); диплома којом се потврђује стручна спрема. За доказивање услова да зна језик на ком се остварује образовно-васпитни рад кандидат доставља диплому издату на српском језику. Доказ о испуњености услова о здравственој способности кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Пријаву на конкурс са правноваљаним доказима о испуњености услова за обављање наведеног посла доставити у року од 8 дана од дана објављивања огласа, на горенаведену адресу, са назнаком „Пријава на оглас”. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

НОВИ САД

ФАКУЛТЕТ ЗА СПОРТ И ТУРИЗАМ ТИМС

21000 Нови Сад, Радничка 30а

Наставник (сва звања), поље Друштвено-хуманистичке науке, ушта научна област Примењене науке у кинезиологији, туризму и психологији на одређено време

УСЛОВИ: докторат наука из одговарајуће научне области (Медицинске науке) и испуњеност услова прописаних чланом 74 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС” бр. 88/2017) за избор у звање наставника; кандидат треба да има одговарајуће компетенције у педагошком раду из одговарајуће научне области. Поред наведених услова предвиђених Законом о високом образовању, кандидат треба да испуњава и услове предвиђене Законом о раду и Статутом Факултета за спорт и туризам; уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе доказе о испуњености услова конкурса - радну биографију, извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију), оригинале или оверене фотокопије диплома свих нивоа студија, фотокопију личне карте, уверење о некажњавању издато од стране надлежног државног органа, уверење да није осуђиван/а за кривична дела као ни да се пред надлежним органима не води кривични поступак против кандидата, списак објављених научних радова и да достави саме радове. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Информације у вези са конкурсом се могу добити на број телефона 021/530-633 или 021/530-231, сваког радног дана од 08.00 до 16.00 часова. Пријаву са наведеним доказима о испуњености услова конкурса сви кандидати могу послати на поштанску адресу, са назнаком “За конкурс”.

ГИМНАЗИЈА „ЛАЗА КОСТИЋ“

Нови Сад, Лазе Лазаревића 1
тел/факс: 021/6466-766
e-mail: lakogim@gmail.com

Директор
за мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: За директора установе може бити именовано лице које испуњава следеће услове: има одговарајуће високо образовање (члан 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања); има дозволу за рад (лиценцу) за наставника и стручног сарадника, односно положен стручни испит; има најмање осам година рада у установи, на пословима образовања и васпитања, после стеченог одговарајућег образовања; има држављанство Републике Србије; има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; има обуку и положен испит за директора установе; зна српски језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да поднесе: 1. кратку биографију са прегледом кретања у служби; 2. диплому о стеченом одговарајућем образовању (оригинал или оверена фотокопија дипломе); 3. доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу - дозволи за рад наставника и стручног сарадника (оригинал или оверена фотокопија); 4. доказ о знању српског језика (у обавези су да доставе само они кандидати који образовање нису стекли на српском језику, у том случају кандидат доставља писани доказ да је положио српски језик по програму високошколске установе - оригинал или оверену фотокопију); 5. потврда надлежне установе да кандидат има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (оригинал); 6. доказ да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (уверење МУП-а, издато након објављивања конкурса); 7. уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија); 8. доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима (оригинал или оверена фотокопија лекарског уверења); 9. доказ о обуци и положеном испиту за директора установе (оригинал или оверена фотокопија). Пријава која не садржи доказ о положеној обуци и испиту за директора школе неће се сматрати непотпуном; изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност. 10. Доказ о резултату стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања установе (оригинал

или обична фотокопија) - достављају кандидати који су претходно обављали дужност директора установе. Пријава на конкурс обавезно садржи податке о кандидату (име, презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта, контакт телефон, адреса електронске поште ако је кандидат поседује). Непотпуне и неблаговремене пријаве комисија неће узимати у разматрање. Школа нема обавезу да пријављеном кандидату враћа документацију. Обавештења везана за конкурс се могу добити на телефон: 021/6740-264, а контакт особа је секретар школе. Пријаву на конкурс својеручно потписану заједно са потребном документацијом доставити школи на адресу: Гимназија „Лазе Костић“, Нови Сад, Лазе Лазаревића 1, у затвореној коверти, са назнаком „Пријава на конкурс за избор директора“ или лично у пријемну канцеларију школе од 8 до 13 часова сваког радног дана. Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“.

ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

21000 Нови Сад, Трг Доситеја
Обрадовића 6

Ванредни професор на одређено време од 5 година или на неодређено време редовни професор, за ужу научну област Логистика и интермодални транспорт

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струке информатичких наука, услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

Наставник у звању доцент или ванредни професор за ужу научну област Поштански саобраћај и комуникације на одређено време од 5 година, са 5% радног времена

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струке саобраћаја и транспорта, услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

Наставник у звању доцента за ужу научну област Геодезија на одређено време од 5 година

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, струке геодезија, услови прописани чланом 74 Закона о високом образовању, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

Сарадник у звању асистента са докторатом за ужу научну област Примењени софтверски инжењеринг на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, електротехничке струке, услови прописани чланом 85 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Архитектонско-урбанистичко планирање, пројектовање и теорија на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, архитектонске струке, услови прописани чланом 84. Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Графичко инжењерство на одређено време од 3 године 2 извршиоца

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, струке графичко инжењерство и дизајн, услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

Сарадник у звању асистента за ужу научну област Технологија пластичног деформисања, адитивне и виртуелне технологије на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, машинске струке, услови прописани чланом 84 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

Сарадник у звању сарадника у настави, за ужу научну област Графичко инжењерство на одређено време од 1 године 2 извршиоца

УСЛОВИ: VII/1 степен стручне спреме, струке графичко инжењерство и дизајн, услови прописани чланом 83 Закона о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета техничких наука.

ОСТАЛО: Пријаву за заснивање радног односа и избор у звање (навести звање, прецизан назив уже области и датум објављивања конкурса), краћу биографију, библиографију (стисак радова), оверене фотокопије диплома и додатака дипломама на свим нивоима студија, дипломама стеченим у иностранству потребно је приложити доказ о признавању стране високошколске исправе, фотокопирану или читану личну карту, остале доказе о испуњености услова конкурса као и фотокопије објављених научних, односно стручних радова у научним часописима, зборницима или саопштених на међународним или домаћим научним скуповима са рецензијом, односно признатих уметничких дела, оригиналних стручних остварења (пројеката, студија, патената, оригиналних метода и сл.), објављених уџбеника, монографија, практикума или збирки задатака за ужу област за коју се бира. Сваки кандидат који се јавља на конкурс за заснивање радног односа и избор у звање наставника треба да попуне електронски образац са подацима о кандидату који се налази на сајту Универзитета у Новом Саду (<http://www.uns.ac.rs/index.php/univerzitet/dokumenti/category/45-izbor-u-zvanje>) и исти пошаље на мејл: orstaftn@uns.ac.rs. За сваку одредницу коју кандидат испуњава у електронском формулару неопходно је приложити доказе у форми одлуке, решења, потврде и сл. Комисија ће разматрати само благовремене и потпуне пријаве. Одлука о избору у звање ступа на снагу почев од дана ступања на снагу уговора о раду. Пријаве слати на горе наведену адресу, за сваки конкурс посебно.

САЈМОВИ
ЗАПОШЉАВАЊА

ГИМНАЗИЈА „ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“

21460 Врбас, Палих бораца 9

Наставник филозофије**на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана****Наставник немачког језика****са 44,44% норме, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана****Наставник руског језика****са 20% педагошке норме, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Кандидати морају да испуњавају следеће услове за пријем у радни однос: 1) да имају одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања и Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Службени гласник РС” број 15/2013, 11/2016, 2/2017 и 11/2017), 2) да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима, 3) да нису осуђивани правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање, 4) да имају држављанство Републике Србије, 5) да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Наведени услови се доказују приликом пријем у радни однос и проверавају се у току рада. Докази о испуњавању услова набројаних у тачкама 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс, а доказ о испуњавању услова из тачке 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Кандидати попуњавају пријавни формулар који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

ОСТАЛО: Уз одштампан и попуњен пријавни формулар, кандидати су дужни да доставе следећу документацију: диплому о стеченом образовању (оверена фотокопија); уверење МУП из казнене евиденције о неосуђиваности у смислу члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања - не старије од шест месеци; уверење да поседују држављанство Републике Србије (оригинал или оверена фотокопија); доказ издат од одговарајуће високошколске установе о знању језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија). Напомена: Кандидати који имају стечено образовање на мастер студијама, дужни су да доставе и диплому о стеченом образовању на основним студијама (оверена фотокопија). Доказ о испуњености услова у погледу психичке, физичке и здравствене способности за рад са ученицима, изабрани кандидат доставља пре закључења уговора о раду. Конкурс спроводи конкурсна комисија коју ће директор именовати посебним решењем. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране. Пријаве се достављају лично или путем поште на горе наведену адресу.

ПАНЧЕВО**ОСНОВНА ШКОЛА
„САВА ВЕЉКОВИЋ”**

26354 Добрица, Светог Саве 408

Директор**на мандатни период од 4 године**

УСЛОВИ: За директора школе може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017 и 27/2018 - др. закони), односно лице које је стекло одговарајуће високо образовање за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога, психолога: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (кандидат мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета), 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2015. године; да има дозволу за рад наставника и стручног сарадника; да има обуку и положен испит за директора установе (изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року до две године од дана ступања на дужност); да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат који испуњава услове из члана 140 став 1 и 2 наведеног Закона, дужност директора може да обавља лице које има одговарајуће високо образовање из члана 140 став 3 Закона за наставника те врсте школе, стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем, дозволу за рад наставника и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђивано правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће; за кривично дело примање или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: попуњен пријавни формулар на званичној интернет адреси Министарства просвете; оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању у складу са одредбом члана 140. Закона о основама система образовања и васпитања; доказ о поседовању лиценце за рад; доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и

ученицима; уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања; уверење о држављанству Републике Србије; доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс, који је претходно обављао дужност директора школе; биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Конкурсна комисија ће обавити интервју са пријављеним кандидатима који испуњавају услове конкурса. Пријава на конкурс обавезно мора да садржи податке о кандидату (име, презиме, адреса пребивалишта, односно боравишта, контакт телефон, адреса електронске поште, ако је кандидат поседује). Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”, не рачунајући дан објављивања. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање. Пријава са потребном документацијом подноси се у затвореној конверти са назнаком „Конкурс за директора школе”. Документација се може доставити лично или препорученом поштом на адресу школе. Школа нема обавезу да кандидатима враћа документацију. Ближа обавештења могу се добити школи на број телефона: 013/658-009.

ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА**„ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ”**

26310 Алибунар, Вука Караџића 2

Наставник енглеског језика**образовно-васпитни рад се остварује на српском језику, на одређено време ради замене одсутног запосленог**

УСЛОВИ: лице које је стекло одговарајући стручни назив: професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност; мастер филолог (студијски програм Англистика; студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевности); мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност). Наведени стручни назив треба да је стечен: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета.

Наставник српског као нематерњег језика**са 6 часова наставе недељно, 33,33% радног времена, образовно-васпитни рад се остварује на румунском језику, на одређено време ради замене одсутног запосленог**

УСЛОВИ: лице које је стекло одговарајући стручни назив: (1) професор српскохрватског језика и југословенске књижевности за наставу на мађарском, русинском и румунском језику; (2) професор српског језика и књижевности у одељењима за националне мањине; (3) дипло-

мирани филолог србиста (српски језик и лингвистика) - мастер; (4) професор српског језика и књижевности; (5) професор српског језика и књижевности са општом лингвистиком; (6) професор српске књижевности и језика; (7) професор српске књижевности и језика са општом књижевношћу; (8) дипломирани филолог српског језика са јужнословенским језицима; (9) дипломирани филолог српске књижевности са јужнословенским књижевностима; (10) професор, односно дипломирани филолог за српскохрватски језик и југословенску књижевност; (11) професор, односно дипломирани филолог за југословенску књижевност и српскохрватски језик; (12) професор српскохрватског језика и опште лингвистике; (13) професор за српскохрватски језик са јужнословенским језицима; (14) професор српскохрватског језика са источним и западним словенским језицима; (15) професор, односно дипломирани филолог за југословенске књижевности и општу књижевност; (16) професор југословенске књижевности са страним језиком; (17) професор југословенских књижевности; (18) дипломирани филолог за српски језик и књижевност; (19) дипломирани филолог за књижевност и српски језик; (20) мастер професор језика и књижевности (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност); (21) мастер филолог (студијски програми: Српски језик; Српски језик и књижевност; Српска књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са општом књижевношћу; Српска филологија: српски језик и лингвистика; Филологија, модули: Српски језик и Српски језик и компаративна књижевност); (22) мастер професор књижевности и језика (србиста); (23) мастер професор књижевности и језика - компаратиста. Лице из подтачке (3) ове тачке обавезно је да положи испите из: Методике са основама глотодидактике, Методике наставе српског као нематерњег језика, Методике праксе и Српског језика у контексту са мађарским или словачким језиком. Лице из подтачке (4)-(20) ове тачке у обавези је да положи испите из Методике с основама глотодидактике, Методике наставе српског као нематерњег језика, Методичке праксе и испит из српског језика у контакту са мађарским, односно словачким језиком (за мађарску и словачку националну мањину) или Лингвистику у контакту (Контактну лингвистику, Теорију језика у контакту) за остале националне мањине. Лице из ове тачке које је стекло академско звање мастер мора имати претходно завршене основне академске студије на студијским програмима Српски језик и књижевност; Српска књижевност и језик; Српска књижевност и језик са компаратистиком; Српска филологија: српски језик и књижевност; Србистика; Српска филологија у контакту са мађарском/словачком филологијом.

ОСТАЛО: Наведени стручни назив треба да је стечен: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005.

године. Лице из тачке 1) подтачка (2) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. Кандидат за радно место под тачком 1 и 2 треба да испуњава и следеће услове: има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; има држављанство Републике Србије; није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела на –сиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; извршена психолошка процена способности за рад с децом и ученицима, у складу са Законом. Кандидат за радно место под тачком 1 треба да зна српски језик, а кандидат за радно место под тачком 2 треба да зна српски језик и румунски језик (језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Рок за пријављивање на конкурс је осам дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Потпуном пријавом сматра се пријава која садржи: извод из матичне књиге рођених; доказ о држављанству Републике Србије; доказ о неосуђиваности правоснажном пресудом за поменута кривична дела и непостојању дискриминаторног понашања на страни кандидата, утврђеног у складу са законом; оверен препис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; доказ о знању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад - доказ о стеченом средњем, вишем или високом образовању на том језику, или о положеном испиту из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Лекарско уверење о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима, доставља се школи пре закључења уговора о раду. Конкурсна комисија утврђује испуњеност услова кандидата за пријем у радни однос, у року од осам дана од дана истека рока за пријем пријава и кандидата који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Конкурсна комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос у року од осам дана од дана пријема резултата психолошке процене способности за рад са децом и ученицима. Конкурсна комисија обавља разговор са кандидатима са листе кандидата који испуњавају услове за пријем у радни однос и доноси решење о избору кандидата у року од осам дана од дана обављеног разговора са кандидатима. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи. Пријавни формулар и потребну документацију треба доставити на горенаведену адресу. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на телефон 013/641-036 локал 26 и 013/642-287.

ЕТШ “НИКОЛА ТЕСЛА”

26000 Панчево, Максима Горког 7

Наставник групе предмета електротехника на одређено време ради замене запослене до повратка са породичког одсуства

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава следеће услове: 1) високо образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 88/17), Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама (“Сл. гласник - Просветни гласник“ бр. 8/15, 11/16,13/16 и 2/17), Правилником о степену и врсти образовања наставника стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада електротехника („Сл. гласник - Просветни гласник“ бр. 8/15, 11/16, 2/17, 8/17 и 4/18); 2) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) да има држављанство Републике Србије; 5) да зна српски језик. Уз пријаву и попуњену пријавни формулар, који се налази на сајту Министарства просвете, науке и технолошког развоја, на адреси: <http://www.mprn.gov.rs/njp-content/uploads/2015/FORMLARZA-KONKURISANJE.doc>, (обавезан је овај формулар). Потребно је приложити: краћу биографију са кретањем у служби, оверену фотокопију дипломе о стеченом високом образовању, на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије или специјалистичке академске студије) у складу са прописом који уређује високо образовање, почев од 10.09.2005. године, или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005., извод из матичне књиге држављана Републике Србије, доказ о адреси на којој станује кандидат (као доказ овог услова кандидат може доставити било који документ издат од надлежног органа), доказ о знању српског језика (ако кандидат прилаже диплому о завршеном школовању на српском језику не треба да доставља додатне доказе за овај услов), извод из казнене евиденције о неосуђиваности за кривична дела из тачке 3 услова. Кандидат који буде изабран, пре закључења уговора о раду, дужан је да достави уверење о здравственој способности за рад са децом и ученицима. Кандидати који уђу у ужи избор биће упућени на проверу психофизичке способности. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати. Рок за пријаву на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаву са неопходном документацијом слати на горенаведену адресу. Информације на телефон 013/2352-615.

уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Додатне информације могу се добити на телефон: 013/651-227. Пријаве на конкурс са траженом документацијом могу се поднети лично или поштом на адресу: ОШ "Душан Јерковић", Банатски Карловац, Ж. Зрењанина 36.

ГИМНАЗИЈА „УРОШ ПРЕДИЋ“

26000 Панчево, Игњата Барајевца 5
тел/факс: 013/301-120, 344-483

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат мора да испуњава услове прописане чланом 122 ст. 2, 5 и 7; чланом 123 ст. 14 и 15; чланом 139 и чланом 140 став 1 и став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 - други закон), чл. 189 Статута Гимназије "Урош Предић" Панчево и Правилником о ближим условима за избор директора установа образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 108/2015), и то: да има одговарајуће високо образовање прописано чл. 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника врсте школе и подручја рада Гимназије „Урош Предић“ у Панчеву, за педагога и психолога и прописаних Правилником о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназији („Сл. гласник РС - Просветни гласник бр. 15/2013, 11/2016, 2/2017 и 11/2017“) 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена у области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.9.2005. године. Лице из члана 140 става 1 тачка 1) подтачка (2) Закона о основама система образовања и васпитања, мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета. Кандидат треба и: да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажно пресудом за кривична дела из чл. 139 став 1 тачка 3) Закона о основама система образовања и васпитања, односно да није осуђиван правоснажно пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик, на ком се остварује образовно васпитни рад; да има дозволу за рад за наставника и стручног сарадника; да има обуку и положен испит за директора установе. С обзиром да није донет подзаконски акт о полагању испита за директора и да није организована обука и полагање испита за директора, пријава без тог доказа се неће сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да положи овај испит у законском року, након што буде донет подзаконски акт. 8. Кандидат треба да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и вас-

питања, након стеченог одговарајућег образовања. Уз пријаву на конкурс кандидати треба обавезно да доставе документацију којом доказују испуњавање тражених услова и то: СV (биографију са прегледом кретања у служби - послова које је обављао); диплому о стеченом одговарајућем високом образовању (оригинал или оверена фотокопија); доказе о некажњавању (неосуђиваности за кривично дело или привредни преступ, непокретању кривичног поступка, непокретању истраге) из суда, СУП-а и привредног суда (оригинал или оверену фотокопију); уверење о држављанству (оригинал или оверену фотокопију). Доказ о знању језика на ком се изводи образовно-васпитни рад у гимназији - уколико кандидат није стекао одговарајуће високо образовање на српском језику, на ком се остварује образовно-васпитни рад. У наведеном случају као доказ о знању језика кандидат доставља доказ о стеченом средњем или вишем образовању на језику на ком се остварује образовно-васпитни рад или доказ да је положио испит из српског језика који је издала одговарајућа високошколска установа (оригинал или оверену фотокопију). Доставити и: доказ о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника и стручног сарадника - педагога или психолога (оригинал или оверену фотокопију); доказ о најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, са подацима на којим радним местима - пословима је радио (оригинал или оверену копију); важећи извод из матичне књиге рођених за кандидате који су променили презиме односно име после издавања дипломе (оригинал или оверену фотокопију); адресу кандидата - за потребу доставе поднесака кандидату у току поступка; доказ о резултату стручно педагошког надзора у раду кандидата - извештај просветног саветника - уколико га поседује (оригинал или оверену фотокопију); уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (оригинал или оверену фотокопију). Са кандидатима се обавља интервју у складу са законом о општим актима Гимназије "Урош Предић" у Панчеву и могу да се представе надлежним органима Гимназије. На захтев Гимназије, надлежна служба за запошљавање извршиће претходну психолошку процену способности кандидата за рад са ученицима, применом стандардизованих поступака. Изабрани кандидат пре закључења уговора о раду дужан је да приложи доказ о здравственој способности - лекарско уверење. Рок за подношење пријава са потпуном документацијом је 15 дана од дана објављивања конкурса. Непотпуне и неблагоприятне пријаве неће се узети у разматрање. Мандат директора тече од дана ступања на дужност и траје четири године. Пријаве са потпуном документацијом треба доставити на лично или поштом на горенаведену адресу са назнаком „Конкурс за директора“. Информације на телефон: 013/301-120.

ПОЖАРЕВАЦ

ОСНОВНА ШКОЛА „ЂУРА ЈАКШИЋ“

12308 Орешковица
тел. 012/345-836

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: На конкурс за избор директора школе може се пријавити лице које испуњава услове прописане чланом 122 став 5, чланом 139 и чланом 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гл. РС“, бр. 88/2017) и услове прописане Правилником о ближим условима за избор директора установе образовања и

васпитања („Сл. гл. РС“, бр. 108/15). За директора школе може бити изабрано лице које има: одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања за наставника школе и подручје рада, за педагога и психолога, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе (пријава се неће сматрати непотпуном, јер програм обуке за директора школе и Правилник о полагању испита за директора нису донети, па ће изабрани кандидат бити у обавези да положи испит за директора у року који предвиђа закон) и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и 2 Закона, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона за наставника ове врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе (пријава се неће сматрати непотпуном, јер програм обуке за директора школе и Правилник о полагању испита за директора нису донети, па ће изабрани кандидат бити у обавези да положи испит за директора у року који предвиђа закон) и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат треба да има и: психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажно пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање и да није правоснажно осуђено за привредни преступ у вршењу раније дужности; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик на којем остварује образовно-васпитни рад (уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику). Докази о испуњености услова, саставни су део пријава на конкурс. Кандидат за директора школе уз пријаву подноси: 1) оверену копију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, у складу са одредбом члана 140 Закона; 2) оверену фотокопију о положеном стручном испиту (дозволи за рад наставника или стручног сарадника); 3) доказ о радном стажу у области образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања - не старије од шест месеци; 4) доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима - оригинал или фотокопија не старије од шест месеци; 5) уверење да кандидат није осуђиван, у складу са одредбом члана 139 став 1 тачка 3) Закона и члана 7 Правилника да није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности - оригинал или оверена фотокопија, не старије од шест месеци; 6) уверење о држављанству Републике Србије, не старије од шест месеци; 7) доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника) - оригинал или оверена фотокопија; 8) доказ о резултатима стручно-педагошког надзора школе и оцену спољашњег вредновања за кандидата на конкурс који је претходно обављао дужност директора школе, оригинал или оверена фотокопија; 9) биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлогом програма рада директора школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће

се узимати у разматрање. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса се достављају у затвореној коверти, са назнаком „За конкурс за директора школе - не отварај“ лично или путем поште на адресу школе. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и путем телефона: 012/345-836. О резултатима конкурса кандидат ће бити обавештен у року од 8 дана од дана пријема решења о именовану директора школе од стране министарства просвете, науке и технолошког развоја.

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ „СТЕВАН МОКРАЊАЦ“

12000 Пожаревац, Кнеза Лазара 1
тел./факс: 012/223-396
e-mail: office@mokranjac.rs

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: кандидат мора да испуњава услове предвиђене чл. 122, 139 и 140 став 1 и 2 Закона и чл. 2-7 Правилника о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 108/2015), а то су: 1) да има одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице које има завршене ове студије другог степена, мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета, на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године), за наставника ове врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање 8 година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 2) да поседује дозволу за рад (положен стручни испит) за наставника, педагога, психолога; 3) да је савладао обуку и да има положен испит за директора установе; 4) да има психичку и физичку и здравствену способност са рад са децом и ученицима; 5) да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, заплуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; б) да има држављанство Републике Србије; 7) да зна српски језик јер се на њему остварује васпитно-образовни рад. Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да буде лице које је правоснажно осуђено за привредни преступ у вршењу раније дужности. Правилником о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања прописано је да предност за избор директора установе образовања и васпитања има кандидат који је стекао неко од

звања према прописима из области образовања. Правилником о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања прописано је да кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да оствари предност приликом избора ако је у току избора утврђено да је против њега покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, заплуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривично дело примање мита или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом.

ОСТАЛО: Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави: оверену копију доказа о стеченом одговарајућем високом образовању у складу са чл. 140 Закона; уверење о положеном стручном испиту, односно испиту за лиценцу за наставника (оригинал или оверена фотокопија); потврду о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања (напомена: потврда садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало и издаје је установа у којој кандидат ради, ако кандидат није у радном односу, потврду издаје установа у којој је кандидат стекао радно искуство у области образовања и васпитања); лекарско уверење о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима, доставља се пре закључења уговора (доставити ново лекарско уверење); уверење да није осуђиван, у складу са чл. 139 став 1 тачка 3 Закона које издаје надлежна полицијска управа, не старије од 30 дана; оригинал или оверену копију уверења привредног суда да није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности, не старије од 30 дана; оригинал или оверена копија уверења основног суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела одређена у чл. 7. став 4. Правилника о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 108/2015), не старије од 30 дана; оригинал или оверену копију извода из матичне књиге рођених за кандидате који су променили презиме односно име после издавања дипломе; оригинал или оверену копију уверења о држављанству које није старије од 6 месеци; оверену копију доказа да зна српски језик (оверена копија дипломе о завршеној средњој школи, вишој школи или факултету на српском језику или уверење о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе); оригинал или оверену копију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања - доставља кандидат који је претходно обављао дужност директора; биографију са кратким прегледом радних ангажовања и предлогом програма рада директора школе; у складу са чланом 123 став 14 Закона кандидат може да достави и оригинал или оверену копију доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду; уверење о положеном испиту за директора установе (пријава ће се сматрати потпуном и уколико кандидат нема положен испит за директора установе, али је изабрани кандидат дужан да положи у року од две године од дана ступања на дужност). Копије доказа које се подносе при конкурисању за избор директора оверавају се од стране надлежног органа. Уколико је кандидат стекао одговарајуће високо образовање из члан

140 став 1 и 2 Закона на српском језику, сматра се да је достављањем овог доказа доставио и доказ да зна српски језик. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. Пријаве на конкурс слају у затвореној коверти са назнаком „Конкурс за директора“, на адресу школе. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Сва потребна обавештења могу се добити од секретара школе на телефон 012/223-396. Пријава са потребном документацијом о испуњености услова се могу поднети и лично у канцеларији секретара школе. О резултатима конкурса кандидати ће бити обавештени у року од 8 дана од пријема решења о именовану директора школе од стране министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

ОСНОВНА ШКОЛА „ИВО ЛОЛА РИБАР“

12220 Велико Градиште
Др Бошка Вребалова 1а
тел. 012/7662-132

Директор
на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: За директора може бити изабрано лице које испуњава услове прописане чланом 122, чланом 123 став 14 и став 15, чланом 140 став 1 тачка 1 и 2, став 2 и чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/17 и 27/18- др. закон) и Правилником о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 108/15) и то: да поседује одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 тачка 1 и 2 и став 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17 и 27/18- др. закон): на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: 1) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; 2) студије другог степена из научне, односно стручне области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из става 1 тачка 1 подтачка 2) овог члана мора да има завршене студије првог степена из научне области, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правоснажним пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, заплуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад; да има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да је савладало обуку и да има положен испит за директора установе; да има дозволу за рад (положен стручни испит - лиценца), за наставника, педагога или психолога.

ОСТАЛО: Кандидат је дужан да уз пријаву на конкурс достави: оверен преглис или оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем високом образовању; оверен преглис или оверену фотокопију документа о положеном испиту за лиценцу, односно стручном испиту; оригинал или оверену копију уверења о положеном испиту за директора установе (пријава која не садржи уверење о положеном испиту за директора установе, неће се сматрати непотпуном, а изабрани кандидат ће бити у обавези да у законском року положи испит за директора) уверење о држављанству Републике Србије (оригинал или оверену фотокопију, не старије од 6 месеци); потврду о радном искуству у области образовања и васпитања (оригинал); радну биографију са кратким прегледом кретања у служби, и предлогом програма рада директора школе (оригинал); извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену фотокопију); уверење привредног суда да није правноснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 30 дана); уверење основног суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрнављење, за кривично дело примање мита или давање мита и друга кривична дела против службене дужности, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом без обзира на изречену кривичну санкцију (оригинал или оверена фотокопија, не старије од 30 дана), оригинал или оверену фотокопију уверења из надлежне службе Министарства унутрашњих послова да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривична дела утврђена у члану 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (не старије од 6 месеци), оверену фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног саветника), уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (оверену фотокопију), доказ о знању српског језика, уколико одговарајуће образовање није стечено на српском језику. Лекарско уверење о физичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси се пре закључења уговора међусобним правима и обавезама директора. Документација без доказа о положеном испиту за директора сматраће се потпуном, а изабрани кандидат биће дужан да у законском року, када министар пропише услове, програм обуке и начин полагања испита за директора, положи наведени испит у складу са чланом 122 Закона о основама система образовања и васпитања. Уколико се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 став 1 и став 2 Закона о основама система образовања и васпитања, за директора може бити изабрано и лице које, уз испуњење осталих горенаведених услова, има образовање из члана 140 став 3 истог закона, то јест високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије) или на студијама у трајању од најмање три године, или више образовање за наставника те врсте школе, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада на пословима васпитања и образовања у установи на пословима образовања и васпитања, после стеченог одговарајућег образовања. Непотпуне и

неблаговремене пријаве неће бити разматране, као ни фотокопије документа које нису оверене од стране надлежног органа (суда, органа општинске-градске управе, јавног бележника). Кандидати ће бити позвани на интервју од стране комисије за избор директора школе. Пријављени кандидати писмено ће бити обавештени о избору директора у складу са законом. Пријаве са овом документацијом се не враћају и задржавају се у архиви школе. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса који немају трајни карактер не могу бити старије од шест месеци. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Пријаве са доказима о испуњавању свих услова тражених конкурсним слати у попуњен и одштампан образац формулара на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, у затвореној коверти препорученом поштом, са назнаком „Конкурс за директора - не отварати“, на адресу школе или донети лично на адресу школе, радним даном, од 08.00 до 13.00 часова. Сва потребна обавештења могу се добити од секретара школе на телефон 012/7662-132.

ПРИЈЕПОЉЕ

ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКА ШКОЛА

Пријеполје, 4. децембра 3
тел. 033/710-018

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може да буде изабрано лице које испуњава следеће услове: да има одговарајуће високо образовање, стечено: на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студијама другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, уз које кандидат мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Кандидат за директора школе мора да има одговарајуће образовање за наставника средње школе; да има дозволу за рад наставника; да има положен испит за директора школе (лиценцу директора); изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност, а ако не положи испит у року од две године од дана ступања на дужност, престаје дужност директора; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела давање или примање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик (на ком се остварује образовно-васпитни рад у школи); да има најмање осам година рада у образовно-васпитној установи на пословима образовања

и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања. Рок за пријављивање на конкурс је 15 дана од дана објављивања. Уз пријаву на конкурс кандидат треба да приложи: доказ да има одговарајуће образовање (оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању), оверену фотокопију дозволе за рад наставника, оверену фотокопију лиценце за директора (ако је има), доказ да није осуђиван за дела из тачке 5 овог конкурса, доказ о држављанству Републике Србије, доказ о знању српског језика, потврду о дужини рада у образовно-васпитној установи на пословима васпитања и образовања, доказе о резултатима стручно-педагошког надзора у свом раду (извештај просветног саветника), остале податке које сматра корисним у циљу свог избора (преглед кретања у служби, друге доказе о сопственим стручним и организационим способностима). Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима прибавља се пре закључења уговора о раду. Пријаву на конкурс, заједно са документацијом из тачке 4 овог конкурса, заинтересовано лице доставља школи на адресу: Економско-трговинска школа, 31300 Пријеполје, 4. децембра 3. Ближе информације се могу добити код секретара школе на телефон број 033/710-018.

ОШ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“

Раждагиња
тел. 020/451-728

Директор
на период од 4 године

УСЛОВИ: За директора школе може да буде изабрано лице које испуњава услове прописане чл. 122, 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 88/17) и то: да је стекло одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука (лице мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет); на основним студијама у трајању од најмање 4 године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, да је прошло обуку и положило испит за директора установе (изабрани кандидат који нема положен испит за директора дужан је да у року од две године од дан ступања на дужност положи наведени испит); да има дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, да има најмање 8 година радног стажа у установи на пословима образовања и васпитања, а након стеченог одговарајућег образовања, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство РС; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим обра-

зовањем из чл. 140 став 1 и 2 Закона, дужност директота основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из чл. 140 став 3 Закона за наставника основне школе, дозволу за рад наставника васпитача и стручног сардника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година радног искуства у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања. Кандидат подноси: оригинал или оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оригинал или оверену фотокопију уверења или дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сардника, оригинал или оверену фотокопију уверења о положеном испиту за директора установе (кандидат који буде изабран за директора а није полагао испит, дужан је да исто учини у законском року), доказ о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања; доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима; уверење да кандидат није осуђиван у складу са одредбом чл. 139 став 1 тачка 3 Закона (не старије од 6 месеци), оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци); оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених (не старије од 6 месеци), уверење да се не води истрага од надлежног подручног суда, уверење привредног суда да кандидату није кажњаван за привредни преступ, биографија кандидата с прегледом кретања у служби, оквирни глан рада за време мандата, доказ о резултатима стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај просветног савретника), доказ о резултатима стручно педагошког надзора школе и оцене спољњег вредновања за кандидата који је претходно обављао дужност директора. Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати. Пријаве са доказима о испуњености услова конкурса могу се поднети лично у затвореној коверти или препорученом пошиљком у року од 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови“. О резултатима конкурса кандидати ће бити накнадно обавештени.

СМЕДЕРЕВО

ОШ „ИВО АНДРИЋ“

11311 Радицац, Спасоја Пејановића бб
тел. 026/701-078

**Наставник математике
на одређено време ради замене одсутне
запслене преко 60 дана**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће услове: да поседују одговарајуће образовање прописано чланом 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018 - др. закон) и чл. 3 тач. 9 Правилника о степену и врсти образовања наставника и стручних сардника у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 3/2017); да испуњавају остале услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања. Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверену фотокопију дипломе о стеченом образовању, оригинал или оверену фотокопију уверења (не старије од 6 месеци) полицијске управе да лице није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међу-

народним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), доказ о знању српског језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (односи се на кандидате који нису образовање стекли на српском језику). Уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима избрани кандидат подноси пре закључења уговора о раду. Рок за пријаву на оглас је 8 дана од дана објављивања. Пријава се подноси на формулару за пријаву на конкурс, који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узимати у разматрање.

ОШ “ИВО ЛОЛА РИБАР”

11322 Скобаљ, Маршала Тита 109
тел. 026/4791-203

**Радник за одржавање хигијене -
чистачица
на одређено време ради замене одсутног
запсленог**

УСЛОВИ: Поред општих услова прописаних Законом о раду, кандидати треба да испуњавају услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања: да имају основно образовање, да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њих није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије, да знају српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства (део „Ново на сајту“), а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Потпуном пријавом сматра се својеручно потписана пријава која садржи: попуњени пријавни формулар (формулар за пријаву на конкурс), актуелни број фиксног или мобилног телефона и тачну адресу пребивалишта, уверење о држављанству Републике Србије, не старије од 6 месеци (може и оверен препис/фотокопија); оверен препис/фотокопију сведочанства о завршеној основној школи, извод из матичне књиге рођених или оверен препис/фотокопија, доказ о неосуђиваности (уверење из МУП-а). Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Напомена: документација се не враћа кандидатима који доставе пријаве. Кандидати који су изабрани у ужи избор, у року од осам дана упућују се на психолошку процену способности за рад са децом и ученицима коју врши надлежна служба за послове запошљавања применом стандардизованих поступака. Лекарско уверење доставиће изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Пријаве се достављају непосредно или путем поште на адресу школе, са назнаком „За конкурс“.

ОШ „СВЕТИ САВА“

11300 Смедерево, Металуршка бб
тел. 026/663-999

**Наставник немачког језика
са 50% радног времена, на одређено
време ради замене одсутне запслене,
до повратка са боловања**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће услове: одговарајуће образовање које подразумева одговарајуће високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, или специјалистичке струковне студије) по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године или на основним студијама од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10.09.2005. године у складу са Правилником о врсти стручне спреме за рад наставника у основној школи; поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима; неосуђиваност правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, нити за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање мита или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, да није утврђено дискриминаторно понашање у складу са законом, држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова из става 1 тачке 1), 3), 4) и 5) су саставни део пријаве на конкурс а доказ из става 1 тачка 2) прибавља се пре закључења уговора о раду. Испуњеност услова из става 1 тачка 5) доказује се тако што кандидат који није стекао средње, више или високо образовање на српском језику је у обавези да достави доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Потребно је да кандидати попуне пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства и одштампан заједно са потребном документацијом о испуњености услова доставе установи. Документа се достављају у оригиналу или овереним фотокопијама. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и путем телефона 026/663-999 (секретар) или 026/663-990 (директор).

ОШ “ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ”

11300 Смедерево, 16. октобра бб
тел. 026/641-290

**Чистачица
на одређено време ради замене одсутног
запсленог преко 60 дана**

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају услове прописане чланом 139 Закона о основама система образовања и васпитања и дужни су да уз пријаву на конкурс доставе правно ваљане доказе (оригинал или оверену фотокопију) о испуњавању следећих услова: одговарајуће образовање, држављанство Републике Србије, да нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривич-

них дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање. Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду. Попунити пријавни формулар који се може скинути са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја и доставити са осталом документацијом. Чланом 154 Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је да директор школе доноси одлуку о расписивању конкурса.

СУБОТИЦА

ОСНОВНА ШКОЛА „10. ОКТОБАР“

24000 Суботица, Бозе Шарчевића 21
тел./факс: 024/548-136

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове из чл. 122, чл. 123 ст. 14 и 15, чл. 139 и чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17 и 27/2018 - др. закони) и Правилника о ближним условима за избор директора установе образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 108/2015), и то: да има одговарајуће високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије), и то: (1) студије другог степена из научне односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, (2) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, а мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања, да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима, да није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела утврђена чл. 139 ст. 1 тач. 3) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17), да није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности, да има држављанство Републике Србије, да зна српски језик и језик на коме се остварује образовно-васпитни рад, да има дозволу за рад (лиценцу), да је савладао обуку и има положен испит за директора.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидат је дужан да достави: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, оверену фотокопију документа о положеном испиту за дозволу за рад (лиценцу), оверену фотокопију или оригинал извода из матичне књиге рођених на новом трајном обрасцу, оверену фотокопију или оригинал уверења о држављанству Републике Србије (не старије од 6 месеци), оригинал или оверена фотокопија уверења да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из чл. 139 ст. 1 тач. 3) Закона о основама система образовања и васпитања, оригинал или оверена фотокопија уверења да кандидат није правоснажно осуђиван за привредни преступ у вршењу раније дужности, потврду о радном искуству на пословима образовања и васпитања (у оригина-

лу), оригинал или оверена фотокопија потврде/ уверења о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад (кандидат доставља само уколико одговарајуће образовање није стекао на српском језику), биографију са кратким прегледом кретања у служби и предлог програма рада директора школе, оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (уколико се на конкурс пријави лице које је претходно обављало дужност директора установе). Кандидат може да достави оверену копију доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата - извештај просветног саветника (уколико га је било). Оверене фотокопије документа не могу бити старије од 6 месеци. Копије доказа које се подносе при конкурсисању за избор директора оверавају се од стране надлежног органа, у супротном, неће се узети у разматрање. Уколико је кандидат стекао одговарајуће високо образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона на српском језику, сматра се да је достављањем овог доказа доставио и доказ да зна српски језик. Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаву са потребним доказима о испуњености услова доставити у затвореној коверти лично или поштом на горенаведену адресу, са назнаком "Конкурс за избор директора". Информације о конкурсима могу се добити путем телефона број: 024/548-428, контакт особа: Лила Павлов, секретар школе.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ У СУБОТИЦИ

24000 Суботица, Сегедински пут 9-11

Наставник у сва звања за ужу научну област Квантитативни методи у економији

на одређено време од 5 година, у случају избора у звање доцент или ванредни професор, односно на неодређено време у случају избора у звање редовни професор

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор економских наука. Поред наведених услова, кандидати треба да испуне и друге услове прописане одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ број 88/17), Статута Универзитета у Новом Саду бр. 01-198/1 од 08.03.2018. године, Статута Економског факултета у Суботици бр. 01-5589 од 25.11.2011. године, са изменама и допунама од 06.03.2013. године, 04.06.2015. године, 09.07.2015. године, 14.04.2016. године и 12.09.2017. године, Правилника о ближним минималним условима за избор у звања наставника на Универзитету у Новом Саду од 03.03.2016. године (измене и допуне од 08.09.2016. године, 22.09.2016. године, 01.12.2016. године и 08.03.2018. године) и Правилника о избору наставника и сарадника Економског факултета у Суботици бр. 01-141 од 15.01.2013. године, са изменама и допунама од 07.03.2013. године и 10.11.2016. године.

ОСТАЛО: Уз пријаву приложити: Образац - Подаци о кандидату пријављеном на конкурс за избор у звање наставника Универзитета (2. одељак реферата о пријављеним кандидатима) у штампаној форми и у електронској форми на CD-у (Образац и Упутство су доступни на сајту Универзитета у Новом Саду www.uns.ac.rs), биографију, фотокопију личне карте (у случају чиповане личне карте потребно је доставити очитану личну карту), оверене фотокопије дипломе, списак радова и саме радове, потврду о томе да лице није правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита

у обављању послова у високошколској установи, као и све остале доказе који упућују на испуњеност услова предвиђених Законом, Статутом Универзитета и Факултета. Пријаве кандидата са прилозима подносе се Економском факултету у Суботици, Сегедински пут 9-11, у року од 15 дана од дана објављивања Конкурса. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће бити разматране. Факултет неће враћати запримљену конкурсну документацију кандидатима.

Наставник у звање редовни професор за ужу научну област Квантитативни методи у економији

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, доктор математичких наука. Поред наведених услова, кандидати треба да испуне и друге услове прописане одредбама Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ број 88/17), Статута Универзитета у Новом Саду бр. 01-198/1 од 08.03.2018. године, Статута Економског факултета у Суботици бр. 01-5589 од 25.11.2011. године, са изменама и допунама од 06.03.2013. године, 04.06.2015. године, 09.07.2015. године, 14.04.2016. године и 12.09.2017. године, Правилника о ближним минималним условима за избор у звања наставника на Универзитету у Новом Саду од 03.03.2016. године (измене и допуне од 08.09.2016. године, 22.09.2016. године, 01.12.2016. године и 08.03.2018. године) и Правилника о избору наставника и сарадника Економског факултета у Суботици бр. 01-141 од 15.01.2013. године, са изменама и допунама од 07.03.2013. године и 10.11.2016. године.

ОСТАЛО: Уз пријаву приложити: Образац - Подаци о кандидату пријављеном на конкурс за избор у звање наставника Универзитета (2. одељак реферата о пријављеним кандидатима) у штампаној форми и у електронској форми на CD-у (Образац и Упутство су доступни на сајту Универзитета у Новом Саду www.uns.ac.rs), биографију, фотокопију личне карте (у случају чиповане личне карте потребно је доставити очитану личну карту), оверене фотокопије дипломе, списак радова и саме радове, потврду о томе да лице није правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, као и све остале доказе који упућују на испуњеност услова предвиђених Законом, Статутом Универзитета, Статутом Факултета и Правилницима Универзитета и Факултета. Пријаве кандидата са прилозима подносе се Економском факултету у Суботици, Сегедински пут 9-11, у року од 15 дана од дана објављивања Конкурса. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве неће бити разматране. Факултет неће враћати запримљену конкурсну документацију кандидатима.

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ СУБОТИЦА

24000 Суботица, Козарачка 2а
тел. 024/554-300

Наставник у свим звањима (доцент, ванредни професор и редовни професор), научна област Грађевинске конструкције на неодређено/одређено време од 5 година

УСЛОВИ: доктор техничких наука, област грађевинарства, радно искуство 5 година у педагошком раду. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене чланом 75 став 1 Закона о високом образовању („Сл. гласник

PC", бр. 88/2017) и чланом 2 Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивање радног односа наставника Универзитета у Новом Саду, број: 01-163/12 од 07.12.2017. године од и члана 122 став 2 бр. 278/2-30.04.2013. године и измена и допуна Статута 487-1/27.06.2016. године.

Наставник у свим звањима (доцент, ванредни професор и редовни професор), научна област Архитектура и урбанизам на неодређено/одређено време од 5 година

УСЛОВИ: доктор просторног планирања, радно искуство 5 година у педагошком раду. Кандидати поред општих услова треба да испуњавају и услове предвиђене чланом 75 став 1 Закона о високом образовању („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017) и чланом 2 Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивање радног односа наставника Универзитета у Новом Саду, број: 01-163/12 од 07.12.2017. године од и члана 122 став 2 бр. 278/2-30.04.2013. године и измена и допуна Статута 487-1/27.06.2016. године

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс треба приложити: кратку биографију, диплому факултета, диплому доктора наука и списак објављених радова и саме радове у протеклих 5 година. Конкурс је отворен 10 дана од дана објављивања. Непотпуне и неблаговремене пристеле пријаве се неће разматрати. Ближе информације се могу добити на телефон: 024/554-300. Пријаве са доказом о испуњавању услова слати на горенаведену адресу.

ШАБАЦ

ОШ “ВОЈВОДА СТЕПА”

15305 Липолист, Карађорђева 1

Наставник историје

са 25% радног времена, на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, до повратка запослене са породичног одсуства и одсуства са рада ради неге детета

Наставник грађанског васпитања

са 10% радног времена, на одређено време ради замене одсутне запослене преко 60 дана, до повратка запослене са породичног одсуства и одсуства са рада ради неге детета

УСЛОВИ: Кандидати треба да испуњавају следеће услове: да имају одговарајуће образовање у складу са чл. 140 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 88/2017), Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС- Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 3/2017) или Правилником о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, број 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017 и 11/2017); да имају психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да нису осуђивани правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, заплуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и

за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да имају држављанство Републике Србије; да знају српски језик и језик на којем остварују образовно-васпитни рад.

ОСТАЛО: Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Уз одштампан пријавни формулар кандидати треба да доставе следећа документа: оверену фотокопију дипломе о стеченом одговарајућем образовању, доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања у складу са чланом 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања, уверење о држављанству Републике Србије, не старије од шест месеци (оригинал или оверену фотокопију), доказ о познавању српског језика и језика на којем се остварује образовно-васпитни рад (прилаже кандидат који није стекао образовање на српском језику, тако што подноси доказ да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе. Доказ да кандидат има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Рок за пријављивање на конкурс је 8 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Пријаве са доказима о испуњавању услова конкурса достављају се на адресу: Основна школа “Војвода Степа”, Карађорђева 1, 15305 Липолист.

ВРАЊЕ

ГИМНАЗИЈА

17540 Босилеград, Георги Димитрова 23
тел. 017/877-360

Професор рачунарства и информатике

на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана (до повратка са функције)

УСЛОВИ: да кандидат има одговарајуће образовање, члан 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да није осуђиван правноснажном пресудом, како је описано у члану 139 тачка 3 Закона; да има држављанство Републике Србије; да зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидати достављају пријаву на конкурс на попуњеном и одштампаном образцу који се преузима са званичне интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Докази о испуњењу услова предају се уз пријаву на конкурс, а лекарско уверење пред закључење уговора о раду. Информације на горенаведени број телефона. Пријаве слати у року од 8 дана од дана објављивања у публикацији “Послови” на горенаведену адресу.

ЗАЈЕЧАР

ОСНОВНА ШКОЛА “ВУК КАРАЏИЋ”

19350 Књажевац, Омладинска 3
тел. 019/3732-606

Директор

на мандатни период од 4 године

УСЛОВИ: Кандидат треба да испуњава услове прописане чл. 139 и чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања и то: 1) да има одговарајуће високо образовање, за наставника, педагога или психолога основне школе, у смислу чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања, које је стекло: на

студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то : а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године, 2) да има најмање осам година рада у установи, на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 3) да има дозволу за рад - лиценцу; 4) да има похађани прописан програм обуке и положен испит за директора установе (Правилник о полагању испита за директора школе није још донет, па ће изабрани кандидат бити у обавези да у законском року положи испит за директора две године од дана ступања на дужност); 5) да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 6) да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, заплуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7) да има држављанство Републике Србије; 8) да зна српски језик и језик (језик на којем се у школи остварује образовно-васпитни рад). Уз пријаву на конкурс кандидати треба да приложе: оверен препис/фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми; потврду о радном стажу у установи на пословима образовања и васпитања; оверен препис/фотокопију уверења о положеном стручном испиту - лиценци за рад; доказ о држављанству (уверење о држављанству, не старије од 6 месеци, у оригиналу или оверена фотокопија); извод из матичне књиге рођених; доказ о неосуђиваности за кривична дела утврђена чл. 139 ст. 1 тач. 3) ЗОСОВ-а (потврду надлежне полицијске управе); ако је кандидат претходно обављао дужност директора установе, дужан је да достави резултате стручно-педагошког надзора и оцену спољашњег вредновања. Напомена: доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима - лекарско уверење, доставља се пре закључења посебног уговора о међусобним правима и обавезама из чл. 124 ст. 1 ЗОСОВ, односно пре ступања на дужност директора. Рок за пријављивање је 15 дана од дана објављивања конкурса. Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање. Ближе информације о конкурсима могу се добити код секретара школе и преко телефона 019/3732-606.

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ “ЈЕЛЕНА МАЈСТОРОВИЋ”

19000 Зајечар, Тимочке буне 14

Директор

на период од 4 године

УСЛОВИ: на основу члана 139 и 140 Закона о основама система образовања и васпитања кандидат мора да има одговарајуће високо образовање за наставника, васпитача или стручног сарадника-стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије дру-

гог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне односно стручне области или области педагошких наука или на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; поседовање дозволе за рад наставника, васпитача и стручног сарадника (лиценца); обука и положен испит за директора, поседовање психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима (лекарско уверење надлежне здравствене установе); најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; поседовање држављанства Републике Србије; да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање.

ОСТАЛО: Уз пријаву на конкурс кандидати прилажу: оверену фотокопију дипломе о стеченој стручној спреми, а кандидати који су високо образовање стекли по прописима о високом образовању почев од 10. септембра 2005. год. подносе фотокопију дипломе и основних и мастер студија; оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту или испиту за лиценцу; потврду да кандидат има најмање осам година радног искуства на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања (потврда садржи податак о радном стажу и пословима које је лице обављало и издаје је установа у којој ради; ако кандидат није у радном односу издаје установа у којој је кандидат стекао радно искуство у области образовања и васпитања - оригинал); оверен препис/фотокопију лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); уверење о држављанству - оригинал или оверена фотокопија, не старија од 6 месеци; доказ о знању српског језика и језика на којем се изводи образовно-васпитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на тим језицима); извод из матичне књиге рођених - оригинал или оверена фотокопија, не старије од 6 месеци, доказ о неосуђиваности и о непостојању дискриминаторног понашања (доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и да за њега није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање); оверену фотокопију доказа о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања достављају лица која су претходно обављала дужност директора; оверену фотокопију доказа о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата (извештај) просветног саветника) или потписану изјаву кандидата да није имао стручно-педагошки надзор у раду, дату под кривичном и материјалном одговорношћу; преглед кретања у служби са

биографским подацима (необавезно) и доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Фотокопије доказа које се подносе при конкурсирању за избор директора школе морају бити оверене од стране надлежног органа, у супротном неће се узети у разматрање. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања конкурса. Кандидати попуњавају формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја РС, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају установи. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање. Доказ о поседовању психичке, физичке и здравствене способности за рад са децом и ученицима кандидат је дужан да достави пре закључења уговора о међусобним правима и обавезама. Изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност. Својеручно потписане пријаве са посебном документацијом достављају се на адресу школе, са назнаком "Конкурс за директора школе". Министар ће у року од 30 дана од дана пријема документације извршити избор директора школе и донети решење о његовом именовању, о чему ће школа обавестити лица која су се пријавила на конкурс. Додатне информације о конкурсима могу се добити код секретара школе на број телефона 019/429-744.

ЗРЕЊАНИН

ХЕМИЈСКО-ПРЕХРАМБЕНА И ТЕКСТИЛНА ШКОЛА „УРОШ ПРЕДИЋ“

23000 Зрењанин, Стевице Јовановић 46

**Наставник енглеског језика
на одређено време ради замене одсутног
запосленог преко 60 дана, са 61%
радног времена**

УСЛОВИ: да има одговарајуће образовање у складу са чл. 140 ст. 1 и 2 Закона о основама система образовања и васпитања које је стекло: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије); студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета, студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука уз претходно завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; 3) није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Кандидат треба да испуњава услове у погледу степена и врсте образовања који

су прописани чланом 4 Правилника о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада Пољопривреда, производња и прерада хране („Сл. гласник РС - Просветни гласник“, бр. 5/15, 10/16 и 2/17), односно да је: професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност; мастер филолог (студијски програм Англистика; студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност); мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност). Приликом пријављивања на конкурс кандидат је дужан да достави: попуњен пријавни формулар који се налази на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја; оверену фотокопију дипломе или уверења о стеченом одговарајућем образовању; оригинал или оверену фотокопију уверења из казнене евиденције Министарства унутрашњих послова; оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеној средњој, вишој или високој стручној спреми на српском језику или оверену фотокопију потврде којом се доказује да је положио испит из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе - за доказ о знању српског језика на коме се остварује образовно-васпитни рад; оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима подноси избрани кандидат пре закључења уговора о раду. Пријавни формулар, биографију са подацима (име, презиме, адреса, контакт телефон) и важећим, односно овереним фотокопијама докумената тражених у конкурс, а којима се доказује испуњеност услова за пријем у радни однос на оглашено радно место, кандидати достављају на адресу: Хемијско-прехрамбена и текстилна школа „Урош Предич“ 23000 Зрењанин, Стевице Јовановић 46, путем поште, у року од 10 дана од дана објављивања конкурса у публикацији Националне службе за запошљавање „Послови“. Неблаговремене и непотпуне пријаве ће бити одбачене.

ОСНОВНА ШКОЛА

„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“

Зрењанин, Видаковићева број 1/а

Директор

на период од 4 године

УСЛОВИ: дужност директора школе може да обавља лице које испуњава услове прописане чланом 122 став 5, чланом 139 став 1 тачка 1-5, чланом 140 став 1 и 2 Закона, услове за избор директора прописане чланом 1-7 Правилника о ближњим условима за избор директора установа образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 108/2015 - у даљем тексту: Правилник) и које има образовање прописано Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17) и Правилником о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи ("Службени гласник РС - Просветни гласник", број 11/12, 15/13, 10/16, 11/16, 2/17 и 11/17). За директора школе може да буде изабрано: лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона за наставника основне школе, за педагога и психолога, које има образовање прописано Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи, или Правилником о степену и врсти образовања наставника који изводе

образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи, односно лице које је стекло одговарајуће високо образовање, и то: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; лице које има дозволу за рад наставника и стручног сарадника; лице које има обуку и положен испит за директора школе; лице које има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; лице које има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; лице које није осуђивано правоснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности или за кривична дела у складу са Законом и Правилником, односно које није осуђивано правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насилје у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвнуће, за кривична дела примање или давање мита и друга кривична дела против службене дужности; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; лице које има држављанство Републике Србије; лице које зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад (српски језик).

ОСТАЛО: Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се установи. Рок за подношење пријава са потребном документацијом је 15 дана од дана објављивања текста конкурса у публикацији "Послови". Потребна документација: 1) оригинал или оверена фотокопија дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; 2) оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, или доказ о положеном испиту за лиценцу (оригинал или оверена фотокопија); 3) оригинал или оверена фотокопија потврде којом се доказује да кандидат има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, односно осам година радног искуства на пословима образовања и васпитања; 4) оригинал или оверена фотокопија лекарског уверења о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима које кандидат поседује, без обзира на датум издавања; уколико је кандидат запослен у ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, признаје му се лекарско уверење из досијеа, остали кандидати морају да га доставе; изабрани кандидат доставља ново лекарско уверење пре закључења уговора; 5) оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије; 6) оригинал или оверена фотокопија дипломе или уверења о завршеном средњем, вишем или високом образовању на

српском језику или оверена фотокопија потврде или уверења о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе; 7) оригинал или оверена фотокопија уверења Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван правоснажном пресудом за кривично дело у складу са Законом и Правилником, оригинал или оверена фотокопија уверења надлежног основног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, односно да није покренута истрага и оригинал или оверена фотокопија уверења надлежног Привредног суда да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности у складу са Законом и Правилником, уверења под тачком 7 (три врсте уверења - од МУП-а, Основног суда, и од Привредног суда), не смеју бити старија од дана објављивања конкурса; 8) оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених за кандидате који су променили презиме, односно име након издавања дипломе. Уколико кандидат поседује доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду доставља извештај просветног саветника (оригинал или оверену копију). Уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену слушањег вредновања (оригинал или оверену копију).

Напомене: 1. У складу са чланом 5 Правилника, предност за избор директора установе образовања и васпитања има кандидат који је стекао неко од звања према прописима из области образовања (педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник, високи педагошки саветник) уколико кандидат има стечено звање у складу са прописима из области образовања, доставља доказ о томе (оригинал или оверену фотокопију решења о стеченом звању). 2. С обзиром да Министарство просвете Републике Србије није организовало обуку и полагање испита за директора, пријава која не садржи доказе о томе сматраће се потпуном, уз обавезу да изабрани кандидат положи испит за директора у року прописаном Законом. 3. Напомена у вези образовања стеченог у некој од република СФРЈ, образовања стеченог у систему војног школства и образовања стеченог у иностранству: I Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140 Закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника. II Када је образовање стечено у систему војног школства, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар. III Када је образовање стечено у иностранству, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, на основу акта о признавању стране високошколске исправе и мишљења одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар. Кандидати под I, II, III достављају оригинал или оверену фотокопију одговарајућег решења министра. Сви докази морају бити достављени у оригиналу или у овереној фотокопији. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве на конкурс неће бити разматране. Пријава са потребном документацијом доставити на адресу: Основна школа "Јован Јовановић Змај" Зрењанин Видаковићева 1/а Зрењанин.

ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ „МИХАЈЛО ПУПИН“

Зрењанин, Ђуре Ђаковића 66
тел. 023/550-501

Наставник у звање редовног професора за ужу научну област Информационе технологије

УСЛОВИ: доктор техничких наука из области примењене рачунарске науке и информатике. У звање редовног професора може бити изабрано лице које испуњава услове из члана 74 Закона о високом образовању, подзаконским актима и општим актима Универзитета у Новом Саду и Техничког факултета „Михајло Пупин“ Зрењанин. Пријаве са прилозима (докази о испуњавању услова конкурса, биографија, оверене фотокопије дипломе о одговарајућем академском и стручном звању, списак објављених научних и стручних радова, књиге и сами радови, подносе се Факултету у року од 8 од дана објављивања у публикацији „Послови“, на горенаведену адресу, са назнаком „За конкурс“. Контакт телефон: 023/550-501.

ИСПРАВКА ОГЛАСА ОСНОВНА ШКОЛА „ЉУБА НЕШИЋ“

19000 Зајечар, Доситејева 2

Оглас објављен у публикацији „Послови“ од 16.5.2018. године за радно место: директор на период од 4 године, исправља се у следећем: у другом пасусу стоји: уз пријаву на конкурс, кандидат за директора подноси доказе о испуњености услова за избор директора у складу са Законом и подзаконским актима, и то: од шестог до седамнаестог реда: доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности (лекарско уверење - не старије од шест месеци); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (потврда, уверење или други документ издат од стране МУП-а РС - не старији од 30 дана); доказ да кандидат није правоснажно осуђен за привредни преступ у вршењу раније дужности (уверење привредног суда - не старије од 30 дана); доказ да кандидат има држављанство Републике Србије (уверење - не старије од шест месеци); извод из матичне књиге рођених (на образцу са трајном важношћу - оверена фотокопија или оригинал); у 45 реду - доказ да против кандидата није покренут кривични поступак за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона (уверење основног и вишег суда - не старија од 30 дана).

Текст треба да гласи: доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности (лекарско уверење); доказ да кандидат није осуђиван правоснажном пресудом за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона и за кога није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање (потврда, уверење или други документ издат од стране МУП-а РС); доказ да кандидат није правоснажно осуђен за привредни преступ (уверење привредног суда); доказ да кандидат има држављанство Републике Србије; доказ да против кандидата није покренут кривични поступак за кривична дела из члана 139 став 1 тачка 3 Закона (уверења основног и вишег суда). Остали део конкурса остаје непроменом. Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања исправке конкурса.

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКА И ГРАЂЕВИНСКА ШКОЛА „НИКОЛА ТЕСЛА”

23000 Зрењанин, Народног фронта 1

Наставник енглеског језика**на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 44,44% радног времена**

УСЛОВИ: Члан 139 став 1 Закона прописује да у радни однос у школи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако: 1) има одговарајуће образовање; 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 4) има држављанство Републике Србије; 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад. Докази о испуњености услова под тачкама 1, 3, 4 и 5 саставни су део пријаве на конкурс, а доказ под тачком 2) овог конкурса прибавља се пре закључења уговора о раду. Услови у погледу образовања наставника (члан 140 став 1 и 2, члан 141 став 7 Закона). Наставник јесте лице које је стекло одговарајуће високо образовање: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године. Лице из тачке 1) подтачка (б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. У складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручним школама („Сл. гласник РС - Просветни гласник”, бр. 8/2015, 11/2016, 13/2016-испр., 13/2016 и 2/2017), лице које конкурише за радно место наставника енглеског језика треба да је: 1) професор, односно дипломирани филолог за енглески језик и књижевност; 2) мастер филолог (студијски програм Англистика; студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност); 3) мастер професор језика и књижевности (студијски програм или главни предмет, односно профил Енглески језик и књижевност). У складу са чланом 141. став 7. послове наставника и стручног сарадника, може да обавља лице које је стекло средње, више или високо образовање на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад или је положило испит из тог језика по програму одговарајуће високошколске установе. Потребна документација којом се доказује испуњеност услова наведених у тачкама 1) 3) 4) и 5) члана 139 став 1 Закона: оверену фотокопију одговарајуће дипломе, кандидат подноси уз пријаву на конкурс. С обзиром да се образовно-васпитни

рад остварује на српском језику потребно је стечено средње, више или високо образовање на српском језику односно положен испит из српског језика (доказ о испуњености услова - оверену фотокопију кандидат подноси уз пријаву на конкурс), оригинал уверење о неосуђиваности које према подацима из казнене евиденције издаје полицијска управа, кандидат подноси уз пријаву на конкурс, уверење не сме бити старије од дана објављивања конкурса; оригинал уверење о држављанству Републике Србије које није старије од 6 месеци кандидат подноси уз пријаву на конкурс. Доказ о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима доставља само изабрани кандидат пре закључења уговора о раду. Напомена: све фотокопије које се подnose уз пријаву на конкурс морају бити оверене од стране јавног бележника - нотара. Кандидати попуњавају пријавни формулар на званичној интернет страници Министарства, а потребну документацију, заједно са одштампаним пријавним формуларом достављају школи - канцеларија секретаријата школе. Рок за подношење пријаве са важећим, односно уредно овереним фотокопијама потребних докумената је 10 дана од дана објављивања конкурса у публикацији „Послови”. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве на конкурс неће бити разматране. Пријаву на конкурс са документацијом доставити поштом или непосредно на адресу: Електротехничка и грађевинска школа „Никола Тесла”, Народног фронта 1, 23000 Зрењанин, са назнаком “За конкурс”.

ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАЏИЋ”

23000 Зрењанин, Народног фронта 3

Директор на период од 4 године

УСЛОВИ: дужност директора школе може да обавља лице које испуњава услове прописане чланом 122 став 5, чланом 139 став 1 тачка 1-5, чланом 140 став 1 и 2 Закона, услове за избор директора прописане чланом 1-7 Правилника о ближним условима за избор директора установа образовања и васпитања (“Службени гласник РС”, број 108/2015 - у даљем тексту: Правилник) и које има образовање прописано Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи (“Службени гласник РС - Просветни гласник”, број 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17, 3/17) и Правилником о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи (“Службени гласник РС - Просветни гласник”, број 11/12, 15/13, 10/16, 11/16, 2/17 и 11/17). За директор школе може да буде изабрано: 1. лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 1 и 2 Закона за наставника основне школе, за педагога и психолога, које има образовање прописано Правилником о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи или Правилником о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи, односно лице које је стекло одговарајуће високо образовање, и то: 1) на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: (а) студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета; (б) студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; 2) на основним студијама у трајању од најмање четири

године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године; лице из тачке 1) подтачка (б) мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета. 2. лице које има дозволу за рад наставника и стручног сарадника; 3. лице које има обуку и положен испит за директора школе; 4. лице које има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; 5. лице које има психичку, физичку и здравствену способност за рад са ученицима; 6. лице које није осуђивано правноснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности или за кривична дела у складу са Законом и Правилником, односно које није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита и друга кривична дела против службене дужности; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 7. лице које има држављанство Републике Србије; 8. лице које зна српски језик и језик на којем се остварује образовно-васпитни рад (српски језик). Пријава на конкурс за избор директора, заједно са потребном документацијом, доставља се установи. Рок за подношење пријаве са потребном документацијом је 15 дана од дана објављивања текста конкурса у публикацији „Послови”. Потребна документација: оригинал или оверена фотокопија дипломе о завршеном одговарајућем високом образовању; оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном стручном испиту, или доказ о положеном испиту за лиценцу (оригинал или оверена фотокопија); оригинал или оверена фотокопија потврде којом се доказује да кандидат има најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања, односно осам година радног искуства на пословима образовања и васпитања, оригинал или оверена фотокопија лекарског уверења о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са ученицима које кандидат поседује, без обзира на датум издавања. Уколико је учесник конкурса запослен у ОШ “Вук Караџић” Зрењанин, признаје му се лекарско уверење из досијеа. Остали кандидати морају да га доставе. Изабрани кандидат доставља ново лекарско уверење пре закључења уговора. Доставити и: оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству Републике Србије; оригинал или оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеном средњем, вишем или високом образовању на српском језику или оверена фотокопија потврде или уверења о положеном испиту из српског језика по програму одговарајуће високошколске установе; оригинал или оверену фотокопију уверења Министарства унутрашњих послова којим кандидат доказује да није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело у складу са Законом и Правилником, оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног основног суда да против кандидата није покренут кривични поступак, односно да није покренута истрага, и оригинал или оверену фотокопију уверења надлежног Привредног суда да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за привредни преступ у вршењу раније дужности у складу са Законом и Правилником. Уверења под тачком 7 (три врсте уверења - од МУП-а, Основног суда, и од Привредног суда), не смеју бити старија од дана објављивања конкурса. 8. Оригинални или оверени фотокопија извода из матичне књиге

рођених за кандидате који су променули презиме, односно име након издавања дипломе. Уколико кандидат поседује доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду доставља извештај провештајног саветника (оригинал или оверену копију). Уколико се на конкурс пријављује лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави доказ о резултатима стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (оригинал или оверену копију). Напомене: (1) У складу са чланом 5. Правилника, предност за избор директора установе образовања и васпитања има кандидат који је стекао неко од звања према прописима из области образовања (педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник, високи педагошки саветник). Уколико кандидат има стечено звање у складу са прописима из области образовања, доставља доказ о томе (оригинал или оверену фотокопију решења о стеченом звању). (2) С обзиром да Министарство просвете Републике Србије није организовало обуку и полагање испита за директора, пријава која не садржи доказе о томе сматраће се потпуном, уз обавезу да изабрани кандидат положи испит за директора у року прописаним Законом. (3) Напомена у вези образовања стеченог у некој од република СФРЈ, образовања стеченог у систему војног школства и образовања стеченог у иностранству: I Када је образовање стечено у некој од република СФРЈ до 27. априла 1992. године, у Црној Гори до 16. јуна 2006. године или у Републици Српској, а врста образовања не одговара врсти образовања која је прописана чланом 140. Закона, министар, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, решењем утврђује да ли је врста образовања одговарајућа за обављање послова наставника. II Када је образовање стечено у систему војног школства, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, по претходно прибављеном мишљењу одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар. III Када је образовање стечено у иностранству, испуњеност услова у погледу стеченог образовања за обављање послова наставника, на основу акта о признавању стране високошколске исправе и мишљења одговарајуће високошколске установе, утврђује решењем министар. Кандидати под I, II, III достављају оригинал или оверену фотокопију одговарајућег решења министра. Сви докази морају бити достављени у оригиналу или у овереној фотокопији. Непотпуне и неблаговремено достављене пријаве на конкурс неће бити разматране. Пријаву са потребном документацијом доставити на адресу: Основна школа „Вук Караџић“, Народног фронта 3, 23000 Зрењанин.

**ПОНИШТЕЊЕ ДЕЛА ОГЛАСА
МЕДИЦИНСКА ШКОЛА
Зрењанин, Новосадска 2**

Оглас објављен 23.05.2018. године поништава се за радно место наставника грађанског васпитања, на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, са 10% радног времена.

**ОСНОВНА ШКОЛА
„БРАТСТВО ЈЕДИНСТВО“
23205 Бело Блато, Маршала Тита 28**

**Директор
на период од 4 године**

УСЛОВИ: Кандидат за директора треба да испуњава услове прописане у члану 140 став 1 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017), односно да поседује високо образовање стече-

но на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) и то: студије другог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или студије другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука; односно да поседује високо образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године, за наставника те врсте школе и подручја рада, за педагога и психолога; кандидат који испуњава услове у погледу поседовања образовања прописаног у члану 140, става 1 тачка 1 подтачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета; изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из члана 140 ст. 1 и 2 овог Закона о основама система образовања и васпитања, дужност директора основне школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање из члана 140 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања са стеченим одговарајућим високим образовањем на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем за наставника те врсте школе; да поседује дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника; да има савладану обуку и положен испит за директора установе (изабрани директор који нема положен испит за директора дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност); да има најмање осам година рада у установи на условима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања; да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима; да испуњава услов неосуђиваности сходно чл. 139 ст. 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, бр. 88/2017), односно да није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; да има држављанство Републике Србије; 8. да зна језик на којем се остварује образовноваспитни рад односно српски језик. Уз пријаву на конкурс кандидат је дужан да приложи: радну биографију; фотокопију или препис дипломе о стеченом образовању; фотокопију или препис уверења о положеном стручном испиту тј. испиту за лиценцу; потврду установе о радном искуству на пословима образовања и васпитања; извештај о извршеном претходном лекарском прегледу о психичкој, физичкој и здравственој способности за рад са децом и ученицима подноси изабрани кандидат пре закључења уговора о раду; уверење да кандидати нису осуђивани за кривична дела утврђена чл. 139 став 1 тачка 3 Закона о основама система образовања и васпитања (уверења о некажњаваности из суда, МУП-а и привредног суда); уверење о држављанству Републике Србије издато у последњих шест

месеци; извод из матичне књиге рођених издат у последњих шест месеци (оригинал или фотокопија); доказ о знању језика на ком се остварује образовноваспитни рад (осим кандидата који су одговарајуће образовање стекли на том језику); доказ о резултатима стручно-педагошког надзора и оцену спољашњег вредновања (само кандидати који су претходно обављали дужност директора установе); фотокопију или препис лиценце за директора установе (ако је кандидат поседује); преглед кретања у служби и план рада за време мандата (необавезно); доказе о својим стручним и организационим способностима (необавезно). Фотокопије и преписи приложених докумената морају бити оверене. Пријаве на конкурс са приложеним документима - доказима морају бити искључиво у папирној форми. Приложена документа неће се враћати кандидатима. Рок за подношење пријава са доказима о испуњавању услова конкурса је 15 дана од дана објављивања у огласним публикацији Националне службе за запошљавање „Послови”. Непотпуне, неблаговремене и пријаве са доказима у електронској форми неће бити разматране. Додатне информације о конкурсима могу се добити од секретара школе на телефон 023/889-904. Одлука по конкурсима биће донета у року од шездесет дана од дана истицања рока за подношење пријава. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова у папирној форми предати непосредно у седишту школе или слати поштом на адресу школе: Основна школа „Братство јединство”, 23205 Бело Блато, Маршала Тита 28, са назнаком „За конкурс”.



Посао се не чека, посао се тражи



Највећа понуда слободних
послова на једном месту

Делегација из Босне и Херцеговине у студијској посети НСЗ

ПРЕД ИСТИМ ИЗАЗОВИМА

Гости су се упознали са активностима саветника у раду са незапосленима и послодавцима, обукама које организује НСЗ и подстицајима намењеним за запошљавање и развој предузетништва

У дводневној студијској посети Националној служби за запошљавање боравили су представници Агенције за рад и запошљавање Босне и Херцеговине, Федералног завода за запошљавање, кантоналних јавних служби за запошљавање, Завода за запошљавање Републике Српске и Завода за запошљавање Брчко Дистрикта БиХ. Посета је организована уз подршку Пројекта запошљавања младих (УЕР) који имплементира немачка консултантска компанија GORA.

У име Националне службе за запошљавање Републике Србије госте су поздравили директор Зоран Мартиновић, директор Филијале за град Београд НСЗ Добросав Марић и Синиша Кнежевић, заменик директора београдске филијале.

Зоран Мартиновић је гостима представио Националну службу, њен историјат и функционисање, нагласивши да организациони систем Службе чине Дирекција, две покрајинске службе, 34 филијале, 21 служба и више од 120 испостава.

„Национална служба за запошљавање кроз мере активне политике, у сарадњи са Владом Републике Србије и локалним самоуправама, тежи да смањи незапосленост, која је један од основних проблема са којима се сусрећу све државе из региона, па тако и Србија. Посебно ми је драго што данас можемо да угостимо колеге из БиХ и са њима разменимо искуства о решавању проблема незапослености“, рекао је Мартиновић.

Руководилац УЕР пројекта др Ранко Маркуш је истакао да пројекат има за циљ подршку унапређењу рада јавних служби за запошљавање у циљу већег запошљавања младих и да се реализује уз подршку Владе Швајцарске.

„У оквиру унапређења ефикасности рада Завода за запошљавање Републике Српске и Службе за запошљавање Кантона Сарајево развијена су два огледна бироа, у којима су тестиране нове процедуре рада, које укључују ефикасније административне процедуре и саветодавни рад са незапосленима, након чега се приступило ширењу овог модела у остале службе у БиХ. Пројекат у сарадњи са јавним службама за запошљавање ради на унапређењу њиховог функционисања са нагласком на јачању посредничке улоге на тржишту рада, као и унапређењу запошљавања младих и њихове радне активације. Многобројни су изазови са којима се службе за запошљавање у БиХ суочавају, а један од њих је и посредовање у запошљавању у иностранству и константан одлазак радне снаге, пре свега младих. Током 2017. године издато је скоро 10.000 дозвола за запошљавање у Словенији и скоро 1.000 за запошљавање у Немачкој. Уговоре о посредовању у запошљавању БиХ има и са Србијом и Катаром, али они се реализују у незнатном обиму“, рекао је Маркуш.

Жељко Тепавчевић, из Агенције за рад и запошљавање БиХ, каже да највећи број незапослених има трећи степен стручне спреме, следе КВ радници са 32,67%, а потом особе са четвртим степеном - 27,89%. Према подацима Агенције за рад и запошљавање БиХ, у фебруару 2018. године број запослених особа износио је 791.397, од тога 334.625 жена. „БиХ још увек има висок степен незапослености, а против ње се бори активним мерама стручног усавршавања и оспособљавања“, рекао је Тепавчевић.

Другог дана студијске посете, делегацији из Босне и Херцеговине представиле су се београдска и шабачка филијала Националне службе за запошљавање. Гости су се упознали са активностима саветника у раду са незапосленима и послодавцима, обукама које организује НСЗ и подстицајима намењеним за запошљавање и развој предузетништва.

„На евиденцији београдске филијале НСЗ тренутно је 84.139 незапослених. Може изгледати да је то много, али када погледамо резултате и статистичке показатеље на пример у последњих 4-5 година, види се да се из месеца у месец, из године у годину, та бројка смањује. За прва четири месеца ове године запослили смо 25.597 људи, док је у истом периоду пријављено 12.560 потреба за запошљавањем“, рекао је Синиша Кнежевић, заменик директора Филијале за град Београд НСЗ.

Гостима су представљене услуге НСЗ намењене незапосленима и послодавцима. Било је речи о пријављивању на евиденцију незапослених, изради индивидуалног плана запошљавања, укључивању



у мере активне политике запошљавања. Обукама које организује НСЗ посвећена је посебна пажња, у првом реду када је у питању информисање незапослених о активном тражењу посла и усвајању компетенција за боље сналажење на тржишту рада. А активностима које се реализују у Клубу за тражење посла говорила је Тања Бјелобрк, руководилац Службе Београд центар.

Након Београда, гости су посетили Филијалу Шабац НСЗ. Директор шабачке филијале Радивоје Мићић говорио је о стању на локалном тржишту рада, начину рада филијале и поздравио све напоре и пројекте као што је Пројекат запошљавања младих (УЕР).

Начелница Одељења за посредовање у запошљавању и планирање каријере Татјана Гавриловић је представила функцију посредовања, као и активности и програме који се спроводе у циљу подизања конкурентности незапослених и ради спровођења мера активне политике запошљавања, са посебним освртом на клубове за тражење посла.

Саветник за запошљавање и члан Локалног савета за запошљавање града Шапца Јованка Бечко је ближе представила индивидуални план запошљавања и процедуру на основу које се реализује једнообразно поступање у складу са законским оквиром и на тај начин осигурава што бољи квалитет услуга. Бечко је нагласила важност и комплексност улоге саветника у вођењу лица од пријаве на евиденцију до запослења, те нужност израде индивидуалног плана као полазне основе, као и његовог ревидирања, ради што ефикаснијег искоришћавања могућности и ресурса које нуди НСЗ кроз активне мере запошљавања.

Највећи број питања учесника студијске посете односио се на изазове са којима се служба НСЗ суочава, попут великог броја лица на евиденцији која затраго нису активни тражиоци запослења већ су се пријавили ради остваривања неких других права код релевантних институција. Такође, указано је на нужност усклађивања стратегије образовања са потребама тржишта рада и евидентирања нових занимања и шифри под којима се евидентирају лица. Закључак је да су проблеми са којима се суочавају све службе исти, те је размена искустава и решења неопходна и изузетно корисна.

Катарина Јовичин/Наташа Мирјанић

Центар за информисање и професионално саветовање – Ужице

ПРАВЕ ОДЛУКЕ У КАРИЈЕРИ

Корисници ЦИПС-а су најчешће ученици основних и средњих школа, али и незапослена лица и лица која први пут аплицирају за неки посао

Од почетка рада, услугама Центра за информисање и професионално саветовање у Ужицу, чији је опремање и рад финансирала Европска унија и који је у оквиру пројекта радио до 20. децембра 2017. године, обухваћено је 1.188 лица. Будући да је Град Ужице препознао важност ових активности, Центар је од 17. јануара 2018. године наставио са радом у оквиру програма јавног рада „Каријерно вођење и саветовање“, а његове услуге су до сада користила 222 лица.

Према речима Ане Антонијевић, дипломираног психолога и координатора активности, корисници Центра су најчешће ученици основних и средњих школа, али и незапослена лица и лица која први пут аплицирају за неки посао.

„Искуства споровођења програма каријерног вођења и саветовања у образовним институцијама показала су да су најбоље праксе забележене када су ови програми саставни део редовног образовања. Сходно томе, предавања и радионице на тему каријерног вођења и саветовања се најчешће спроводе у самим школама. На квалитет и резултате програма највише утиче заједничко планирање и континуирана сарадња наставног особља и саветника за каријерно информисање. Наставници и стручни сарадници у нашим школама схватају важност каријерног информисања и пружају подршку приликом спровођења оваквих активности. И млади све више постају свесни да се од њих данас очекује много активнија улога у управљању сопственом каријером и проналажењу запослења, па се неретко и самостално иницијативно, у потрази за информацијама, обрате Центру за информисање и професионално саветовање. Важност каријерног вођења највише се огледа у пружању континуиране помоћи појединцу током његовог целокупног каријерног развоја, са циљем постизања професионалног идентитета“, истиче Ана и наводи да је значај који програми за каријерно вођење и саветовање имају у образовном систему



глобално препознат, јер утиче на превенцију незапослености, а самим тим доприноси развоју друштва и локалне заједнице.

Каријерно информисање је скуп активности које имају за циљ упознавање корисника са могућностима које им стоје на располагању када је у питању образовање, усавршавање и стицање радног искуства, при чему треба да пружи основу за адекватно доношење одлука у каријери. Услуге Центра су намењене пре свега матурантима основних и средњих школа, ради помоћи у правилном избору будућег занимања, али и свима онима који нису сигурни у свој избор, који имају дилему око својих способности, за оне који желе да промене занимање, школу или факултет, за незапослене који желе преквалификацију или доквалификацију, за студенте који се сусрећу са проблемима приликом полагања испита и др.

Центар за информисање и професионално саветовање финансиран је од стране Европске уније, у оквиру пројекта „ЕУ помоћ теже запошљивим групама“. Просторије за рад Центра налазе се у Градском културном центру у Ужицу.

Биљана Терзић

Резултати пројекта „Реци НЕ раду на црно“

ДОСТОЈАНСТВЕН РАД И ЈЕДНАКА ПРАВА

Од почетка акције инспекција рада обавила је 3.089 ванредних надзора

У оквиру пројекта „Реци НЕ раду на црно“ откривено је 71 нерегистровано правно лице и издато 113 решења о забрани рада, као и 678 захтева за прекршај. Министар за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Зоран Ђорђевић каже да инспекција наставља континуирану борбу против рада на црно кроз медијску кампању и додаје да је циљ Министарства да радници развију свест о користи који имају од спречавања рада на црно, али и да знају која су њихова права.



„Најбитније је да радник сваки вид неправилности пријави док је још запослен, а не када његово радно ангажовање престане, јер тада буде најчешће већ касно. Влада Србије жели да радницима обезбеди достојанствен рад и да сви имају једнака права, било да раде у државној или приватној фирми, код домаћег или страног послодавца“, истакао је министар Ђорђевић и додао да ће цео рад Инспектората бити транспарентан. Он је заједно са в.д. директором Инспектората за рад Стеваном Ђуровићем представио прве резултате пројекта „Реци НЕ раду на црно“ и позвао грађане да пријаве све послодавце за које знају да раде на црно на број 0800/300-307 (бесплатан позив).

Ђорђевић је најавио измене Закона о раду за 2020. годину, као и доношење Закона о сезонском запошљавању и измене Закона о запошљавању странаца и Закона о штрајку. „Посао инспектора је тежак и Министарство активно ради на обезбеђивању њиховог бољег материјалног статуса, али и савременије техничке опремљености која би им олакшала посао“, поручио је министар.

Вршилац дужности директора Инспектората за рад Стеван Ђуровић рекао је да је од почетка акције „Реци НЕ раду на црно“, тачније за два месеца, инспекција обавила 3.089 ванредних инспекцијских надзора.

„Утврдили смо да је међу 23.248 радника 1.659 радило на црно, а после инспекцијске контроле њих 1.468 је добило решења о запослењу“, рекао је Ђуровић. Он је нагласио да је веома битно смањити број лажних пријава, али да су резултати који су постигнути до сада позитивни и од великог значаја како за државу и послодавце, тако и за раднике.

Извор: <http://www.minrzs.gov.rs>

Јединствени регистар

ПОМОЋ МАЛИМ И СРЕДЊИМ ПРЕДУЗЕЋИМА

Почетници, предузетници и мала и средња предузећа осетљиви су на администрацију и увек им се тражи још један папир. Суштина јединственог регистра је да привредници обавезе у државној управи завршавају брже и ефикасније, на транспарентан, предвидив и једноставан начин

Преко портала е-Папир, који је доступан од 15. маја, привредници могу да упуте своје предлоге за измену административних поступака и да на тај начин учествују у креирању сопственог пословног окружења. Портал је осмишљен тако да омогући заинтересованим привредницима да упуте предлоге и сугестије за измену административних процедура које им отежавају пословање. Привредници ће, уколико желе, добити прилику да преко портала поделе са надлежним своје мишљење о томе које од административних поступака треба унапредити, поједноставити или укинути. Паралелно са поступком е-Папира припрема се увођење е-Управе, која подразумева дигитализацију администрације.

Почетници, предузетници и мала и средња предузећа осетљиви су на администрацију и увек им се тражи још један папир. Суштина јединственог регистра је да привредници обавезе у државној управи завршавају брже и ефикасније, на транспарентан, предвидив и једноставан начин. Према речима помоћнице министра у Министарству привреде Катарине Обрадовић Јовановић, идеја је да се административни поступци који нису неопходни укину, а они за које постоји простор да се унапреде кроз смањење процедура и изостављањем појединих докумената, како би се привредницима олакшало пословање, скратило време и уштедео новац.

„Е-Папир је пројекат Владе Србије чији је циљ да попише, оптимизује и дигитализује све оне административне поступке кроз које привреда комуницира са државним управом. До сада је написано око 2.500 поступака“, објашњава за Танјуг Катарина Обрадовић Јовановић. Паралелно са поступком е-Папира припрема се увођење е-Управе, која подразумева дигитализацију администрације,



када све буде пописано и оптимизовано. Она додаје да привреда већ сада у систему има неколико поступака који су дигитализовани - издавање грађевинских дозвола, подношење финансијских извештаја, подношење пореских пријава, електронска регистрације предузетника.

Тада ће привредници уместо одласка на шалтер све административне процедуре моћи да обављају електронским путем. План је да до 2021. првих 100 поступака буде дигитализовано. „Позвали смо појединачно компаније, али и пословна удружења, пре свега Привредну комору Србије, Унију послодаваца и друге, да се прикључе овом поступку и да са својим чановима делегирају који су то најпроблематичнији поступци које прво треба реформисати, али и да предложе које области у наредном периоду треба унапредити“, указала је Катарина Обрадовић Јовановић.

У пројекат е-Папир укључено је више институција, попут Републичког секретаријата за јавне политике, Канцеларије за ИТ и е-Уп-

ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Очекивани резултати пројекта до 2021. године су успостављање регистра свих административних поступака, оптимизација 500 најчесталијих и најскупљих поступака, дигитализација минимум 100 поступака за издавање дозвола и сагласности, као и да се административни трошкови привреде смање за минимум 15 одсто.

Циљ пројекта је да се до 2021. године успостави јединствен регистар административних процедура и да се истовремено оствари уштеда домаћој привреди и грађанима кроз поједностављење, оптимизацију и дигитализацију административних процедура.

У овај пројекат, који је Влада покренула 2016. године, августа 2017. године се укључила и Европска унија. Унија се при сарадњи са домаћим властима усредредила претежно на скрининг прописа који регулишу пословни живот у Србији и оптимизују процедуре. Финансијски, Унија је пројекту вредном око 7 милиона евра допринела са око 2,5 милиона евра.

раву, док је задатак Министарства привреде да дефинише законски оквир за формирање Регистра административних поступака, у коме ће се сви поступци наћи и бити видљиви за привреду и да обезбеди да се у будућности, када се доносе нови прописи, не наруши систем који је формиран.

Зараде и нерадним данима

НОВИ ПЛАТНИ СИСТЕМ

Послодавци у Србији моћи ће од октобра ове године својим запосленима да исплаћују зараде и нерадним данима, чак и ноћу, а грађани ће истог тренутка на својим рачунима имати уплаћен новац. Ово омогућава нови платни систем, који ће од октобра пустити у рад Народна банка Србије. Грађани ће истог тренутка на својим рачунима имати уплаћени новац.

„Радници ће за неколико секунди добити плату, ако послодавац одлучи, јер ће све банке то нудити својим клијентима, па и послодавцима“, каже директорка Сектора за платни систем НБС Драгана Станић.

До сада, пракса је била да уколико послодавац одлучи да у петак послеподне исплати зараду радницима, новац је могао да легне на рачун тек у понедељак или у случају да се закачи празник, тек након њега. Станић објашњава да ће по налогу послодавца трансакција за свега неколико секунди проћи кроз платни систем НБС, а банка у којој грађани имају рачун, дужна је да та средства одмах пребаци на рачун клијента.

Инстант плаћање ће бити могуће и путем телефона за све грађане који, на пример, желе да своје рачуне у продавници плате на овај начин. Трошкови ће бити нижи у односу на плаћање картицама, јер банке приликом сваког провлачења картице кроз терминал узимају провизију.

„Новац ће грађани моћи да пренесу било ком физичком лицу или да плате неки рачун, али уједно, да у трговини плате рачун скенирајући телефонском ку-ар код (QR code), а трговац ће за разлику од картичних плаћања та средства добити за пар секунди“, објашњава Станић. Корист од новог система ће зато имати и трговци, јер ће новац за купљену робу лећи и на њихове рачуне истог тренутка, што до сада није било могуће.

Трговци су до сада, у зависности од уговора који имају са банкама, средства добијали са закашњењем, а код инстант плаћања прималац новац добија одмах. Грађани ће новац моћи одмах да подигну на шалтеру или на банкомату, а банке су дужне да им омогуће приступ новцу 24 сата током целе године.

„Моћи ће да се обавља плаћање 24 сата, седам дана у недељи, 365 дана током године, и викендом и празницима, а платни систем НБС ће радити непрекидно и то је основна разлика у односу на системе који постоје у земљи“, каже Станић.

Извор: Танјуг

Споразум Града Пирота и Националне службе за запошљавање

САРАДЊОМ ДО СМАЊЕЊА НЕЗАПОСЛЕНОСТИ

Споразум о суфинансирању и реализацији мере активне политике запошљавања предвиђене Локалним акционим планом запошљавања за 2018. годину између НСЗ и Града Пирота, потписали су в.д. директора Филијале Пирот НСЗ Драган Јенађковић и градоначелник Пирота мр Владан Васић. У питању је мера субвенција за samozapoшљавање, за коју је по овом споразуму издвојено 5,8 милиона динара, при чему Град учествује са 3,2 милиона динара, а НСЗ са 2,6 милиона. Јавни позив је објављен 26. маја на сајту Националне службе за запошљавање.

Потписивању споразума присуствовали су и корисници средстава по претходно потписаном Споразуму о техничкој сарадњи између НСЗ и Града Пирота, који се односи на реализацију програма јавних радова, стручне праксе и субвенција за запошљавање лица из категорије теже запошљивих. По овим програмима укупно је финансирано запошљавање и радно ангажовање 96 незапослених - 37 по програму стручне праксе, 49 по програму јавног рада и 10 по програму субвенције за запошљавање.

Истовремено су најављене будуће активности које ће се реализовати кроз сарадњу Филијале Пирот и Града Пирота. Једна од њих је планирање и реализација серије састанака са послодавцима на подручју Пирота и потенцијалним инвеститорима, са циљем дефинисања потреба за радницима у наредном периоду. Како је последњих година повољна пословна клима привукла одређени број инвеститора, то је порасла и потреба за запошљавањем радника текстилне струке, затим у области угоститељства, обраде метала....

Ради унапређења квалитета радне снаге кроз стицање додатних знања и вештина, ублажавања неусклађености понуде и тражње и смањења укупне незапослености, Град Пирот је сагласан да издвоји 2,5 милиона динара за обуку/преквалификацију или доквалификацију незапослених лица у тренажним центрима. Припрема конкурентне радне снаге је услов да се задрже постојећи и привуку нови инвеститори.

У припреми је и нова мера, која се односи на рефундацију камата за кредите које послодавци подижу код банака за проширење пословања, а у све у циљу отварања нових радних места и запошљавања.

Сузана Ђорђевић



УЖИЦЕ: ПАРТНЕРСТВОМ ДО ПОСЛА

Директорка ужичке филијале НСЗ Зорица Милошевић и градоначелник Ужица Тихомир Петковић потписали су Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма и мера АПЗ за 2018. годину – ЛАПЗ суфинансирање.

„И ове године настављена је сарадња са Градом Ужицем који је издвојио 11, а Национална служба 9 милиона динара. Позиви за јавне радове и samozapoшљавање ће бити расписани 25. маја и трајаће до 15. јуна, а за доделу субвенција послодавцима из приватног сектора за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих на новоотвореним радним местима и програм стицања практичних знања почетком јула. И кроз овај позив биће одобрено око 45 субвенција за samozapoшљавање. НСЗ и Град Ужице су препознали приоритете у области политике запошљавања, уважавајући све специфичности локалног тржишта рада, тако да смо стимулисали управо оне програме и мере који су усмерени на теже запошљиве категорије незапослених. Узајамно партнерство и добра комуникација ужичке филијале НСЗ и Града Ужица омогућиће обухват око 130 незапослених са територије града реализацијом мера и програма активне политике запошљавања“, истакла је директорка Филијале Ужице НСЗ.

У реализацији мера активне политике запошљавања дефинисаних Споразумом, ужичка филијала Националне службе за запошљавање пружиће сву логистичку и техничку подршку. Споразум је наставак успешне сарадње Града Ужица и Националне службе за запошљавање у циљу смањења незапослености на локалном тржишту рада.

Биљана Терзић

КАД ПРОФЕСОРИ И ЂАЦИ ЗАМЕНЕ УЛОГЕ

Ово је прича о томе како су средњошколци из Инђије направили курс рачунарства за своје учитељице

Шест средњошколаца из Инђије је креирало и реализовало курс за 14 учитељица, како би им помогли да савладају технологију која им није блиска, али која све више постаје део њиховог посла. Упркос сјајним иницијативама у последњих неколико година, образовање у Србији је једна од области која се у погледу дигитализације најспорије мења. Идеја је била да средњошколци креирају програм и одрже курс за учитељице са циљем да им помогну са основним сналажењем на рачунару и интернету и да им приближе начин на који им технологија може олакшати свакодневни посао и подучавање.

Током сарадње у оквиру Стартитових програма за децу, Милијана Грковић, наставница информатике у ОШ „Душан Јерковић“, пожалила се координаторки Стартит центра у Инђији да се често дешава да је учитељице зову за помоћ. „Причали смо у школи о томе како треба да им организујемо неку обуку, обуке коштају, а школа нема пара... Рођила се идеја да би недостатак основног компјутерског знања могао да се надомести кратким курсом који би спровели ученици Техничке школе“, каже Милијана.

Убрзо је оформљен тим од шест средњошколки и средњошколаца који су имали задатак да развију курикулум за учитељице. Милијану је највише изненадило то колико су деца озбиљно и одговорно приступила послу. Један од најзанимљивијих обрта је то што су учитељице које су пролазиле кроз курс раније предавале неким од средњошколаца који су их сада подучавали. Овај фактор је сигурно импонувао средњошколцима, али је и додатно подигао ниво њихове одговорности.

Што се тиче учитељица, иако су навикле на редовне тренинге и друге програме усавршавања, свидело им се што имају прилику да учествују у едукативном програму где имају другачији вид контакта са предавачима. Једна од њих је објаснила: „Кренуле смо на курс како би нам примена нових технологија била олакшана, а и да би настава била занимљивија, јер су сва деца данас свакодневно у технологији и сви воле презентације, филмове и било коју врсту визуелног приступа“.

Едукације се настављају у свим инђијским школама. Тренутно се планира креирање нових тимова „Дигиталних учитеља“ и ширење на друге школе у Инђији.

Извор: startit.rs

Српски стартап осваја тржишта региона

ЗНАМ ДА МОЖЕМО

Аутоматски СМС подсетник помаже стоматолозима, професорима, ауто-сервисима...

Ако сте некад пропустили час енглеског, термин код лекара или редован сервис аутомобила, сигурно сте се запитали како да вам се то не догоди поново и зашто вас професор, доктор или мајстор нису подсетили на заказане обавезе. О томе је размишљао и Александар Јовановић, креатор софтвера Евидент и оснивач истоимене стартап компаније, када му се пре три године пријатељица стоматолог пожалила на проблем са заказивањем и лоше искуство са губитком података, јер се рачунар у коме је водила евиденцију изненада покварио.

Одлучио је да истражи тржиште и схватио да већина стоматолошких ординација, али и козметичких салона, фризера, школа страних језика и уопште делатности где се ради заказивање клијената, функционише на сличан начин.

„Европски просек је да 50% малих бизниса води евиденцију на папиру, а у Србији је то знатно више. Закључио сам да постоји велики потенцијал за развој и решио да направим софтвер за евиденцију и заказивање. Поставио сам два битна циља - да процес буде једноставан, односно исти као на папиру и да може да му се приступи са било које локације и било ког уређаја“, објашњава у разговору за еКапију Александар Јовановић.

Ускоро је урадио прву верзију софтвера Евидент која је испуњавала ове захтеве и притом била бесплатна. С обзиром да није постојало ништа слично, очекивао је брзо велики број корисника, али, како каже, била је то једна од стотину грешака које правиш као стартап и из којих учиш и идеш даље.

„Било је довољно корисника да добијем повратне информације у ком правцу развијати софтвер, али мало у односу на потенцијал тржишта. Након неколико месеци прикупљања података извукао сам два битна закључка - да је корисницима потребно да виде јасан бенефит одмах, како би дали прилику нечему новом и да се велики број њих пожалио да им клијенти пропуштају заказане термине. Код појединих је та бројка ишла и до 30%, што је заиста велики губитак и времена и новца“, истиче саговорник еКапије.

Неки корисници су то решавали тако што су звани телефоном или слали СМС клијентима да их подсети, али је то био временски доста захтеван посао и подложен људској грешци, тако да је Александру синнула идеја како да реши тај проблем.

„Схватио сам да бих могао да аутоматизујем СМС подсетнике. Тиме бих, поред решавања великог проблема постојећим корисницима, истовремено показао новима бенефит већ у прве две недеље коришћења софтвера. Почело је од тог једног подсетника за заказан термин, а данас имамо девет аутоматизованих подсетника: рођенданска честитка, подсетник о заказаном термину, потврда заказаног термина, подсетник 6 и 12 месеци од последњег заказивања и подсетници 1, 3, 6 и 12 месеци од снимљеног заказивања. Најбитније од свега је што се сви



ти подсетници шаљу аутоматски на основу само једног заказивања у календару“, наводи Јовановић.

Испоставило се да је тачно ово требало новим корисницима. Процент усвајања софтвера је нагло скочио, а више од 80% њих је настављало да користи Евидент редовно у послу, након првих недељу дана тестирања.

„Евидент има бројне предности у односу на Гугл календар или на традиционално заказивање. Пре свега, имате дигиталну базу клијената и свих њихових претходних термина. То омогућава једноставан приступ подацима као и увид у претходне пружене услуге. Захваљујући дигиталној бази добијате и статистику и прецизну анализу - о броју заказивања, услугама, новим корисницима, оптерећености радника. Најбитнија разлика су аутоматски СМС подсетници који се шаљу клијентима само на основу заказивања у календару“, објашњава Александар Јовановић.

Он истиче да је главни бенефит Евидента грађење доброг односа са клијентима, јер ако само услужите клијента и он оде, немате више начина да утицете на његов поновни долазак.

„Евидент омогућава да на персонализован начин одржите однос са својим клијентима, који такође не воле да пропусти заказан термин. Данашње време одликује управо претрпаност информацијама, па људи све више заборављају своје обавезе“, напомиње Јовановић. Евидент је софтвер за чије коришћење није потребна инсталација, већ корисници праве налог на сајту. Користећи те податке, можете се уловати са било ког рачунара или телефона и водити свој посао. Сам софтвер за заказивање је бесплатан (календар, база клијената, статистика), а оно

што се наплаћује су поруке за аутоматски СМС подсетник.

Пошто је у питању веб-решење, сви подаци су у клауду, што значи да корисници не морају да брину да ли ће изгубити своје податке. Такође, подаци су синхронизовани на свим уређајима, што је идеално када више људи ради на заказивању, јер сви имају увид у заједнички календар.

„Циљна група су нам сви бизниси који раде заказивање клијената. Софтвер је прилично једноставан, али и доста флексибилан да се прилагоди различитим делатностима. Стално ме изненађује разноврсност корисника који користе Евидент - стоматолози, козметички салони, салони масаже, фризерски, ветеринари, школе страних језика, едукациони центри, адвокати, сервиси аутомобила“, каже Александар.

Евидент до сада има скоро 150 корисника који га користе у свакодневном раду. У Србији су валидирали идеју, видели потребе и прилагодили софтвер корисницима, а недавно су кренули да се шире и на тржиште БиХ и Црне Горе.

„Српско тржиште је неразвијено и има доста простора за развој. Људи су доста скептични према технологији и улагање у софтвер више виде као трошак, него као инвестицију у даљи раст. Иако нам то отежава посао, ми на ову појаву ипак гледамо као на прилику да едукујемо људе и покажемо им колико овакав софтвер може донети разлику у пословању. То није нимало лак ни брз процес, али смо ми посвећени дугорочним резултатима, а не брзој заради. Да цитирам Стартит - Знам да можемо“, каже Александар.

Извор: www.ekapija.com

Посао у Немачкој

НОВА ШАНСА ЗА МЕДИЦИНСКЕ СЕСТРЕ

Национална служба расписала је конкурс за слободна радна места за рад у СР Немачкој, у складу са Споразумом о посредовању и привременом запошљавању радника држављана Републике Србије у Савезној Републици Немачкој, за већи број извршилаца

Нову шансу за рад у немачким болницама и домовима за стара лица имају медицинске сестре-техничари са положеним стручним испитом за медицинску сестру-техничара општег или педијатријског смера. Запослени ће до признавања дипломе у СР Немачкој бити распоређени на место асистента за здравствену негу, а након тога могу да раде на пословима квалификованог здравственог радника. Такође, имаће могућност да након одређеног периода, у складу са Законом о боравку странаца у СР Немачкој, поднесу захтев за добијање сталне боравишне дозволе. Према прописима који важе у СР Немачкој, нострификација дипломе за здравственог радника је обавезна најкасније у року од 12 месеци од заснивања радног односа на одређено време.

Како се наводи у условима конкурса, на оглас се могу јавити незапослени и запослени кандидати, без обзира да ли су пријављени на евиденцију Националне службе за запошљавање.

Поред степена образовања и радног искуства, знање немачког је један од одлучујућих фактора када је у питању одабир кандидата. Наиме, немачки послодавци оцењују знање језика према Европском референтном оквиру за језике, што значи да се од кандидата минимум очекује да разуме реченице и често употребљаване изразе који су у вези са областима непосредног значења, на пример: информације о личности и породици, куповини, раду и непосредном окружењу. Кандидат мора бити у стању да се споразуме у једноставним, рутинским ситуацијама које се односе на директну размену информација о познатим и уобичајеним стварима, као и да једноставним речима опише своје порекло и образовање, непосредно окружење и непосредне потребе (ниво А2).

Предност приликом запошљавања ће имати кандидати са знањем немачког језика на Б1 нивоу или вишем. Б1 ниво значи да је кандидат у стању да разуме главне садржаје када се употребљава јасан стандардни језик и када се ради о познатим садржајима везаним за посао, школу, слободно време, итд. Такође, да је у стању да се снађе у највећем броју ситуација са којима се сусреће током путовања у земље немачког говорног подручја, да се јасно и смислено изрази о познатим темама и областима личног интересовања, да говори о искуствима и доживљајима, да опише своје снове, наде и циљеве, и да укратко образложи своје планове и ставове.

Предност ће имати кандидати са актуелним радним искуством у струци, под којим се подразумева: радно искуство у струци у последње 4 године – стручна пракса, односно стаж за кандидате који су тек завршили школу и имају положен стручни испит за медицинску сестру-техничара или за педијатријску сестру-техничара.

Предност ће такође имати кандидати са радним искуством и/или интересовањем у следећим областима: клиничка одељења са лежећим пацијентима, болничка и патронажна нега старих лица, рехабилитација (пре свега неурологија), педијатријска нега (код кандидата који су завршили педијатријски смер). У биографији треба обавезно навести комплетно радно искуство. Доказе о радном искуству није неопходно доставити уз документацију за пријаву, али ће бити потребни касније, кандидатима који буду одабрани за учешће у пројекту.

Почетна плата износи 1.900 евра бруто, до признавања дипломе за здравственог радника, уз одређена регионална одступања. Послодавац обезбеђује смештај и исхрану, најчешће у самом клиничко-болничком комплексу или у домовима за стара лица, међутим уколико то не задовољава потребе запосленог, послодавац ће пружити помоћ у проналажењу адекватног смештаја, с тим што у том случају трошкове у целисти или деломично сноси сам запослени.

Од документације треба приложити пропратно писмо на немачком језику (пример за писање пропратног писма можете преузети



у организационим јединицама НСЗ и канцеларијама миграционих сервисних центара), радну биографију на немачком и српском језику, оверену копију дипломе о завршеној школи и положеном стручном испиту. Поседовање сертификата о стеченом знању немачког језика није неопходно за учешће на конкурс.

Заинтересовани кандидати који су пријављени на евиденцију Националне службе за запошљавање потребна документа достављају филијали НСЗ у којој су пријављени, лично или поштом, на адресу филијале, са назнаком „За запошљавање радника за здравствену негу у СР Немачкој – Пројекат Triple Win“, док они који нису пријављени на евиденцију НСЗ своје пријаве шаљу поштом на адресу: Национална служба за запошљавање, Филијала за град Београд, Миграциони сервисни центар, Косте Абрашевића 10, са назнаком „За запошљавање радника за здравствену негу у СР Немачкој – Пројекат Triple Win“.

Сви који уђу у ужи избор биће обавештени о месту и термину одржавања разговора са представницима Немачке савезне агенције за рад. Разговор ће се водити на немачком језику, а по потреби ће бити обезбеђен и преводилац. Након обављеног интервјуа биће организовано језичко тестирање.

Пројекат Triple Win – у организацији Немачке агенције за рад (БА) и Немачког друштва за међународну сарадњу (ГИЗ), изабраним кандидатима ће пружити подршку у припреми, проналажењу посла, одласку (добијање радне дозволе и визе) и интеграцији у СР Немачкој. Пројекат нуди подршку кроз курсеве језика, као и петодневни курс припреме за рад и живот у СР Немачкој.

Све додатне информације о овом конкурсима могу се добити у филијалама НСЗ и миграционим сервисним центрима НСЗ, као и преко Позивног центра НСЗ: 0800/300-301 (бесплатан позив).

Конкурс је отворен до 25.06.2018. године.



„Нортал“ помера границе

ПРИЛИКА ЗА СРПСКЕ ИТ ТАЛЕНТЕ

Први пут кандидати из Србије учествују у програму који компанија „Нортал“ организује већ 13 година, а чији је циљ пружање подршке заједници и развијање локалних ИТ талената. Скоро 2.200 пријава из целог света и преко 276 пријава из Србије већ је пристигло на адресу компаније

„Нортал“, водећа међународна компанија за стратешке промене и технологију, изабраће два кандидата из Србије с амбицијама да померају границе у ИТ индустрији, који ће провести седам дана у Талину у Естонији, након чега ће започети четворомесечну обуку у канцеларији у Београду, као део Summer University програма. Изабрани ИТ таленти потписаће уговор о раду с компанијом „Нортал“ већ првог дана програма, након чега ће се одмах укључити у рад на актуелним пројектима.

Ово је први пут да кандидати из Србије учествују у програму који компанија „Нортал“ организује већ 13 година, а чији је циљ пружање подршке заједници и развијање локалних ИТ талената. Скоро 2.200 пријава из целог света и преко 276 пријава из Србије већ је пристигло на адресу компаније.

Према речима Весне Корице, стручног сарадника за селекцију и регрутовање у компанији „Нортал“, најважније је пронаћи људе с правим ставом, а будући талентовани појединци током четворомесечне интензивне обуке могу да стекну техничке вештине које радно окружење захтева од њих.

„Процена кандидата не заснива се искључиво на нивоу развијености њихових техничких вештина, већ, пре свега, на жељи за померањем граница и заинтересованости за рад на пројектима, који не само да решавају технолошке проблеме, већ имају значајан друштвени утицај“, рекла је Весна Корица. Она је додала да је циљ Summer University програма да обезбеди онима који су заинтересовани за каријеру у ИТ индустрији идеалну платформу за развој и најбоље прилике за професионално усавршавање.

Од 11. до 15. јуна, у оквиру недељне обуке, кандидати ће се упознати с основним принципима рада, док ће од 18. јуна, па све до краја октобра, похађати четворомесечну обуку у Београду. Већ првог дана програма, кандидати ће потписати уговор о раду, након чега ће одмах започети рад на актуелним пројектима и сарадњу с правим клијентима. Сваки кандидат ће имати ментора, који ће га спроводити кроз радне процесе.

Summer University програм основни је део „Норталове“ стратегије за развој нових генерација талената, као и развој компаније, будући да се комплетно регрутовање кандидата на јуниорском нивоу одвија преко њега. Ове године 50 младих професионалаца из Србије, Естоније, Финске и Литваније добиће прилику да учествују у „Норталовом“ Summer University програму, захваљујући коме су прошле године запослена 43 кандидата.

Извор: bif.rs

Омладинско предузетништво КАД ПОРАСТЕМ БИЋУ...

Први едукативни камп о друштвеном предузетништву и каријерном информисању и саветовању у Србији биће одржан од 9. до 14. августа



Образовни програм „Кад порастем бићу...“, који се бави темама омладинског предузетништва, каријерног информисања и саветовања, ове године се организује трећи пут. Суштина програма је оспособљавање младих да самостално и промишљено доносе одлуке о покретању сопственог посла, наставку каријере или школовања.

„Наша визија је да изградимо заједницу предузимљивих, младих људи, који ће бити покретачи позитивних промена и спремни да предузму одговорност за будућност“, каже Дениз Хоти, извршни директор „Connecting“-а.

Први едукативни камп о друштвеном предузетништву и каријерном информисању и саветовању у Србији „Кад порастем бићу...“ биће одржан од 9. до 14. августа. Авантура траје 6 дана и пружа прилику младим особама да упознају себе и свет око себе, науче како да пронађу информације о забавним студијама и стипендијама које мењају живот, упознају своје будуће менторе, науче како да уче кроз игру и од својих вршњака, повежу се са својим вршњацима који мисле да је учење страва и сретну људе који су покренули своје бизнисе, питају их шта год им падне на памет и науче како они то да ураде и на крају самостално донесу одлуку шта желе да буду кад порасту.

Заинтересовани млади који желе да се прикључе програму то могу да учине попуњавањем формулара на платформи „Connecting“ до краја маја.

Као и претходних година, програм ће подржати две средње школе: Техничка школа „23. мај“ и Електротехничка школа „Никола Тесла“, а током маја организовано је и осам радионица на којима се говорило о начину рада у оквиру програма и мотивисали се млади да се прикључе.

Образовни програм „Кад порастем бићу...“ освојио је прошле године друго место на Националном такмичењу примера добрих пракси у области каријерног вођења и саветовања. Конкурс за ово такмичење расписао је Euroguidance центар уз подршку Фондације Темпус.

Извор: www.portalmladi.com

Пословни софтвер за управљање ресурсима предузећа ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗА РАД У САП-у

Економски факултет у Београду у наставу је увео програм обуке за рад у САП-у, једном од најкоришћенијих пословних софтвера за управљање ресурсима предузећа. Обука за рад у САП-у од ове школске године биће саставни део практичне наставе организоване за студенте завршних година. Велики број компанија у Србији користи САП, а чак 98 од 100 светских топ брендова користи тај софтвер.

Економски факултет је, како је истакнуто у саопштењу, на тај начин постао део велике међународне факултетске мреже SAP University Alliances програма, која осим практичног коришћења програма омогућава студентима размену знања са колегама из иностранства.

САП програм који се спроводи на факултету је идентичан као и на 3.360 универзитета у 112 земаља. Обука кроз коју пролазе студенти Економског је иста као и обука коју добијају студенти на најпознатијим светским универзитетима - навео је Економски факултет.

Извор: Бета



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

АДРЕСЕ ФИЛИЈАЛА НСЗ



Позивни центар

0800 300 301

www.nsz.gov.rs

ПОЗИВ ЈЕ БЕСПЛАТАН

Београд

Гундулићев венац 23-25
тел. 011/2929-100, 2929-000

Нови Сад

Алберта Томе 2
тел. 021/4885-500

Зрењанин

Сарајлијина 4
тел. 023/519-800

Кикинда

Доситејева 24
тел. 0230/411-700

Панчево

Војводе Радомира Путника 20
тел. 013/306-800

Вршац

Феликса Милекера 21
тел. 013/802-400

Сомбор

Апатински пут 1
тел. 025/464-000

Сремска Митровица

Светог Димитрија 31
тел. 022/638-800

Суботица

Трг слободе 3/3
тел. 024/644-600

Крагујевац

Светозара Марковића 37
тел. 034/505-500

Јагодина

Љубише Урошевића 16
тел. 035/201-011

Ниш

Ратка Вукићевића 3
тел. 018/501-200

Пирот

Кнеза Милоша 59
тел. 010/305-000

Прокупље

Цара Лазара 49
тел. 027/320-000

Бор

7. јула 29
тел. 030/453-100

Зајечар

Николе Пашића 77
тел. 019/444-500

Ваљево

Владике Николаја 1
тел. 014/295-600

Врање

Тодора Шпанца 1
тел. 017/407-100

Краљево

Цара Душана 78
тел. 036/302-000

Нови Пазар

Шабана Коче 18
тел. 020/330-000

Крушевац

Балканска 33
тел. 037/412-501

Лесковац

Млинска 16
тел. 016/202-411

Пожаревац

Шумадијска 31
тел. 012/538-100

Смедерево

Др Миладина Милића 2
тел. 026/633-900

Ужице

Железничка 22
тел. 031/590-600

Пријеполје

Санџачких бригада 11
тел. 033/719-011

Чачак

Жупана Страцимира 35
тел. 032/303-700

Шабач

Масаринова 31
тел. 015/361-700

Лозница

Кнеза Милоша 3
тел. 015/879-700

Косовска Митровица

Џона Кенедија 66
тел. 028/420-600

Гњилане

Горње Кусце 66
тел. 064/8107-244

ПОКРАЈИНСКА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Нови Сад

Булевар Михајла Пупина 6/1
тел. 021/48-85-90

Косовска Митровица

Дрварска 10
тел. 028/423-090